

## CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Via Matteotti 71, 35031 Abano Terme (Pd) - c.f. 80024440283 e p.i. 00153690284 049.8602506; fax 049.8600967; www.bpa.pd.it; info@bpa.pd.it; consorziobpa@pec.it

# DELIBERAZIONE DI ASSEMBLEA CONSORZIALE n. 3 del 15 aprile 2019

### "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2018"

Seduta pubblica di seconda convocazione

Il giorno **quindici** del mese di **aprile** dell'anno **duemiladiciannove**, alle ore 19.00, presso la Sala Seminari della Biblioteca Civica di Abano Terme, si è riunita l'Assemblea Consorziale, convocata nelle forme di legge.

2 ALBIGNASEGO   26   Diego Bevilacqua   1   26	1 ABANO TERME	20	Cristina Pollazzi	0	0
3 ARQUA' PETRARCA		_			_
4 BATTAGLIA TERME		_		0	
SCADONEGHE					,
6   CARTURA		-			
Table   Tabl		_			
S   CERVARESE S. CROCE					
SOLINTAROLO					
10   DUE CARRARE					
11   GALZIGNANO TERME		_			_
12   LEGNARO					
13   LIMENA					_
14   MASERA' DI PADOVA   9   Gabriele Volponi - Sindaco   0   0   0   0   15   MESTRINO   12   Salvatrice Albanese   1   12   12   12   12   12   13   12   13   13					
15   MESTRINO					
16   MONSELICE		_			
17   MONTEGROTTO TERME				_	
18   NOVENTA PADOVANA					
19   PONTE S. NICOLO'   14   Daniela Borgato   1   14   14   17   18   15   15   16   16   17   17   18   17   18   17   18   17   18   18					
20   ROVOLON   5   Cristina Martin   0   0   0   21   RUBANO   16   Francesca Dall'Aglio   1   16   16   22   SACCOLONGO   5   Moira Trefoloni   1   15   5   23   SAONARA   10   Maria Rita Zanardi   1   10   10   24   SELVAZZANO DENTRO   23   Alberto Flaminio   1   23   25   TEOLO   9   Giulia Chiara Giorato   0   0   0   0   0   0   0   0   0					
21 RUBANO					
22   SACCOLONGO   5   Moira Trefoloni   1   5   5   23   SAONARA   10   Maria Rita Zanardi   1   10   10   10   10   10   10   10					
23   SAONARA   10   Maria Rita Zanardi   1   10   10   24   SELVAZZANO DENTRO   23   Alberto Flaminio   1   23   25   TEOLO   9   Giulia Chiara Giorato   0   0   0   0   0   0   0   0   0		_	·	_	
24 SELVAZZANO DENTRO         23 Alberto Flaminio         1         23           25 TEOLO         9 Giulia Chiara Giorato         0         0           26 TORREGLIA         6 Resy Bettin         1         6           27 VEGGIANO         5 Ermelinda Gentile         1         5           28 VIGODARZERE         13 Fabio Badin         0         0           29 VIGONZA         23 Greta Mazzaro         0         0           30 VO'         3 Vanessa Trevisan - Sindaco         0         0           31 ESTE         11,0 Stefano Baccini         1         11           31 BOARA PISANI         1,7 Luca Pescarin - Sindaco         0         0           34 CASALE DI SCODOSIA         3,3 Stefano Farinazzo - Sindaco         0         0           34 CASALE DI SCODOSIA         3,3 Stefano Farinazzo - Sindaco         0         0           35 GRANZE         1,4 Teresa Targa         0         0           36 MASI         1,2 Giuliana Balbo         1         1,2           37 MEGLIADINO S. VITALE         1,3 Silva Mizzon - Sindaco         0         0           38 MERLARA         1,8 Claudia Corradin - Sindaco         0         0           40 OSPEDALETTO EUGANEO         3,8 Giacomo Scapin - Sindaco         0					
STEOLO					
26 TORREGLIA         6         Resy Bettin         1         6           27 VEGGIANO         5         Ermelinda Gentile         1         5           28 VIGODARZERE         13         Fabio Badin         0         0           29 VIGONZA         23         Greta Mazzaro         0         0           30 VO'         3         Vanessa Trevisan - Sindaco         0         0           314         17         180         17         180           31 ESTE         11,0         Stefano Baccini         1         1         11           32 BORGA PISANI         1,7         Luca Pescarin - Sindaco         0         0         0           34 CASALE DI SCODOSIA         3,3         Stefano Farinazzo - Sindaco         0         0         0           35 GRANZE         1,4         Teresa Targa         0         0         0         0           36 MASI         1,2         Giuliana Balbo         1         1,2         1         1,2           37 MEGLIADINO S. VITALE         1,3         Silvia Mizzon - Sindaco         0         0         0           38 MERLARA         1,8         Claudia Corradin - Sindaco         0         0         0           4					
27 VEGGIANO					
28 VIGODARZERE         13 Fabio Badin         0         0           29 VIGONZA         23 Greta Mazzaro         0         0           30 VO'         3 Vanessa Trevisan - Sindaco         0         0           314         17         180           31 ESTE         11,0         Stefano Baccini         1         11           32 BOARA PISANI         1,7 Luca Pescarin - Sindaco         0         0           33 BORGO VENETO         4,7 Michele Sigolotto - Sindaco         0         0           34 CASALE DI SCODOSIA         3,3 Stefano Farinazzo - Sindaco         0         0           35 GRANZE         1,4 Teresa Targa         0         0           36 MASI         1,2 Giuliana Balbo         1         1,2           37 MEGLIADINO S. VITALE         1,3 Silvia Mizzon - Sindaco         0         0           38 MERLARA         1,8 Claudia Corradin - Sindaco         0         0           39 MONTAGNANA         6,1 Loredana Borghesan         0         0           40 OSPEDALETTO EUGANEO         3,8 Giacomo Scapin - Sindaco         0         0           41 PONSO         1,6 Sandro Parolo - Sindaco         0         0           42 POZZONOVO         2,4 Paola Rocca         1         2,4					
29 VIGONZA       23 Greta Mazzaro       0       0         30 VO¹       3 Vanessa Trevisan - Sindaco       0       0         314 SESTE       11,0 Stefano Baccini       1       11         32 BOARA PISANI       1,7 Luca Pescarin - Sindaco       0       0         33 BORGO VENETO       4,7 Michele Sigolotto - Sindaco       0       0         34 CASALE DI SCODOSIA       3,3 Stefano Farinazzo - Sindaco       0       0         35 GRANZE       1,4 Teresa Targa       0       0         36 MASI       1,2 Giuliana Balbo       1       1,2         37 MEGLIADINO S. VITALE       1,3 Silvia Mizzon - Sindaco       0       0         38 MERLARA       1,8 Claudia Corradin - Sindaco       0       0         39 MONTAGNANA       6,1 Loredana Borghesan       0       0         40 OSPEDALETTO EUGANEO       3,8 Giacomo Scapin - Sindaco       0       0         41 PONSO       1,6 Sandro Parolo - Sindaco       0       0         42 POZZONOVO       2,4 Paola Rocca       1       2,4         43 SAN PIETRO VIMINARIO       2 Federico Curzio - Sindaco       0       0         45 SANT'URBANO       1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco       0       0         47 STANGHELLA       2,8 Renzo P					
30   VO'   3   Vanessa Trevisan - Sindaco   0   0   0   17   180   17   180   180   17   180   180   17   180					
314					
31   ESTE	30 NO.		Vanessa Trevisan - Sindaco		
32 BOARA PISANI         1,7 Luca Pescarin - Sindaco         0         0           33 BORGO VENETO         4,7 Michele Sigolotto - Sindaco         0         0           34 CASALE DI SCODOSIA         3,3 Stefano Farinazzo - Sindaco         0         0           35 GRANZE         1,4 Teresa Targa         0         0           36 MASI         1,2 Giuliana Balbo         1         1,2           37 MEGLIADINO S. VITALE         1,3 Silvia Mizzon - Sindaco         0         0           38 MERLARA         1,8 Claudia Corradin - Sindaco         0         0           39 MONTAGNANA         6,1 Loredana Borghesan         0         0           40 OSPEDALETTO EUGANEO         3,8 Giacomo Scapin - Sindaco         0         0           41 PONSO         1,6 Sandro Parolo - Sindaco         0         0           42 POZZONOVO         2,4 Paola Rocca         1         2,4           43 SAN PIETRO VIMINARIO         2 Federico Curzio - Sindaco         0         0           44 SANT'ELENA         1,7 Emanuele Barbetta - Sindaco         0         0           45 SANT'URBANO         1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco         0         0           45 SANTHURBANO         4,7 Luana Levis         0         0           48 TRIBANO         3,0					
33         BORGO VENETO         4,7         Michele Sigolotto - Sindaco         0         0           34         CASALE DI SCODOSIA         3,3         Stefano Farinazzo - Sindaco         0         0           35         GRANZE         1,4         Teresa Targa         0         0         0           36         MASI         1,2         Giuliana Balbo         1         1,2           37         MEGLIADINO S. VITALE         1,3         Silvia Mizzon - Sindaco         0         0           38         MERLARA         1,8         Claudia Corradin - Sindaco         0         0           39         MONTAGNANA         6,1         Loredana Borghesan         0         0           40         OSPEDALETTO EUGANEO         3,8         Giacomo Scapin - Sindaco         0         0           41         PONSO         1,6         Sandro Parolo - Sindaco         0         0         0           42         POZZONOVO         2,4         Paola Rocca         1         2,4           43         SAN PIETRO VIMINARIO         2         Federico Curzio - Sindaco         0         0           44         SANT'URBANO         1,4         Dionisio Fiocco - Sindaco         0         0					
34 CASALE DI SCODOSIA       3,3       Stefano Farinazzo - Sindaco       0       0         35 GRANZE       1,4       Teresa Targa       0       0         36 MASI       1,2       Giuliana Balbo       1       1,2         37 MEGLIADINO S. VITALE       1,3       Silvia Mizzon - Sindaco       0       0         38 MERLARA       1,8       Claudia Corradin - Sindaco       0       0         39 MONTAGNANA       6,1       Loredana Borghesan       0       0         40 OSPEDALETTO EUGANEO       3,8       Giacomo Scapin - Sindaco       0       0         41 PONSO       1,6       Sandro Parolo - Sindaco       0       0         42 POZZONOVO       2,4       Paola Rocca       1       2,4         43 SAN PIETRO VIMINARIO       2       Federico Curzio - Sindaco       0       0         44 SANT'ELENA       1,7       Emanuele Barbetta - Sindaco       0       0         45 SANT'URBANO       1,4       Dionisio Fiocco - Sindaco       0       0         46 SOLESINO       4,7       Luana Levis       0       0         48 TRIBANO       3,0       Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4       Marco Balbo - Sindac		,			
35 GRANZE       1,4 Teresa Targa       0       0         36 MASI       1,2 Giuliana Balbo       1       1,2         37 MEGLIADINO S. VITALE       1,3 Silvia Mizzon - Sindaco       0       0         38 MERLARA       1,8 Claudia Corradin - Sindaco       0       0         39 MONTAGNANA       6,1 Loredana Borghesan       0       0         40 OSPEDALETTO EUGANEO       3,8 Giacomo Scapin - Sindaco       0       0         41 PONSO       1,6 Sandro Parolo - Sindaco       0       0         42 POZZONOVO       2,4 Paola Rocca       1       2,4         43 SAN PIETRO VIMINARIO       2 Federico Curzio - Sindaco       0       0         45 SANT'ELENA       1,7 Emanuele Barbetta - Sindaco       0       0         45 SANT'URBANO       1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco       0       0         45 SOLESINO       4,7 Luana Levis       0       0         48 TRIBANO       3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4 Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2 Antonio Cavestro       1       1,5         51 VILLA ESTENSE       1,5 Fausta Biasiolo       1       1,5					
36 MASI         1,2 Giuliana Balbo         1         1,2           37 MEGLIADINO S. VITALE         1,3 Silvia Mizzon - Sindaco         0         0           38 MERLARA         1,8 Claudia Corradin - Sindaco         0         0           39 MONTAGNANA         6,1 Loredana Borghesan         0         0           40 OSPEDALETTO EUGANEO         3,8 Giacomo Scapin - Sindaco         0         0           41 PONSO         1,6 Sandro Parolo - Sindaco         0         0           42 POZZONOVO         2,4 Paola Rocca         1         2,4           43 SAN PIETRO VIMINARIO         2 Federico Curzio - Sindaco         0         0           45 SANT'ELENA         1,7 Emanuele Barbetta - Sindaco         0         0           45 SANT'URBANO         1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco         0         0           46 SOLESINO         4,7 Luana Levis         0         0           47 STANGHELLA         2,8 Renzo Pivetta         1         2,8           48 TRIBANO         3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco         0         0           49 URBANA         1,4 Marco Balbo - Sindaco         0         0           50 VESCOVANA         1,2 Antonio Cavestro         1         1,5           51 VILLA ESTENSE         1,5 Fausta Biasiolo<					
37 MEGLIADINO S. VITALE         1,3         Silvia Mizzon - Sindaco         0         0           38 MERLARA         1,8         Claudia Corradin - Sindaco         0         0           39 MONTAGNANA         6,1         Loredana Borghesan         0         0           40 OSPEDALETTO EUGANEO         3,8         Giacomo Scapin - Sindaco         0         0           41 PONSO         1,6         Sandro Parolo - Sindaco         0         0           42 POZZONOVO         2,4         Paola Rocca         1         2,4           43 SAN PIETRO VIMINARIO         2         Federico Curzio - Sindaco         0         0           45 SANT'ELENA         1,7         Emanuele Barbetta - Sindaco         0         0           45 SANT'URBANO         1,4         Dionisio Fiocco - Sindaco         0         0           46 SOLESINO         4,7         Luana Levis         0         0           47 STANGHELLA         2,8         Renzo Pivetta         1         2,8           48 TRIBANO         3,0         Piergiovanni Argenton - Sindaco         0         0           49 URBANA         1,4         Marco Balbo - Sindaco         0         0           50 VESCOVANA         1,2         Antonio Cavestro					
38 MERLARA         1,8 Claudia Corradin - Sindaco         0         0           39 MONTAGNANA         6,1 Loredana Borghesan         0         0           40 OSPEDALETTO EUGANEO         3,8 Giacomo Scapin - Sindaco         0         0           41 PONSO         1,6 Sandro Parolo - Sindaco         0         0           42 POZZONOVO         2,4 Paola Rocca         1         2,4           43 SAN PIETRO VIMINARIO         2 Federico Curzio - Sindaco         0         0           44 SANT'ELENA         1,7 Emanuele Barbetta - Sindaco         0         0           45 SANT'URBANO         1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco         0         0           46 SOLESINO         4,7 Luana Levis         0         0           47 STANGHELLA         2,8 Renzo Pivetta         1         2,8           48 TRIBANO         3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco         0         0           49 URBANA         1,4 Marco Balbo - Sindaco         0         0           50 VESCOVANA         1,2 Antonio Cavestro         1         1,5           51 VILLA ESTENSE         1,5 Fausta Biasiolo         1         1,5		,			
39 MONTAGNANA         6,1         Loredana Borghesan         0         0           40 OSPEDALETTO EUGANEO         3,8         Giacomo Scapin - Sindaco         0         0           41 PONSO         1,6         Sandro Parolo - Sindaco         0         0           42 POZZONOVO         2,4         Paola Rocca         1         2,4           43 SAN PIETRO VIMINARIO         2         Federico Curzio - Sindaco         0         0           44 SANT'ELENA         1,7         Emanuele Barbetta - Sindaco         0         0           45 SANT'URBANO         1,4         Dionisio Fiocco - Sindaco         0         0           46 SOLESINO         4,7         Luana Levis         0         0           47 STANGHELLA         2,8         Renzo Pivetta         1         2,8           48 TRIBANO         3,0         Piergiovanni Argenton - Sindaco         0         0           49 URBANA         1,4         Marco Balbo - Sindaco         0         0           50 VESCOVANA         1,2         Antonio Cavestro         1         1,2           51 VILLA ESTENSE         1,5         Fausta Biasiolo         1         1,5					
40 OSPEDALETTO EUGANEO         3,8 Giacomo Scapin - Sindaco         0         0           41 PONSO         1,6 Sandro Parolo - Sindaco         0         0           42 POZZONOVO         2,4 Paola Rocca         1         2,4           43 SAN PIETRO VIMINARIO         2 Federico Curzio - Sindaco         0         0           44 SANT'ELENA         1,7 Emanuele Barbetta - Sindaco         0         0           45 SANT'URBANO         1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco         0         0           46 SOLESINO         4,7 Luana Levis         0         0           47 STANGHELLA         2,8 Renzo Pivetta         1         2,8           48 TRIBANO         3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco         0         0           49 URBANA         1,4 Marco Balbo - Sindaco         0         0           50 VESCOVANA         1,2 Antonio Cavestro         1         1,2           51 VILLA ESTENSE         1,5 Fausta Biasiolo         1         1,5					
41 PONSO       1,6       Sandro Parolo - Sindaco       0       0         42 POZZONOVO       2,4       Paola Rocca       1       2,4         43 SAN PIETRO VIMINARIO       2       Federico Curzio - Sindaco       0       0         44 SANT'ELENA       1,7       Emanuele Barbetta - Sindaco       0       0         45 SANT'URBANO       1,4       Dionisio Fiocco - Sindaco       0       0         46 SOLESINO       4,7       Luana Levis       0       0         47 STANGHELLA       2,8       Renzo Pivetta       1       2,8         48 TRIBANO       3,0       Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4       Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2       Antonio Cavestro       1       1,2         51 VILLA ESTENSE       1,5       Fausta Biasiolo       1       1,5					
42 POZZONOVO       2,4 Paola Rocca       1       2,4         43 SAN PIETRO VIMINARIO       2 Federico Curzio - Sindaco       0       0         44 SANT'ELENA       1,7 Emanuele Barbetta - Sindaco       0       0         45 SANT'URBANO       1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco       0       0         46 SOLESINO       4,7 Luana Levis       0       0         47 STANGHELLA       2,8 Renzo Pivetta       1       2,8         48 TRIBANO       3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4 Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2 Antonio Cavestro       1       1,2         51 VILLA ESTENSE       1,5 Fausta Biasiolo       1       1,5					
43 SAN PIETRO VIMINARIO       2 Federico Curzio - Sindaco       0       0         44 SANT'ELENA       1,7 Emanuele Barbetta - Sindaco       0       0         45 SANT'URBANO       1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco       0       0         46 SOLESINO       4,7 Luana Levis       0       0         47 STANGHELLA       2,8 Renzo Pivetta       1       2,8         48 TRIBANO       3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4 Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2 Antonio Cavestro       1       1,2         51 VILLA ESTENSE       1,5 Fausta Biasiolo       1       1,5		,			
44 SANT'ELENA       1,7 Emanuele Barbetta - Sindaco       0       0         45 SANT'URBANO       1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco       0       0         46 SOLESINO       4,7 Luana Levis       0       0         47 STANGHELLA       2,8 Renzo Pivetta       1       2,8         48 TRIBANO       3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4 Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2 Antonio Cavestro       1       1,2         51 VILLA ESTENSE       1,5 Fausta Biasiolo       1       1,5		,			•
45 SANT'URBANO       1,4 Dionisio Fiocco - Sindaco       0       0         46 SOLESINO       4,7 Luana Levis       0       0         47 STANGHELLA       2,8 Renzo Pivetta       1       2,8         48 TRIBANO       3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4 Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2 Antonio Cavestro       1       1,2         51 VILLA ESTENSE       1,5 Fausta Biasiolo       1       1,5					
46 SOLESINO       4,7 Luana Levis       0       0         47 STANGHELLA       2,8 Renzo Pivetta       1       2,8         48 TRIBANO       3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4 Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2 Antonio Cavestro       1       1,2         51 VILLA ESTENSE       1,5 Fausta Biasiolo       1       1,5		,			
47 STANGHELLA       2,8 Renzo Pivetta       1       2,8         48 TRIBANO       3,0 Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4 Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2 Antonio Cavestro       1       1,2         51 VILLA ESTENSE       1,5 Fausta Biasiolo       1       1,5					
48 TRIBANO       3,0       Piergiovanni Argenton - Sindaco       0       0         49 URBANA       1,4       Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2       Antonio Cavestro       1       1,2         51 VILLA ESTENSE       1,5       Fausta Biasiolo       1       1,5					
49 URBANA       1,4 Marco Balbo - Sindaco       0       0         50 VESCOVANA       1,2 Antonio Cavestro       1       1,2         51 VILLA ESTENSE       1,5 Fausta Biasiolo       1       1,5		,			•
50 VESCOVANA         1,2 Antonio Cavestro         1         1,2           51 VILLA ESTENSE         1,5 Fausta Biasiolo         1         1,5					
51 VILLA ESTENSE 1,5 Fausta Biasiolo 1 1,5					
	50 VESCOVANA	1,2	Antonio Cavestro	1	1,2
274	51 VILLA ESTENSE	1,5	Fausta Biasiolo	1	1,5
3/4 23 200,1		374	<del></del>	23	200,1

Il prof. Giovanni Ponchio, Presidente del Consorzio, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara l'apertura dei lavori sul punto 2 dell'ordine del giorno. È segretario della seduta il Direttore del Consorzio Daniele Ronzoni. Sono nominati scrutatori: Diego Bevilacqua e Sonia Favaretto.

# Oggetto: Deliberazione di Assemblea n. 3 del 15 aprile 2019: "Approvazione del Rendiconto di gestione 2018"

Esce il rappresentante di Abano Terme ed entrano i rappresentanti dei Comuni di Montegrotto Terme e Selvazzano dentro, con il che i rappresentanti presenti e votanti sono 23, portatori di complessive 200,1 quote

Il Presidente avvia l'argomento posto al punto tre dell'ordine del giorno, inerente l'approvazione del rendiconto di gestione 2018, in merito al quale il CdA consortile ha approvato, con deliberazione n. 8 del 26 marzo 2019, l'apposita Relazione, in adempimento di quanto disposto dal T.U. 267/2000, messa a disposizione, tramite pubblicazione sul sito del Consorzio, di tutti gli Enti associati contemporaneamente alla convocazione dell'odierna Assemblea.

Il Presidente, nell'informare che oggi non è potuto essere presente il Revisore dei conti del Consorzio, incarica quindi il Direttore a dare illustrazione della Relazione del CdA e a fornire gli essenziali riferimenti presenti nella relazione sottoscritta dal Revisore dei conti, dottoressa Caterina Saraco, sul Rendiconto economico.

Il Direttore approfondisce, nella sua relazione, i dati riferiti ai servizi gestiti a favore delle biblioteche associate, con l'attenzione al Piano-programma, approvato dall'Assemblea consortile, per la verifica puntuale dei risultati raggiunti. Inoltre, relaziona sull'evoluzione del ruolo della biblioteca pubblica che sta divenendo sempre più biblioteca sociale.

Terminata la relazione del Direttore, il Presidente informa i soci sui contatti avviati con il Presidente della Provincia di Padova per chiedere che tale Ente rientri in Consorzio come socio e che presenti una richiesta di finanziamento per la catalogazione dell'importante fondo costituito dai libri un tempo appartenuti agli uffici turistici provinciali. Ciò detto, il Presidente apre il dibattito tra i presenti. La rappresentante di Rubano chiede chiarimenti rispetto all'impegno della Regione Veneto nei confronti delle reti bibliotecarie. Il Presidente chiarisce che l'impegno della Regione è del tutto insufficiente e che la collaborazione tra le reti, di cui al successivo punto 5 dell'OdG, è fondamentale per esercitare un'azione di lobbying.

Non essendoci da parte dei presenti ulteriori richieste di precisazioni o approfondimenti, il Presidente, nel prendere atto dell'esaustività di quanto riferito e documentato, propone l'approvazione del presente atto deliberativo, a cui saranno allegati, e ne faranno parte integrante, i seguenti documenti:

- 1) la Relazione al Rendiconto di gestione 2018 approvata dal CdA con deliberazione n. 8 del 26/03/2019;
- 2) la Deliberazione di AC n. 5 del 16/07/2018 "Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000";
- 3) il Conto gestione del Tesoriere;
- 4) il Conto del patrimonio, redatto sul Mod. 20;
- 5) l'elenco dei Residui Attivi e Passivi alla chiusura del Rendiconto;
- 6) il verbale e l'espressione di parere del Revisore consortile.

## L'ASSEMBLEA CONSORTILE

**In applicazione** delle disposizioni previste dall'art. 227 del T.U. n. 267/2000 relative alla formazione del Rendiconto della gestione, comprendente il conto del bilancio e il conto del patrimonio;

**Preso atto** della documentazione elencata nelle premesse, la quale, allegata al presente atto deliberativo, ne diventa parte integrante;

## Viste, specificatamente:

- la Relazione illustrativa approvata dal CdA con deliberazione n. 8 del 26/03/2019, in adempimento di quanto disposto dal T.U. 267/2000;
- la Relazione del Revisore dei conti attestante la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

**Richiamata** la Deliberazione di Assemblea n. 5 del 16/07/2018, con la quale, ai sensi dell'art. 193 comma 2 del D.lgs n. 267/2000, è stato assunto apposito provvedimento di salvaguardia degli equilibri di bilancio e di ricognizione dello stato di attuazione dei programmi;

**Richiamato** che il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2018 è stato approvato con deliberazione di AC n. 21 del 20/11/2017, esecutiva ai sensi di legge;

**Richiamato** che il Rendiconto del precedente esercizio finanziario è stato regolarmente approvato, come risulta dalla deliberazione di Assemblea n. 2 del 16/04/2018;

**Rilevato** che l'esercizio si chiude con l'avanzo di amministrazione pari a €. 70.886,22=;

**Richiamato** l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

**Richiamata** la deliberazione n. 70 del 16/12/2015 con la quale veniva stabilito di rinviare all'esercizio finanziario 2018 l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, del D. Lgs. 118/2011 unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del medesimo D. Lgs. 118/2011;

**Evidenziato** che la volontà espressa nell'atto deliberativo soprarichiamato risulta conforme alle disposizioni legislative vigenti ed in particolare al contenuto dell'art. 232, co. 2 del TUEL, che stabilisce: "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017";

**Atteso** che il disposto di tale articolo chiaramente determina la tenuta della contabilità economico - patrimoniale con decorrenza dall'esercizio 2018 (con l'approvazione del conto consuntivo 2018 entro il 30 aprile nel 2019);

**Vista** la deliberazione di CdA n. 7 del 26.03.2019 di riclassificazione dello Stato Patrimoniale attivo e passivo al 01.01.2018 ai fini dell'applicazione dei principi contabili applicati alla contabilità economico-patrimoniale;

**Acquisito** infine il parere del Direttore del Consorzio in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile dell'atto, come previsto dalle norme fissate nel T.U. 267/2000;

**Visto** il parere favorevole del Revisore consortile;

**Messa ai voti** l'approvazione del Rendiconto di gestione anno 2018, con le risultanze e gli allegati appena sopra indicati;

**Dato atto** che la votazione, espressa per alzata di mano da parte dei 23 (ventitrè) presenti, rappresentanti di complessive 200,1 quote, ha dato il seguente esito:

- voti favorevoli: n. 23 (unanimità);

- voti di astensione: n. 0;

- voti contrari: n. 0

#### **DELIBERA**

- 1. di approvare il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018, accompagnato dagli allegati sopra indicati, che fanno parte integrante della presente deliberazione;
- 2. di dare atto che con l'approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio 2018 sono contestualmente approvati i risultati connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio;
- 3. che, nel prendere atto dell'avanzo di amministrazione ammontante in €. 70.886,22=, si riserva l'adozione dei provvedimenti conseguenti al risultato di amministrazione, con le modalità e nei termini previsti dalla vigente legislazione;
- 4. che dall'applicazione della contabilità economico-patrimoniale il risultato d'esercizio per l'anno 2018 è pari a € 8.081,05.

\_\_\_\_\_

Il Presidente propone inoltre di dare al presente provvedimento l'immediata eseguibilità, pertanto l'Assemblea, dato atto che la votazione, espressa da parte dei 23 (ventitrè) presenti, rappresentanti di complessive 200,1 quote, ha dato il seguente esito:

- voti favorevoli: n. 23 (unanimità);

- voti di astensione: n. 0;

- voti contrari: n. 0

DELIBERA di dare al presente provvedimento, stante l'urgenza, l'immediata eseguibilità.

# CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

## RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2018

Deliberazione di CdA n. 8 del 26/03/2019

# I PARTE - RELAZIONE ECONOMICA

#### ENTRATE E SPESE

Nel Bilancio consortile:

- > le <u>Entrate correnti di previsione</u>, al Titolo II e III (il Tit. I non è di pertinenza dei consorzi), sono state di complessivi € 871.285,62=, mentre <u>le Entrate correnti accertate</u> (tolto l'ammontare dell'avanzo effettivo di amministrazione 2017 applicato al Bilancio 2018), sono state di complessivi € 846.645,82=, con una minore entrata pari a € 24.639,80=. Il rapporto tra Entrate accertate e Entrate previste è quindi pari al 97,17%. Alle minori entrate di € 24.639,80 viene aggiunta l'economia su residui attivi inesigibili per € 2,00 determinando quindi una minore entrata di € 24.641,80.
- > le <u>Spese correnti e in conto capitale di previsione</u> (Titoli I e II) sono state di complessivi <u>€</u> 1.035.380,10, mentre le <u>Spese correnti e in conto capitale impegnate</u> sono state di complessivi <u>€</u> 834.688,91 con una differenza di € 200.691,29 di cui € 136.221,10 costituiscono fondo pluriennale vincolato.

Le minori Spese di € 200.691,29 di cui € 136.221,10 destinati a FPV, a cui vanno aggiunte le economie sugli impegni anni precedenti pari a € 4.199,60, risultano essere complessivamente di € 204.890,90= di cui € 136.221,10 destinati a FPV.

Le minori Entrate correnti di  $\in$  24.639,80=, vanno quindi sommate alle minori "Spese correnti e in conto capitale" calcolate nella differenza tra previsione e accertamento e indicate in  $\in$  200.691,29 = di cui  $\in$  136.221,10 destinate a FPV determinano il **risultato della gestione di Competenza che è di** +  $\in$  39.830,39= che, con la gestione dei Residui (+  $\in$  4.197,60) e la quota di avanzo 2017 non utilizzato ( $\in$  26.858,23) presenta un Conto Consuntivo finale che si chiude con un **Avanzo di amministrazione di**  $\in$  70.886,22=.

#### PROSPETTO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE ACCERTATE

ENTRATE	ACCERTAMENTI	SPESE	IMPEGNI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			
Utilizzo avanzo di amministrazione Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	31.083,79 133.010,79	Disavanzo di amministrazione	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	0,00		
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	833.464,03
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	256.900,00	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (2)	136.221,10
Titolo 3 - Entrate extratributarie	589.745,82		

		Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.224,88
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	0,00
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00
Totale entrate finali	846.645,82	Totale spese finali	970.910,01
Titolo 6 - Accensione di prestiti Titolo 7 - Anticipazioni da istituto	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto	0,00
tesoriere/cassiere	0,00	tesoriere/cassiere	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	38.286,72	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	38.286,72
Totale entrate dell'esercizio	884.932,54	Totale spese dell'esercizio	1.009.196,73
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.049.027,12	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.049.027,12
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	39.830,39
TOTALE A PAREGGIO	1.049.027,12	TOTALE A PAREGGIO	1.049.027,12

## - Risultati della gestione

#### - Saldo di cassa

La gestione di cassa verifica l'entità degli incassi e dei pagamenti e il suo risultato corrisponde al fondo di cassa di fine esercizio o, in caso di risultato negativo, con l'anticipazione di tesoreria.

