COMUNE DI LIMENA

Provincia di Padova

ORIGINALE

Prot. 10041

DECRETO DEL SINDACO

N. 15 DEL 01-08-2017

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI F.F. RESPONSABILE DI SETTORE N. 1 "SERVIZI FINANZIARI PERSONALE E AFFARI GENERALI" - DOTT.SSA MONICA CARDIN.

L'anno duemiladiciassette addì uno del mese di agosto, il Sindaco

DECRETA

Premesso:

- che con delibera di Giunta Comunale n. 111 del 23.08.2016 è stata modificata la struttura organizzativa dell'ente con particolare riferimento ai Settori I° "Servizi Finanziari- Personale-Affari Generali" e II° "Servizi alla persona", con lo spostamento dell'ufficio anagrafe al secondo settore;

- che la dotazione organica di questo Comune, alla data odierna, è quella risultante dal seguente prospetto:

		CATEGORIE					
	SETTORE		A	B	C	D	TOTALE PERSONALE IN SERVIZIO
1	Servizi finanziari-personale e affari generali				6	0	6
2	Servizi alla persona				6	3	9
3	Servizi Tecnici			3		3	6
4	Servizi Polizia Locale				4	1	5
5	Servizi attività economiche				3	1	4
		TOT.					30

Visti gli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 8 "Area delle posizioni organizzative del C.C.N.L. 31.3.1999";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 03.05.2000 con la quale era istituita l'area delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 8 primo comma lett. a) del C.C.N.L. del 31.3.1999;

Visto che con la medesima deliberazione e conformemente al C.C.N.L. si disponeva che gli incarichi sono conferiti esclusivamente al personale di Cat. D);

Vista la delibera di Giunta n. 15 del 16.01.2008, come modificata con delibera n. 120 del 13.09.2016 avente ad oggetto "Graduazione e quantificazione della retribuzione di posizione";

Visto l'art. 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi "Incarichi di Responsabile di Settore" che dispone che gli incarichi di Responsabile di Settore sono conferiti dal Sindaco sentito il Direttore Generale, se nominato;

Atteso che ai Responsabili di Settore sono attribuiti i compiti di cui all'art. 9 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi secondo la disciplina stabilita dell'art. 17 del regolamento medesimo "Competenze e poteri dei Responsabili di Settore";

Riscontrato che dal momento della cessazione del Responsabile del Settore I° , cat. D3, le relative funzioni sono state svolte dapprima mediante conferimento di mansioni superiori a dipendente di categoria C ex. Art. 52 D.Lgs. 165/2001, giusta delibera di Giunta comunale n. 107 del 02/08/ 2016, che a sua volta ha cessato l'incarico in data 30/01/ 2017 prot. 958, e successivamente dal 01/02/2017 al 30/06/2017, e poi sino al 31/07/2017, dal Segretario comunale, giusti decreti n. 10 del 01/02/2017 e n. 13 del 01/07/2017, trattandosi di soluzione adatta per un periodo temporalmente limitato.

Ritenuto opportuno, stante la gravosità degli impegni del Segretario comunale, nochè la necessità di tenere distinte le funzioni di coordinamento e controllo dallo stesso svolte nei confronti dei Responsabili di Settore, ai fini del perseguimento delle finalità previste dall'art. 1 del Regolamento, assegnare le funzioni di Responsabile del Settore "Servizi Finanziari-Personale e Affari Generali", e quindi l'incarico di posizione organizzativa ad un dipendente in possesso dei requisiti richiesti;

Ritenuto che quanto disposto con la precedente delibera di Giunta n. 107 del 02.08.2016 con cui venivano assegnate provvisoriamente alla dott.ssa Monica Cardin le mansioni di cui all'art. 52 del D.Lgs. n.165/2001 per mesi 6, possa essere reiterato, riattribuendo le predette funzioni con decorrenza dal 01/08/2017, in attesa dell'avvio delle procedure per l'assunzione di una categoria D;

Visto il curriculum della dott.ssa Monica Cardin, dipendente di questo Comune dal 06.05.1996, cat. C3;

Visti gli artt. 7 e 13 del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comprato Regioni – Autonomie locali;

Visto lo statuto comunale;

DECRETA

E' attribuito per i motivi in premessa indicati, con decorrenza **1 agosto 2017 e fino al 31/01/2018** o comunque fino a nuova eventuale diversa disposizione,debitamente motivata, alla **Dott.ssa Monica Cardin** l'incarico di posizione organizzativa facente funzioni del Settore"**SERVIZI FINANZIARI PERSONALE E AFFARI GENERALI**" ai sensi degli artt. 8-9-10 e 11 del C.C.N.L. 31.3.1999.(le mansioni di cui all'art. 52 del D.Lgs. n.165/2001)

Allo stesso sono attribuite con la stessa periodicità, e nell'ambito delle competenze specifiche del settore e dei servizi inclusi, individuati con delibera di G.C. n. 111 del 23.08.2016, conformemente alle risorse umane e finanziarie attribuite con il PEG, tutti i compiti di attuazione

degli obiettivi e dei programmi dell'amministrazione ed in particolare i compiti indicati nell'art. 9 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

In applicazione dei criteri approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 13.09.2016, la retribuzione di posizione annua da corrispondere mensilmente è determinata provvisoriamente in **Euro 10.000,00.**

La retribuzione di risultato sarà determinata a seguito di valutazione operata dal nucleo di valutazione con riferimento ai risultati delle attività soggette a valutazione annuale in base a criteri e procedure determinate.

Di inviare copia del presente provvedimento all'interessato, previa notifica, al Segretario comunale, all'Assessore al personale, alle R.S.U., per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Di disporre la pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

COMUNE DI LIMENA * UFF. SEGRETERIA *

IL Sindaco
COSTA GIUSEPPE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N. 736

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal - 4 AGO. 2017 al 19 AGO. 2017

Lì - 4 AGO. 2017

COMUNE DI LIMENA * UFF. SEGRETERIA *

IL SEGRETARIO COMUNALE
Roberto Perissa