Il saldo di cassa al 31/12/2018 risulta così determinato:

			GESTIONE	
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				72.537,36
RISCOSSIONI	(+)	287.231,61	603.230,99	890.462,60
PAGAMENTI	(-)	167.196,02	714.010,45	881.206,47
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			81.793,49
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			81.793,49

La situazione di cassa dell'Ente al 31.12 degli ultimi tre esercizi, evidenziando l'eventuale presenza di anticipazioni di cassa rimaste inestinte alla medesima data del 31.12 di ciascun anno, è la seguente:

### Anticipazioni di tesoreria

2016	2017	2018
117.463,66	72.537,36	81.793,39
0,00	0,00	0,00

Il Consorzio non ha chiesto anticipazione di cassa per il triennio 2016/2018.

### - Risultato della gestione di competenza

Con questo termine ci riferiamo a quella parte di gestione determinata dalle sole operazioni relative all'esercizio in corso, senza considerare quelle generate negli anni precedenti e non ancora concluse. La gestione di competenza evidenzia il "risultato della gestione di competenza" come differenza tra gli accertamenti e gli impegni di stretta pertinenza dell'esercizio e permette di valutare come sono state utilizzate le risorse. Il risultato di questa gestione, di norma, evidenzia la capacità dell'ente di prevedere flussi di entrata e di spesa sia nella fase di impegno /accertamento che di pagamento / riscossione, tali da consentire il principio di pareggio finanziario non solo in fase previsionale ma anche durante l'intero anno. L'art. 193 del D.Lgvo 267/2000 impone il rispetto durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti. Al termine dell'esercizio una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti. Quindi un risultato della gestione di competenza positivo evidenzia una equilibrata e corretta gestione, mentre un valore negativo trova generalmente giustificazione nel verificarsi di eventi imprevedibili che hanno modificato le previsioni attese.

Il risultato della gestione di competenza si ricava dai seguenti elementi:

	2018	
Accertamenti di competenza	884.932,54	
Impegni di competenza	872.975,63	
Fondo pluriennale vincolato Entrata	133.010,79	
Fondo pluriennale vincolato Spesa	136.221,10	
Avanzo di Amm.Applicato	31.083,79	
Saldo avanzo di competenza	39.830,39	

Così dettagliati:

Dettaglio gestione di competenza		
		2018
Riscossioni	(+)	603.230,99
Pagamenti	(-)	714.010,45
Differenza	[A]	-110.779,46
fondo pluriennale vincolato entrata	(+)	133.010,79
fondo pluriennale vincolato spesa	(-)	136.221,10
Differenza	[B]	-3.210,31
Residui attivi	(+)	281.701,55
Residui passivi	(-)	158.965,18
Differenza	[C]	122.736,37
Avanzo di Amm.ne Applicato		31.083,79
Saldo avanzo di competenza		39.830,39

La suddivisione tra gestione corrente ed in c/capitale del risultato di gestione di competenza 2018, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio, è la seguente:

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO 2018
Avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato per il finanziamento di spese correnti	(+)	29.858,91
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (di entrata)	(+)	133.010,79
Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	846.645,82
Entrate in conto capitali per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0
Spese correnti	(-)	833.464,03
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	136.221,10
Rimborso Prestiti	(-)	0,00
A) Saldo di parte corrente		39.830,39
Saldo di parte corrente (A)		39.830,39
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (di entrata)	(+)	1.224,88
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00
Entrate in conto capitali (Titolo 4)	(+)	0,00
Entrate in conto capitali per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
Entrate da riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
B) Risorse disponibili per la copertura degli investimenti		1.224,88
Spese in conto capitale	(-)	1.224,88
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale (di spesa)	(-)	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Disavanzo pregresso (presunto)	(-)	0,00
C) Totale debito a pareggio (Titolo 6)		0,00

# - Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2018, presenta un avanzo di Euro 70.886,22 come risulta dai seguenti elementi:

			GESTIONE	
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				72.537,36
RISCOSSIONI	(+)	287.231,61	603.230,99	89.462,60
PAGAMENTI	(-)	167.196,02	714.010,45	881.206,47
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			81.793,49
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			81.793,49
RESIDUI ATTIVI	(+)	8.891,67	281.701,55	290.593,22
RESIDUI PASSIVI	(-)	6.314,21	158.965,18	165.279,39
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			136.221,10
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)	(=)			70.886,22
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017			1	
Parte accantonata				
Fondo credtii di dubbia esazione al 31/12/2017 Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (solo per le regioni) Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinar Fondo perdite società partecipate Fondo contezioso Altri accantonamenti	ıziamer			0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
Parte vincolata Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili Vincoli derivanti da trasferimenti Vincoli derivanti da contrazione di mutui Vincoli formalmente attribuiti dall'ente Altri vincoli da specificare		Tota	sle parte vincolata (C)	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 43.657,20 43.657,20
		Totale parte destinata		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del b	<u>ilanci</u> o		oile (E)=(A)-(B)-(C)-(D) isavanzo da ripianare	27.229,02

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

Evoluzione risultato amministrazione			
	2016	2017	2018
Risultato di amministrazione (+/-)	52.887,32	57.942,02	70.886,22
di cui:			
a) parte accantonata	0,00	0,00	0,00
b) Parte vincolata	0,00	26.858,23	43.657,20
c) Parte destinata	0,00		
e) Parte disponibile (+/-) *	52.887,32	31.083,79	27.229,02

Nel corso del 2018 l'Amministrazione ha destinato l'avanzo di € 31.083,79, deliberato nel 2017, per spese correnti in assestamento e regime di salvaguardia.

## Gestione dei residui

La gestione residui misura l'andamento dei residui relativi agli esercizi precedenti. E' importante considerare l'andamento del tasso di smaltimento dei residui attivi, inteso come capacità e rapidità di riscossione dei crediti, e quello dei residui passivi, inteso come capacità e rapidità di pieno utilizzo delle somme impiegate.

Questa gestione è rivolta principalmente alla verifica delle condizioni di mantenimento di tutto o in parte delle somme a residuo attraverso il procedimento di riaccertamento dei residui, con il quale i vari responsabili devono verificare i presupposti per la loro sussistenza.

Il risultato complessivo della gestione viene quindi influenzato dal riaccertamento dei residui a seguito dell'esistenza di nuovi crediti (maggiori residui attivi) e dell'insussistenza di debiti (eliminazione di residui passivi) o di crediti (eliminazione di residui attivi).

#### L'entità dei residui iscritti dopo il riaccertamento ordinario ha subito la seguente evoluzione:

	iniziali	riscossi	eliminati	da riportare
Residui attivi	296.125,28	287.231,61	2,00	8.891,67
Residui passivi	177.709,83	167.196,02	4.199,60	6.314,21

#### - Entrate Correnti

Contributi Regione	16.500,00	1,95%
Contributo Provincia	0,00	0,00
Quote consortili degli associati	239.200,00	28,25%
Contributi da fondazione	1.200,00	0,14%
Corresponsioni aggiuntive dei soci per servizi specifici	338.864,40	40,02%
Importo dei soci vincolato all'acquisto librario centralizzato	216.798,97	25,61%
Corresponsioni da enti non soci per servizi specifici	21.194,64	2,50%
Entrate varie e diverse	12.887,78	1,53%
Totale	846.645,82	100,00

### - Spese correnti

Le spese correnti comprendono tutte le somme necessarie per far fronte all'ordinaria attività dell'ente e ai vari servizi pubblici attivati.

La tabella riporta le spese del titolo I impegnate nell'esercizio suddivise nelle funzioni di appartenenza

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per intervento, impegnate negli ultimi tre esercizi evidenzia:

pese	correnti		
C	lassificazione delle spese	2017	%
101	Personale	114.279,42	13,71%
102	Imposte e tasse	8.679,85	1,04%
103	acquisto beni e servizi	675.206,31	81,01%
104	Trasferimenti correnti	0,00	0,00%
107	interessi passivi	0,00	0,00%
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00%
109	Rimborsi e poste correttive entrate	32.000,00	3,84%
110	Altre spese correnti	3.298,45	0,40%
	Totale spese correnti	833.464,03	100%

### - Spese in conto capitale

Le spese in conto capitale comprendono tutte le somme finalizzate all'acquisizione di beni diretti all'incremento e alla manutenzione del patrimonio dell'ente.

Nel 2018 il Consorzio ha acquistato tre scanner ad uso degli uffici e da prestare alle biblioteche socie per la gestione delle biblioteche stesse.

La tabella riporta le spese del titolo II impegnate nell'esercizio suddivise nelle funzioni di appartenenza Dall'analisi delle spese in conto capitale di competenza si rileva quanto segue:

Spese in c/capitale (Tit. II)	IMPEGNI DI COMPETENZA
01: Acquisizione di beni immobili	
02: Espropri e servitù onerose	
03: Acquisto di beni specifici per realizzazioni In economia	
04: Utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	
05: Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature	1.224,88
06: Incarichi professionali esterni	
07: Trasferimenti di capitale	
08: Partecipazioni azionarie	
09: Conferimenti di capitale	
10: Concessione di crediti e anticipazioni	
Totale Spese Titolo II	1.224,88

# II PARTE – RELAZIONE SULLE RISORSE (ENTRATE)

Come indicato nei prospetti economici sopra illustrati, il totale delle Risorse accertate sui Tit. II e III (Entrate correnti) è stato di € 846.645,82 e di esse € 794.863,33, pari all'93,88%, a carico degli enti associati, versati sotto le seguenti voci:

€ 239.200,00 come quota associativa annua;

€ 333.928,35 come corresponsioni aggiuntive per servizi su richiesta;

€ 216.798,97 come corresponsione di risorse vincolate all'acquisto librario centralizzato;

€ 4.936,01 come corresponsione di risorse per l'acquisto di beni e servizi per biblioteche in gestione

## 1. Quote associative consortili: € 239.200,00=

Le quote consortili sono calcolate per ciascun socio sulla base del tipo di adesione al Consorzio (per popolazione o per servizi) e sull'importo di quota-base fissato in € 650,00:

	enti soci	Quote	importo	% di partecipazione
1	ABANO TERME	20	13.000,00	5,43
2	ALBIGNASEGO	26	16.900,00	7,07
3	ARQUA' PETRARCA	2	1.300,00	0,54
4	BATTAGLIA TERME	4	2.600,00	1,09
5	CADONEGHE	16	10.400,00	4,35
6	CARTURA	5	3.250,00	1,36
7	CASALSERUGO	5	3.250,00	1,36
8	CERVARESE S. CROCE	6	3.900,00	1,63
9	CURTAROLO	7	4.550,00	1,90
10	DUE CARRARE	9	5.850,00	2,45
11	GALZIGNANO TERME	4	2.600,00	1,09
12	LEGNARO	9	5.850,00	2,45
13	LIMENA	8	5.200,00	2,17
14	MASERA' DI PADOVA	9	5.850,00	2,45
15	MESTRINO	11	7.150,00	2,99
16	MONSELICE	18	11.700,00	4,89
17	MONTEGROTTO TERME	11	7.150,00	2,99
18	NOVENTA PADOVANA	11	7.150,00	2,99
19	PONTE S. NICOLO'	14	9.100,00	3,80
20	ROVOLON	5	3.250,00	1,36
21	RUBANO	16	10.400,00	4,35
22	SACCOLONGO	5	3.250,00	1,36
23	SAONARA	10	6.500,00	2,72
24	SELVAZZANO DENTRO	23	14.950,00	6,25
25	TEOLO	9	5.850,00	2,45
26	TORREGLIA	6	3.900,00	1,63
27	VEGGIANO	5	3.250,00	1,36
28	VIGODARZERE	13	8.450,00	3,53
29	VIGONZA	23	14.950,00	6,25
30	vo'	3	1.950,00	0,82
		313		85,05
31	ESTE	11,1	7.215,00	3,02
32	BOARA PISANI	1,7	1.105,00	0,46
33	CASALE DI SCODOSIA	3,2	2.080,00	0,87
34	GRANZE	1,4	910,00	0,38
35	MASI	1,2	780,00	0,33

	Totale	365,0	237.250,00	100,0
		52,0		14,95
49	VILLA ESTENSE	1,5	975,00	0,41
48	VESCOVANA	1,2	780,00	0,33
47	URBANA	1,4	910,00	0,38
47	TRIBANO	3,00	1.950,00	0,82
46	STANGHELLA	2,8	1.820,00	0,76
45	SOLESINO	4,7	3.055,00	1,28
44	SAN'URBANO	1,4	910,00	0,38
43	SANT'ELENA	1,6	1.040,00	0.43
42	SALETTO	1,8	1.170,00	0,49
41	POZZONOVO	2,4	1.560,00	0,65
40	PONSO	1,6	1.040,00	0,43
39	OSPEDALETTO EUGANEO	3,8	2.470,00	1,03
38	MONTAGNANA	6,1	3.965,00	1,66
37	MERLARA	1,8	1.170,00	0,49
36	MEGLIADINO S. VITALE	1,3	845,00	0,35

La somma complessiva delle quote associative effettivamente accertate da BPA è stata di € 239.200,00

## 2. Corresponsioni aggiuntive per servizi specifici su richiesta: € 333.928,35=

Oltre alla fruizione dei servizi consortili di base previsti nella quota associativa, gli enti soci possono richiedere, in forma individuale, anche altri servizi, corrispondendo per essi il costo a tariffa fissato dall'Assemblea nel Piano-programma annuale. Da tener presente che questa corresponsione aggiuntiva, libera e annualmente variabile, non entra nel calcolo delle quote associative in base alle quali è determinato il peso di voto.

I servizi aggiuntivi richiesti sono normalmente riferiti alla gestione diretta della biblioteca, a progetti inerenti l'organizzazione biblioteconomica interna, al trattamento di libri e materiali documentari, all'affiancamento in attività di servizi al pubblico, nella logica della "gestione in rete".

IMPORTO CORRISPOSTO DAI SOCI PER LAVORI ESEGUITI IN SERVIZI AGGIUNTIVI nel 2018				
Enti	Importo			
Abano Terme	16.073,75			
Battaglia Terme	20.012,12			
Boara Pisani	1.500,00			
Cadoneghe	13.825,00			
Cartura	350,00			
Casalserugo	3.500,00			
Este	34.501,25			
Galzignano Terme	19.700,00			
Maserà di Padova	2.975,00			
Monselice	41.642,50			
Montagnana	6.210,00			
Noventa Padovana	28.000,00			
Pozzonovo	18.121,25			
Rovolon	18.412,32			
Rubano	4.970,00			
Sant'Elena	3.325,00			
Sant'Urbano	6.353,45			
Selvazzano Dentro	8.820,00			
Teolo	23.666,46			

Torreglia	5.734,00
Veggiano	866.25
Vescovana	12.591,25
Vigonza	22.907,50
Villa Estense	10.071,25
Vò	9.800,00
Totale complessivo	333.928,35

## 3. Risorse vincolate all'acquisto librario in forma centralizzata: € 216.798,97=

Le risorse conferite sono vincolate alla spesa per l'acquisto librario delle biblioteche che, ormai a partire dal 1999, si avvalgono del Consorzio per incrementare le proprie collezioni (libri e multimediali), selezionando i titoli in forma centralizzata e coordinata tra loro. Le biblioteche della Rete Pd2 hanno impegnato € 171.369,53 e quelle della Rete Pd3 hanno impegnato € 45.429,44.

RETE PD2	importi
Abano Terme	25.926,25
Albignasego	8.000,00
Arquà P.	1.000,00
Battaglia T.	3.507,50
Cadoneghe	5.950,00
Cartura	350,00
Casalserugo	506,15
Cervarese S.C.	6.393,65
Curtarolo	1.000,00
Due Carrare	7.500,00
Galzignano T.	1.000,00
Legnaro	7.500,00
Limena	6.600,00
Maserà	500,00
Mestrino	7.295,00
Monselice	11.500,00
Montegrotto T.	6.663,60
Noventa P.	6.500,00
Ponte S.N.	11.500,00
Rovolon	2.087,68
Rubano	10.600,00
Saccolongo	5.479,40
Saonara	4.363,80
Selvazzano	4.850,20
Teolo	5.500,00
Torreglia	3.939,00
Veggiano	3.100,00

Vigodarzere	5.500,00
Vigonza	4.092,50
Vo'	2.664,80
Totale	171.369,53
RETE PD3	Importi
Boara Pisani	795,00
Borgo Veneto	0,00
Casale di Scodosia	4.420,00
Este	15.842,87
Granze	909,00
Masi	400,00
Megliadino S. Vitale	0,00
Merlara	1.195,00
Montagnana	2.000,00
Ospedaletto E.	2.566,00
Ponso	1.000,00
Pozzonovo	1.628,75
S. Pietro Viminario	2.900,00
Sant'Elena	835,00
Sant'Urbano	1.000,00
Solesino	3.266,90
Stanghella	3.600,00
Tribano	800,00
Urbana	0,00
Vescovana	1.270,92
Villa Estense	1.000,00
Totale	45.429,44

Nel corso del 2018 il servizio di acquisto centralizzato è stato esteso anche al Comune di San Pietro Viminario anticipando l'erogazione del servizio all'ingresso effettivo in Consorzio avvenuto il 19 novembre 2018.

La somma complessiva "impegnata" dagli enti associati per l'acquisto librario tramite il Consorzio è stata di € 216.798,97. Tale somma risulta di fatto vincolata all'acquisto librario centralizzato.

## 4. Corresponsioni da enti non soci per accesso a servizi: € 12.545,24=

Le corresponsioni da enti non soci riguardano i seguenti servizi:

 Accordo tra le reti di cooperazione: servizio di collegamento settimanale tramite automezzo tra le biblioteche capofila delle reti provinciali, al fine di assicurare lo scambio

- dei libri tra le reti stesse; coordinamento del Progetto Regionale Misurazione e valutazione dei servizi delle biblioteche comunali (PMV); servizio di help desk per il software Clavis esteso a tutte le biblioteche della provincia (€ 7.564,37)
- MediaLibraryOnLine: dal 2014 il Consorzio ha concordato con la Provincia di Padova e con le altre reti bibliotecarie del territorio l'estensione del servizio di Media Library a tutte le biblioteche comunali padovane, approvando un apposito "protocollo di intesa" con le altre tre reti di cooperazione (Rete1: Alta Padovana Ovest, Rete 4: Saccisica e Conselvano, Rete 5: Alta Padovana Est) le quali hanno versato al Consorzio la propria quota parte (€ 4.280,87)
- Biblioteca del Parco Colli Euganei: dopo l'uscita del Parco dal Consorzio, avvenuta al termine del 2015, tra i due Enti è stato stipulato un contratto di servizio per la fornitura di un supporto operativo per mantenere la Biblioteca del Parco Colli all'interno dell'organizzazione della Rete 2. I servizi principali consistono nel collegamento settimanale per lo scambio librario, appoggiato presso la Biblioteca Civica di Este e nel servizio di catalogazione del materiale documentario (€ 500,00)
- Biblioteca del Comune di San Pietro Viminario: il Consorzio, sulla base di un apposito incarico, ha gestito nel corso del 2018 la biblioteca, quando ancora il Comune non era diventato socio del Consorzio (€ 11.300,00).

## 5. Contributi da Enti pubblici e privati: € 17.700,00=

I contributi da Enti pubblici e privati sono stati sviluppati in un'ottica di fund raising e riguardano le seguenti voci:

- **Regione Veneto**, contributo ordinario di € 16.500,00
- Fondazione Cariparo, per lo sviluppo del servizio di MLOL € 1.200,00
- Le altre entrate diverse derivano da un rimborso ricevuto dall'assicurazione (€ 45,10), dalla vendita del secondo autocarro (€ 3.200,00), rimborso spese di gara per servizi biblioteconomici (€ 9.419,68) e per incasso proiezione documentario (€ 223,00)

## III PARTE – RELAZIONE SUI SERVIZI E SUI RISULTATI (SPESE)

La presente relazione è predisposta tenendo presente quanto previsto sia dal **Piano della Performance per il triennio 2018-2020**, approvato dal CdA consortile con Deliberazione n. 38 del 30 novembre 2018, sia dal **Piano-programma 2018-2020**, approvato dall'Assemblea Consortile con Deliberazione n. 20 del 20/11/2017.

Sia il Piano della Performance sia il Piano-programma annuale hanno esplicitato un tipo di attività consortile fortemente orientata al raggiungimento degli scopi statutari e articolata in 2 obiettivi strategici e in 17 obiettivi operativi, tenendo presente che le attività previste, funzionali agli obiettivi strategici, prevedono il costante coinvolgimento anche degli operatori e dei bibliotecari che lavorano nelle biblioteche degli Enti associati.

I due "Piani" costituiscono quindi il medesimo strumento di cui l'Ente si dota per incrementare l'efficacia e l'efficienza della propria peculiare azione amministrativa, ma anche per verificare in modo concreto e documentato, il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati raggiunti.

#### Chi siamo

Il Consorzio "Biblioteche Padovane Associate" (BPA) è una struttura associativa costituita nel 1977 da tredici Comuni padovani, che allora aveva la denominazione di "Consorzio per il Sistema bibliotecario di Abano Terme". Dopo le modifiche statutarie approvate nel 2006, l'Ente associativo, mantenendo inalterate le sue finalità e funzioni, è stato radicalmente rinnovato nella sua organizzazione istituzionale, amministrativa e tecnica, assumendo l'attuale denominazione di "Consorzio Biblioteche Padovane Associate (BPA)".

Il Consorzio BPA, costituito come forma associativa tra Enti locali in applicazione dell'art. 31 del T.U. D.Lgs 267/2000, art. 31, è a tutti gli effetti un Ente pubblico, dotato di personalità giuridica, con propria capacità regolamentare e amministrativa.

Gli organi istituzionali sono: L'Assemblea consortile (51 componenti); il Presidente del Consorzio e il Consiglio di amministrazione (6 + il Presidente); il Revisore dei conti. Nello Statuto è inoltre previsto un "organo consultivo", costituito dall'"Assemblea dei bibliotecari".

Nell'anno 2018 la composizione associativa è stata la seguente:

- > 30 Comuni per la Rete bibliotecaria PD2: Abano Terme, Albignasego, Arquà Petrarca, Battaglia Terme, Cadoneghe, Cartura, Casalserugo, Cervarese Santa Croce, Curtarolo, Due Carrare, Galzignano Terme, Legnaro, Limena, Maserà di Padova, Mestrino, Monselice, Montegrotto Terme, Noventa Padovana, Ponte San Nicolò, Rovolon, Rubano, Saccolongo, Saonara, Selvazzano Dentro, Teolo, Torreglia, Veggiano, Vigodarzere, Vigonza, Vo';
- > 21 Comuni per la Rete bibliotecaria PD3: Este, Boara Pisani, Borgo Veneto, Casale di Scodosia, Granze, Masi, Megliadino San Vitale, Merlara, Montagnana, Ospedaletto Euganeo, Ponso, Pozzonovo, San Pietro Viminario, Sant'Urbano, Sant'Elena, Solesino, Stanghella, Tribano, Urbana, Vescovana, Villa Estense;

## Cosa facciamo

Il vigente Statuto consortile, all'art. 3, precisa che: "Finalità esclusiva del Consorzio è l'autoproduzione di servizi strumentali agli enti soci per lo svolgimento delle loro funzioni nell'ambito dei beni culturali, con particolare riguardo al coordinamento e alla gestione dei servizi bibliotecari di competenza degli enti associati, contribuendo alla creazione di un sistema di biblioteche, organizzato e funzionante in forma di "rete territoriale", il tutto secondo le norme e gli standard previsti dalla legislazione regionale vigente in materia. Nello specifico, al Consorzio sono assegnati i seguenti compiti: 1. Organizzazione e messa a disposizione di servizi di supporto alle biblioteche, in particolare: - garantire ai bibliotecari e agli operatori consulenza biblioteconomica e bibliografica; - occuparsi dell'acquisizione e del trattamento dei libri e del materiale documentario per gli Enti soci; - curare e incrementare il catalogo collettivo in rete informatica; - gestire il prestito interbibliotecario; 2. A seguito di esplicito e diretto affidamento del singolo socio, gestione diretta della biblioteca e dei suoi servizi oppure realizzazione nella singola biblioteca di

progetti a termine e particolari servizi al pubblico, in entrambi i casi attività regolate da uno specifico "contratto di servizio". Il Consorzio può anche gestire attività e servizi in ambito archivistico e documentario nonché museale, sulla base di quanto l'Assemblea dei soci vorrà specificatamente individuare in questi settori con apposito atto, al fine di armonizzare sul territorio i servizi archivistici e museali con quelli bibliotecari. Oltre l'80% del fatturato del Consorzio deve essere effettuato nello svolgimento dei compiti ad esso affidati dagli Enti soci e la produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato è consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale. Il Consorzio non ha scopo di lucro e non persegue finalità contrarie agli interessi dei soci".

**I SERVIZI** compresi nella quota annuale ed erogati agli Enti soci, tenuta presente la specificità e le esigenze delle due "reti", sono i seguenti:

- 1. Attività e interventi di tipo progettuale, organizzativo e di coordinamento a favore della "rete territoriale": consiste nell'attività di direzione e progettazione dei servizi di base e aggiuntivi del Consorzio, nonché dei nuovi servizi da proporre ai Comuni soci nell'ambito del miglioramento dei servizi di rete
- 2. Assistenza e consulenza di tipo amministrativo, organizzativo e biblioteconomico: si tratta di una consulenza di tipo generale sia per quanto riguarda gli aspetti istituzionali e amministrativi regolamenti, normative, carta dei servizi, ecc. sia sul fronte più prettamente tecnico organizzazione degli spazi in biblioteca, gestione tecnica dei diversi materiali, comunicazione dei servizi per la quale il Direttore del Consorzio, con tutta la struttura organizzativa, è in continua disponibilità per amministratori e bibliotecari al fine di garantire loro consulenza e attenzione progettuale per il miglioramento del servizio di biblioteca, sia singolo sia di rete. L'attività di consulenza avviene tanto telefonicamente quanto tramite incontri a tal fine concordati
- 3. Assistenza per l'automazione bibliotecaria e la condivisione in rete informatica dei servizi: l'attività si esplica attraverso un servizio di help desk telefonico che consente una assistenza immediata per i quesiti più semplici e immediatamente risolvibili e un'attività di interfaccia con la ditta Comperio per la soluzione dei problemi più complessi
- 4. Servizio di Acquisto centralizzato e coordinato: il servizio prevede la messa a disposizione delle biblioteche, presso il sito del fornitore, di una vetrina settimanale condivisa mediante la quale, al momento della selezione dei titoli da acquistare, è possibile conoscere le scelte d'acquisto effettuate dalle altre biblioteche. Per le biblioteche della Rete 2 il servizio non prevede un limite al numero di documenti da acquistare, mentre per le biblioteche della Rete il servizio prevede la preparazione di un numero di documenti, pari al 4% della popolazione servita. Per il 2018 tale limite è stato fissato in 3.285 libri e/o documenti multimediali. Secondo questa ripartizione, ciascuna biblioteca aderente alla Rete 3 può acquistare e far preparare all'uso un numero di documenti (libri e/o DVD) proporzionale alla percentuale di quote del Consorzio possedute (circa 60 documenti per ogni punto percentuale). Il lavoro di preparazione è compreso nella quota annuale, mentre la biblioteca deve corrispondere il costo dei documenti al quale va applicato lo sconto sul prezzo di copertina fissato nella gara d'appalto. Tale spesa non è obbligatoria ma caldamente raccomandata.
- 5. Collegamento settimanale tramite automezzo: il servizio consiste nel trasporto presso le sedi delle singole biblioteche dei materiali librari e multimediali destinati al prestito interbibliotecario e di quelli lavorati dal Consorzio per conto delle biblioteche. La frequenza del servizio è settimanale per le biblioteche della Rete 3 e bisettimanale per quelle della Rete 2.
- 6. Catalogazione di libri al di fuori dell'acquisto centralizzato: il servizio è pensato per permettere la catalogazione dei libri pervenuti in biblioteca per acquisto diretto o ricevuti in dono dagli utenti o da enti e associazioni, la cui scheda non è presente nel catalogo collettivo. Per il 2018 le biblioteche potevano inviare 4 libri in ragione di ogni quota fino ad un tetto massimo complessivo di 1472 libri.

- 7. Attività di formazione e aggiornamento: l'attività prevede l'organizzazione periodica di corsi di aggiornamento e giornate formative su varie tematiche collegate al software gestionale ma anche ad aspetti organizzativi generali legati al servizio al pubblico ed all'organizzazione degli spazi e del patrimonio.
- 8. Prestito di attrezzature: il servizio prevede il prestito agli Enti soci di attrezzature di supporto per le loro attività, attraverso il prestito temporaneo e gratuito di attrezzature utili nelle attività intraprese dalle biblioteche: pannelli e cornici per esposizioni; kit per la biblioteca fuori di sé costituito da pe portatile, lettore ottico di bar code, pennetta USB; scacchiere

#### Servizi aggiuntivi a pagamento:

- 1. Gestione in affidamento diretto e chiavi in mano della Biblioteca, con la presa in carico della sua organizzazione, dell'apertura al pubblico e della predisposizione delle attività correlate.
- 2. Messa a disposizione, anche presso la biblioteca richiedente, di personale specializzato con compiti di gestire specifica attività riorganizzativa e progetti a termine anche con particolari servizi al pubblico.
- 3. Catalogazione e immissione nel catalogo collettivo della scheda di libri forniti dalle Biblioteche al di fuori degli acquisti centralizzati; modalità particolari sono riservate a libri rari e di pregio (manoscritti e materiali speciali), a libri stampati in lingue diverse dall'Italiano, a materiali non librari (CD, DVD, manifesti, letteratura grigia, musica a stampa, cartografia, ecc.), spoglio di documento già in catalogo, spoglio ex novo, bibliografie, riviste, come dettagliato nell'allegato 1.
- 4. Gestione completa delle seguenti fasi di "lavorazione" dei materiali librari e documentari: inventariazione, bollatura, etichettatura e copertinatura.
- 5. Organizzazione di un Content Management System per immagini (vecchie fotografie e cartoline, ecc.) con catalogazione di base, scansione e caricamento dei file.
- 6. Organizzazione di una newsletter delle singole biblioteche che ne facciano richiesta.
- 7. Allestimento di una postazione che funga da rilevazione del gradimento degli utenti e da pubblicizzazione degli eventi e dei servizi.

### COMPOSIZIONE E DATI DELLE DUE RETI BIBLIOTECARIE GESTITE DA BPA



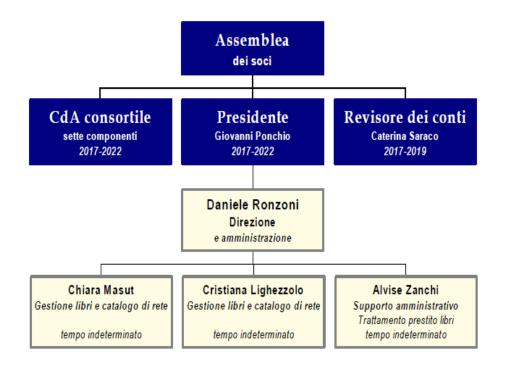
## Principali dati di servizio delle biblioteche associate al Consorzio al 31/12/2018

### Rete Bibliotecaria PD2 (Abano Terme)

### Rete Bibliotecaria PD3 (Este)

Popolazione (al 31/12/2017)	314.841	Popolazione (al 31/12/2017)	88.995
Biblioteche	30	Biblioteche	21
Utenti iscritti	102.914	Utenti iscritti	18.158
Utenti attivi (almeno un prestito)	33.608	Utenti attivi (almeno un prestito)	6.080
Libri e multimediali	658.906	Libri e multimediali	164.186
Prestiti annui agli utenti	413.688	Prestiti annui agli utenti	66.176

## Organigramma consortile 2018



Il Consorzio dispone di una propria struttura organizzativa, la cui programmazione per il triennio 2018-2020 è stata confermata dal CdA con propria Deliberazione n. 9 del 27/03/2018, e prevede la seguente **dotazione organica del personale dipendente**:

Codice	Profilo	Categoria	Coperti	Vacanti	Totale posti
00	Direttore	D3	1 (50%)	0 (50%)	1
01	Coordinatore servizi	D3	0	1	1
02	Istruttore amministrativo-bibliotecario	С	3	3	6
03	Collaboratore ai servizi-autista	В	0	2	2
	Totale		4	6	10

Essendo l'attuale dotazione organica coperta solo al 40%, con quattro dipendenti sui dieci previsti, per poter garantire ai propri associati i servizi bibliotecari richiesti, il Consorzio da alcuni anni ha esternalizzato l'incarico di gestione dei servizi bibliotecari aggiuntivi ad una società cooperativa specializzata nel settore, tramite una procedura di gara d'appalto europea. Dall'1 aprile del 2018 la società incaricata è stata la Rete d'imprese tra la Cooperativa AR/S e la Cooperativa Camelot entrambe di Reggio Emilia. I servizi bibliotecari ad essa affidati sono i seguenti: gestione diretta di biblioteche; supporto nei servizi di apertura al pubblico; trattamento dei materiali in acquisto centralizzato; catalogazione dei documenti; gestione del prestito interbibliotecario tramite automezzo. Nel corso del 2018 il **costo della gestione in affidamento esterno è stato di € 413.160,65**=, di cui € 86.589,80 per attività interne al Consorzio e € 326.570,85 presso le biblioteche socie.

Come sopra richiamato, il Piano della Performance ha fissato due obiettivi strategici:

## > 1° Obiettivo strategico - Attività istituzionale, amministrativa, progettuale e di controllo.

Vi lavorano il Direttore del Consorzio (part-time a 18 ore) e un Istruttore bibliotecario (per 2/3 del suo tempo-lavoro full-time); essi si sono avvalsi della collaborazione, in forza dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004, fornita da due dipendenti di Comuni soci per quattro ore settimanali ciascuno.

### > 2° Obiettivo strategico: Attività e servizi bibliotecari.

Questo tipo di attività vede impegnata a diversi livelli di competenza tutta la struttura consortile, tenendo presente che parte di essa è presa in carico dalla società cooperativa assegnataria. Essa costituisce la finalità e i compiti del Consorzio verso le biblioteche degli Enti soci, con l'obiettivo di garantire alle biblioteche in rete un insieme di servizi bibliotecari di qualità, ottimizzati nei costi dalla centralizzazione consentita dalla struttura consortile. Si è ritenuto, infatti, che lo strumento più efficace per realizzare servizi sul territorio secondo il modello di "biblioteca diffusa" sia quello di assegnare in gestione a BPA tutte le operazioni di natura biblioteconomica e bibliografica a carattere "interno", che costituiscono il supporto necessario per l'attività dei servizi di front-office, alleggerendo in tal modo i bibliotecari dalle impegnative procedure biblioteconomiche inerenti il trattamento e l'organizzazione dei libri e delle collezioni.

Oltre al già richiamato Piano-programma, era stato approvato il Bilancio di previsione 2018-2020 con deliberazione di Assemblea Consortile n. 21 del 20/11/2017; di seguito si elencano gli atti deliberativi assembleari che hanno successivamente variato e assestato i suddetti strumenti di programmazione:

- > Deliberazione di AC n. 5 del 16/07/2018, Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018
- > Deliberazione di AC n. 3 del 16/04/2018, Variazioni di Bilancio 2018-2020 proposte dal CdA consortile
- > Deliberazione di AC n. 9 del 19/11/2018, Variazioni di Bilancio 2018-2020 proposte dal CdA consortile.

# <u>1° Obiettivo strategico</u>: Attività istituzionale, amministrativa, progettuale e di **controllo**, con i seguenti obiettivi operativi raggiunti:

### 1° obiettivo operativo: Funzionamento degli organi istituzionali del Consorzio:

Nel corso dell'anno gli organi consortili (Assemblea, Consiglio di amministrazione, Collegio dei Revisori dei conti e Presidenza) hanno regolarmente espletato le proprie attività istituzionali, consistenti in:

- > Tre riunioni di Assemblea consorziale per il trattamento degli atti fondamentali dell'Ente, quali l'approvazione del Bilancio di previsione e relativo Piano-programma, del Rendiconto di Gestione, delle Variazioni di Bilancio, per un totale di 16 atti deliberativi verbalizzati.
- > Sette riunioni di Consiglio di Amministrazione, con 44 atti deliberativi verbalizzati.
- > Tre riunioni trimestrali del Revisore per il controllo dell'attività finanziaria e contabile dell'Ente.
- > L'attività istituzionale si è esplicata anche negli incontri del Direttore con il Presidente del Consorzio, per una puntuale e regolare informazione sull'andamento generale dell'Ente.
- > Non si sono riscontrate particolari criticità.

## 2° obiettivo operativo: Funzionamento degli organi tecnico-consultivi:

Nel corso dell'anno è stata garantita l'attività di organizzazione e coordinamento delle Assemblee dei bibliotecari, organo consultivo previsto dallo statuto, sia della Rete PD2 sia della Rete PD3. Per la Rete PD2: 21 marzo; 2 settembre; per la Rete PD3: 22 marzo; 20 settembre.

> Non si sono riscontrate particolari criticità.

### 3° obiettivo operativo: Attività direttiva, di progettazione e di controllo dei servizi:

Sono state espletate le consuete funzioni di coordinamento e di progettazione generale per le attività e i servizi consortili, nonché gli interventi di ordinaria conduzione dell'attività amministrativa: gestione del protocollo, elaborazione e predisposizione di pratiche relative alla richiesta di contributi; stesura di relazioni, progetti e rendicontazioni sull'attività dell'Ente, anche con riferimenti statistici; incontri e rapporti con gli Enti associati e con Provincia e Regione; contatti con ditte e fornitori per approvvigionamento e incarichi.

> Non si sono riscontrate particolari criticità.

#### 4° obiettivo operativo: Attività a rilevanza esterna, di scambio e confronto con altri Enti:

Nel corso dell'anno il Direttore del Consorzio ha svolto molteplici funzioni di contatto e di rappresentanza di natura professionale con importanti Enti e istituzioni del settore bibliotecario, sia in ambito regionale. L'attività ha consentito all'Ente consortile di mantenere proficui rapporti di collaborazione e scambio, con il miglioramento di conoscenze e strumenti utili all'organizzazione dei servizi, oltre che al confronto con esperienze e attività di notevole interesse.

> Non si sono riscontrate particolari criticità.

#### 5° obiettivo operativo: Attività di gestione amministrativa, finanziaria e contabile:

Nel corso dell'anno si è adempiuto, in tempi soddisfacenti, alle consuete attività finanziarie previste dalle normative vigenti per gli Enti locali, quali principalmente:

- Predisposizione e stesura del Bilancio di previsione, del Rendiconto di gestione, del Pianoprogramma e del Piano della Performance unito al Piano Dettagliato degli Obiettivi e al Piano Esecutivo di Gestione;
- Adozione di atti amministrativi, come "Determinazioni", da parte del Direttore;
- Gestione, su web consortile, della "Trasparenza amministrativa", come previsto dal D.L. 14 marzo 2013, n. 33, che ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. BPA ha allestito questa sezione con la finalità di assicurare la trasparenza della propria attività amministrativa e la piena accessibilità alle informazioni;

- Gestione giuridica ed economica del personale e dei collaboratori;
- Controllo degli impegni di spesa e degli accertamenti;
- Annotazione delle variazioni di Bilancio;
- Controllo e liquidazione delle fatture di acquisto;
- Predisposizione di contratti e convenzioni;
- Emissione di Mandati di pagamento e di Reversali di incasso;
- Emissione e gestione di Fatture per cessione servizi, con annotazione dei registri IVA e calcolo delle liquidazioni trimestrali;
- Richiesta corresponsioni ai Comuni soci per servizi aggiuntivi;
- Gestione delle gare d'appalto e delle spese in economia;
- Tenuta dei rapporti e corrispondenza con la Tesoreria consorziale.
- > Gli elementi di novità sono dati dalla predisposizione di un bilancio di mandato alla scadenza del Consiglio di Amministrazione, dall'indizione della gara per la fornitura, da parte di un'azienda specializzata, dei servizi biblioteconomici.
- > Non si sono riscontrate particolari criticità.

### 6° obiettivo operativo: Attività connesse all'anticorruzione e alla trasparenza:

Nel corso dell'anno è stato redatto il piano dell'anticorruzione secondo le nuove linee nazionali, è stata avviata l'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione in convenzione con la Provincia di Padova ed è stata riorganizzata la parte dedicata all'Amministrazione trasparente del sito del Consorzio.

Si conclude la relazione sull'attività istituzionale e amministrativa riportando la seguente tabella che elenca il numero degli atti amministrativi e contabili gestiti dal Consorzio a partire dall'anno 2000:

Anno	Delibere	Delibere	<b>Determine</b>	Numero	Numero	Numero
	di A.C.	di Cda	Direttore	Mandati	Reversali	Fatture
2000	8	14	57	295	105	67
2001	9	22	77	277	93	57
2002	9	21	79	527	215	12
2003	9	13	58	323	196	7
2004	16	10	51	312	152	11
2005	12	20	42	312	174	11
2006	11	14	39	301	178	8
2007	16	20	75	306	164	11
2008	17	20	63	308	177	12
2009	14	17	53	276	202	5
2010	11	16	50	237	225	4
2011	13	14	52	284	215	0
2012	10	15	45	253	207	3
2013	13	12	36	282	220	1
2014	13	17	47	268	220	1
2015	15	24	88	299	269	1
2016	17	40	96	308	268	5
2017	23	42	102	266	285	5
2018	16	44	118	274	293	6

## 2º Obiettivo strategico: Attività biblioteconomica e bibliografica

Questo tipo di attività, che da sempre ha caratterizzato il modo di intervenire del Consorzio anche sulla base di quanto fissato dallo statuto costitutivo, si è ormai consolidato e ampliato, puntando sempre più decisamente all'obiettivo di portare in carico al Consorzio, e quindi in forma centralizzata, tutte le attività bibliotecarie che hanno natura di back-office, quali la gestione dei libri

e dei materiali di "lettura", le operazioni di ottimizzazione delle risorse bibliografiche tramite la gestione del catalogo collettivo, il trattamento e lo smistamento dei libri per il prestito interbibliotecario, la formazione e l'aggiornamento degli operatori, ecc. Alle biblioteche, coordinate tra loro in "rete territoriale", è lasciato l'importante compito di provvedere alla gestione dei servizi al pubblico, quali l'accoglienza, la consulenza e l'orientamento, il prestito e la fruizione in sede dei libri, l'approntamento di interventi di promozione e valorizzazione della lettura, con particolare attenzione al pubblico giovanile. Alleggerire quindi sempre di più i bibliotecari dalle attività tecnico-organizzative di trattamento dei materiali documentari, per consentire loro di concentrarsi sempre più direttamente sui servizi di front-office e di apertura al pubblico della biblioteca.

Nella tabella che segue si elencano e si descrivono sommariamente, a partire dall'anno 2013, le attività gestite dalla struttura consortile, dando in tal modo l'idea del crescere o del decrescere degli interventi prodotti. Nel prosieguo di questa relazione sono poi descritte in dettaglio le modalità e i contenuti delle attività biblioteconomiche effettuate a favore delle biblioteche.

Si precisa che nei dati statistici dei servizi presentati in questa tabella sono compresi anche quelli effettuati dal Consorzio per conto del Sistema Bibliotecario Provinciale Padovano, di cui il Consorzio stesso è il Centro, per i quali, in chiusura di questa relazione, si dà una descrizione dettagliata sulla base della "convenzione" sottoscritta con la Provincia di Padova e con i Comuni capofila delle altre tre reti bibliotecarie provinciali.

Anno	Acquisti	Acquisti	Libri lavorati	Interprestiti	Interprestiti
	centralizzati	centralizzati	presso la	in Rete 2	in Rete 3
	Rete PD2	Rete PD3	centrale		
2013	11.241	3.616	20.261	56.485	7.493
2014	12.635	3.335	20.039	63.421	9.144
2015	13.344	3.238	18.445	66.031	11.174
2016	14.462	3.321	18.782	71.811	13.045
2017	15.163	3.281	19.275	76.891	13.248
2018	15.417	3.292	19.889	83.091	15.272

### 1° obiettivo operativo: Attività di consulenza e di help desk per la biblioteche

L'attività di consulenza, svolta correntemente dal Consorzio a favore delle biblioteche socie, si estende a tutte le principali attività messe in atto dalle biblioteche. In alcuni casi si tratta di attività che si ripetono in ciascuna biblioteca, in quanto connaturate con il tipo di servizio svolto, in altri casi si tratta di attività specifiche di una singola biblioteca, legate a progetti o iniziative locali.

In entrambi i casi il Consorzio, con il proprio personale, collabora con la biblioteca richiedente sia con semplici pareri, sia con relazioni prodotte per il caso specifico, a seconda del tipo di richiesta.

A titolo esemplificativo si elencano alcuni campi nei quali il Consorzio presta la propria consulenza:

- Predisposizione del Regolamento e della Carta dei Servizi della biblioteca;
- Riorganizzazione dei servizi della biblioteca sia dal punto di vista operativo, sia degli spazi soprattutto in occasione della riorganizzazione della sede o in caso di trasferimento in una nuova sede:
- Organizzazione del patrimonio documentario: creazione di nuove sezioni, modifica dell'organizzazione esistente, gestione di fondi specializzati o donazioni;
- Revisione delle raccolte, scarto del materiale usurato e sua sostituzione;
- Creazione di bibliografie e percorsi di lettura sia generali e rivolti a tutte le biblioteche, sia specifici di una sola biblioteca;
- Coordinamento di iniziative collettive di rete, con la predisposizione di eventuali materiali comuni pubblicati sul sito consortile.

Nell'ambito dell'attività di consulenza il Consorzio svolge anche un servizio di help desk telefonico o attraverso e-mail per le richieste di rapida soluzione che riguardano generalmente domande di chiarimento su:

- servizio di acquisto centralizzato e coordinato
- servizio di prestito interbibliotecario e di collegamento tra le biblioteche
- progetti regionali di cooperazione (Progetto regionale di misurazione e valutazione (PMV)
- funzionamento del programma di automazione della gestione di biblioteca Clavis.

Gli ultimi due servizi sono previsti anche nella convenzione con il Sistema Bibliotecario Provinciale Padovano e pertanto l'attività di help desk è estesa anche alle biblioteche della provincia non aderenti al Consorzio BPA. La richiesta viene inoltrata al personale del Consorzio ritenuto più qualificato a fornire una risposta in relazione alla richiesta. Nel caso di assenza della persona qualificata a rispondere, la biblioteca viene ricontattata per esaurire la risposta. L'orario di help-desk è stato il seguente: dal lunedì al venerdì 8.30-13.30 e 14.30-18.00, sabato 9.00-13.00.

Con il medesimo orario il Consorzio svolge anche un servizio di help desk diretto nei confronti degli utenti delle biblioteche che telefonano agli uffici consortili o scrivono ad apposito indirizzo di posta elettronica. Le richieste degli utenti generalmente riguardano chiarimenti sul prestito dei libri, le procedure per la loro prenotazione e rinnovo attraverso l'OPAC, la verifica delle credenziali per l'accesso all'OPAC e alla Biblioteca digitale MediaLibraryOnLine, nonché il servizio di prestito interbibliotecario.

Nel corso del 2018 si sono poste le basi sia per aiutare i bibliotecari a sfruttare maggiormente le possibilità offerte dal software di gestione sul fronte degli acquisti, dello scarto e della promozione (ad esempio una lista periodica dei libri con molte prenotazioni rispetto al numero di copie da cui ricavare suggerimenti per l'acquisto, oppure la lista dei libri mai prestati o meno prestati per agevolare lo scarto dei materiali), sia per migliorare l'offerta agli Enti soci di attrezzature di supporto per le loro attività (kit per la biblioteca fuori di sé con pc portatile, lettore ottico di bar code, pennetta USB; pedane, casse e mixer per l'amplificazione, scacchiere, cornici, ecc.).

# <u>2° obiettivo operativo</u>: Organizzazione di interventi formativi e di aggiornamento del personale bibliotecario

Il 2018 è stato un anno che ha confermato una intensa attività del Consorzio sul fronte dell'aggiornamento professionale. In primavera è proseguita una partnership con il CIOFS di Padova. Quest'ultima soluzione ha consentito al Consorzio di erogare formazione con costi a carico della Regione Veneto. Di seguito il dettaglio delle attività svolte:

- 7 e 11 maggio 2018 presso la sede del Consorzio, docente Anna Busa, durata 8 ore, corso sul marketing delle biblioteche. Il corso ha fornito informazioni su Digital transformation, Strategie digitali per la Cultura, Inbound vs Outbound, Inbound in biblioteca.
- **8 maggio 2018** presso la sede del Consorzio, docente Andrea Caracciolo di Feroleto, durata 8 ore, corso sul fundraising applicato alle biblioteche. Il corso ha fornito gli strumenti per progettare una azione sistematica e organizzata di fundraising, andando oltre le iniziative sporadiche e spontaneistiche.
- 24 maggio 2018 presso la sede del Consorzio, docente Marina Bolletti, durata 4 ore, corso sull'accessibilità delle biblioteche. Si è trattato di una carrellata sui pubblici che sono normalmente esclusi (dislessici, stranieri, carcerati, non vedenti, ecc.) e sulle possibili risposte, nonché sulla sensibilizzazione del bibliotecario sul dovere professionale non solo di non escludere nessuno, ma anche di attivarsi per attirare pubblici che si sentono esclusi.
- **5 giugno 2018** viaggio studio al Museo della memoria a Gorizia e alla biblioteca del Comune di Tavagnacco per analizzare l'album fotografico digitale del Comune. Focus del viaggio studio è stato conoscere esperienze di valorizzazione digitale di immagini.
- 15 giugno 2018 viaggio studio al Museo del Risorgimento e dell'età contemporanea a Faenza, nonché all'APT Servizi Emilia Romagna a Bologna. Focus del viaggio studio è stato conoscere esperienze di valorizzazione digitale di immagini.

• 29 giugno 2018 presso la Biblioteca Civica di Abano Terme Seminario di restituzione e di diffusione dei risultati "La biblioteca civica tra memoria e progetto", relatori Luigi Contegiacomo *Il materiale archivistico delle biblioteche*, Lidia Zocche *Il futuro è già qui: spunti e riflessioni dalla realtà bibliotecaria danese*, Francesco Jori *Biblioteca e informazione di qualità*.

# <u>3° obiettivo operativo</u>: Gestione centralizzata, amministrativa e biblioteconomica degli acquisti librari delle biblioteche per complessivi 18.709 documenti

L'attività relativa a questo importante intervento, che ha avuto inizio nel 1999, consiste nella messa a disposizione settimanale di un elenco di titoli-novità, concordato con il fornitore librario. Sulla base delle selezioni operate dai responsabili delle biblioteche, in modo coordinato fra loro, ogni settimana viene compilato su web un elenco d'acquisto che viene fatto recapitare al fornitore il quale provvede a far pervenire al Consorzio i circa 300/350 libri scelti dalle biblioteche associate distinti nelle due reti di appartenenza.

Su ogni libro acquistato il personale consortile addetto effettua le seguenti operazioni:

- controllo delle fatture e verifica dell'integrità della fornitura;
- individuazione delle biblioteche "proprietarie" dei titoli che sono stati acquistati;
- assegnazione del numero di inventario e apposizione delle etichette con il codice a barre;
- invio dei libri e dei documenti multimediali al reparto catalogazione.

Il servizio di acquisto librario per conto delle biblioteche è ormai consolidato nella prassi di lavoro del Consorzio ed è utilizzato da tutte le biblioteche.

Il trend di crescita, iniziato nel 2014, è stato confermato nel 2018. I documenti acquistati sono passati da 18.444 nel 2017 a 18.709 nel 2018, con un incremento di 265 libri e documenti multimediali.

A livello di singole reti, la Rete 2 è passata dai 15.163 libri del 2017 ai 15.417 libri del 2018, con un aumento di 254 documenti. Nella Rete 3 gli acquisti sono rimasti sostanzialmente stabili in quanto si è passati dai 3.281 libri del 2017 ai 3.292 del 2017, con un lieve aumento di 11 volumi. Va considerato, però, che in base all'accordo sottoscritto tra i Comuni della Rete 3, l'acquisto centralizzato è fissato al 4% della popolazione servita. In base a tale accordo la quota programmata di libri e DVD Video da acquistare attraverso il servizio di acquisto centralizzato nel 2018 era fissata in 3.285 volumi. Tale quota è stata superata di 7 unità. La spesa effettivamente sostenuta per gli acquisti è stata leggermente inferiore a quella del 2017 in quanto è passata dagli € 209.457,45 agli € 207.397,40 del 2018, con una minore spesa di € 2.060,05

Il fornitore librario, individuato dal Consorzio, a seguito di espletamento di regolare gara a evidenza pubblica, è stata la ditta Leggere s.r.l. di Bergamo.

Da precisare che tutta l'attività amministrativa, contabile, inventariale e catalografica sostenuta dal Consorzio nel trattamento dei libri in tal modo acquistati, rientra tra i cosiddetti "servizi di base", il cui costo è compreso nella "quota associativa".



# <u>4º obiettivo operativo</u>: Gestione del catalogo collettivo, catalogazione dei nuovi materiali, delle riviste e dei periodici

Una delle attività che meglio esprimono il vantaggio – anche in termini di costi – della centralizzazione di determinate procedure è sicuramente il lavoro di catalogazione. A maggior ragione se unito con il servizio di acquisto centralizzato, che prevede la consegna diretta dei documenti da trattare direttamente alla Centrale prima ancora dell'invio alle biblioteche. Questo servizio ha garantito la catalogazione del materiale librario e documentario sia acquisito tramite le procedure di coordinamento appena sopra descritte, sia dei libri pervenuti alle biblioteche al di fuori della modalità di acquisto centralizzato, da esse inoltrati a BPA per l'inserimento nel catalogo collettivo.

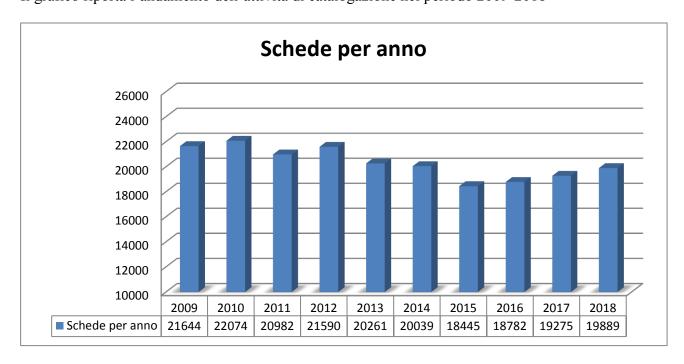
Per ciascun libro o documento multimediale (DVD Video, CD audio, CD-ROM, ecc.) la catalogazione è stata fatta secondo i dettami dei principali strumenti in uso presso le biblioteche pubbliche italiane: per la descrizione bibliografia gli standard ISBD e le nuove Regole italiane di catalogazione (REICAT); per la soggettazione Nuovo Soggettario della Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze; per la classificazione e la collocazione dei volumi la Classificazione Decimale Dewey, 14. edizione ridotta in italiano.

Il lavoro di inserimento delle registrazioni bibliografiche è stato fatto direttamente nel Catalogo Collettivo Provinciale, gestito con il software Clavis. Ciò ha reso possibile l'utilizzo di tali registrazioni da parte di tutte le biblioteche che condividono il Catalogo Collettivo provinciale, indipendentemente dalla rete di appartenenza. Il lavoro di catalogazione ha comportato anche una maggiore attività di pulizia e manutenzione del catalogo dovuta alla duplicazioni di voci a seguito della fusione dei cinque cataloghi precedentemente in Libero. Rispetto al 2017, i documenti trattati sono aumentati di 614 unità, essendo passati dai 19.275 del 2017 ai 19.889 del 2017.

I 19.889 documenti catalogati dal Centro sono suddivisi, nella loro provenienza, nel modo seguente:

- ✓ **18.709** dagli acquisti librari centralizzati delle biblioteche socie, dei quali **15.417**della Rete 2 e **3.292** della Rete 3:
- ✓ 1180 libri e documenti multimediali acquistati o ricevuti in dono dalle biblioteche socie al di fuori del servizio di acquisto centralizzato;





Sempre nell'ambito dell'attività di catalogazione può essere fatto rientrare il lavoro svolto per il trattamento dei materiali pervenuti al Consorzio in forza del **deposito legale dei materiali sonori e video**. Nel corso del 2018 sono stati accertati in consegna e inventariati 310 documenti provenienti

dal deposito legale. Per ciascun invio si è provveduto al rilascio della ricevuta che attesta l'avvenuto deposito. La convenzione con la Regione Veneto per il deposito legale è stata rinnovata dal Consiglio Direttivo con propria deliberazione n. 27 del 25/10/2016.

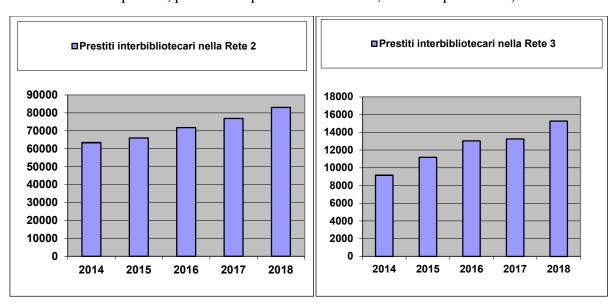
#### 5° obiettivo operativo: Gestione del prestito interbibliotecario

Il prestito interbibliotecario fra le biblioteche associate nella stessa rete rappresenta un punto di forza del servizio consortile in quanto consente di migliorare notevolmente la capacità delle biblioteche di rispondere positivamente alle richieste dei propri utenti. La condivisione di un unico catalogo e il costante servizio di collegamento fanno sì che i libri posseduti dalla singola biblioteca diventino di fatto libri a disposizione degli utenti di tutta la rete.

I libri e i documenti multimediali ricevuti in prestito interbibliotecario dalle altre biblioteche della rete provinciale nel 2018 sono stati **98.363** dei quali 83.091 rivolti alle biblioteche della Rete2 e 15.272 rivolti alle biblioteche della rete 3. Rispetto all'anno precedente i prestiti interbibliotecari sono cresciuti di 8.224 unità. In valore percentuale l'aumento è stato del 9,12%

Da sottolineare come la quantità di documenti scambiati tra le biblioteche attraverso il prestito interbibliotecario, consente di mantenere i costi dello spostamento settimanale dei libri, effettuato con automezzo dedicato, entro limiti di assoluta convenienza non solo rispetto ai costi che si dovrebbero sostenere dovendo ricorrere all'acquisto del documento non posseduto dalla biblioteca richiedente, ma anche rispetto ai costi da sostenere se il servizio di scambio dei documenti fosse organizzato attraverso il servizio postale.

Se mettiamo in relazione gli  $\in$  47.800,00 che costituiscono il costo onnicomprensivo annuo per l'anno 2018 del servizio di collegamento tra le biblioteche, con i 98.363 documenti scambiati ricaviamo il costo di  $\in$  0,49 per ciascun prestito. Il medesimo servizio, effettuato attraverso Poste italiane avrebbe comportato, per le sole spese di affrancatura, un costo pari ad  $\in$  2,56.



#### 6° obiettivo operativo: Collegamenti con le biblioteche tramite automezzo.

Il servizio dei collegamenti con le biblioteche è lo strumento che rende concretamente fattibile il prestito interbibliotecario sopra descritto. Nello stesso tempo questo servizio, oltre alla movimentazione dei libri per il prestito interbibliotecario, risponde anche ad altre precise necessità organizzative:

- consegna dei libri acquistati settimanalmente dalle biblioteche tramite il servizio di acquisto centralizzato del Consorzio;
- ritiro e consegna alla Mediateca provinciale (Padova) del materiale audiovisivo;
- consegna, con cadenza settimanale, del materiale informativo e pubblicitario prodotto dalle biblioteche della rete, ma anche del materiale informativo messo a disposizione da altri circuiti di produzione culturale.

Nel 2018 i collegamenti tra le biblioteche non hanno subito interruzioni fatta eccezione per le sospensioni programmate del servizio: due settimane nel mese di agosto e due settimane nel periodo natalizio.

Il servizio di collegamento tra le 50 biblioteche è stato svolto con cadenza bisettimanale tra le biblioteche della Rete 2 e con cadenza settimanale tra le biblioteche della Rete 3.

Oltre al servizio interno alle due reti, il Consorzio ha gestito anche il collegamento settimanale con le biblioteche referenti delle altre reti e con la Mediateca provinciale che ha sede presso l'Istituto Tecnico Commerciale A. Gramsci di Padova In quest'ultimo caso il collegamento viene effettuato solo se ci sono documenti da ritirare o riconsegnare. Il collegamento con queste 4 biblioteche viene effettuato con cadenza settimanale secondo il seguente calendario:

- martedì: Piazzola sul Brenta (Rete Pd1: Alta padovana ovest)
- mercoledì: Camposampiero (Rete 5: Alta padovana est)
- giovedì: Padova (Mediateca Provinciale presso I.T.C. Gramsci); Piove di Sacco (Rete 4: Piovese-Conselvano)

Ogni settimana sono stati effettuati 79 contatti e sono stati percorsi in media 778 km che, moltiplicati per le 48 settimane di servizio hanno portato ad una percorrenza complessiva di circa 37.000 Km all'anno.

Dal 1° aprile 2018 sono stati utilizzati due furgoni a metano della ditta vincitrice dell'appalto per la fornitura dei servizi biblioteconomici con conseguente riduzione dei costi di manutenzione e delle emissioni inquinanti.

# <u>7° obiettivo operativo</u>: Attività di gestione, sia diretta sia su progetto, dei servizi organizzativi e di apertura al pubblico delle biblioteche.

Oltre ai servizi derivanti dalla quota consortile, erogati a tutti i soci in maniera proporzionale alla dimensione del Comune, ci sono una serie di servizi aggiuntivi che vengono attivati su richiesta del singolo Comune e vengono finanziati dal Comune stesso nella misura necessaria a coprire le spese per la gestione del servizio o dei servizi richiesti.

Tra i servizi offerti il più completo è il servizio di gestione della Biblioteca in affidamento diretto e chiavi in mano. Questa modalità di servizio comporta la presa in carico della sua organizzazione compreso il servizio di apertura al pubblico e la predisposizione delle attività correlate. Nel corso del 2018 questo servizio è stato richiesto da **dieci biblioteche** socie per un totale di corrispettivi versati di € **146.938,10** (al netto dei corrispettivi per acquisto libri e abbonamento a giornali e periodici), con una diminuzione rispetto al 2017 di € 26.706,02 (-15,38%). Tale diminuzione è stata compensata dall'aumento del Progetto Biblionet

Oltre alla gestione diretta, il Consorzio mette a disposizione dei Comuni soci il Progetto Biblionet, appositamente pensato per ottimizzare lo sfruttamento delle risorse di rete da parte delle singole biblioteche anche attraverso l'impiego di personale specializzato sia presso la Centrale di rete sia presso la sede della biblioteca richiedente, con il compito di gestire specifiche attività riorganizzative, progetti a termine e servizi al pubblico. Nel 2018 questo servizio è stato richiesto da **quattordici biblioteche** per un totale di corrispettivi versati di € **188.640,25**, con un aumento rispetto al 2017 di € 33.064,86 (+17,53%).

In totale il corrispettivo versato dai soci per i servizi del 7° obiettivo operativo è stato di € **335.928,35** in aumento di € 6.708,84 (+1,20%) rispetto a € 329.219,51 dell'anno 2017. Le biblioteche coinvolte sono passate dalle 19 del 2017 alle 24 del 2018, e rappresentano quasi la metà delle biblioteche socie

Nella tabella che segue è riportato l'andamento del corrispettivo versato dai soci nel periodo 2013-2018.

ANNO	Corrispettivo versato dai Comuni soci
2013	218.739,50
2014	251.082,15
2015	239.117,54
2016	264.497,12

2017	329.219,51
2018	333.578,35

Va segnalato che la somma versata dai soci per i servizi aggiuntivi negli anni 2013 e 2014 (rispettivamente € 50.185,00 e € 51.500,00) è comprensiva della somma erogata dalla Provincia di Padova per il finanziamento di servizi aggiuntivi a supporto dell'attività delle biblioteche socie e non socie quali il collegamento tramite automezzo tra le cinque reti provinciali, la catalogazione dei libri pervenuti al di fuori degli acquisti centralizzati, la formazione professionale, l'assistenza al software gestionale ecc. Tale finanziamento si è interrotto con l'uscita dal Consorzio della Provincia, avvenuta al termine del 2014.

Se consideriamo le sole entrate dovute ai corrispettivi da parte dei Comuni soci possiamo rimarcare la notevole crescita di questo servizio che è sostanzialmente raddoppiato passando dagli € 168.554,50 del 2013 agli € 333.928,35 del 2018 (+ 98,11%)

La tabella che segue contiene l'elenco delle biblioteche che nel 2018 hanno usufruito di questi servizi, nonché l'indicazione del tipo di servizio svolto e il corrispettivo versato.

Ente	servizio effettuato	Spesa in Euro
Abano Terme	Progetto Biblionet	16.073,75
Battaglia Terme	Gestione biblioteca in affidamento	22.012,12
Boara Pisani	Progetto Biblionet	1.500,00
Cadoneghe	Progetto Biblionet	13.825,00
Cartura	Preparazione completa delle nuove accessioni	350,00
Casalserugo	Progetto Biblionet	3.500,00
Este	Progetto Biblionet	34.501,25
Galzignano Terme	Gestione biblioteca in affidamento	19.700,00
Maserà di Padova	Progetto Biblionet	2.975,00
Monselice	Progetto Biblionet	41.642,50
Montagnana	Gestione biblioteca in affidamento	6.210,00
Noventa Padovana	Progetto Biblionet	28.000,00
Pozzonovo	Gestione biblioteca in affidamento	18.121,25
Rovolon	Gestione biblioteca in affidamento	18.412,32
Rubano	Progetto Biblionet	4.970,00
Sant'Elena	Progetto Biblionet	3.325,00
Sant'Urbano	Gestione biblioteca in affidamento	6.353,45
Selvazzano Dentro	Progetto Biblionet	8.820,00
Teolo	Gestione biblioteca in affidamento	23.666,46
Torreglia	Progetto Biblionet	5.734,00
Veggiano	Progetto Biblionet	866,25
Vescovana	Gestione biblioteca in affidamento	12.591,25
Vigonza	Progetto Biblionet	22.907,50
Villa Estense	Gestione biblioteca in affidamento	10.071,25
Vo'	Gestione biblioteca in affidamento	9.800,00
TOTALE		333.928,35

Nel corso del 2018 è stata gestita direttamente la biblioteca del Comune di San Pietro Viminario che ancora non era socio. Il corrispettivo versato è stato pari a € 8.400,00.

#### 8° obiettivo operativo: Supporto alla comunicazione esterna delle biblioteche

Il Consorzio cerca di amplificare la capacità di comunicazione delle singole biblioteche innanzitutto creando dei "contenitori" all'interno dei quali inserire le singole iniziative organizzate direttamente dai diversi Comuni soci. L'impatto mediatico è significativamente più marcato grazie alla capacità di fare massa critica ingenerato proprio da tali contenitori. Ma non si tratta solo di ottenere una pubblicità più efficace, bensì di produrre un momento di attenzione e di consapevolezza circa l'importanza delle biblioteche pubbliche per la qualità della vita civile, culturale ed economica dei cittadini e dei territori coinvolti e di dare visibilità al fatto di essere collegate in rete non solo nella fase di erogazione del servizio di prestito, ma anche nella fase della promozione della lettura. Oltre al coordinamento delle iniziative, il Consorzio per entrambi i contenitori ha pubblicato in una apposita pagina web il programma completo delle iniziative, con la possibilità per gli utenti di scaricarlo e stamparlo.

Nel 2018 c'è stata la terza edizione del contenitore primaverile "Vèstiti di libri" al quale hanno aderito 18 biblioteche. Le attività di promozione del libro e della lettura, messe in campo dalle biblioteche aderenti al Consorzio, si sono inserite nell'ambito più ampio di tre importanti appuntamenti nazionali: la Giornata mondiale del libro e del diritto d'autore (23 aprile 2018), Il maggio dei libri, promosso dal Centro per il libro e la lettura e Letti di notte, la notte delle librerie e delle biblioteche (17 giugno 2018). Nella stampa locale c'è stato un discreto riscontro anche grazie all'iniziativa di lancio organizzata dal Consorzio: la proiezione il 7 maggio 2018 presso il cinema Marconi di Abano Terme del documentario "Ex libris" di Frederick Wiseman.

L'iniziativa autunnale "Biblioteche in festa", giunta nel 2018 alla settima edizione, ha visto l'adesione di 18 biblioteche. Caratteristica di questa iniziativa è l'apertura straordinaria delle biblioteche socie in un periodo prefissato: nel 2018 dal 28 settembre al 14 ottobre.

Il Consorzio ha mantenuto il sostegno alle sei biblioteche che utilizzano il modello di newsletter promosso dal Consorzio, il quale a sua volta ha attivato una propria newsletter che nel corso del 2018 ha visto sei uscite.

#### 9° obiettivo operativo: Biblioteca digitale: MediaLibraryOnLine (MLOL)

Il servizio di Biblioteca Digitale ha preso avvio nel maggio 2013 e si può considerare l'equivalente digitale delle tradizionali procedure di prestito dei documenti. Consente infatti di affiancare alle collezioni già disponibili per consultazione e prestito nelle biblioteche (libri, periodici, DVD, ecc.) anche delle collezioni digitali, accessibili dagli utenti direttamente dalle loro postazioni personali, in completa autonomia, 24 ore su 24. A partire dal mese di giugno 2014 questo servizio è stato esteso a tutte le 91 biblioteche comunali del territorio provinciale.

Tra il 2015 e il 2017, grazie all'attività di fund raising del Consorzio, la Fondazione Cariparo ha concesso un contributo triennale di € 15.000,00 per ciascun anno, che ha consentito di mantenere l'offerta digitale ai livelli degli anni precedenti. Ora l'intera spesa ricade sulle 5 reti bibliotecarie provinciali, le quali, causa mancanza di risorse, dovranno drasticamente ridurre i contenuti messi a disposizione degli utenti.

Prima di passare all'analisi dei dati di servizio 2018, si ricorda che tra il 2015 e il 2016 i due quotidiani locali Il Mattino di Padova e Il Gazzettino non hanno più concesso alle biblioteche della provincia la possibilità di rinnovare l'abbonamento alla versione on-line dei quotidiani. L'assenza dei due quotidiani locali tra l'offerta di MLOL ha portato ad un calo degli utenti unici che è proseguito seppure in misura minore anche nel 2018. Una concausa è stata sicuramente l'avere portato da tre a due il numero delle licenze concorrenti per il quotidiano on-line La Repubblica, questo a causa dell'elevato costo del singolo abbonamento.

Gli utenti unici sono passati dai 3.493 del 2017 ai 3.422 del 2018. Tali utenti hanno effettuato 115.132 accessi e 178.017 consultazioni. In media ogni utente si è collegato 30 volte a MLOL e ha effettuato 52 consultazioni. La media delle consultazioni per ogni accesso è di 1,55 consultazioni. Il tipo di documenti più consultati sono stati **i periodici**, con 175.101 consultazioni che corrispondono al 98,36% delle consultazioni totali. A seguire l'ascolto di **materiale audio** in streaming, con 1.884 consultazioni e la consultazione di **banche dati** con 775 consultazioni. Infine lo scarico di **e-book open**, cioè liberi da diritti ha riguardato 257 e-book.

Il prestito degli **e-book (download)** coperti dal diritto d'autore, per i quali sono state acquistate le relative licenze d'uso, è stato utilizzato da 1.059 utenti unici che hanno effettuato 5.438 prestiti di e-book mentre il medesimo servizio per gli **audiolibri** coperti da diritto d'autore è stato utilizzato da 213 utenti unici hanno effettuato lo scarico di 378 audiolibri. Entrambi i servizi hanno visto un aumento dei prestiti, quantificabile in 450 prestiti per gli e-book (+9%) e 17 prestiti per gli audiolibri (+5%).

#### 10° obiettivo operativo: Il Consorzio per il sociale

Con il Bilancio sociale 2015 il Consorzio ha iniziato a rendicontare, pur con tutti i limiti riscontrabili nella rilevazione degli outcomes che derivano dalla peculiarità dei servizi svolti, anche le ricadute sociali delle proprie attività. In particolare, però, il Consorzio ha sempre svolto anche attività con marcata e significativa rilevanza sociale, in piena coerenza sia con la sua vocazione a essere strumento di arricchimento del territorio, sia con la funzione sociale della biblioteca pubblica, che negli ultimi anni ha visto ampliare significativamente la propria rilevanza.

Il Consorzio svolge da alcuni anni il servizio di prestito interbibliotecario con la casa di reclusione del Due Palazzi a Padova. La Convenzione, stipulata nel 2006 con la Direzione della Casa di Reclusione Due Palazzi, regolamenta le modalità di svolgimento del servizio di prestito ai detenuti dei libri delle biblioteche socie. Si tratta di un servizio significativo, che cerca di dare concreta realizzazione del diritto ad una informazione corretta ed aggiornata, anche per una utenza svantaggiata come quella carceraria. Il prestito dei libri presenti nelle biblioteche della rete consente di integrare, con materiali nuovi ed aggiornati, la dotazione libraria della biblioteca interna.

Sul piano dei dati di servizio i numeri non sono rilevanti in quanto, nel corso del 2018 sono stati effettuati 167 prestiti in aumento di ben 140 unità rispetto ai risultati del 2017.

Nel corso del 2018 il Presidente del Consorzio ha partecipato all'inaugurazione della biblioteca del Comune di Casal di Principe, al quale nel corso del 2017 erano stati donati circa 1.400 libri all'interno del progetto "1.000 libri per la legalità".

E' stata sottoscritta la convenzione con l'Associazione Amici del libro parlato per i ciechi d'Italia "Robert Hollman" del Lions Club Verbania - Onlus finalizzata a promuovere la distribuzione, gratuita ed il prestito di libri registrati (audiolibri) mediante le applicazioni, per tablet e smartphone Libro Parlato Lions a favore di persone che, per disabilità fisiche e/o sensoriali anche momentanee, non sono in grado di leggere autonomamente.

# 11° obiettivo operativo: Attività di fornitura servizi bibliotecari e bibliografici a enti terzi non soci di BPA

Il Consorzio, sulla base di incarichi, accordi e convenzioni, realizza anche delle attività per conto di Enti non soci. Queste collaborazioni rispondono a diverse esigenze: collaborazione con Enti sovraordinati come la Regione Veneto e la Provincia di Padova, realizzazione di attività che permettono di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale del Consorzio, ampliamento o miglioramento dei servizi erogati agli utenti delle biblioteche socie.

## Attività per conto della Regione del Veneto – Deposito legale

Nel 2016 è stata rinnovata la Convenzione scaduta il 30 marzo 2015. La nuova Convenzione individua il Consorzio BPA quale istituto depositario per la copia d'obbligo dei documenti sonori e video, dei documenti su supporto informatico (CD-ROM e DVD-ROM) nonché dei soggetti, trattamenti e sceneggiature cinematografiche prodotti in Veneto. L'attività di deposito legale è svolta a titolo gratuito.

Nel corso dell'anno sono stati accertati in consegna e inventariati 310 documenti audio e video provenienti dal deposito legale. Per ciascun invio si è provveduto al rilascio della ricevuta che attesta l'avvenuto deposito.

#### Attività di collegamento tra le reti provinciali e servizio di help desk per il software Clavis

Anche nel 2018 il Consorzio BPA ha ritenuto opportuno sottoscrivere un Accordo di collaborazione con il Comune di Piazzola sul Brenta (capofila Rete bibliotecaria PD1), con la Città di Piove di Sacco (capofila Bacino Bibliografico Saccisica e Conselvano), con il Comune di Camposampiero

(capofila Rete bibliotecaria BiblioAPE) e il Centro Servizi Territoriali della provincia di Padova, per:

- fornire assistenza a Clavis (gestione degli operatori, rapporto con i bibliotecari, assistenza agli utenti, pulizia in Clavis dei dati relativi agli utenti, corsi di aggiornamento in Clavis);
- assicurare il servizio di interprestito mediante un collegamento settimanale con le biblioteche capofila;
- offrire consulenza e validare i dati riguardo al Progetto regionale di Misurazione e valutazione;
- gestire i rapporti, anche economici, con la ditta Horizons per l'accesso alla piattaforma MLOL:

Le reti hanno individuato anche per l'anno 2018 il Consorzio Biblioteche Padovane Associate quale Centro del Sistema Bibliotecario Provinciale Padovano. In forza di questo ruolo il Consorzio ha garantito i servizi previsti nell'accordo e innanzi sintetizzati.

Oltre al servizio interno alle due reti, in forza dell'accordo tra le cinque reti provinciali, il Consorzio ha gestito anche il collegamento settimanale con le biblioteche referenti delle altre reti e con la Mediateca provinciale che ha sede presso l'Istituto Tecnico Commerciale A. Gramsci di Padova. Con cadenza settimanale si è provveduto a raggiungere le altre tre biblioteche referenti secondo il seguente calendario:

- martedì: Piazzola sul Brenta (Rete Pd1: Alta Padovana Ovest)
- mercoledì: Camposampiero (Rete 5: Alta Padovana Est)
- giovedì: Padova (Mediateca Provinciale presso I.T.C. Gramsci); Piove di Sacco (Rete 4: Piovese-Conselvano).

#### Attività per conto dell'Ente Parco Regionale dei Colli Euganei

L'Ente Parco è stato per anni socio del Consorzio BPA, al quale ha affidato per anni la gestione diretta della propria biblioteca. Dopo l'uscita del Parco dal Consorzio, il Consorzio stesso, sulla base di un contratto di servizio, provvede per conto del Parco a:

- acquisto o acquisizione in dono di libri inerenti i Colli Euganei e loro preparazione all'uso (inventariazione, timbratura, etichettatura, ecc.);
- catalogazione ex novo o aggregazione sulle registrazioni bibliografiche prodotte dalla centrale di rete di 35/40 libri o documenti multimediali;
- assistenza nella procedure informatiche di utilizzo del software Clavis nonché accesso al catalogo della Provincia di Padova;
- collegamento settimanale, con il supporto della Biblioteca di Este, per il trasporto dei libri richiesti in prestito interbibliotecario dalle biblioteche della provincia e, viceversa, per la consegna dei libri delle altre biblioteche richiesti dai fruitori della Biblioteca del Parco.

## Attività per conto del Comune di San Pietro Viminario

Come già evidenziato al 7° obiettivo, il Consorzio, sulla base di un apposito incarico, ha gestito nel corso del 2018 la biblioteca del Comune di San Pietro Viminario, quando ancora non era entrato nel Consorzio. Le ore prestate in tale biblioteca sono state 480 e il corrispettivo versato è stato pari a € 8.400,00.



## CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

Via Matteotti 71, 35031 Abano Terme (Pd) - c.f. 80024440283 e p.i. 00153690284 049.8602506; fax 049.8600967; www.bpa.pd.it; info@bpa.pd.it; consorziobpa@pec.it

Allegato 1 BIS alla Delibera di AC n. 3 del 15/04/2019

# RELAZIONE SULLA GESTIONE AL CONTO ECONOMICO E ALLO STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2018

# GLI OBBLIGHI DI CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE

Ai sensi dell'articolo 151 comma 5 del D.lgs. 267/2000 (Tuel), i risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Gli enti locali sono obbligati a garantire la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni (articolo 232 del Tuel).

Pertanto gli enti sono obbligati ad applicare il principio della competenza economica con riferimento ai soli prospetti di natura economica e patrimoniale facenti parte di ogni sistema di rendicontazione; in particolare con riferimento al conto economico ed al conto del patrimonio nel rendiconto della gestione.

Il rendiconto deve rappresentare infatti la dimensione finanziaria, economica e patrimoniale dei fatti amministrativi che la singola amministrazione pubblica ha realizzato nell'esercizio.

Per il principio della competenza economica l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato ed attribuito all'esercizio al quale essi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari. La determinazione dei risultati di esercizio di ogni pubblica amministrazione implica un procedimento contabile di identificazione, di misurazione e di correlazione tra le entrate e le uscite dei documenti finanziari e tra i proventi ed i costi e le spese dei documenti economici del bilancio di previsione e di rendicontazione. La determinazione del risultato economico d'esercizio richiede un procedimento di analisi della competenza economica e delle componenti economiche positive e negative relative all'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

L'analisi economica dei fatti amministrativi di una singola amministrazione pubblica richiede una distinzione tra fatti gestionali direttamente collegati ad un processo di scambio sul mercato (acquisizione, trasformazione e vendita) che danno luogo a costi o ricavi, e fatti gestionali non caratterizzati da questo processo in quanto finalizzati ad altre attività istituzionali e/o erogative (tributi, contribuzioni, trasferimenti di risorse, prestazioni, servizi, altro), che danno luogo a oneri e proventi. Nel primo caso la competenza economica dei costi e dei ricavi è riconducibile al principio contabile n. 11 dei Dottori Commercialisti, mentre nel secondo caso, e quindi per la maggior parte delle attività amministrative pubbliche, è necessario fare riferimento alla competenza economica delle componenti positive e negative della gestione direttamente collegate al processo erogativo delle prestazioni e servizi offerti alla comunità amministrata e quindi alle diverse categorie di portatori di interesse. Nel secondo caso quindi, i ricavi, come regola generale, devono essere imputati all'esercizio nel quale si verificano le seguenti due condizioni: il processo produttivo dei beni o dei servizi è stato completato; l'erogazione è già avvenuta, si è cioè verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà o i servizi sono stati resi.

Le risorse finanziarie rese disponibili per le attività istituzionali dell'amministrazione, come i diversi proventi o trasferimenti correnti di natura tributaria o non, si imputano all'esercizio nel quale si è verificata la manifestazione finanziaria e se tali risorse sono risultate impiegate per la copertura dei costi sostenuti per le attività istituzionali programmate. Fanno eccezione i trasferimenti a destinazione vincolata, siano questi

correnti o in conto capitale, che vengono imputati in ragione del costo o dell'onere di competenza economica alla copertura del guale sono destinati. I componenti economici negativi devono essere correlati con i ricavi dell'esercizio o con le altre risorse rese disponibili per il regolare svolgimento delle attività istituzionali. Detta correlazione costituisce un corollario fondamentale del principio della competenza economica ed intende esprimere la necessità di contrapporre ai componenti economici positivi dell'esercizio i relativi componenti economici negativi ed oneri, siano essi certi che presunti. Tale correlazione si realizza: per associazione di causa ad effetto tra costi ed erogazione o cessione del prodotto o servizio realizzato. L'associazione può essere effettuata analiticamente e direttamente o sulla base di assunzioni del flusso dei costi; per ripartizione dell'utilità o funzionalità pluriennale su base razionale e sistematica, in mancanza di una più diretta associazione (ammortamento); per imputazione diretta di costi al conto economico dell'esercizio o perché associati a funzioni istituzionali, o perché associati al tempo, o perché sia venuta meno l'utilità o la funzionalità del costo. In particolare quando: a) i costi sostenuti in un esercizio esauriscono la loro utilità già nell'esercizio stesso, o non sia identificabile o valutabile la futura utilità; b) viene meno o non sia più identificabile o valutabile la futura utilità o la funzionalità dei fattori produttivi i cui costi erano stati sospesi in esercizi precedenti; c) L'associazione al processo produttivo o la ripartizione delle utilità del costo a cui ci si riferisce su base razionale e sistematica non risulti più di sostanziale rilevanza. I componenti economici positivi quindi devono essere correlati ai componenti economici negativi o costi o spese dell'esercizio. Tale correlazione costituisce il corollario fondamentale del principio della competenza economica dei fatti gestionali caratterizzanti l'attività amministrativa di ogni amministrazione pubblica.

I modelli di conto economico e stato patrimoniale sono definiti nell'allegato 10 al D.lgs. 118/2011.

Per gli enti territoriali i documenti che compongono il bilancio, indicati dal D.lgs. 118/201, sono:

- Stato patrimoniale, che consente la conoscenza qualitativa e quantitativa delle attività, della passività e del patrimonio netto;
- Conto economico, che consente di verificare analiticamente come si è generato il risultato economico del periodo;
- Nota integrativa, che fornisce informazioni esplicative e integrative di quelle contenute dei documenti appena richiamati.

Lo stato patrimoniale rappresenta la composizione quali-quantitativa del patrimonio dell'ente alla data di riferimento. Esso presenta una forma a sezioni divise contrapposte.

ATTIVO	PASSIVO
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	A) PATRIMONIO NETTO
B) IMMOBILIZZAZIONI	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI
C) ATTIVO CIRCOLANTE	C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO
D) RATEI E RISCONTI	D) DEBITI
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Il conto economico è il documento che consente di determinare analiticamente come si è formato il risultato economico di un periodo.

La struttura del conto economico è quella scalare e consente la determinazione del risultato economico d'esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo di una particolare area di gestione (tipica o caratteristica, finanziaria, straordinaria) alla redditività in generale.

Il conto economico tende a evidenziare il valore aggiunto che la gestione ha prodotto rispetto al patrimonio esistente nell'anno precedente o il valore sottratto al patrimonio, nel caso di risultato negativo. Lo schema propone dei risultati parziali e progressivi onde fornire informazioni differenziate a seconda degli elementi esaminati. È possibile così ricavare il risultato della gestione, espressione della differenza fra il valore della produzione ed il costo direttamente sopportato per la stessa.

- A) Componenti positivi della gestione
- B) Componenti negativi della gestione

#### Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione

- C) Proventi ed oneri finanziari
- D) Rettifiche di valore attività finanziarie
- E) Proventi ed oneri straordinari

#### Risultato prima delle imposte

Imposte

#### Risultato dell'esercizio

I documenti di conto economico e stato patrimoniale sono stati redatti nel rispetto degli obblighi di legge vigenti, con particolare riferimento ai principi e modelli sopra richiamati. Essi rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente.

#### **NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31/12/2018**

#### Criteri di valutazione

I principi contabili ed i criteri di valutazione adottati per la redazione dello stato patrimoniale e del conto economico sono quelli dettati dal D.lgs. 118/2011, con particolare riferimento al principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale (allegato 4/3 al citato decreto).

Si riportano di seguito i valori economici e patrimoniali al 31.12.2018 e le variazioni subite rispetto all'anno precedente.

#### STATO PATRIMONIALE

Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

#### **Immobilizzazioni**

Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali nello stato patrimoniale è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi.

#### Immobilizzazioni immateriali

In base al principio contabile, le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo storico di acquisizione o di produzione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.

L'Ente non ha immobilizzazioni immaterialii.

#### Immobilizzazioni materiali

Nel Bilancio armonizzato le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisizione o di produzione, se realizzate in economia (inclusivo di eventuali oneri accessori d'acquisto, quali le spese notarili, le tasse di registrazione dell'atto, gli onorari per la progettazione, ecc.), al netto delle quote di ammortamento. Le spese di manutenzione di natura straordinaria sono state portate in aumento del valore dei cespiti. Nello stato patrimoniale del bilancio armonizzato gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati secondo i "Principi e le regole contabili del sistema di contabilità economica delle Amministrazioni Pubbliche" predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Gli ammortamenti compresi nel conto economico sono determinati con i seguenti coefficienti, previsti da D.lgs 118/2011.

#### Beni demaniali:

- Fabbricati civili ad uso abitativo commerciale istituzionale 2%
- Infrastrutture 3%
- Altri beni demaniali 3%

#### Altri Beni:

- Fabbricati 2%
- Impianti e macchinari 5%
- Attrezzature industriali e commerciali 15%
- Mezzi di trasporto leggeri 20%
- Mezzi di trasporto pesanti 10%
- Macchinari per ufficio 20%
- Mobili e arredi per ufficio 10%
- Hardware 25%
- Altri beni 20%

Le aliquote non vengono applicate per i beni acquistati nell'esercizio, che iniziano il loro processo di ammortamento nell'esercizio successivo all'acquisto. In generale i terreni hanno una vita utile illimitata e non devono essere ammortizzati. Le cave ed i siti utilizzati per le discariche sono inventariati nella categoria "indisponibili terreni" per cui non sono ammortizzati. I beni, mobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio – o "beni soggetti a tutela" ai sensi dell'art. 136 del medesimo decreto, non sono soggetti ad ammortamento.

Si riportano di seguito i valori delle immobilizzazioni materiali

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31.12.2017 riclassificato	Variazione
Immobilizzazioni materiali	37.832,73	45.791,72	-7.958,99
Impianti e macchinari	4.876,28	6.262,18	-1.385,90
Attrezzature industriali e commerciali	1.113,84	1.061,40	52,44
Mezzi di trasporto	11.411,85	16.504,34	-5.092,49
Macchine per ufficio e hardware	4.721,34	5.988,48	-1.267,14
Mobili e arredi	2.270,92	2.536,82	-265,90
Altri beni materiali	13.438,50	13.438,50	0,00
Immobilizzazioni in corso	0,00	0,00	0,00

Nell'ambito delle immobilizzazioni materiali si registra inoltre la consistenza delle immobilizzazioni in corso. Si tratta dei cespiti di proprietà e piena disponibilità dell'ente non ancora utilizzabili perché in fase di

realizzazione o, sebbene realizzati, non ancora utilizzabili da parte dell'ente. Le immobilizzazioni in corso sono state valutate al costo di produzione.

I beni materiali sono stati ammortati come riportato nella tabella che segue.:

- Ammortamenti immobilizzazioni materiali 9.183,87

#### Immobilizzazioni finanziarie

L'Ente non ha immobilizzazioni finanziarie.

#### Attivo circolante

#### Crediti

I crediti sono esposti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso il fondo svalutazione crediti, portato in diminuzione degli stessi. L'Ente avendo solo crediti nei confronti di pubbliche amministrazioni, non calcola il fondo svalutazione crediti.

Si riportano di seguito i valori dei Crediti.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31.12.2017 riclassificato	Variazione
Crediti di natura tributaria	0,00	0,00	0,00
Crediti per trasferimenti	11.500,00	53.891,71	-42.391,71
Verso amministrazioni pubbliche	11.500,00	23.891,71	-12.391,71
Altri soggetti	0,00	30.000,00	-30.000,00
Verso clienti e utenti	181.889,30	177.726,50	4.162,80
Altri crediti	97.203,92	64.507,06	32.696,86
Altri	97.203,92	64.507,06	32.696,86
TOTALE	290.593,22	296.125,28	-5.532,06

I crediti corrispondono ai residui attivi al netto della svalutazione crediti al 31/12/2018.

#### Disponibilità liquide

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Si riportano di seguito i valori delle Disponibilità liquide.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31.12.2017 riclassificato	Variazione
Disponibilità liquide	81.793,49	72.537,36	9.202,13
Conto di tesoreria – Ist. Tesoriere	81.793,49	72.537,36	9.202,13
TOTALE	81.793,49	72.537,36	9.202,13

#### Ratei e risconti attivi

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31.12.2017 riclassificato	Variazione
Ratei e risconti attivi	1.141,91	1.296,38	-154,47
Ratei attivi	0,00	0,00	0,00
Risconti attivi	1.141,91	1.296,38	-154,47
TOTALE	1.141,91	1.296,38	-154,47

#### Patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'ente è composto oltre al fondo di dotazione anche dalle riserve e dal risultato d'esercizio. Essendo il primo anno di applicazione delle nuove regole di contabilità economico patrimoniali non sono quantificate le riserve non avendo l'Ente demaniali e patrimoniali indisponibili. Le riserve per risultati economici precedenti saranno incrementate con il prossimo rendiconto.

Si riporta di seguito la composizione del patrimonio netto

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31.12.2017 riclassificato	Variazione
PATRIMONIO NETTO			
Fondo di dotazione	238.000,91	238.000,91	0,00
Riserve	0,00	0,00	0,00
Risultato economico d'esercizio	8.081,05		8.081,05
TOTALE	246.081,96	238.000,91	8.081,05

#### Variazione patrimonio netto

La variazione del netto patrimoniale è derivante dal risultato di esercizio rilevato dal conto economico 2018.

# Fondi per rischi e oneri

Non sono previsti fondi per rischi ed oneri

#### **Debiti**

I debiti sono valutati al loro valore nominale.

L'Ente non ha debiti da finanziamento

I debiti di funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni. La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza con i residui passivi di eguale natura.

Si riporta di seguito la composizione dei Debiti

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31.12.2017 riclassificato	Variazione
DEBITI			
Debiti di finanziamento	0,00	0,00	0,00
Debiti verso fornitori	28.467,36	35.427,68	-6.960,32
Debiti per trasferimenti	0,00	10.810,98	-10.810,98
Verso altre amministrazioni pubbliche	0,00	10.810,98	-10.810,98
Altri debiti	136.812,03	131.471,17	5.340,86
Tributari	3.994,91	2.199,86	1.795,05
Verso istituti di previdenza	756,91	756,91	0,00
Altri	132.060,21	128.514,40	3.545,81
TOTALE	165.279,39	177.709,83	-7.089,58

Il totale debiti corrisponde al totale residui passivi

# Ratei e risconti passivi

L'Ente non ha ratei e risconti passivi

#### Conti d'ordine

Non sono previsti conti d'ordine

#### **CONTO ECONOMICO**

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica.

Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile integrato con la contabilità finanziaria e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia, delle scritture di assestamento e rettifica.

### Componenti positivi della gestione

Per quanto riguarda i componenti positivi dell'esercizio, il principio della contabilità economico-patrimoniale prevede l'assimilazione tra entrate accertate e ricavi. Tale equivalenza è assoluta per i primi tre titoli delle entrate, fatta salva la verifica della competenza economica e della voce trasferimenti.

Per gli altri titoli del bilancio finanziario si rende necessario verificare la componente economica o patrimoniale.

#### Proventi da tributi

L'Ente non ha proventi da tributi

#### Proventi da fondi perequativi

L'Ente non ha proventi da fondi perequativi.

#### Proventi da trasferimenti e contributi

La voce comprende tutti i proventi relativi all'anno 2018 relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali, da altre Amministrazioni pubbliche. Vi rientrano le quote associative degli enti consorziati.

#### Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici

La voce comprende tutti i proventi riferiti alla gestione di beni, alla vendita di beni e alle prestazioni di servizi. Relativamente a questa tipologia di proventi si osserva che è parte di quanto accertato al titolo 3 delle entrate.

#### Altri ricavi e proventi diversi

Sono compresi in questa voce i proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario.

Si riporta di seguito la composizione dei Componenti positivi della gestione.

A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31.12.2017	Variazione
Proventi da tributi	0,00	0,00	0,00
Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00	0,00
Proventi da trasferimenti	256.900,00	243.656,72	13.243,28
Proventi da trasferimenti correnti	256.900,00	243.656,76	13.243,28
Ricavi delle vendite	360.059,00	346.960,75	13.098,25
Ricavi da vendita di beni	3.196,00	0,00	3.196,00
Ricavi da prestazione di servizi	356.863,00	346.960,75	9.902,25
Altri ricavi e proventi diversi	229.686,75	243.241,23	-13.554,48
Totale componenti positivi della gestione	846.645,75	833.858,70	12.787,05

# Componenti negativi della gestione

Per quanto concerne i componenti negativi di esercizio, sono stati considerati nell'esercizio oltre agli impegni pagati, quelli liquidati o liquidabili alla data del 31/12/2018.

#### Acquisti di materie prime e/o beni di consumo

Sono iscritti in tale voce i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente. Nel corso dell'esercizio i costi sono rilevati in corrispondenza alla liquidazione della spesa per l'acquisto dei beni (comprensivo di IVA, esclusi i costi riguardanti le gestioni commerciali), fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

#### Prestazioni di servizi

Sono iscritti in tale voce i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese per prestazioni di servizi.

Le somme liquidate relativamente a costi ed oneri per prestazioni di servizi registrati in contabilità finanziaria costituiscono costi di competenza dell'esercizio, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

#### Utilizzo beni di terzi

Sono iscritti in tale voce i corrispettivi per l'utilizzo di beni di terzi, nella sostanza i fitti passivi ed i noleggi. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese liquidate per le corrispondenti spese rilevate in contabilità finanziaria, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

#### Trasferimenti e contributi

Sono iscritti in tale voce le risorse finanziarie correnti trasferite in assenza di controprestazione ad altri soggetti, quali: amministrazioni pubbliche, imprese, associazioni, cittadini. Pertanto, la liquidazione di spese per trasferimenti correnti ad amministrazioni pubbliche e a privati costituisce un onere di competenza dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate nella contabilità finanziaria.

I contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria.

#### **Personale**

Sono iscritti in tale voce tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, indennità di fine servizio erogato dal datore di lavoro), liquidati in contabilità finanziaria ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica, il tutto al lordo del costo del lavoro accessorio che sarà liquidato in esercizi successivi.

Si precisa che la voce di costo personale non comprende i componenti straordinari della retribuzione, quali ad esempio gli arretrati, che sono inseriti tra gli oneri straordinari.

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale dipendente, né nel corso dell'esercizio non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing, per cui l'ente è stato dichiarato definitivamente responsabile.

#### Ammortamenti di immobilizzazioni materiali e immateriali

Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva, tenendo delle aliquote previste dai decreti ministeriali. Trova allocazione in tale voce anche la quota di costo relativa ai costi pluriennali che, nel rispetto del principio della competenza, sono ripartiti su più esercizi. La procedura di ammortamento è necessaria per le immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo in quanto soggette a deperimento o obsolescenza. L'ammortamento inizia dal momento in cui il bene è pronto per l'uso, ossia quando è nel luogo e nelle condizioni necessarie per funzionare secondo le aspettative dell'ente.

Gli ammortamenti compresi nel conto economico rilevano le quote di ammortamento annuali di competenza dell'esercizio.

#### Svalutazioni dei crediti

L'ente non effettua alcun accantonamento a fondo svalutazione crediti né a FCDE in quanto i crediti inseriti a stato patrimoniale sono crediti verso amministrazioni pubbliche, e la normativa prevede il non accantonamento a tali fondi.

#### Variazioni delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo

In tale voce rientra la variazione delle rimanenze di materie prime, merci e beni di consumo acquistate e non utilizzate alla chiusura dell'esercizio. Tale variazione è pari alla differenza tra il valore iniziale ed il valore finale delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo. La valutazione delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo è effettuata secondo i criteri di cui all'art. 2426 n. 9 del codice civile.

#### Accantonamenti ai fondi costi futuri e ai fondi rischi

Tali voci costituiscono uno dei collegamenti tra la contabilità finanziaria e la contabilità economicopatrimoniale. L'Ente non effettua accantonamenti a fondi e rischi.

#### Oneri diversi di gestione

È una voce residuale nella quale sono rilevati gli oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti, rientranti in contabilità finanziaria tra i "rimborsi e poste correttive delle entrate" e parte tra le "altre spese correnti".

Si riporta di seguito la composizione dei componenti negativi della gestione

B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31.12.2017	Variazione
Acquisto materie prime	221.160,25	259.654,66	-38.494,41
Prestazione di servizi	445.855,96	408.634,80	37.221,16
Utilizzo beni di terzi	8.190,10	7.665,57	524,53
Trasferimenti e contributi	1.544,91	42.010,98	-40.466,07
Personale	111.695,14	128.776,24	-17.081,10
Ammortamenti	9.183,87	8.566,45	617,42
Ammortamenti immobilizzazioni materiali	9.183,87	8.566,45	617,42
Oneri diversi di gestione	34.523,38	0,00	34.523,38
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	832.153,61	855.308,70	-23.155,09

# Saldo gestione ordinaria

La gestione ordinaria ha subito la seguente evoluzione.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31.12.2017	Variazione
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E	14.492,14	- 21.450,00	35.942,14
NEGATIVI (A-B)			

Prima di giungere al risultato della gestione complessiva viene evidenziato separatamente l'impatto che deriva dall'attività di origine esterna, ossia dai proventi e dagli oneri finanziari.

#### Gestione finanziaria

#### Proventi da partecipazioni.

L'Ente non avendo società partecipate non ha proventi per tale tipologia

#### Altri proventi finanziari

Sono iscritti in tale voce gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'anno di riferimento, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei attivi e risconti passivi.

#### Interessi passivi

Sono iscritti in tale voce gli interessi passivi di compenza dell'esercizio rilevati in base alle liquidazioni dell'esercizio e sono riferiti ai debiti di finanziamento.

Si riporta di seguito la composizione dei proventi e oneri finanziari

C) PROVENTI	ED	ONERI	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
FINANZIARI					
PROVENTI FINANZIARI					
Altri proventi finanziari			0,07	0,07	0,00
ONERI FINANZIARI					
Oneri Finanziari			0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI	Е	ONERI	0,07	0,07	0,00
FINANZIARI					

#### Gestione straordinaria

#### Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo

Sono iscritti in tale voce i proventi di competenza economica di esercizi precedenti, che derivano da: incrementi a titolo definitivo del valore di attività (decrementi del valore di passività) rispetto alle stime precedentemente operate.

#### Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo

Sono iscritti in tale voce gli oneri aventi competenza economica in esercizi precedenti ma da cui derivano a titolo definitivo decrementi del valore di attività, connessi principalmente al valore delle immobilizzazioni o dei crediti.

#### Plusvalenze patrimoniali

Corrispondono alla differenza positiva tra il corrispettivo o indennizzo conseguito, al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale e derivano da:

- (a) cessione o conferimento a terzi di immobilizzazioni;
- (b) permuta di immobilizzazioni;
- (c) risarcimento in forma assicurativa o meno per perdita di immobilizzazione.

#### Minusvalenze Patrimoniali

Hanno significato simmetrico rispetto alle plusvalenze, e accolgono quindi la differenza, ove negativa, tra il corrispettivo o indennizzo conseguito al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il corrispondente valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale.

#### Altri oneri e costi straordinari

Sono allocati in tale voce gli altri oneri e costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Vi trovano allocazione le spese liquidate riconducibili ad eventi straordinari (non ripetitivi). La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria.

Ai fini della verifica della esatta correlazione tra i dati del conto del bilancio e i risultati economici è stato effettuato il seguente riscontro:

- rilevazione nella voce E .24 c. del conto economico come "Insussistenze del passivo" dei minori residui passivi iscritti come debiti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione nella voce E.24 c. del conto economico come "Sopravvenienze attive" dei maggiori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente, nonché il valore delle immobilizzazioni acquisite gratuitamente;
- rilevazione nella voce E. 25 b. del conto economico come "Insussistenze dell'attivo" dei minori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione di plusvalenze (voce E.24 d.) o minusvalenze (voce E.25 c.) patrimoniali riferite alla cessione di cespiti (pari alla differenza tra indennizzo o prezzo di cessione e valore contabile residuo).

Si riporta di seguito la composizione dei proventi e oneri straordinari

E) PROVENTI	ED ONER	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2018	Variazione
STRAORDINARI				
PROVENTI STRAORDII	NARI	4.199,60	4.358,78	-159,18

Insussistenze del passivo		4.199,60	4.358,78	-159,18
ONERI	STRAORDINARI	2.586,28	198,26	2.380,02
STRAORDINARI				
Sopravvenienze attiv	re e Insussistenze	2.586,28	198,26	2.380,02
dell'attivo				
TOTALE PROVEN	NTI E ONERI	1.613,32	4.160,52	-2.547,20
STRAORDINARI				

# **Imposte**

Sono inseriti, rispettando il principio della competenza economica, gli importi riferiti a imposte sul reddito e IRAP corrisposte dall'ente durante l'esercizio. Si considerano di competenza dell'esercizio le imposte liquidate nella contabilità finanziaria fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico. Gli altri tributi sono contabilizzati nella voce oneri diversi di gestione salvo che debbano essere conteggiati ad incremento del valore di beni (ad es. IVA indetraibile).

Si riporta di seguito l'ammontare delle imposte

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Imposte	8.024,48	11.284,93	- 3.260,45

#### Risultato d'esercizio

Il risultato economico d'esercizio ammonta a euro 8.081,05

Si rappresenta di seguito il diverso contributo apportato dalle varie gestioni.

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2018	Variazione
Gestione ordinaria	14.492,14	- 21.450,00	35.942,14
Gestione finanziaria	0,07	0,07	0,00
Gestione straordinaria	1.613,32	4.160,52	-2.547,20
Imposte	8.024,48	11.284,93	- 3.260,45
RISULTATO D'ESERCIZIO	8.081,05	- 28.574,34	36.655,90

# Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non si rilevano fatti importanti dopo la chiusura dell'esercizio.

Destinazione del risultato d'esercizio	
'ente procede alla destinazione del risultato positivo di esercizio pari a € 8.081,05 a riserve.	

(Allegato 2 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# CONTO DEL BILANCIO ENTRATE

			Residu	i attivi al 1/1/2018 (RS)	Risc	ossioni in c/residui (RR)	Riac	certamento residui (R) (3)				esidui attivi da esercizi cedenti (EP=RS-RR+R)
TITOLO	O, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		evisioni definitive di competenza (CP)	Risc	ossioni in c/competenza (RC)		Accertamenti (A) (4)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP (5)		Res	idui attivi da esercizio di mpetenza (EC=A-RC)
020	s, 0200			ioni definitive di cassa (CS)		Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Ма	ggiori o minori entrate di cassa =TR-CS (5)			Т	otale residui attivi da portare (TR=EP+EC)
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE	СР	133.010,79								
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	CP	0,00								
		UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (2)	СР	31.083,79								
	Titolo 2	Trasferimenti correnti										
20101		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni		23.891,72	RR	23.891,72	R	0,00			EP	0,00
		pubbliche	CP CS	259.200,00 282.606,72	RC TR	244.200,00 268.091,72	A CS	255.700,00 -14.515,00	CP	-3.500,00	EC TR	11.500,00 11.500,00
20104		Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS CP	30.000,00 1.200,00	RR RC	30.000,00 1.200,00	R A	0,00 1.200,00	CP	0,00	EP EC	0,00 0,00
			CS	31.200,00		31.200,00		0,00	OF .	0,00	TR	0,00
20000	Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	RS CP	53.891,72 260.400,00	RR RC	53.891,72 245.400,00	A	0,00 256.900,00	СР	-3.500,00	EP EC	0,00 11.500,00
			CS	313.806,72	TR	299.291,72	CS	-14.515,00			TR	11.500,00
	Titolo 3	Entrate extratributarie										
30100		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi		177.726,50	RR	175.626,94	R	-2,00			EP	2.097,56
		derivanti dalla gestione dei beni	CP CS	397.497,84 407.202,84	RC TR	180.267,26 355.894,20	A CS	360.059,00 -51.308,64	CP	-37.438,84	EC TR	179.791,74 181.889,30
30300		Tipologia 300 Interessi attivi	RS	0.00	RR	0.00	R	0,00			EP	0,00
			CP CS	500,00	RC	0,07	A	0,07	CP	-499,93	EC	0,00
			CS	500,00	TR	0,07	CS	-499,93			TR	0,00
30500		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	RS	61.750,15		55.712,95	R	0,00			EP	6.037,20
			CP CS	212.887,78 257.887,78	RC TR	141.481,47 197.194,42	A CS	229.686,75 -60.693,36	CP	16.798,97	EC TR	88.205,28 94.242,48
30000	Totale Titolo 3	Entrate extratributarie	RS	239.476,65	RR	231.339,89	R	-2,00			EP	8.134,76
			CP CS	610.885,62 665.590,62	RC	321.748,80	A CS	589.745,82 -112.501,93	CP	-21.139,80	EC TR	267.997,02 276.131,78
	Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere										

1

			Residui attivi al 1/1/2018 (RS)	Riscossioni in c/residui (RR)	Riaccertamento residui (R) (3)		Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)
TITOL	.O, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/competenza (RC)	Accertamenti (A) (4)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP (5)	Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)
			Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS (5)		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)
70100		Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00 CP 200.000,00 CS 200.000,00	RR 0,00 RC 0,00 TR 0,00	R 0,00 A 0,00 CS -200.000,00	CP -200.000,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
70000	Totale Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00 CP 200.000,00 CS 200.000,00	RR 0,00 RC 0,00 TR 0,00	R 0,00 A 0,00 CS -200.000,00	CP -200.000,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
	Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100		Tipologia 100 Entrate per partite di giro	RS 2.756,91 CP 103.000,00 CS 105.000,00	RR 2.000,00 RC 27.574,30 TR 29.574,30	R 0,00 A 29.778,83 CS -75.425,70	CP -73.221,17	EP 756,91 EC 2.204,53 TR 2.961,44
90200		Tipologia 200 Entrate per conto terzi	RS 0,00 CP 73.000,00 CS 73.000,00	RR 0,00 RC 8.507,89 TR 8.507,89	R 0,00 A 8.507,89 CS -64.492,11	CP -64.492,11	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
90000	Totale Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS 2.756,91 CP 176.000,00 CS 178.000,00	RR 2.000,00 RC 36.082,19 TR 38.082,19	R 0,00 A 38.286,72 CS -139.917,81	CP -137.713,28	EP 756,91 EC 2.204,53 TR 2.961,44
		TOTALE TITOLI	RS 296.125,28 CP 1.247.285,62 CS 1.357.397,34	RR 287.231,61 RC 603.230,99 TR 890.462,60	R -2,00 A 884.932,54 CS -466.934,74	CP -362.353,08	EP 8.891,67 EC 281.701,55 TR 290.593,22
Т	OTALE G	ENERALE DELLE ENTRATE	RS 296.125,28 CP 1.411.380,20 CS 1.357.397,34	RC 287.231,61 PC 603.230,99 TR 890.462,60	R -2,00 A 884.932,54 CS -466.934,74	CP -362.353,08	EP 8.891,67 EC 281.701,55 TR 290.593,22

<sup>1)</sup> Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

<sup>2)</sup> Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di ammiistrazione

<sup>3)</sup> Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "+".

<sup>4)</sup> Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

<sup>5)</sup> Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

		Resi	idui attivi al 1/1/2018 (RS)	Risc	cossioni in c/residui (RR)	Ria	accertamento residui (R)				desidui attivi da esercizi ecedenti (EP=RS-RR+R)
TITOLO	DENOMINAZIONE	ı	Previsioni definitive di competenza (CP)	Risc	cossioni in c/competenza (RC)		Accertamenti (A)		ggiori o minori entrate di competenza =A-CP	Res	sidui attivi da esercizio di ompetenza (EC=A-RC)
		Pre	visioni definitive di cassa (CS)		Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Ма	nggiori o minori entrate di cassa =TR-CS			Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC	
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	СР	133.010,79								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	СР	0,00								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	СР	31.083,79								
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS CP CS	0,00 0,00 0,00	RR RC TR	0,00 0,00 0,00	R A CS	0,00 0,00 0,00	СР	0,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS CP CS	53.891,72 260.400,00 313.806,72	RR RC TR	53.891,72 245.400,00 299.291,72	R A CS	0,00 256.900,00 -14.515,00	СР	-3.500,00	EP EC TR	0,00 11.500,00 11.500,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS CP CS	239.476,65 610.885,62 665.590,62	RR RC TR	231.339,89 321.748,80 553.088,69	R A CS	-2,00 589.745,82 -112.501,93	СР	-21.139,80	EP EC TR	8.134,76 267.997,02 276.131,78
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS CP CS	0,00 0,00 0,00	RR RC TR	0,00 0,00 0,00	R A CS	0,00 0,00 0,00	СР	0,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS CP CS	0,00 0,00 0,00	RR RC TR	0,00 0,00 0,00	R A CS	0,00 0,00 0,00	СР	0,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS CP CS	0,00 0,00 0,00	RR RC TR	0,00 0,00 0,00	R A CS	0,00 0,00 0,00	СР	0,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS CP CS	0,00 200.000,00 200.000,00	RR RC TR	0,00 0,00 0,00	R A CS	0,00 0,00 -200.000,00	СР	-200.000,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS CP CS	2.756,91 176.000,00 178.000,00	RR RC TR	2.000,00 36.082,19 38.082,19	R A CS	0,00 38.286,72 -139.917,81	СР	-137.713,28	EP EC TR	756,91 2.204,53 2.961,44
	TOTALE TITOLI	RS CP CS	296.125,28 1.247.285,62 1.357.397,34	RR RC TR	287.231,61 603.230,99 890.462,60	R A CS	-2,00 884.932,54 -466.934,74	СР	-362.353,08	EP EC TR	8.891,67 281.701,55 290.593,22
TOTA	ALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS CP CS	296.125,28 1.411.380,20 1.357.397,34	RC PC TR	287.231,61 603.230,99 890.462,60	R A CS	-2,00 884.932,54 -466.934,74	СР	-362.353,08	EP EC TR	8.891,67 281.701,55 290.593,22

Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).
 Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di ammiistrazione

		Residui attivi al 1/1/2018 (RS)	Riscossioni in c/residui (RR)	Riaccertamento residui (R)		Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)
TITOLO	DENOMINAZIONE	Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/competenza (RC)	Accertamenti (A)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP	Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)

<sup>3)</sup> Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

<sup>4)</sup> Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

<sup>5)</sup> Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

(Allegato 3 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# PROSPETTO ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

### PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE ENTI LOCALI 2018

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	Trasferimenti correnti				
<b>2010100</b> 2010102	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	255.700,00 255.700,00	0,00 0,00	244.200,00 244.200,00	23.891,72 23.891,72
<b>2010400</b> 2010401	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.200,00 1.200,00	0,00 0,00	1.200,00 1.200,00	30.000,00 30.000,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	256.900,00	0,00	245.400,00	53.891,72
	Entrate extratributarie				
<b>3010000</b> 3010100 3010200	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Vendita di beni Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	360.059,00 3.196,00 356.863,00	0,00 0,00 0,00	180.267,26 3.196,00 177.071,26	175.626,94 1.500,00 174.126,94
<b>3030000</b> 3030300	Tipologia 300: Interessi attivi Altri interessi attivi	0,07 0,07	0,00 0,00	0,07 0,07	0,00 0,00
<b>3050000</b> 3059900	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti Altre entrate correnti n.a.c.	229.686,75 229.686,75	0,00 0,00	141.481,47 141.481,47	55.712,95 55.712,95
3000000	TOTALE TITOLO 3	589.745,82	0,00	321.748,80	231.339,89
	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
<b>7010000</b> 7010100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	0,00	0,00	0,00	0,00
	Entrate per conto terzi e partite di giro				
<b>9010000</b> 9010200 9010300 9019900	Tipologia 100: Entrate per partite di giro Ritenute su redditi da lavoro dipendente Ritenute su redditi da lavoro autonomo Altre entrate per partite di giro	29.778,83 26.764,65 1.014,18 2.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	27.574,30 26.580,12 994,18 0,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00
9020000 9020400 9020500 9029900	Tipologia 200: Entrate per conto terzi Depositi di/presso terzi Riscossione imposte e tributi per conto terzi Altre entrate per conto terzi	8.507,89 2.340,80 6.167,09 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	8.507,89 2.340,80 6.167,09 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	38.286,72	0,00	36.082,19	2.000,00
		994 699 54	0.00	602 202 20	207 204 04
	TOTALE TITOLI	884.932,54	0,00	603.230,99	287.231,61

(Allegato 4 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# COMPOSIZIONE ACCANTONAMENTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESEGUIBILITA'

### COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' \* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI Esercizio finanziario 2018

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILTA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f)= (e) / (c)
	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7  Tipologia 101:Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,0000
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 102:Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,0000
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,0000
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1000000	TOTALE TITOLO 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1000000	TOTALE TITOLO 1  Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010100		11.500,00	0,00	11.500,00	0,00	0,00	0,0000
	Trasferimenti correnti			,	,	0,00	,
2010100	Trasferimenti correnti Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	11.500,00	0,00	11.500,00	0,00	0,00	0,0000
2010100 2010200	Trasferimenti correnti Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	11.500,00	0,00	11.500,00	0,00	0,00	0,000
2010100 2010200 2010300	Trasferimenti correnti Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	11.500,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,0000 0,0000 0,0000
2010100 2010200 2010300 2010400	Trasferimenti correnti Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	11.500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,0000 0,0000 0,0000
2010100 2010200 2010300 2010400	Trasferimenti correnti Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo  Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	11.500,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,0000 0,0000 0,0000 0,0000
2010100 2010200 2010300 2010400 2010500	Trasferimenti correnti Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo  Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	11.500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,0000 0,0000 0,0000 0,0000
2010100 2010200 2010300 2010400 2010500	Trasferimenti correnti Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo  Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo  TOTALE TITOLO 2	11.500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,0000 0,0000 0,0000 0,0000
2010100 2010200 2010300 2010400 2010500	Trasferimenti correnti Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo  Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dall'Unione Europea Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo  TOTALE TITOLO 2  Entrate extratributarie	11.500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	11.500,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 11.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000

### COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' \* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI Esercizio finanziario 2018

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILTA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f)= (e) / (c)
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	88.205,28	6.037,20	94.242,48	0,00	0,00	0,0000
3000000	TOTALE TITOLO 3	267.997,02	8.134,76	276.131,78	0,00	0,00	0,0000
	Entrate in conto capitale						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche Contributi agli investimenti da UE Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,0000
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,0000
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4000000	TOTALE TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
	TOTALE GENERALE	279.497,02	8.134,76	287.631,78	0,00	0,00	0,0000
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00			0,0000
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)	279.497,02	8.134,76	287.631,78	0,00	0,00	0,0000

COMPOSIZIONE FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	s	FONDO VALUTAZI CREDIT	IONE
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO	(g) 287.631,7	8	(h)	0,00
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	(i) 0,0	0	(l)	0,00
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	0,0	0		0,00
TOTALE	287.631,7	8		0,00

<sup>\*</sup> Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi

### COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' \* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI Esercizio finanziario 2018

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILTA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f)= (e) / (c)
		(a)					(, (-), (-)

principi contabili, sono accertate per cassa.

- (g) Indicare il totale generale della colonna c).
- (h) Indicare il totale generale della colonna e)
- (i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.
- (l) corrisponde all'importo della cella (i)
- (m) trattasi solo degli accertamenti di entrate riguardanti i titoli 5, 6, 7.
- (n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5

<sup>(</sup>e) Gli importi della colonna (e) non devono essere inferiori a quelli della colonna (d); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna (f) corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

(Allegato 5 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# ACCERTAMENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO

#### ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2018 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

			uello cui si riferisce il conto	Secondo anno successiv il rend		Anni successivi
	TITOLO E TIPOLOGIA DI ENTRATA	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
20101	TITOLO 2 Trasferimenti correnti Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	271.200,00	0,00	271.200.00	0,00	0.00
20104	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2	271.200,00	0,00	271.200,00	0,00	0,00
30100	TITOLO 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	365.445,00	143.167,98	365.445,00	34.654,00	0,00
30300	Tipologia 300 - Interessi attivi	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	210.595,00	18.096,00	210.595,00	4.596,00	0,00
30000	Totale TITOLO 3	576.540,00	161.263,98	576.540,00	39.250,00	0,00
90100	TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	103.000,00	0,00	103.000,00	0,00	0,00
90200	Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	72.000,00	0,00	72.000,00	0,00	0,00
90000	Totale TITOLO 9	175.000,00	0,00	175.000,00	0,00	0,00
	TOTALE ACCERTAMENTI	1.022.740,00	161.263,98	1.022.740,00	39.250,00	0,00

(Allegato 6 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# CONTO DEL BILANCIO SPESE E ALTRI ALLEGATI

	DENOMINAZIONE		i passivi al 1/1/2018 (RS)		amenti in c/residui (PR)	Riac	certamento residui (R) (1)			pre	sidui passivi da esercizi cedenti (EP=RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I) (2)		onomie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		dui passivi da esercizio d ompetenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)					otale residui passivi da iportare (TR=EP+EC)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	СР	0,00								
	Servizi istituzionali, generali e di gestione Organi istituzionali										
- Trogramma or	Organii istituzionan										
Titolo 1	Spese correnti	RS CP	3.000,00 3.000,00	PR PC	3.000,00 0,00	R I	0,00 3.000,00	ECP	0,00	EP EC	0,00 3.000,00
		CS	3.000,00		3.000,00	FPV	0,00		-,	TR	3.000,00
Totale programma 01	Organi istituzionali	RS	3.000,00	PR	3.000,00	R	0,00			EP	0,00
		CP CS	3.000,00 3.000,00	PC TP	0,00 3.000,00	I FPV	3.000,00 0,00	ECP	0,00	EC TR	3.000,00 3.000,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	3.000,00		3.000,00	R	0,00			EP	0,00
		CP CS	3.000,00 3.000,00	PC TP	0,00 3.000,00	I FPV	3.000,00 0,00	ECP	0,00	EC TR	3.000,00 3.000,00
	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
Titolo 1	Spese correnti	RS	, -	PR	162.835,39	R	-4.199,60			EP	6.314,21
		CP CS	1.027.917,99 984.890,52	PC TP	676.498,85 839.334,24	I FPV	830.464,03 136.221,10	ECP	61.232,86	EC TR	153.965,18 160.279,39
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	1.360,63	PR	1.360,63	R	0,00			EP	0,00
		CP CS	1.724,88 3.085,51	PC TP	1.224,88 2.585,51	I FPV	1.224,88 0,00	ECP	500,00	EC TR	0,00 0,00
Totale programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		174.709,83	PR	164.196,02	R	-4.199,60			EP	6.314,21
		CP CS	1.029.642,87 987.976,03	PC TP	677.723,73 841.919,75	I FPV	831.688,91 136.221,10	ECP	61.732,86	EC TR	153.965,18 160.279,39
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS	174.709,83	PR	164.196,02	R	-4.199,60			EP	6.314,21
		CP CS	1.029.642,87 987.976,03	PC TP	677.723,73 841.919,75	FPV	831.688,91 136.221,10	ECP	61.732,86	EC TR	153.965,18 160.279,39
	Fondi e accantonamenti Fondo di riserva										
Titolo 1	Spese correnti	RS	0.00	PR	0.00	R	0.00			EP	0,00

			Resi	dui passivi al 1/1/2018 (RS)	Pag	amenti in c/residui (PR)	Riac	ccertamento residui (R) (1)			pred	sidui passivi da esercizi cedenti (EP=RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE			evisioni definitive di competenza (CP)	Pag	amenti in c/competenza (PC)		Impegni (I) (2)	Eco	onomie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		lui passivi da esercizio di impetenza (EC=I-PC)
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			Previs	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)				tale residui passivi da portare (TR=EP+EC)
			CP CS	2.737,33 35.174,87		0,00 0,00	I FPV	0,00 0,00	ECP	2.737,33	EC TR	0,00 0,00
Totale programma 01	Fondo di riserva		RS CP CS	0,00 2.737,33 35.174,87	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I FPV	0,00 0,00 0,00	ECP	2.737,33	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti		RS CP CS	0,00 2.737,33 35.174,87	PR PC	0,00 0,00 0,00 0,00	R I	0,00 0,00 0,00 0,00	ECP	2.737,33	EP EC TR	0,00 0,00 0,00 0,00
	Anticipazioni finanziarie Restituzione anticipazione di tesoreria											
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute tesoriere/cassiere	da istituto	RS CP CS	0,00 200.000,00 200.000,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I FPV	0,00 0,00 0,00	ECP	200.000,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
Totale programma 01	Restituzione anticipazione di tesoreria		RS CP CS	0,00 200.000,00 200.000,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I FPV	0,00 0,00 0,00	ECP	200.000,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie		RS CP CS	0,00 200.000,00 200.000,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I FPV	0,00 0,00 0,00	ECP	200.000,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
	Servizi per conto terzi Servizi per conto terzi e Partite di giro											
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro		RS CP CS	0,00 176.000,00 176.000,00	PR PC TP	0,00 36.286,72 36.286,72	R I FPV	0,00 38.286,72 0,00	ECP	137.713,28	EP EC TR	0,00 2.000,00 2.000,00
Totale programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro		RS CP CS	0,00 176.000,00 176.000,00	PR PC TP	0,00 36.286,72 36.286,72	R I FPV	0,00 38.286,72 0,00	ECP	137.713,28	EP EC TR	0,00 2.000,00 2.000,00
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi		RS CP CS	0,00 176.000,00 176.000,00	PR PC TP	0,00 36.286,72 36.286,72	R I FPV	0,00 38.286,72 0,00	ECP	137.713,28	EP EC TR	0,00 2.000,00 2.000,00

MISSIONE,	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2018 (RS)  Previsioni definitive di competenza (CP)		Ū	amenti in c/residui (PR) amenti in c/competenza (PC)	Riacce	ertamento residui (R) (1) Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da eserci precedenti (EP=RS-PR+I Residui passivi da esercizi competenza (EC=I-PC)	
PROGRAMMA, TITOLO			ni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		(20. 0)	То	otale residui passivi da portare (TR=EP+EC)
	TOTALE DELLE MISSIONI	RS CP CS	177.709,83 1.411.380,20 1.402.150,90	PR PC TP	167.196,02 714.010,45 881.206,47	R I FPV	-4.199,60 872.975,63 136.221,10	ECP 402.183,47	EP EC TR	6.314,21 158.965,18 165.279,39
TOTALE	GENERALE DELLE SPESE	RS CP CS	177.709,83 1.411.380,20 1.402.150,90	PR PC TP	167.196,02 714.010,45 881.206,47	R I FPV	-4.199,60 872.975,63 136.221,10	ECP 402.183,47	EP EC TR	6.314,21 158.965,18 165.279,39

<sup>1)</sup> Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (l'importo dei debiti definitivamente cancellati dalle scritture). Non riguarda il riaccertamento di impegni di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto. In sede di riaccertamento dei residui non può essere effettuata una rettifica in aumento dei residui passivi se non nei casi espressamente consentiti (Principio contabile applicato della contabilità finanziaria 9.1 di cui all'Allegato n. 4-2). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "+".

<sup>2)</sup> Indicare gli impegni imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei debiti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

<sup>3)</sup> Indicare l'importo corrispondente agli impegni imputati agli esercizi successivi finanziati con il fondo pluriennale vincolato

# CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE ANNO 2018

MICCIONIE			idui passivi al 1/1/2018 (RS) revisioni definitive di	Ŭ	amenti in c/residui (PR)	Ria	accertamento residui (R)	Eco	onomie di competenza	pred	sidui passivi da esercizi cedenti (EP=RS-PR+R) dui passivi da esercizio di
MISSIONE, PROGRAMMA. TITOLO	DENOMINAZIONE		competenza (CP)	. 49	(PC)		Impegni (I)		(ECP=CP-I-FPV)		ompetenza (EC=I-PC)
FROGRAMINIA, ITTOLO			Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)				otale residui passivi da portare (TR=EP+EC)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	СР	0,00								
Titolo 1	Spese correnti	RS CP CS	176.349,20 1.033.655,32 1.023.065,39	PR PC TP	165.835,39 676.498,85 842.334,24	R I FPV	-4.199,60 833.464,03 136.221,10	ECP	63.970,19	EP EC TR	6.314,21 156.965,18 163.279,39
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS CP CS	1.360,63 1.724,88 3.085,51	PR PC TP	1.360,63 1.224,88 2.585,51	R I FPV	0,00 1.224,88 0,00	ECP	500,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS CP CS	0,00 200.000,00 200.000,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I FPV	0,00 0,00 0,00	ECP	200.000,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS CP CS	0,00 176.000,00 176.000,00	PR PC TP	0,00 36.286,72 36.286,72	R I FPV	0,00 38.286,72 0,00	ECP	137.713,28	EP EC TR	0,00 2.000,00 2.000,00
	TOTALE DEI TITOLI	RS CP CS	177.709,83 1.411.380,20 1.402.150,90	PR PC TP	167.196,02 714.010,45 881.206,47	R I FPV	-4.199,60 872.975,63 136.221,10	ECP	402.183,47	EP EC TR	6.314,21 158.965,18 165.279,39
TOTALE	GENERALE DELLE SPESE	RS CP CS	177.709,83 1.411.380,20 1.402.150,90	PR PC TP	167.196,02 714.010,45 881.206,47	R I FPV	-4.199,60 872.975,63 136.221,10	ECP	402.183,47	EP EC TR	6.314,21 158.965,18 165.279,39

(Allegato 7 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

# CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE ANNO 2018

		Residui	passivi al 1/1/2018 (RS)	Paga	amenti in c/residui (PR)	Riac	ccertamento residui (R)			Residui passivi da esercizi recedenti (EP=RS-PR+R)
MISSIONE	DENOMINAZIONE	Previsioni definitive di competenza (CP)		Paga	Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		sidui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fond	do pluriennale vincolato (FPV)			Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	СР	0,00							
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	3.000,00	PR	3.000,00	R	0,00		EF	0,00
		CP	3.000,00	PC	0,00	1	3.000,00	ECP 0,0	) EC	3.000,00
		CS	3.000,00	TP	3.000,00	FPV	0,00		TF	3.000,00
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS	174.709,83	PR	164.196,02	R	-4.199,60		EF	6.314,21
		CP	1.029.642,87	PC	677.723,73	1	831.688,91	ECP 61.732,8	6 EC	153.965,18
		CS	987.976,03	TP	841.919,75	FPV	136.221,10		TF	160.279,39
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EF	0,00
		CP	2.737,33	PC	0,00	1	0,00	ECP 2.737,3	3 EC	0,00
		CS	35.174,87	TP	0,00	FPV	0,00		TF	0,00
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EF	0,00
		CP	200.000,00	PC	0,00	1	0,00	ECP 200.000,0	0 EC	0,00
		CS	200.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TF	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EF	0,00
		CP	176.000,00	PC	36.286,72	1	38.286,72	ECP 137.713,2	B EC	2.000,00
		CS	176.000,00	TP	36.286,72	FPV	0,00		TF	2.000,00
	TOTALE DELLE MISSIONI	RS	177.709,83	PR	167.196,02	R	-4.199,60		EF	6.314,21
		CP	1.411.380,20	PC	714.010,45	I	872.975,63	ECP 402.183,4	7 EC	158.965,18
		CS	1.402.150,90	TP	881.206,47	FPV	136.221,10		TF	165.279,39
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	177.709,83	PR	167.196,02	R	-4.199,60		EF	6.314,21
		CP	1.411.380,20	PC	714.010,45	- 1	872.975,63	ECP 402.183,4	7 EC	158.965,18
		CS	1.402.150,90	TP	881.206,47	FPV	136.221,10		TF	165.279,39

(Allegato 8 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI IMPEGNI

# PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE CORRENTI - IMPEGNI Esercizio finanziario 2018

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali,											
١.	generali e di gestione		0.00	0.000.00						2.22		0.000.00
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	3.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0.00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	3.000,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00		0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
3	Gestione economica, finanziaria,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	programmazione, provveditorato Gestione delle entrate tributarie e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00
*	servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00
ľ	patrimoniali	-,	2,22	5,55	2,22	5,55	5,55	5,55	3,55	3,33	3,33	5,55
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Anagrafe e stato civile											
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	agli enti locali		0.00							2.22		2.22
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
_	istituzionali, generali e di gestione											
2	MISSIONE 2 - Giustizia Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0.00		0,00	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0.00
3	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
"	sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	urbana											
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	pubblico e sicurezza											
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto											
	allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
6 7	Servizi ausiliari all'istruzione Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
	diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e											
	valorizzazione dei beni e attività											
	culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	storico											

# PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE CORRENTI - IMPEGNI Esercizio finanziario 2018

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	114.279,42	8.679,85	672.206,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	3.298,45	830.464,03
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	114.279,42	8.679,85	672.206,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	3.298,45	830.464,03
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 1	MISSIONE 7 - Turismo Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- 10	civile											
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali,											
1	politiche sociali e famiglia Interventi per l'infanzia e i minori e	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00
'	per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0.00	0.00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	esclusione sociale											
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
_	rete dei servizi sociosanitari e sociali											
8	Cooperazione e associazionismo	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00		0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00 <b>0,00</b>	-,	0,00	0,00	0,00	0,00 <b>0,00</b>	0,00 <b>0,00</b>	0,00 <b>0,00</b>
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	sociali, politiche sociali e famiglia MISSIONE 13 - Tutela della salute											
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela	0.00	,	0,00	0.00	,	0,00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00
	della salute	0,00	0,00	0,00	3,00	3,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14												
	economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	dei consumatori											
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	economico e competitività											
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione											
	professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00
'	del lavoro	0,00	0,00	0,00	,,,,,	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>16</b>	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 1	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>19</b>	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	2.22	2.22	2.22	2.22	2.22	6.00	2.22	2.22	2.22		0.00
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità Altri fondi	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
3	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	,	,	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00
<b>50</b>	MISSIONE 50 - Debito pubblico Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>60</b>	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	COPPENTI	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	114.279,42	8.679,85	675.206,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	3.298,45	833.464,03

#### CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

(Allegato 9 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

## SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI PAGAMENTI COMPETENZA

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali,											
	generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	programmazione, provveditorato		2.22			0.00	0.00				0.00	
4	Gestione delle entrate tributarie e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
_	servizi fiscali		2.22			0.00	0.00				2.22	2.22
5	Gestione dei beni demaniali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	patrimoniali		2.22			0.00	0.00				2.22	2.22
6 7	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
/	Elezioni e consultazioni popolari -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Anagrafe e stato civile	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ' '	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00
	istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	MISSIONE 2 - Giustizia											
1	Uffici qiudiziari	0.00	0,00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0.00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0.00
3	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
_	urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
	pubblico e sicurezza	-,	3,33	-,	2,22	2,22	2,22	-,	2,22	3,55	2,22	3,55
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto											
1	allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e											
"	valorizzazione dei beni e attività											
	culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
'	storico	-,	.,	-,	.,	,,,,,		-,	.,	.,	,,,,,	,,,,,

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	114.029,44	8.113,15	553.800,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555,76	676.498,85
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	114.029,44	8.113,15	553.800,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555,76	676.498,85
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2	Giovani	0,00	,	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	MISSIONE 7 - Turismo											
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	economico-popolare	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0.00	0.00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	, ,	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	forestazione Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali,											
	politiche sociali e famiglia											
1	Interventi per l'infanzia e i minori e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
_	per asili nido	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Interventi per la disabilità	0,00 0,00		0,00	0,00		0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
3	Interventi per gli anziani			0,00	0,00 0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00		0,00	ŕ	0,00	0,00	0,00	ŕ	0,00	,	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	,	0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	,	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo											
	economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	,	0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00		0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 1	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Sviluppo del settore agricolo e del	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00
-	sistema agroalimentare	0,00	,	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca  TOTALE MISSIONE 16 -	0,00	0,00 <b>0,00</b>	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00
	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>18</b>	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>19</b>	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
1 2	Fondo di riserva Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00		0,00 0,00	0,00
3	Altri fondi  TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00 <b>0,00</b>	0,00 <b>0,00</b>	0,00 <b>0,00</b>	0,00 <b>0,00</b>	0,00 <b>0,00</b>	0,00 <b>0,00</b>	0,00 <b>0,00</b>	0,00 <b>0,00</b>	0,00	0,00 <b>0,00</b>	0,00
<b>50</b>	MISSIONE 50 - Debito pubblico Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>60</b>	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	COTTENTI	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	114.029,44	8.113,15	553.800,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555,76	676.498,85

#### CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

(Allegato 10 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI PAGAMENTI RESIDUI

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali,											
	generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00		3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	3.000,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	programmazione, provveditorato		0.00			0.00	0.00				0.00	2.22
4	Gestione delle entrate tributarie e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
_	servizi fiscali		0.00			0.00	0.00				2.22	2.22
5	Gestione dei beni demaniali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	patrimoniali		0.00			0.00	0.00				2.22	2.22
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
/	Elezioni e consultazioni popolari -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Anagrafe e stato civile	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- 11	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi	0.00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	3.000.00
	istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
2	MISSIONE 2 - Giustizia											
1	Uffici qiudiziari	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0.00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0.00
3	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
٥	sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0.00	0,00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza	0.00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	5,55	3,00	0,00	0,00	5,55	0,00	0,00	5,55
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto											
7	allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	diritto allo studio	,	, , ,	,	,,,,	, , , , ,	, , ,	,	,		, ,	, ,
5	MISSIONE 5 - Tutela e											
	valorizzazione dei beni e attività											
	culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	storico											

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	46,30	316,56	122.460,01	10.810,98	0,00	0,00	0,00	0,00	29.201,54	0,00	162.835,39
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	46,30	316,56	122.460,01	10.810,98	0,00	0,00	0,00	0,00	29.201,54	0,00	162.835,39
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	MISSIONE 7 - Turismo											
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	economico-popolare											
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e											
_	dell'ambiente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 2	Difesa del suolo Tutela, valorizzazione e recupero	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00		0,00 0,00	0,00 0,00
_	ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali,											
	politiche sociali e famiglia											
1	Interventi per l'infanzia e i minori e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	per asili nido											
2	Interventi per la disabilità	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per le famiglie Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
7	Programmazione e governo della	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
,	rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	sociali, politiche sociali e famiglia											
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L	della salute											
14	MISSIONE 14 - Sviluppo											
1	economico e competitività Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
-	dei consumatori	0,00	3,00	3,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	5,00	0,50	5,50
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	economico e competitività											
15												
	lavoro e la formazione											
	professionale	0.00	2.22	2.22	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>16</b>	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 1	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>19</b>	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	2.22	2.22	2.22	2.22	2.22	6.00	2.22	2.22	2.22		0.00
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità Altri fondi	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
3	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	,	,	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00
<b>50</b>	MISSIONE 50 - Debito pubblico Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>60</b>	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	COTTENTI	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	46,30	316,56	125.460,01	10.810,98	0,00	0,00	0,00	0,00	29.201,54	0,00	165.835,39

#### CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

(Allegato 11 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# SPESE IN CONTO CAPITALE E PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE PER MACROAGGREGATI IMPEGNI

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali,											
	generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
١,	programmazione, provveditorato Gestione delle entrate tributarie e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
4	fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	e stato civile	,		,		ŕ		,		,	,	, i
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	locali											
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	istituzionali, generali e di gestione											
2	MISSIONE 2 - Giustizia	0.00				0.00						
1	Uffici giudiziari	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2	Casa circondariale e altri servizi  TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0.00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00	0.00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	0,00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0.00
	sicurezza	3,22	-,	5,55	5,55	3,22	-,		5,55	5,55	-,	3,00
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo											
	studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei											
-	beni e attività culturali	]										
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	settore culturale											

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	valorizzazione dei beni e attività culturali											
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e											
١.	tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 <b>0,00</b>	0,00	0,00	,	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	MISSIONE 7 - Turismo											
1 1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0.00	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00
-	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed	5,55	-,	5,55	-,	2,00	-,	5,55	5,55	5,50	-,	2,00
"	edilizia abitativa											
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	piani di edilizia economico-popolare											
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e											
	tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ambientale											
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0.00	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
'	piccoli Comuni	5,55	-,	3,00	5,55	3,00	5,55	3,55	,,,,,	5,55	,,,,,	,,,,,
8	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	dell'inquinamento											
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	sostenibile e tutela del territorio e											
	dell'ambiente											
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla											
1	mobilità	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto ferroviario Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto pubblico locale  Trasporto per vie d'acqua	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L	diritto alla mobilità	<u> </u>										
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche											
	sociali e famiglia	0.00	0.00	0,00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00	0.00
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per ili disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Interventi per i soggetti a rischio di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	esclusione sociale	,	,	,	,	,	,	,	,	,	,	
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Programmazione e governo della rete dei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	servizi sociosanitari e sociali											
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	politiche sociali e famiglia											
13 7	MISSIONE 13 - Tutela della salute	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ulteriori spese in materia sanitaria  TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della	0,00	0,00		0,00	,	0,00	,	· ·	0.00	0.00	0,00
	salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e											
	competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	consumatori											
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	economico e competitività											
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la											
1	formazione professionale Servizi per lo sviluppo del mercato del	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
'	lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il	0,00	0,00	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	lavoro e la formazione professionale		.,	,,,,	-,		-,		,,,,	.,	,	,,,,,,
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche											
	agroalimentari e pesca											
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	agroalimentare											
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	politiche agroalimentari e pesca											
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione											
	delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	diversificazione delle fonti energetiche											
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre											
	autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	territoriali											
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	altre autonomie territoriali e locali											
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	sviluppo											
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	internazionali											
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-,
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	accantonamenti											
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

(Allegato 12 alla delibera di CdA n. 8 del 26 marzo 2019)

## SPESE CAPITALE E ATTIVITA' FINANZIARIE PER MACROAGGREGATI PAGAMENTI COMPETENZA

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali,											
	generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		0.00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
'	e stato civile	· ·		,		,		,	,	,	,	,
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	locali											
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	istituzionali, generali e di gestione											
2	MISSIONE 2 - Giustizia	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Uffici giudiziari Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00
3	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	sicurezza				•	-			-			
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo											
	studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
6 7	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	Diritto allo studio  TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto		0,00		0,00	,	0,00	,	0,00	0,00		0,00
	allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei											
"	beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 -	settore culturale	,						·		,	· ·	,

TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00	0 0,00 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00
Valorizzazione dei beni e attività culturali   Sport e tempo libero   Sport e tempo libero   Sport e tempo libero   O,00   O,0	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00	0 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,
Sport e tempo libero   1   Sport e tempo libero   0,00	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00	0 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
tempo libero   1   Sport e tempo libero   0,00	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00	0 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
1   Sport e tempo libero   0,00   0	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00	0 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
2 Giovani 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00	0 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero   0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
giovanili, sport e tempo libero	0,000 <b>0,000</b> 0,000 0,000	0 0,00 0 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
7         MISSIONE 7 - Turismo         0,00 <td>0,00 0,00 0,00</td> <td>0 0,00 0 0,0 0 0,0</td> <td>0,00 0 0,00 0 0,00</td>	0,00 0,00 0,00	0 0,00 0 0,0 0 0,0	0,00 0 0,00 0 0,00
Sviluppo e la valorizzazione del turismo   0,00	0,00 0,00 0,00	0 0,00 0 0,0 0 0,0	0,00 0 0,00 0 0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00 0,00 0,00	0 0,00 0 0,0 0 0,0	0,00 0 0,00 0 0,00
8         MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa         0,00	0,00	0,0	0,00
Price	0,00	0,0	0,00
1 Urbanistica e assetto del territorio   0,00   0	0,00	0,0	0,00
2   Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare   0,00	0,00	0,0	0,00
piani di edilizia economico-popolare     TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		· ·	-,
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa   0,00   0,0	0,00	0,00	0,00
territorio ed edilizia abitativa         9         MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente         0,00	0,00	0,00	0,00
tutela del territorio e dell'ambiente         0,00			
1 Difesa del suolo 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0			
2 Tutela, valorizzazione e recupero 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	0,00		
	0,00	0,0	0,00
ambientale			
3   Rifiuti   0,00   0,00   0,00   0,00   0,00   0,00	0,00		1 ' 1
4 Servizio idrico integrato 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.	0,00		
5 Aree protette, parchi naturali, protezione 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	0,00	0,0	0,00
naturalistica e forestazione			
6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	0,00		
7 Sviluppo sostenibile territorio montano 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	0,00	0,0	0,00
8   Qualità dell'aria e riduzione   0,00   0,00   0,00   0,00   0,00   0,00   0,00	0,00	0,0	0,00
dell'inquinamento			
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo         0,00         <	0,00	0,00	0,00
sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
10 MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla			
I wissione to - trasport e diffico and mobilità			
1 Trasporto ferroviario 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	0,00	0,0	0,00
2 Trasporto pubblico locale 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	0,00		
3 Trasporto per vie d'acqua 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	0,00		
4 Altre modalità di trasporto 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	0,0	
5 Viabilità e infrastrutture stradali 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,	0,00	0,0	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0	0,00	0,00	0,00
diritto alla mobilità			
11 MISSIONE 11 - Soccorso civile			

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Sistema di protezione civile	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0.00		0.00		0.00	0.00					0.00
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00	,	ŕ
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00		
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00	,	ŕ
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute	0.00		2.22		2.22				2.22		
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	ŕ
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	,	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	politiche agroalimentari e pesca											
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione											
	delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	diversificazione delle fonti energetiche											
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre											
	autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	territoriali											
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	altre autonomie territoriali e locali											
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	sviluppo											
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
20	Fondo di riserva	0.00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo di riserva Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00
-	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e	0,00	0,00	0,00	0.00	-,	0.00	-,	0.00	0.00	0,00	0,00
	accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	accumentation											
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	1.224,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

(Allegato 13 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# SPESE IN CONTO CAPITALE E PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE PER MACROAGGREGATI PAGAMENTI IN C/RESIDUI

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali,											
	generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
'	le stato civile	1,11	-,		-,	.,	-,	.,	-,	-,	-,	-,
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	locali											
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	istituzionali, generali e di gestione											
2	MISSIONE 2 - Giustizia											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
_	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e											
4	sicurezza Polizia locale e amministrativa	0.00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	0,00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0.00
	sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo											
	studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei											
	beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel	0,00	1.360,63	0,00	0,00	0,00	1.360,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	settore culturale											

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e	0,00	1.360,63	0,00	0,00	0,00	1.360,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	valorizzazione dei beni e attività culturali											
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e											
	tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00 <b>0,00</b>	0,00	0,00 <b>0,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	,	0,00 <b>0,00</b>
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	giovanili, sport e tempo libero MISSIONE 7 - Turismo											
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00
-	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0.00	0,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
"	edilizia abitativa											
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	piani di edilizia economico-popolare											
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	territorio ed edilizia abitativa											
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e											
	tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Tutela, valorizzazione e recupero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	ambientale Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
~	naturalistica e forestazione	5,55	-,	3,33	5,55	3,00	5,55	3,55	,,,,,	5,55	,,,,,	3,22
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	piccoli Comuni											
8	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	dell'inquinamento											
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	sostenibile e tutela del territorio e											
	dell'ambiente											
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											1
1	Trasporto ferroviario	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	diritto alla mobilità											
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											1

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12</b>	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Interventi per l'infanzia e i minori e per asili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	,	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		,	,					,	,	,	
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00		0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00		0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute											
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0.00	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro										·	
2	Formazione professionale	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	politiche agroalimentari e pesca											
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione											
	delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	diversificazione delle fonti energetiche											
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre											
	autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	territoriali											
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	altre autonomie territoriali e locali											
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	sviluppo											
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L	internazionali											
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti			2.22		2.22	0.00					0.00
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	accantonamenti											
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	1.360,63	0,00	0,00	0,00	1.360,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

(Allegato 14 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

## RIMBORSO PRESTITI PER MACROAGGREGATI IMPEGNI

MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione   0,00   0,	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,0
generali e di gestione	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,0
1   Organi istituzionali   0,00   0	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,0
Segreteria generale	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,0
3   Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato   0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,0
Programmazione, provveditorato   Gestione delle entrate tributarie e servizi   (iscali   (isca	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,0
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali   0,00   0,	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
fiscali   Gestione dei beni demaniali e patrimoniali   0,00   0	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
Sestione dei beni demaniali e patrimoniali   0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
Comparison of the control of the c	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
Totale Missione 2 Giustizia   Totale Missione 3 Giustizia   Tota	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
e stato civile   Statistica e sistemi informativi   0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
9	0,00 0,00 0,00
Iocali	0,00 0,00
locali	0,00 0,00
11 Altri servizi generali   0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi   0,00   0,00   0,00   0,00   0,00   0,00	
istituzionali, generali e di gestione	0,00
2     MISSIONE 2 - Giustizia       1     Uffici giudiziari     0,00     0,00     0,00       2     Casa circondariale e altri servizi     0,00     0,00     0,00       TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia     0,00     0,00     0,00       3     MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	
1     Uffici giudiziari     0,00     0,00     0,00     0,00       2     Casa circondariale e altri servizi     0,00     0,00     0,00     0,00       TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia     0,00     0,00     0,00     0,00       3     MISSIONE 3 - Ordine pubblico e     0,00     0,00	
2     Casa circondariale e altri servizi     0,00     0,00     0,00     0,00       TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia     0,00     0,00     0,00     0,00       3     MISSIONE 3 - Ordine pubblico e     0,00     0,00	0.00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia   0,00   0,00   0,00   0,00       3   MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	0,00
3 MISSIONE 3 - Ordine pubblico e	0,00
	0,00
Sicurezza	
1   Polizia locale e amministrativa   0,00   0,00   0,00   0,00	0,00
1   1   1   1   1   1   1   1   1   1	0,00
	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00
4 MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo	
studio	
1   Istruzione prescolastica   0,00   0,00   0,00   0,00	0,00
2   Altri ordini di istruzione   0,00   0,00   0,00	0,00
4   Istruzione universitaria   0,00   0,00   0,00   0,00	0,00
5   Istruzione tecnica superiore   0,00   0,00   0,00   0,00	0,00
6   Servizi ausiliari all'istruzione   0,00   0,00   0,00	0,00
7   Diritto allo studio 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto         0,00         0,00         0,00	0,00
allo studio	1,11
5 MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei	
beni e attività culturali	1
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico 0,00 0,00 0,00 0,00	
2 Attività culturali e interventi diversi nel 0,00 0,00 0,00 0,00 settore culturale	0,00 0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / Rimborso di titoli obbligazionari		Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti <sup>(1)</sup>	Totale
		401	402	403	404	405	400
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e						
١.	tempo libero						
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00		0,00		0,00
2	Giovani	0,00	0,00		0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
7	MISSIONE 7 - Turismo						
lí	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0.00	0,00	0.00		0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0.00	,		0.00		0.00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed		5,00	, ,,,,	0,00		0,00
	edilizia abitativa						
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00		0,00		0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
-	piani di edilizia economico-popolare  TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
	territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e						
	tutela del territorio e dell'ambiente						
1	Difesa del suolo	0,00	0,00		0,00		0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
3	ambientale Rifiuti	0.00	0.00	0.00	0,00		0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00		0,00		0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione	0,00	0,00		0,00		0,00
~	naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
8	piccoli Comuni Qualità dell'aria e riduzione	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
ľ	dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo	0,00	0.00	0,00	0,00		0,00
	sostenibile e tutela del territorio e	3,00	0,00	]	0,00		0,00
	dell'ambiente						
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla						
1	mobilità Trasporto ferroviario	0,00	0.00	0.00	0.00		0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00		0,00		0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00		0,00		0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00		0,00		0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0.00		0.00		0.00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e	0,00	0,00	- ,	0,00		0,00
	diritto alla mobilità		-,	3,23	-,		-,
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile						

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti (1)	Totale
		401	402	403	404	405	400
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche	•					
	sociali e famiglia	0.00	0.00	0.00	0.00		2.22
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2	Interventi per la disabilità	0.00	0,00	0,00	0,00		0,00
3	Interventi per gli anziani	0.00		0,00	0.00		0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di	0.00		0,00			0,00
	esclusione sociale	,	,				
5	Interventi per le famiglie	0,00		0,00	0,00		0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	- ,	0,00	0,00		0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00		,	0,00		0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00		0,00	0,00		0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	-,	0,00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute						
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della	0,00	-,				0,00
	salute	3,50	3,55	3,00	3,33		0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e						
١.	competitività						
1	Industria, PMI e Artigianato  Commercio - reti distributive - tutela dei	0,00		0,00	0,00		0,00
2	consumatori	0,00					0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00		0,00	0,00		0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00		0,00			0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la						
	formazione professionale						
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
_	lavoro						
2	Formazione professionale	0,00		0,00	0,00		0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	-,	0,00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche						
	agroalimentari e pesca						
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	agroalimentare						
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI / Rimborso di titoli MACROAGGREGATI obbligazionari		Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti (1)	Totale
		401	402	403	404	405	400
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali						
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>19</b>	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<b>20</b>	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti Altri fondi	0.00	0.00	0.00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00		,	,		0,00
<b>50</b> 2	MISSIONE 50 - Debito pubblico Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

<sup>(1)</sup> Gli stanziamenti di spesa riguardanti il macroaggregato "Fondi per rimborso prestiti" non possono essere impegnati e pagati.

#### CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE

(Allegato 15 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO PER MACROAGGREGATI IMPEGNI

# PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI Esercizio finanziario 2018

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
<b>99</b>	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi Servizi per conto terzi e Partite di giro	29.778,83	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	38.286,72
2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN  TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00 <b>29.778,83</b>	0,00 <b>8.507,89</b>	0,00 <b>38.286,72</b>

(Allegato 16 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI IMPEGNI

## RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI IMPEGNI

	TITOLLE MACROACORFOATI DI CRECA	Anno	2018
	TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Totale	di cui non ricorrenti
	TITOLO 1 Creas serventi		
101	TITOLO 1 - Spese correnti	114.279,42	0,00
101	Redditi da lavoro dipendente Imposte e tasse a carico dell'ente	8.679,85	0,00
102	Acquisto di beni e servizi	675.206,31	0,00
103	Trasferimenti correnti	0,00	0,0
104		0,00	0,00
107	Interessi passivi	32.000,00	0,00
110	Rimborsi e poste correttive delle entrate	3.298,45	0,00
100	Altre spese correnti	833.464,03	0.00
100	Totale TITOLO 1	033.404,03	0,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale		
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.224,88	0,00
200	Totale TITOLO 2	1.224,88	·
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	0,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro		
701	Uscite per partite di giro	29.778,83	,
702	Uscite per conto terzi	8.507,89	0,0
700	Totale TITOLO 7	38.286,72	0,0
	TOTALE SPESE	872.975,63	0,0

(Allegato 17 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

	COMPOSIZIONE PER MISS	10141 E 1 1100	ALIAIVIIVII DEL	- i ONDO FI	Riaccertamento degli impegni di	THOOLAI	O DELL LOL	1101210 201		
	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2017	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2018 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2018 (cd. economie di impegno)	cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2018 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2018	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2017 rinviata all'esercizio 2019 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2018 con imputazione all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2018 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegante nell'esercizio 2018 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018
_		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g = (c) + (d) + ((e) + (f))
1	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	,
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	MISSIONE 2 - Giustizia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
'	Uffici giudiziari	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi  TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio									
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2017	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2018 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2018 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2018 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2018	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2017 rinviata all'esercizio 2019 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2018 con imputazione all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	nell'esercizio 2018 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegante nell'esercizio 2018 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	(a) 0,00	(b) 0,00	(x) 0,00	(y) 0,00	(c)=(a)-(b)-(x)-(y) 0,00	(d) 0,00	(e) 0,00	(f) 0,00	(g = (c) + (d) + ((e) + (f)) 0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	133.010,79	128.128,95	4.881,84	0,00	0,00	136.221,10	0,00	0,00	136.221,10
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	133.010,79	128.128,95	4.881,84	0,00	0,00	136.221,10	0,00	0,00	136.221,10
6	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	MISSIONE 7 - Turismo									
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2018								1	
	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2017	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2018 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2018 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2018 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2018	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2017 rinviata all'esercizio 2019 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2018 con imputazione all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2018 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegante nell'esercizio 2018 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g = (c)+(d)+((e)+(f))
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile									
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute									
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								_	
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						1		l	1

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2017	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2018 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2018 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2018 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2018	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2017 rinviata all'esercizio 2019 e successivi	con imputazione all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2018 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegante nell'esercizio 2018 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g = (c) + (d) + ((e) + (f))
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	133.010,79	128.128,95	4.881,84	0,00	0,00	136.221,10	0,00	0,00	136.221,10

<sup>(</sup>a) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal consuntivo dell'anno precedente. Nel primo esercizio di sperimentazione gli enti che hanno effettuato il riaccertamento dei residui con riferimento alla data del 1° gennaio 2018 indicano l'importo del fondo pluriennale vincolato pari alla differenza tra gli impegni cancellati e reimputati al 2018 e agli esercizi successivi. Gli enti che hanno effettuato il riaccertamento dei residui con riferimento alla data del 31 dicembre 2018 indicano 0 nel primo esercizio di sperimentazione e nel secondo esercizio indicano l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal consuntivo dell'anno precedente incrementato della differenza tra gli impegni cancellati e reimputati al 2019 e agli esercizi successivi e gli accertamenti cancellati e reimputati al 2019 e agli esercizi successivi.

<sup>(</sup>b) Indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti e imputati all'esercizio cui si riferisce il rendiconto finanziati dal FPV. Nel primo esercizio di sperimentazione gli enti che hanno effettuato il riaccertamento dei residui con riferimento alla data del 1° gennaio 2018 indicano la differenza tra gli impegni reimputati al 2018 e gli accertamenti reimputati al 2018. Gli enti che hanno effettuato il riaccertamento dei residui con riferimento alla data del 31 dicembre 2018 indicano 0.

<sup>(</sup>d) Indicare gli impegni assunti nel corso dell'esercizio 2018 con imputazione all'esercizio 2019 (colonna d), all'esercizio 2020 (colonna e), e aglo esercizi successivi (colonna f), comprese le spese prenotate sulla base della gara per l'affidamento dei lavori, formalmente indetta ai sensi dell'art. 53, comma 2, del citato decreto legislativo n. 163 del 2006, riguardanti le spese di investimento per lavori pubblici, di cui all'art. 3 comma 7 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163 "Codice dei contratti pubblici", esigibili negli esercizi successivi

(Allegato 18 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# IMPEGNI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO

### IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2018 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

		Anno successivo a q		Secondo anno successivil rend	Anni successivi	
	TITOLO E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale		Impegni
101	TITOLO 1 - Spese correnti Redditi da lavoro dipendente	157.567,09	16.230,00	141.337,09	0.00	0.00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	10.700,00	0,00	10.700,00	0,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	774.809,68	506.387,78	654.818,58	199.798,16	0,00
104	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	8.384,33	1.190,00	8.384,33	1.190,00	0,00
100	Totale TITOLO 1	983.961,10	523.807,78	847.740,00	200.988,16	0,00
202 <b>200</b>	TITOLO 2 - Spese in conto capitale Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni Totale TITOLO 2	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
501	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
701	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro Uscite per partite di giro	103.000,00	0,00	103.000,00	0,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	72.000,00	0,00	72.000,00	0,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	175.000,00	0,00	175.000,00	0,00	0,00
TOTAL	E IMPEGNI	1.358.961,10	523.807,78	1.222.740,00	200.988,16	0,00

(Allegato 19 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018**

### **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		72.537,36			
Utilizzo avanzo di amministrazione	31.083,79		Disavanzo di amministrazione	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni	0.00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	133.010,79				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e					
perequativa	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	833.464,03	842.334,24
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	256.900,00	200 201 72	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (2)	136.221,10	
Titolo 2 - Trasiennienti correnti	250.900,00	299.291,72	Torido pidiferinale viricolato in parte contente (2)	130.221,10	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	589.745,82	553.088,69			
			Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.224,88	2.585,51
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00			
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0.00	Titale 2. Chase per ingramente di ettività finanziaria	0.00	0.00
THOIGHT - ETHERIE DE HOUZIONE DE ALLIVILE INTENZIANE	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (2)	0,00	0,00
Totale entrate finali	846.645.82	852.380,41	Totale spese finali	970.910,01	844.919,75
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00		Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive	,	0,00
			modifiche e rifinanziamenti)	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00		Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	38.286,72	•	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	38.286,72	36.286,72
Totale entrate dell'esercizio	884.932,54	890.462,60	Totale spese dell'esercizio	1.009.196,73	881.206,47
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.049.027,12	962.999,96	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.009.196,73	881.206,47
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	39.830,39	81.793,49
TOTALE A PAREGGIO	1.049.027,12	962.999,96	TOTALE A PAREGGIO	1.049.027,12	962.999,96

<sup>(1)</sup> Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

(Allegato 20 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

# VERIFICA EQUILIBRI (solo per gli Enti locali) \* 2018

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		72.537,36	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		133.010,79
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		846.645,82 <i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		833.464,03
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		136.221,10
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)		0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			9.971,48
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO E DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	FFETT	TO SULL'EQUILIBRIO E	X ARTICOLO 162, COMMA 6,
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		29.858,91 <i>0,00</i>
l) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni	(+)		0,00
di legge di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)			
O=G+H+I-L+M			39.830,39

# VERIFICA EQUILIBRI (solo per gli Enti locali) \* 2018

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.224,88
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.224,88
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		0,00

### VERIFICA EQUILIBRI (solo per gli Enti locali) \* 2018

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
EQUILIBRIO FINALE		
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		39.830,39

### Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		39.830,39
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	29.858,91
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		9.971,48

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- DD) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- UU) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (\*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(Allegato 21 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# PREVISIONE IN BASE AL PIANO DEI CONTI

DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI			CASSA			
		PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI		
	ENTRATE						
E.2.00.00.00.000 T	Frasferimenti correnti	260.400,00	256.900,00	313.806,72	299.291,72		
E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	260.400,00	256.900,00	313.806,72	299.291,72		
E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	259.200,00	255.700,00	282.606,72	268.091,72		
E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	259.200,00	255.700,00	282.606,72	268.091,72		
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	20.000,00	16.500,00	26.406,72	11.406,72		
E.2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	0,00	0,00	0,00	0,00		
E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	239.200,00	239.200,00	256.200,00	256.685,00		
E.2.01.04.00.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.200,00	1.200,00	31.200,00	31.200,00		
E.2.01.04.01.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.200,00	1.200,00	31.200,00	31.200,00		
E.2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.200,00	1.200,00	31.200,00	31.200,00		
	Entrate extratributarie	610.885,62	589.745,82	665.590,62	553.088,69		
E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei	397.497.84	360.059.00	407,202,84	355.894.20		
L.3.01.00.00.000	beni	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	, ,		
E.3.01.01.00.000	Vendita di beni	4.350,00	3.196,00	5.850,00	4.696,00		
E.3.01.01.01.000	Vendita di beni	4.350,00	3.196,00	5.850,00	4.696,00		
E.3.01.01.01.999	Proventi da vendita di beni n.a.c.	4.350,00	3.196,00	5.850,00	4.696,00		
E.3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	393.147,84	356.863,00	401.352,84	351.198,20		
E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi	393.147,84	356.863,00	401.352.84	351.198,20		
E.3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	393.147,84	356.863,00	401.352.84	351.198,20		
E.3.03.00.00.000	Interessi attivi	500,00	0,07	500,00	0,07		
E.3.03.03.00.000	Altri interessi attivi	500,00	0,07	500,00	0,07		
E.3.03.03.04.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali	500,00	0,07	500,00	0,07		
E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	500.00	0.07	500,00	0.07		
E.3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	212.887,78	229.686,75	257.887,78	197.194,42		
E.3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	212.887,78	229.686,75	257.887,78	197.194,42		
E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.	212.887.78	229.686.75	257.887.78	197.194.42		
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	212.887,78	229.686,75	257.887,78	197.194,42		
· ·	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		
E.7.01.00.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		
E.7.01.01.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		
E.7.01.01.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0.00		
E.7.01.01.01.001	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0.00	200.000,00	0.00		
	Entrate per conto terzi e partite di giro	176.000,00	38.286,72	178.000,00	38.082,19		
E.9.01.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	103.000,00	29.778,83	105.000,00	29.574,30		
E.9.01.00.00.000 E.9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	91.000.00	26.764,65	91.000,00	26.580,12		
E.9.01.02.00.000 E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	51.000,00	17.545,66	51.000,00	17.545,66		
E.9.01.02.01.000 E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	51.000,00	17.545,66	51.000,00	17.545,66		
E.9.01.02.01.001 E.9.01.02.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	34.000,00	8.667,20	34.000,00	8.482,67		
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	34.000,00	8.667,20	34.000,00	8.482,67		

CODIFICA DEL PIANO	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEL CONTI	COMPET	TENZA	CASSA		
DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI	
E.9.01.02.99.000	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6.000,00	551,79	6.000,00	551,79	
E.9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6.000,00	551,79	6.000,00	551,79	
E.9.01.03.00.000	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	10.000,00	1.014,18	10.000,00	994,18	
E.9.01.03.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	10.000,00	1.014,18	10.000,00	994,18	
E.9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	10.000,00	1.014,18	10.000,00	994,18	
E.9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro	2.000,00	2.000,00	4.000,00	2.000,00	
E.9.01.99.03.000	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00	4.000,00	2.000,0	
E.9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00	4.000,00	2.000,00	
E.9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	73.000,00	8.507,89	73.000,00	8.507,89	
E.9.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	3.000,00	2.340,80	3.000,00	2.340,80	
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	3.000,00	2.340,80	3.000,00	2.340,80	
E.9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	3.000,00	2.340,80	3.000,00	2.340,80	
E.9.02.05.00.000	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	50.000,00	6.167,09	50.000,00	6.167,09	
E.9.02.05.01.000	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	50.000,00	6.167,09	50.000,00	6.167,09	
E.9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	50.000,00	6.167,09	50.000,00	6.167,09	
E.9.02.99.00.000	Altre entrate per conto terzi	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
E.9.02.99.99.000	Altre entrate per conto terzi	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
E.9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
	TOTALE ENTRATE	1.247.285,62	884.932,54	1.357.397,34	890.462,60	

CODIFICA DEL PIANO	DENOMINATIONS VOCE 4-1 PLANCE DEL CONTI	COMPE	ΓENZA	CASSA		
DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI	
	SPESE					
U.1.00.00.00.000	Spese correnti	1.033.655,32	833.464,03	1.023.065,39	842.334,24	
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	130.048,21	114.279,42	141.744,09	114.075,74	
U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	94.770,78	88.999,74	107.344,09	88.796,06	
U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	94.770,78	88.999,74	107.344,09	88.796,06	
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	88.123,33	86.760,40	100.000,00	86.761,40	
U.1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	550,40	548,31	550,40	548,31	
U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5.020,05	833,35	5.686,69	833,35	
U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	35.277,43	25.279,68	34.400,00	25.279,68	
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	35.277,43	25.279,68	34.400,00	25.279,68	
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	35.277,43	25.279,68	34.400,00	25.279,68	
U.1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	11.013,37	8.679,85	10.700,00	8.429,71	
U.1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	11.013,37	8.679,85	10.700,00	8.429,71	
U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	9.813,37	8.024,48	9.500,00	7.997,28	
U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	9.813,37	8.024,48	9.500,00	7.997,28	
U.1.02.01.02.000	Imposta di registro e di bollo	150,00	0,00	150,00	0,00	
U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	150,00	0,00	150,00	0,00	
U.1.02.01.03.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	150,00	120,00	150,00	120,00	
U.1.02.01.03.001	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	150,00	120,00	150,00	120,00	
U.1.02.01.09.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	150,00	84,07	150,00	84,07	
U.1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	150,00	84,07	150,00	84,07	
U.1.02.01.99.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	750,00	451,30	750,00	228,36	
U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	750,00	451,30	750,00	228,36	
U.1.03.00.00.000	Acquisto di beni e servizi	711.488,31	675.206,31	782.204,43	679.260,51	
U.1.03.01.00.000	Acquisto di beni	223.392,20	221.160,25	275.639,80	214.267,97	
U.1.03.01.01.000	Giornali, riviste e pubblicazioni	221.292,20	219.484,85	273.339,80	212.298,07	
U.1.03.01.01.001	Giornali e riviste	4.150,00	3.639,00	4.289,50	3.778,50	
U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	208.142,20	208.137,85	260.000,00	200.811,57	
U.1.03.01.02.000	Altri beni di consumo	2.100,00	1.675,40	2.300,00	1.969,90	
U.1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	900,00	821,00	900,00	861,00	
U.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi	488.096,11	454.046,06	506.564,63	464.992,54	
U.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
U.1.03.02.02.000	Organizzazione eventi, pubblicita` e servizi per trasferta	6.500,00	2.321,74	6.700,00	2.123,74	
U.1.03.02.02.004	Pubblicita`	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	6.500,00	2.321,74	6.700,00	2.123,74	
U.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	500,00	40,00	500,00	40,00	
U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	500,00	40,00	500,00	40,00	
U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.731,71	

CODIFICA DEL PIANO	DENOMINATIONE VOCE 4-1 DIANO DEL CONTI	COMPET	ENZA	CASSA		
DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI	
U.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi	8.190,10	8.190,10	9.690,10	6.764,49	
U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	900,10	900,10	900,10	600,06	
U.1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	7.290,00	7.290,00	8.790,00	6.164,43	
U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.000,00	93,00	1.000,00	93,00	
U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.000,00	93,00	1.000,00	93,00	
U.1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche	23.063,64	18.215,68	28.863,64	13.748,12	
U.1.03.02.11.006	Patrocinio legale	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	23.063,64	18.215,68	28.863,64	13.748,12	
U.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	435.838,37	414.839,69	440.269,79	430.312,20	
U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	435.838,37	414.839,69	440.269,79	430.312,20	
U.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi	1.800,00	58,85	1.800,00	100,38	
U.1.03.02.16.002	Spese postali	300,00	58,85	300,00	100,38	
U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	
U.1.03.02.18.000	Servizi sanitari	250,00	250,00	250,00	0,00	
U.1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	250,00	250,00	250,00	0,00	
U.1.03.02.19.000	Servizi informatici e di telecomunicazioni	5.954,00	5.037,00	8.694,00	3.695,00	
U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	5.100,00	5.037,00	5.100,00	3.695,00	
U.1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	854,00	0,00	2.604,00	0,00	
U.1.03.02.19.008	Servizi di monitoraggio della qualità dei servizi	0,00	0,00	990,00	0,00	
U.1.03.02.99.000	Altri servizi	0,00	0,00	3.797,10	3.383,90	
U.1.03.02.99.013	Comunicazione WEB	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	0,00	0,00	3.797,10	3.383,90	
U.1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	11.095,00	10.810,98	
U.1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	11.095,00	10.810,98	
U.1.04.01.02.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	0,00	0,00	11.095,00	10.810,98	
U.1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	0,00	0,00	11.095,00	10.810,98	
U.1.07.00.00.000	Interessi passivi	500,00	0,00	500,00	0,00	
U.1.07.06.00.000	Altri interessi passivi	500,00	0,00	500,00	0,00	
U.1.07.06.04.000	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	500,00	0,00	500,00	0,00	
U.1.07.06.04.001	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	500,00	0,00	500,00	0,00	
U.1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	36.000,00	32.000,00	36.000,00	29.201,54	
U.1.09.01.00.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	36.000,00	32.000,00	36.000,00	29.201,54	
U.1.09.01.01.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	36.000,00	32.000,00	36.000,00	29.201,54	
U.1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	36.000,00	32.000,00	36.000,00	29.201,54	
U.1.10.00.00.000	Altre spese correnti	144.605,43	3.298,45	40.821,87	555,76	
U.1.10.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti	2.737,33	0,00	35.174,87	0,00	
U.1.10.01.01.000	Fondo di riserva	2.737,33	0,00	35.174,87	0,00	
U.1.10.01.01.001	Fondi di riserva	2.737,33	0,00	35.174,87	0,00	

CODIFICA DEL PIANO	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	СОМРЕТ	ΓENZA	CASSA		
DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE dei PIANO DEI CONTI	PREVISIONI	RISULTATI	PREVISIONI	RISULTATI	
U.1.10.02.00.000	Fondo pluriennale vincolato	136.221,10	0,00	0,00	0,00	
U.1.10.02.01.000	Fondo pluriennale vincolato	136.221,10	0,00	0,00	0,00	
U.1.10.02.01.001	Fondo pluriennale vincolato	136.221,10	0,00	0,00	0,00	
U.1.10.03.00.000	Versamenti IVA a debito	3.052,00	1.544,91	3.052,00	0,00	
U.1.10.03.01.000	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	3.052,00	1.544,91	3.052,00	0,00	
U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	3.052,00	1.544,91	3.052,00	0,00	
U.1.10.04.00.000	Premi di assicurazione	2.595,00	1.753,54	2.595,00	555,76	
U.1.10.04.01.000	Premi di assicurazione contro i danni	2.595,00	1.753,54	2.595,00	555,76	
U.1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	2.595,00	1.753,54	2.595,00	555,76	
U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	1.724,88	1.224,88	3.085,51	2.585,51	
U.2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.724,88	1.224,88	3.085,51	2.585,51	
U.2.02.01.00.000	Beni materiali	1.724,88	1.224,88	3.085,51	2.585,51	
U.2.02.01.01.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.2.02.01.05.000	Attrezzature	1.724,88	1.224,88	2.451,85	1.951,85	
U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	1.724,88	1.224,88	2.451,85	1.951,85	
U.2.02.01.07.000	Hardware	0,00	0,00	633,66	633,66	
U.2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	0,00	0,00	633,66	633,66	
U.5.00.00.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	
U.5.01.00.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	
U.5.01.01.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	
U.5.01.01.01.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	
U.5.01.01.01.001	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	
U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	176.000,00	38.286,72	176.000,00	36.286,72	
U.7.01.00.00.000	Uscite per partite di giro	103.000,00	29.778,83	103.000,00	29.778,83	
U.7.01.02.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	91.000,00	26.764,65	91.000,00	26.764,65	
U.7.01.02.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	51.000,00	17.545,66	51.000,00	17.545,66	
U.7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	51.000,00	17.545,66	51.000,00	17.545,66	
U.7.01.02.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	34.000,00	8.667,20	34.000,00	8.667,20	
U.7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	34.000,00	8.667,20	34.000,00	8.667,20	
U.7.01.02.99.000	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6.000,00	551,79	6.000,00	551,79	
U.7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6.000,00	551,79	6.000,00	551,79	
U.7.01.03.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	10.000,00	1.014,18	10.000,00	1.014,18	
U.7.01.03.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	10.000,00	1.014,18	10.000,00	1.014,18	
U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	10.000,00	1.014,18	10.000,00	1.014,18	
U.7.01.99.00.000	Altre uscite per partite di giro	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
U.7.01.99.03.000	Costituzione fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
U.7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
U.7.02.00.00.000	Uscite per conto terzi	73.000,00	8.507,89	73.000,00	6.507,89	

CODIFICA DEL PIANO	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	COMPE	TENZA	CASSA		
DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEI PIANO DEI CONTI	PREVISIONI	PREVISIONI RISULTATI		RISULTATI	
U.7.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	3.000,00	2.340,80	3.000,00	340,80	
U.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	3.000,00	2.340,80	3.000,00	340,80	
U.7.02.04.02.001	02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi		2.340,80	3.000,00	340,8	
U.7.02.05.00.000	Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi	50.000,00	6.167,09	50.000,00	6.167,09	
U.7.02.05.01.000	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	50.000,00	6.167,09	50.000,00	6.167,09	
U.7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	50.000,00	6.167,09	50.000,00	6.167,09	
U.7.02.99.00.000	Altre uscite per conto terzi	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
U.7.02.99.99.000	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
U.7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
	TOTALE SPESE	1.411.380,20	872.975,63	1.402.150,90	881.206,47	

(Allegato 22 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE **ANNO 2018**

			GESTIONE	
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1º gennaio				72.537,36
RISCOSSIONI	(+)	287.231,61	603.230,99	890.462,60
PAGAMENTI	(-)	167.196,02	714.010,45	881.206,47
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			81.793,49
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			81.793,49
RESIDUI ATTIVI	(+)	8.891,67	281.701,55	290.593,22
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	6.314,21	158.965,18	165.279,39
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			136.221,10
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE $^{(1)}$	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018 (A) (2)	(=)			70.886,22
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018				
Parte accantonata (3) Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2018 (4) Accantonamento residui perenti al 31/12/2018 (solo per le regioni) (5) Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinate Fondo perdite società partecipate Fondo contezioso Altri accantonamenti	nziamen		parte accantonata (B)	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
Parte vincolata Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili Vincoli derivanti da trasferimenti Vincoli derivanti da contrazione di mutui Vincoli formalmente attribuiti dall'ente Altri vincoli da specificare		·		0,00 0,00 0,00 0,00 43.657,20 43.657,20
		Totale parte destinata	le parte vincolata (C)  agli investimenti (D)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bil	ancio di	Totale parte disponib		27.229,02

Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2018

In caso di risultato negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria e iscrivono nel passivo del bilancio di previsione N l'importo di cui alla lettera E, distinguendo le due componenti del disavanzo. A decorrere dal 2016 si fa riferimento all'ammontare del debito autorizzato alla data del 31 dicembre 2015.

(Allegato 23 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# INDICATORE ANNUALE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

### **INDICATORE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI ANNUALE 2018**

(D.P.C.M. del 22-09-2014)

Indicatore tempestività dei pagamenti annuale 2018:

-6,93

Importo annuale pagamenti posteriori alla scadenza: euro

78.514,22

Il D.Lgs 33/2013, all'art. 33, recita: Le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli a cquisti di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti". A decorrere dall'anno 2015, con cadenza trimestrale, le pubbliche amministrazioni pubblicano un indicatore, avente il medesimo oggetto, denominato "indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti".

(Allegato 24 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# **ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2018**

# **ELENCO RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO**

2018

**ENTRATE** 

## Pag. 2

### GESTIONE DELLE ENTRATE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2018 ( Data di stampa 13-03-2019 )

Titolo	2	Trasferimenti correnti		
2o Livello	1	Trasferimenti correnti	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		
			2018	11.500,00
			TOTALE	11.500,00
Titolo	3	Entrate extratributarie		
2o Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
,			2016	633,49
			2017	1.464,07
			2018	179.791,74
			TOTALE	181.889,30
Titolo	3	Entrate extratributarie		
2o Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	99	Altre entrate correnti n.a.c.		-
			2015	1.900,00
			2016	500,00
			2017	3.637,20
			2018	88.205,28
			TOTALE	94.242,48
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro		
2o Livello	1	Entrate per partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	2	Ritenute su redditi da lavoro dipendente		•
			2017	756,91
			2018	184,53
			TOTALE	941,44
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro		
2o Livello	1	Entrate per partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	3	Ritenute su redditi da lavoro autonomo		-
			2018	20,00
			TOTALE	20,00
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro		
2o Livello	1	Entrate per partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	99	Altre entrate per partite di giro		•
			2018	2.000,00
			TOTALE	2.000,00

	RESIDUO
TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)	290.593,22

(Allegato 25 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# **ELENCO DEI RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2018**

# ELENCO RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO

**2018** 

**USCITE** 

# GESTIONE DELLE USCITE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2018 ( Data di stampa 06-03-2019 )

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anna Daeidus	Immonto Docidos
Programma	1	Organi istituzionali	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	1	Spese correnti		
			2018	3.000,00
			TOTALE	3.000,00
Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Anno Residuo	Immonto Dociduo
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	1	Spese correnti		
			2017	6.314,21
			2018	153.965,18
			TOTALE	160.279,39
Missione	99	Servizi per conto terzi	Anno Residuo	Immonto Bosidos
Programma	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro		
		·	2018	2.000,00
			TOTALE	2.000,00

	RESIDUO
TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)	165.279,39

Pag.

2

(Allegato 26 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# **ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI INSUSSISTENTI**

### VARIAZIONI (ENTRATA): ELENCO ANALITICO DELL'ANNO 2018 TIPO OPERAZIONE: ACCERTAMENTI

Capitolo 500 / 0 Codice bilancio 3.01.02.01 CORRISPETTIVI DAGLI ENTI SOCI PER ACCESSO AI SERVIZI AGGIUNTIVI

Ope	erazione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Acc	65	20-03-2017	2017	INCARICO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA			31-12-2018	N. 0	N		2018	-2,00
				DAL 01.01.2017 AL 31.12.2017 - DELIB. G.C. N. 85 DEL 21.12.2016	Ip. Determina			Ip.		H	2019	0,00
					Del 13-03-2017			Del			2020	0,00
Totale capitolo 500 / 0 2018										-2,00		
CORRISPETTIVI DAGLI ENTI SOCI PER ACCESSO AI SERVIZI AGGIUNTIVI										2019	0,00	
											2020	0,00

TOTALE GENERALE	2018	-2,00
	2019	0,00
	2020	0,00

Riepilogo generale suddivisione dell'avanzo

Nessuna suddivisione -2,00 Fondi vincolati 0,00 Fondi investimenti 0,00 Fondi accantonati 0,00

(Allegato 27 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# **ELENCO DEI RESIDUI PASSIVI INSUSSISTENTI**

### VARIAZIONI (USCITA): ELENCO ANALITICO DELL'ANNO 2018 TIPO OPERAZIONE: IMPEGNI

Capitolo 850 / 0 Codice bilancio 05.02-1.09.01.01

RIMBORSO SPESA COMANDO DIRETTORE

Oper	azione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Imp	37	23-06-2017		RIMBORSO SPESE COMANDO DIRETTORE			31-12-2018	N. 0	N		2018	-1.998,46
				2017 E RETRIBUZIONE DI RISULTATO	Tp. Determina			Tp.			2019	0,00
					Del 05-06-2017			Del			2020	0,00
Totale ca	pitolo	850 / 0	-	•		•		•			2018	-1.998,46
RIMBORSO SPESA COMANDO DIRETTORE								2019	0,00			
											2020	0,00

Capitolo 1900 / 0 Codice bilancio 05.02-1.03.02.02

ORGANIZZAZIONE CORSI DI AGGIORNAMENTO PER BIBLIOTECARI

Oį	erazione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Imp	80	20-10-2015	2015	ORGANIZZAZIONE CORSO	N. 57		31-12-2018	N. 0	N		2018	-200,00
				AGGIORNAMENTO "LA DOCUMENTAZIONE LOCALE E IL PATRIMONIO AUDIOVISIVO"	I p. Determina			Ip.			2019	0,00
İ					Del 04-09-2015			Del			2020	0,00
Totale	capitolo	1900 / 0		-		•	-				2018	-200,00
ORGANIZZAZIONE CORSI DI AGGIORNAMENTO PER BIBLIOTECARI									0,00			
											2020	0,00

Capitolo 2100 / 0 Codice bilancio 05.02-1.03.02.11

AFFIDAMENTO INCARICHI DI ASSISTENZA

Оре	razione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Imp	26	27-03-2017		IMPEGNO X RIMBORSO SPESE	N. 26		31-12-2018	N. 0	N		2018	-500,00
				SOSTENUTA DAI COMPONENTI ESTERNI DELL'O.I.V	Tp. Determina			Ip.			2019	0,00
					Del 22-03-2017			Del			2020	0,00
Totale c	apitolo	2100 / 0		•	•						2018	-500,00
AFFIDAMENTO INCARICHI DI ASSISTENZA								2019	0,00			
											2020	0,00

Capitolo 2200 / 0 Codice bilancio 05.02-1.03.02.07

QUOTA AL COMUNE DI ABANO TERME PER SEDE

	Operaz	ione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Г	Imp	38	27-06-2017	2017	RIMBORSO SPESE SEDE CONSORZIO BPA			31-12-2018	<u>N</u> . 0	N	Α	2018	-1.501,14
					/ ANNO 2017	Tp. Determina			Ip.			2019	0,00
L						Del 22-06-2017			Del			2020	0,00
To	otale capit	olo	2200 / 0									2018	-1.501,14
QUOTA AL COMUNE DI ABANO TERME PER SEDE									2019	0,00			
L												2020	0,00

Legenda: Av Tp N = nessuna suddivisione, V = fondi vincolati, I = fondi investimenti, F = fondi accantonati R = rideterminazione, N = inesigibilità - perenzione, I = insussistenza, P = prescrizione, E = adeguamento entrate, A = altro, S = esigibilità, F = economie FPV

### VARIAZIONI (USCITA): ELENCO ANALITICO DELL'ANNO 2018 TIPO OPERAZIONE: IMPEGNI

	2018	-4.199,60
TOTALE GENERALE	2019	0,00
	2020	0,00

Riepilogo generale suddivisione dell'avanzo

Nessuna suddivisione -4.199,60 Fondi vincolati 0,00 Fondi investimenti 0,00 Fondi accantonati

0,00

(Allegato 28 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO INDICATORI SINTETICI

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018 (percentuale)
1	Rigidità strutturale di bilancio		
	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] /(Accertamenti primi tre titoli Entrate)	16,36 %
2	Entrate correnti		
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti iniziali di competenza	99,87 %
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti definitivi di competenza	97,17 %
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	69,56 %
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	67,68 %
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	90,04 %
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	87,03 %
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	58,42 %
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	56,47 %

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018 (percentuale)
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		
	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00 %
3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00 %
4	Spese di personale		
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	16,30 %
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato"+ FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	13,33 %
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	13,14 %

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018 (percentuale)
4.4	Spesa di personale procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valoreassoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,34
5	Esternalizzazione dei servizi		
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	49,77 %
	Interessi passivi		
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,00 %
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
	Investimenti		
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	0,14 %
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00

### Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018 (percentuale)
7.4 Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00
7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	76,16 %
7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie /[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00 %
7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	0,00 %
8 Analisi dei residui		
8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	96,13 %
8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	0,00 %
8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00 %
8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	97,17 %
8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	0,00 %

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018 (percentuale)
			2010 (percentuale)
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00 %
9	Smaltimento debiti non finanziari		
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	82,05 %
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	95,57 %
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	0,00 %

### Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2018

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018 (percentuale)
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000)  ]	100,00 %
	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-6,93
	Debiti finanziari	<del>,</del>	
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00 %
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00 %

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018 (percentuale)
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	0,00 %
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00
11	Composizione dell'avanzo di amministrazio	ne (4)	
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	38,41 %
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,00 %
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	0,00 %
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	61,58 %
12	Disavanzo di amministrazione		
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00 %
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00 %
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00 %
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00 %
13	Debiti fuori bilancio		
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,00 %

### Piano degli indicatori di bilancio

### Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2018

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2018 (percentuale)
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00 %
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00 %
14	Fondo pluriennale vincolato		
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio  (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	100,00 %
15	Partite di giro e conto terzi		
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate  (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	4,52 %
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa  (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	4,59 %

- (1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.
- (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.
- (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a)

### Piano degli indicatori di bilancio

### Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2018

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	2018 (percentuale)

- (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).
- (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

(Allegato 29 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO INDICATORI ANALITICI

### Piano degli indicatori di bilancio Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione Rendiconto esercizio 2018

		110	Hulconto ese	I CIZIO ZO IO					
		Composizion	e delle entrate (vald	ori percentuali)		Percen	tuale riscossione	entrate	
Titolo Tipologia	Denominazione	Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti / Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa / (previsioni iniziali competenza + residui)	% riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (previsioni definitive competenza + residui)	% riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp + Riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp / Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui / residui definitivi iniziali
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	22,18	20,78	28,89	99,67	99,83	95,89	95,50	100,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,10	0,14	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
20000	Totale TITOLO 2:Trasferimenti correnti	22,18	20,88	29,03	99,68	99,85	96,30	95,52	100,00
TITOLO 3:	Entrate extratributarie								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	29,89	31,87	40,69	87,11	70,79	66,18	50,07	98,82
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,04	0,04	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	17,22	17,07	25,96	100,00	93,90	67,66	61,60	90,22
30000	Totale TITOLO 3:Entrate extratributarie	47,15	48,98	66,64	91,91	78,27	66,70	54,56	96,60
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	16,36	16,03	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
70000	Totale TITOLO 7:Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	16,36	16,03	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	8,42	8,26	3,37	100,00	99,28	90,90	92,60	72,54
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	5,89	5,85	0,96	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
90000	Totale TITOLO 9:Entrate per conto terzi e partite di giro	14,31	14,11	4,33	100,00	99,58	92,78	94,24	72,54
	TOTALE ENTRATE	100,00	100,00	100,00	95,90	87,95	75,40	68,17	97,00

(Allegato 30 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO INDICATORI ANALITICI CONCERNENTI LA COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER PROGRAMMI E MISSIONI

### Piano degli indicatori di bilancio Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

			Rendiconto es	sercizio 2018					
					POSIZIONE DELLE SPE	SE PER MISSIONI E PR	OGRAMMI ( dati in percei		
			Previsio	ni iniziali	Prevision	i definitive		Dati di rendiconto	
MISSIO	MISSIONI E PROGRAMMI				Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma (Impegni + FPV) / (Totale Impegni + Ototale FPV))	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale economie di competenza
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di									
gestione	1	Organi istituzionali	0,24	0,00	0,21	0,00	0,30	0,00	0,00
	TOTALE	Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di	0,24	0,00	0,21	0,00	0,30	0,00	0,00
	gestione	)							
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	68,96	0,00	72,95	100,00	95,91	100,00	15,35
	TOTALE attività c	Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e ulturali	68,96	0,00	72,95	100,00	95,91	100,00	15,35
Missione 20: Fondi e accantonamenti									
	1	Fondo di riserva	0,22	0,00	0,19	0,00	0,00	0,00	0,68
	TOTALE	Missione 20: Fondi e accantonamenti	0,22	0,00	0,19	0,00	0,00	0,00	0,68
Missione 60: Anticipazioni finanziarie			40.04						40.70
	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	16,31	0,00	14,17	0,00	0,00	0,00	49,73
	TOTALE	Missione 60: Anticipazioni finanziarie	16,31	0,00	14,17	0,00	0,00	0,00	49,73
Missione 99: Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	14,27	0,00	12,47	0,00	3,79	0,00	34,24
	TOTALE	Missione 99: Servizi per conto terzi	14,27	0,00	12,47	0,00	3,79	0,00	34,24

(Allegato 31 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO CAPACITA' DI SPESA PER MISSIONI E PROGRAMMI

### Piano degli indicatori di bilancio Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi Rendiconto esercizio 2018

	Netrationito escribito 2010												
			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2018 (dati percentuali)										
MISSION	II E PRO	GRAMMI	Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale : Previsioni iniziali cassa / (residui + previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (residui + previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamenti a consuntivo: (Pagam. c/comp.+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp. / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali)						
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di													
gestione													
	1	Organi istituzionali	50,00	50,00	50,00	0,00	100,00						
	TOTALE	Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di	50,00	50,00	50,00	0,00	100,00						
	gestione		<u> </u>	,	•	·	· ·						
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e													
attività culturali													
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore	89,91	92,50	83,66	81,49	93,98						
		culturale											
		Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e	89,91	92,50	83,66	81,49	93,98						
	attività c	ulturali											
Missione 20: Fondi e accantonamenti													
	1	Fondo di riserva	2.922,56	1.285,01	0,00	0,00	0,00						
[	TOTALE	Missione 20: Fondi e accantonamenti	2.922,56	1.285,01	0,00	0,00	0,00						
Missione 60: Anticipazioni finanziarie													
	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00						
	TOTALE	Missione 60: Anticipazioni finanziarie	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00						
Missione 99: Servizi per conto terzi		•		,	.,		-,						
initiation of the following to the	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	100,00	100,00	94,78	94,78	0,00						
TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi			100,00	100,00	94,78	94,78	0,00						

(Allegato 32 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO QUADRO SINOTTICO DEL RENDICONTO FINANZIARIO

·		Quadro sinottico rendiconto fil	ianziano - Anegan	U 11. Z			
Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
1 Rigidità strutturale di bilancio	1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + [pdc U.1.02.01.01] "IRAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" / (Accertamenti primi tre titoli delle Entrate)	Impegni / Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Incidenza spese rigide (personale e debito) su entrate correnti	
	O.A. la side and destination and discount		Accertamenti /				
2 Entrate correnti	2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Stanziamenti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	
	2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	
	3.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	
	2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	
	2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	s	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	
	2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	s	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	
	7.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	
	2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	
3 Anticipazioni dell'istituto tesoriere	3.1 Utilizzo medio	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	Incassi (%)	Rendiconto	S	Utilizzo medio giornaliero delle anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio rapportate al massimo valore di ricorso alle stesse consentito dalla normativa di riferimento	dati extracontabili
	3.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	Incassi (%)	Rendiconto	S	Livello delle anticipazioni rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente (3/12 degli accertamenti dei primi tre titoli delle entrate del penultimo anno precedente).	

		Quadro Sinottico rendiconto n	nanziano Anegat				
Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
4 Spesa di personale	4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	(Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1) / (Titolo I della spesa – FCDE corrente + FPV macroaggr. 1.1 - FPV di entrata concernente il mac 1.1)	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza della spesa di personale di competenza dell'anno rispetto al totale della spesa corrente. Entrambe le voci sono al netto del salario accessorio pagato nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio precedente, e ricomprendono la quota di salario accessorio di competenza dell'esercizio ma la cui erogazione avverrà nell'esercizio successivo.	
	4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante	(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	Impegno (%)	Rendiconto	S	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	
	Incidenza della spesa per personale di contratto flessibile	(pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") + pdc U.1.03.02.11 "Preastazioni professionali e specialistiche) / (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	Impegno (%)	Rendiconto	S	Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	
	Redditi da lavoro procapite     (indicatore di equilibrio dimensionale)	Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" / popolazione residente	Impegno / Popolazione residente (€)	Rendiconto Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento e, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo disponibile	S	Valutazione della spesa procapite dei redditi da lavoro dipendente	
5 Esternalizzazione dei servizi	5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione del ricorso a enti esterni all'amministrazione per la gestione e l'erogazione di servizi alla collettività	
6 Interessi passivi	6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle "Entrate correnti"	Impegno / Accertamento (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza della spesa per interessi passivi sul totale dele entrate correnti	
	6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi su anticipazioni sul totale della spesa peri interessi passivi	
	6.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	
7 Investimenti	7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	(Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / totale Impegni Titoli I + II	Impegno (%)	Rendiconto	s	Valutazione dell'incidenza della spesa per investimenti sul totale della spesa (corrente e in conto capitale)	
	7.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Impegni Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente	Impegni / Popolazione residente (€)	Rendiconto Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento e, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo disponibile	s	Quota procapite degli investimenti diretti dell'ente	
	7.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Impegni Macroaggregato 2.2 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente	Impegni / Popolazione residente (€)	Rendiconto Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento e, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo disponibile	S	Quota procapite dei contributi agli investimenti	

		Quadro Sinottico rendiconto il	<u> ilaliziai lo - Alleg</u> at	O 11. Z			
Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
	7.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Impegni (Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / popolazione residente	Impegni / Popolazione residente (€)	Rendiconto Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento e, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo disponibile	S	Quota procapite dei contributi agli investimenti complessivi dell'ente	
	7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	Margine corrente di competenza / Impegni + FPV (%)	Rendiconto	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata aglii investimenti. Il denominatore, comprensivo della quota FPV, non considera gli impegni riguardanti gli investimenti e i contributi agli investimenti finanziati nell'esercizio dal FPV. Nel primo esercizio del bilancio, il margine corrente è pari alla differenza tra le entrate correnti e le spese correnti. Ticlio (I+H-IIII) dell'entrata - Titolo I della spesa. Negli esercizi successivi al primo si fa riferimento al margine corrente consolidato (di cui al principio contabible generale della competenza finanziaria).
	7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Impegni +FPV (%)	Rendiconto	s	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata agli. Il denominatore comprensivo della quota FPV, non considera gli impegni riguardanti gli investimenti e i contributi degli investimenti finanziati nell'esercizio dal FPV. Il saldo positivo delle partite finanziarie paria la differenza tra il TItolo V delle entrate e il titolo III delle spese
	7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.02.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	Accertamenti / Impegni + FPV (%)	Rendiconto	S	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata agli investimenti. Il denominatore, compreso della quota del FPV, non considera gli impegni riguardanti gli investimenti e i contributi agli investimenti finanziati nell'esercizio dal FPV. e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.
							Il dato delle Accensioni di prestiti da rinegoziazioni è di natura extracontabile
8 Analisi dei residui	8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	Residui passivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			miegoziazioni e di natura extracomabile
	8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in c/capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui passivi titolo 2 al 31 dicembre	Residui passivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
	8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	Residui passivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
	8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi correnti	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui attivi titoli 1,2,3 al 31 dicembre	Residui attivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
	8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	Residui attivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
	8.6 Incidenza nuovi residui attivi per incremento attività finanziarie su stock residui attivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	Residui attivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
9 Smaltimento debiti non finanziari	9.1 Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegnicompetenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	Pagamenti di competenza / Impegni di competenza (%)	Rendiconto	S	Capacità dell'ente di provvedere al pagamento di debiti esigibili nel corso dell'esercizio nell'ambito del medesimo esercizio	

		Quadro sinotineo rendiconto n	maniziano Anogan	<u> </u>			
Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
	9.2 Smaltimento debiti commerciali nati nelgli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1º gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	Pagamenti c/residui / Stock residui (%)	Rendiconto	S	Capacità dell'ente di provvedere al pagamento dei residui relativi ad anni precedenti nel corso dell'esercizio eggetti di osservazione	
	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)	Pagamenti di competenza / Impegni di competenza (%)	Rendiconto	S	Capacità di smaltimento, nell'esercizio, dei debiti non commerciali di competenza del medesimo esercizio, di parte corrente e in conto capitale, maturati dall'ente nei confronti di un'altra amministrazione pubblica	
	9.4 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedentio	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1º gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000]	Pagamenti c/residui / Stock residui (%)	Rendiconto	S	Capacità di smaltimento dello stock dei debiti non commerciali, di parte corrente e in conto capitale, maturati dall'ente nei confronti di un'altra amministrazione pubblica negli anni precedenti quello di osservazione	
	9.5 Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 settembre 2014)	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	Giorni	Rendiconto		Indica, a livello annuale, la tempestività nei pagamenti da parte dell'amministrazione	
10 Debiti finanziari	10.1 Incidenza estinzioni debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre dell'anno precedente (2)	Impegni su stock (%)	Rendiconto	S	Incidenza delle estinzioni anticipate di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12	(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dello sato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
	10.2 Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa - Impegni estinzione anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre dell'anno precedente (2)	Impegni su stock (%)	Rendiconto	S	Incidenza delle estinzioni anticipate di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12	(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dello sato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
	10.3 Sostenibilità debiti finanziari	Impegni [ (1.7 "Interessi passivi"	Impegni su accertamenti (%)	Rendiconto	S	Valutazione della sostenibilità dei debiti finanziari contratti dall'ente	

		Quadro Sinottico rendiconto n	manziano Ancgan	<u> </u>			
Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
		+ Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)]					
		Accertamenti 1, 2 e 3 delle entrate					
	10.4 Indebitamento procapite	(Debito da finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	Debito / Popolazione residente (€)	Rendiconto	s	Valutazione del livello di indebitamento pro capite dell'amministrazione	
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)	11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (5)	Quota libera di parte corrente dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S		(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a)
	11.2 Incidenza quota libera in c/capitale	Quota libera in conto capitale dell'avanzo					(4) Da compilare solo se la voce E,
	nell'avanzo	/ Avanzo di amministrazione (6)	Quota libera in conto capitale dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S		dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.  (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
	11.3 Incidenza quota accantonata	Quota accantonata dell'avanzo					(4) Da compilare solo se la voce E,
	nell'avanzo	Avanzo di amministrazione (7)	Quota accantonata dell'avanzo/ Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S		dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.  (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
	11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (8)	Quota vincolata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S		a).  (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.  (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
12 Disavanzo di amministrazione	12.1 Quota disavanzo ripianata nell'esercizio	[Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso] / Totale disavanzo esercizio precedente (3)		Rendiconto	S	Quota del disavanzo ripianato nell'esercizio valutata quale differenza tra il disavanzo iniziale al 1° gennaio e quello alla fine dell'esercizio	(3) Indicatore da rappresentare solo se di importos-0. Il disavanzo è determinato facendo riferimento all'importo di sui alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto
	12.1 Quota disavanzo ripianata nell'esercizio	[Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso] / Totale disavanzo esercizio precedente (3)		Rendiconto	S	Quota del disavanzo ripianato nell'esercizio valutata quale differenza tra il disavanzo iniziale al 1º gennaio e quello alla fine dell'esercizio	(3) Indicatore da rappresentare solo se di importo>0. Il disavanzo è determinato facendo riferimento all'importo di sui alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da
	12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)		Rendiconto	S	Valutazione del rapporto tra il disavanzo di amministrazione rilevato nell'esercizio e il patrimonio netto dell'ente	debito autorizzato e non contratto (1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Le Autonomie speciali e i lore enti locali e strumentali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'Indicatore a decorrere dal 2017. (3) Indicatore da rappresentare solo se di importo-D. Il disavanzo è determinato facendo riferimento all'importo di sui alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di

		Quadro sinotinos rendicente n					
Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
							amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto
	12.4 Sostenibilità disavanzoeffettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate		Rendiconto	S	Quota del disavanzo in relazione ai primi tre titoli delle entrate iscritte nel bilancio di previsione	
13 Debiti fuori bilancio	13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	Importo debiti riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	Debiti riconosciuti e finanziati / Impegni (%)	Rendiconto	s	Valutazione dello stock di debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati in relazione al totale degli impegni correnti e in c/capitale	
	13.2 Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Totale accertamenti titoli 1,2 e 3	Debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Debiti in corso di riconoscimento	Dati extracontabili risultanti, ad esempio, da delibera di giunta o da schema di delibera presentato in consiglio
	13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Totale accertamenti titoli 1,2 e 3	Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Dati extracontabili risultanti, ad esempio, da delibera di consiglio con copertura differita o rinviata
14 Fondo pluriennale vincolato	14.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	Importi indicati nell'Allegato rendiconto concernente il FPV (%)	Rendiconto	S	Utilizzo del FPV	Il valore del "Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 10 del DLGS n. 118/2011 alla colonna a "Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esserazio N-N-1". La "Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esserizio e rinviata agli esserazi successivi" e riferibile a quello riporatto nell'allegato b dell'allegato n. 10 del DLGS n. 118/2011 alla colonna c "Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'essercizio N-1, rinviata all'esercizio N+1 e successivi".
15 Partite di giro e conto terzi	15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro  – Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (E.9.01.99.06.000)  / Totale accertamenti primi tre titoli di entrata	Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza delle entrate per partire di giro e conto terzi sul totale delle entrate correnti	
	15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro  – Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli einti locali (U.7.01.99.06.000)  / Totale impegni primo titolo della spesa	Impegni (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza delle spese per partire di giro e conto terzi sul totale delle spese correnti	

(Allegato 33 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# TABELLE SIOPE INCASSI

**Ente Codice** 009148025

Ente DescrizioneCONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATECategoriaComunita' montane - Comunita' isolane - Altri enti locali

Sotto Categoria ALTRI CONSORZI DI ENTI LOCALI

Periodo ANNUALE 2018

ProspettoINCASSITipo ReportSempliceData ultimo aggiornamento21-mar-2019Data stampa27-mar-2019

Importi in EURO

00044000	CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE	
	TANKANDAIA RIRI ITALET HE DAIMAYANE AKKIM IATE	

009148025 - CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE	Importo nel periodo Impo perio	orto a tutto il odo
2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti	299.291,72	299.291,72
2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti	299.291,72	299.291,72
2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	268.091,72	268.091,72
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	11.406,72	11.406,72
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	256.685,00	256.685,00
2.01.04.00.000 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	31.200,00	31.200,00
2.01.04.01.001 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	31.200,00	31.200,00
3.00.00.000 Entrate extratributarie	553.088,69	553.088,69
3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	355.894,20	355.894,20
3.01.01.00.000 Vendita di beni	4.696,00	4.696,00
3.01.01.01.999 Proventi da vendita di beni n.a.c.	4.696,00	4.696,00
3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	351.198,20	351.198,20
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	351.198,20	351.198,20
3.03.00.00.000 Interessi attivi	0,07	0,07
3.03.03.00.000 Altri interessi attivi	0,07	0,07
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,07	0,07
3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti	197.194,42	197.194,42
3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c.	197.194,42	197.194,42
3.05.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	197.194,42	197.194,42
9.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro	38.082,19	38.082,19
9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro	29.574,30	29.574,30
9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	26.580,12	26.580,12
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	17.545,66	17.545,66
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	8.482,67	8.482,67
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	551,79	551,79
9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo	994,18	994,18
9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	994,18	994,18
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	• 000 00
9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro	2.000,00	2.000,00
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economali e carte aziendali	2.000,00	2.000,00
9.02.00.000 Entrate per conto terzi	8.507,89	8.507,89
9.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi	2.340,80	2.340,80
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	2.340,80	2.340,80

## Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

	9.02.05.00.000 Riscossione imposte e tributi per conto terzi			6.167,09	6.167,09
		9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	6.167,09	6.167,09
Entrate_	da regolariz	zare		0,00	0,00
0			EGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	<b>0,00</b>	1

TOTALE INCASSI 890.462,60 890.462,60

(Allegato 34 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# TABELLE SIOPE PAGAMENTI

**Ente Codice** 009148025

Ente DescrizioneCONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATECategoriaComunita' montane - Comunita' isolane - Altri enti locali

Sotto Categoria ALTRI CONSORZI DI ENTI LOCALI

PeriodoANNUALE 2018ProspettoPAGAMENTITipo ReportSempliceData ultimo aggiornamento21-mar-2019Data stampa27-mar-2019

Importi in EURO

79140025 - CONSO	KZIO BIBLIO	OTECHE PADOVANE ASSOCIATE	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
00.00.00.000 Spese co	orrenti		842.334,24	842.334,24
1.01.00.00.000	1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente		114.075,74	114.075,74
1.01.01	.00.000 Retribu	zioni lorde	88.796,06	88.796,06
	1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	2.584,28	2.584,28
	1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	84.177,12	84.177,12
	1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	548,31	548,31
	1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1.486,35	1.486,35
1.01.02	.00.000 Contrib	uti sociali a carico dell'ente	25.279,68	25.279,68
1.01.02		Contributi obbligatori per il personale	25.279,68	25.279,68
1.02.00.00.000	Imposte e tasse	a carico dell'ente	8.429,71	8.429,71
1.02.01	.00.000 Imposte	, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	8.429,71	8.429,71
	1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	7.997,28	7.997,28
	1.02.01.03.001	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni	120,00	120,00
	1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	84,07	84,07
1.03.00.00.000	Acquisto di beni	i e servizi	679.260,51	679.260,51
1 03 01	.00.000 Acquist	o di boni	214.267,97	214.267,97
1.03.01		Giornali e riviste	11.398,50	
	1.03.01.01.002		200.899,57	200.899,57
		Carta, cancelleria e stampati	759,40	759,40
		Carburanti, combustibili e lubrificanti	861,00	
	1.03.01.02.012	<del> </del>	274,50	274,50
	1.03.01.02.999	<del>                                     </del>	75,00	
1.03.02	.00.000 Acquist	o di servizi	464.992,54	464.992,54
	1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	3.000,00	3.000,00
	1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	2.123,74	2.123,74
	1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	40,00	40,00
	1.03.02.05.001	Telefonia fissa	847,94	847,94
	1.03.02.05.002	Telefonia mobile	883,77	883,77
	1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	600,06	600,06
	1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	6.164,43	6.164,43
	1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	93,00	93,00
	1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	13.748,12	
	1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	430.312,20	430.312,20
	1.03.02.16.002	Spese postali	100,38	100,38
	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	3.695,00	3.695,00
		A T. C.		

1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.

3.383,90

3.383,90

Pagamenti da regolarizzare

0.00.0 0.99.9 99 ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.04.01.00.000 Trasfer	menti correnti a Amministrazioni Pubbliche	10.810,98	10.810,98
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	10.810,98	10.810,98
1.09.00.00.000 Rimborsi e post	e correttive delle entrate	29.201,54	29.201,54
1.09.01.00.000 Rimbor convenzioni, ecc;)	si per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo,	29.201,54	29.201,54
1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc;)	29.201,54	29.201,54
1.10.00.00.000 Altre spese corr	enti	555,76	555,76
1.10.04.00.000 Premi d	i assicurazione	555,76	555,76
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	555,76	555,76
2.00.00.00.000 Spese in conto capitale		2.585,51	2.585,51
2.02.00.00.000 Investimenti fiss	si lordi e acquisto di terreni	2.585,51	2.585,51
2.02.01.00.000 Beni ma	teriali	2.585,51	2.585,51
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	1.951,85	1.951,85
2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	633,66	633,66
7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e	partite di giro	36.286,72	36.286,72
7.01.00.00.000 Uscite per parti	te di giro	29.778,83	29.778,83
7.01.02.00.000 Versam	enti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	26.764,65	26.764,65
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	17.545,66	17.545,66
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	8.667,20	8.667,20
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	551,79	551,79
- 04 02 00 000 77	enti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	1.014,18	1.014,18
7.01.03.00.000 Versam			1.014,18
7.01.03.00.000 Versam 7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	1.014,18	1.014,18
7.01.03.01.001	conto terzi		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	conto terzi	2.000,00 2.000,00	2.000,00
7.01.03.01.001 7.01.99.00.000 Altre us	cite per partite di giro  Costituzione fondi economali e carte aziendali	2.000,00	<b>2.000,00</b> 2.000,00
7.01.03.01.001  7.01.99.00.000 Altre us  7.01.99.03.001	cite per partite di giro  Costituzione fondi economali e carte aziendali  terzi	<b>2.000,00</b> 2.000,00	2.000,00 2.000,00 6.507,89
7.01.03.01.001  7.01.99.00.000 Altre us  7.01.99.03.001  7.02.00.000 Uscite per conto	cite per partite di giro  Costituzione fondi economali e carte aziendali  terzi	2.000,00 2.000,00 6.507,89	2.000,00 2.000,00 6.507,89 340,80
7.01.03.01.001  7.01.99.00.000 Altre us  7.01.99.03.001  7.02.00.000 Uscite per conto  7.02.04.00.000 Depositi  7.02.04.02.001	cite per partite di giro  Costituzione fondi economali e carte aziendali  terzi  di/presso terzi	2.000,00 2.000,00 6.507,89 340,80	2.000,00 2.000,00 6.507,89 340,80

0,00

0,00

0,00

0,00

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

TOTALE PAGAMENTI 881.206,47 881.206,47

(Allegato 35 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

## **CONTO ECONOMICO**

### Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

### **CONTO ECONOMICO**

	CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			0	
1	Proventi da tributi				
2	Proventi da fondi perequativi				
3	Proventi da trasferimenti e contributi	256.900,00	243.656,72		
а	Proventi da trasferimenti correnti	256.900,00	243.656,72		A5c
ь	Quota annuale di contributi agli investimenti				E20c
С	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	360.059,00	346.960,75	A1	A1a
а	Proventi derivanti dalla gestione dei beni				
ь	Ricavi della vendita di beni	3.196,00			
С	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	356.863,00	346.960,75		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	229.686,75	243.241,23	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	846.645,75	833.858,70		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	221.160,25	259.654,66	В6	В6
10	Prestazioni di servizi	445.855,96	408.634,80	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	8.190,10	7.665,57	B8	В8
12	Trasferimenti e contributi	1.544,91	42.010,98		
а	Trasferimenti correnti	1.544,91	42.010,98		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
С	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
13	Personale	111.695,14	128.776,24	В9	В9
14	Ammortamenti e svalutazioni	9.183,87	8.566,45	B10	B10
а	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali			B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	9.183,87	8.566,45	B10b	B10b
С	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti			B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti			B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	34.523,38		B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	832.153,61	855.308,70		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)	14.492,14	-21.450,00		
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	Proventi finanziari				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
а	da società controllate				
b	da società partecipate				
С	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	0,07	0,07	C16	C16
	Totale proventi finanziari	0,07	0,07		
	Oneri finanziari	-,	-,01		
21	Interessi ed altri oneri finanziari			C17	C17
а	Interessi passivi				
b	Altri oneri finanziari				
		<u>"</u>			
	Totale oneri finanziari TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		0,07		
L	I OTALE PROVENTI ED UNERI FINANZIARI (C)	0,07	0,07		

	CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	4.199,60	4.358,78	E20	E20
а	Proventi da permessi di costruire				
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale				
С	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	4.199,60	4.358,78		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali				E20c
е	Altri proventi straordinari				
	Totale proventi straordinari	4.199,60	4.358,78		
25	Oneri straordinari	2.586,28	198,26	E21	E21
а	Trasferimenti in conto capitale				
ь	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	2.586,28	198,26		E21b
С	Minusvalenze patrimoniali				E21a
d	Altri oneri straordinari				E21d
	Totale oneri straordinari	2.586,28	198,26		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	1.613,32	4.160,52		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	16.105,53	-17.289,41		
26	Imposte (*)	8.024,48	11.284,93	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	8.081,05	-28.574,34	23	23

(Allegato 36 alla delibera di A.C. n. 3 del 15 aprile 2019)

# **CONTO DEL PATRIMONIO**

#### **STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI VS. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE			Α	Α
	PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE  TOTALE CREDITI VS PARTECIPANTI (A				
	TOTALE CREDITIVS PARTECIPARTICAL	/			
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
ı	Immobilizzazioni immateriali			ВІ	ВІ
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immaterial	i			
	Immobilizzazioni materiali (3)				
II 1	Beni demaniali				
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati				
1.3	Infrastrutture				
1.9	Altri beni demaniali				
		07 000 70	45 704 70		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	37.832,73	45.791,72		
2.1	Terreni			BII1	BII1
2.2	di cui in leasing finanziario Fabbricati				
а	di cui in leasing finanziario				
2.3	Impianti e macchinari	4.876,28	6.262,18	BII2	BII2
а	di cui in leasing finanziario				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	1.113,84	1.061,40	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	11.411,85	16.504,34		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	4.721,34	5.988,48		
2.7	Mobili e arredi	2.270,92	2.536,82		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	13.438,50	13.438,50		
3		15.450,50	10.400,50	BII5	BII5
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti		45 704 70	DIIO	BIIO
	Totale immobilizzazioni material	i 37.832,73	45.791,72		
IV	Immobilizzazioni Finanziarie (1)				
1	Partecipazioni in			BIII1	BIII1
а	imprese controllate			BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate			BIII1b	BIII1b
С	altri soggetti				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
					DE
a	· ·			DIIIO-	DINO
b				BIII2a	BIII2a
С	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
3	Totale immobilizzazioni finanziarie			20	
			45 704 70		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B	37.832,73	45.791,72		

#### **STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

Anno: 2018

a verso l'erario b per attività svolta per c'terzi c altri  Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi  Partecipazioni  Disponibilità liquide  Conto di tesoreria a Istituto tesoriere b presso Banca d'Italia  Attri depositi bancari e postali 3 Denaro e valori in cassa 4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale Attrivo CIRCOLANTE (C)  D) RATEI E RISCONTI 1 Ratei attivi 1 Ratei attivi 1 Risconti attivi 1 Risconti attivi 1 Risconti attivi 1 Ratei attivi 1 Risconti attivi 1 CIVIL 290.593,22 296.125,28		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
1		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
Credit (2)   1		Rimanenze			CI	CI
Credit di inatura tributaria   Credit di inatura tributaria   Credit di inatura tributaria   Credit di inatura tributaria   Credit di troitui destinati al finanziamento della sanità   Della crediti da tribui   Cita		Totale rimanenze				
Altri credit da tributi destinati al finanziamento della sanità   Ditri credit da tributi destinati al finanziamento della sanità   Ditri credit da tributi de tributi   Ditri credit da frondi perequalivi   Credit per trasferimenti e contributi   11.500,00   53.891,72   Cit credit per trasferimenti e contributi   11.500,00   23.891,72   Cit credit   Cit		Crediti (2)				
Description	1	Crediti di natura tributaria				
C   Crediti da Fondi perequativi   Crediti per trasferimenti e contributi   11.500,00   53.891,72   23.891,72   23.891,72	а	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
Crediti per trasferimenti e contributi   11.500.00   53.891,72   verso amministrazioni pubbliche   11.500.00   23.891,72   verso amministrazioni pubbliche   11.500.00   23.891,72   Cili2   Cili2   Cili2   Cili3   Cili4   Cili5	b					
a   verso amministrazioni pubbliche   11.500.00   23.891,72   Cil2   Cil2   Cil2   Cil2   Cil2   Cil2   Cil2   Cil2   Cil7   C						
b   imprese controllate		·		·		
C   imprese partecipate		•	11.500,00	23.891,72		CIIO
1   Verso clienti ed utenti   181.889,30   177.726,50   Clif   Clif     2   Altri Crediti   97.203,92   64.507,06   Clif   Clif     3   Verso clienti ed utenti   181.889,30   177.726,50   Clif   Clif     4   Altri Crediti   97.203,92   64.507,06   Clif   Clif     5   verso Perario   97.203,92   64.507,06   Clif     6   Attività svolta per ofterzi   97.203,92   64.507,06     8   Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi   97.203,92   296.125,28     1   Partecipazioni   Clifi, 2,3   Clifi, 3   Clifi, 3     1   Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi   Clifi     1   Partecipazioni   Clifi   Clifi     2   Altri titoli   Clifi   Clifi     1   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi     2   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi     3   Denori di tesorire   81.793,49   72.537,36   Clifi     4   Altri desorira   81.793,49   72.537,36   Clifi     5   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi     6   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi     8   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi   Clifi     6   Clifi   Cl		1 1			-	_
Verso clienti ed utenti						Cli3
Altri Crediti   97.203,92   64.507,06   CII5   CII5				•		
a verso l'erario b per attività svolta per c'terzi c altri  Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi  Partecipazioni  Disponibilità liquide  Conto di tesoreria a Istituto tesoriere b presso Banca d'Italia  Attri depositi bancari e postali 3 Denaro e valori in cassa 4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale Attrivo CIRCOLANTE (C)  D) RATEI E RISCONTI 1 Ratei attivi 1 Ratei attivi 1 Risconti attivi 1 Risconti attivi 1 Risconti attivi 1 Ratei attivi 1 Risconti attivi 1 CIVIL 290.593,22 296.125,28	3	Verso clienti ed utenti	181.889,30	177.726,50	CII1	CII1
Description	4	Altri Crediti	97.203,92	64.507,06	CII5	CII5
Colling						
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		i i				
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi  Partecipazioni  Altri titoli  Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi  Disponibilità liquide  Conto di tesoreria  a lstituto tesoriere  b presso Banca d'Italia  Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale disponibilità liquide  Totale disponibilità liquide  1 Civ1  Civ2,3  Civ2,  Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale disponibilità liquide  Totale disponibilità liquide  Totale Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale disponibilità liquide  Totale Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale disponibilità liquide  Totale Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale disponibilità liquide  Totale attivi  1 Ratei attivi  2 Risconti attivi  1 Totale ratei e risconti (D)  Totale ratei e risconti (D)  1.141,91  1.256,38  D  D	C	Table     Ta				
Partecipazioni		Totale crediti	290.593,22	296.125,28		
Altri titoli  Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi  V Disponibilità liquide 1 Conto di tesoreria 81.793,49 72.537,36 CIV1:		Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
Altri titoli  Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi  Disponibilità liquide  1 Conto di tesoreria 81.793,49 72.537,36 CIV1: 81.793,49 72.537,36 CIV1: 81.793,49 72.537,36 CIV1: 81.793,49 72.537,36 CIV1: 81.793,49 72.537,36 CIV2: 81.793,49 72.537,36 CIV2: 81.793,49 72.537,36 CIV2: 81.793,49 CIV2: 81.793,49 CIV2: 81.793,49 CIV2: 81.793,49 72.537,36 CIV2: 81.79	1	Partecipazioni				CIII1,2,3
Disponibilità liquide   1   Conto di tesoreria   81.793,49   72.537,36   CIV1a   a Istituto tesoriere   81.793,49   72.537,36   CIV1a   b presso Banca d'Italia   CIV1   CIV1b   CIV1b   CIV2,3   CIV2,4	2	Altri titoli				CIII5
1		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1   Conto di tesoreria   81.793,49   72.537,36   CIV1:     a   Istituto tesoriere   81.793,49   72.537,36   CIV1:     b   presso Banca d'Italia   CIV1   CIV1b     3   Denaro e valori in cassa   CIV2,3   CIV2,     4   Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente   Totale disponibilità liquide   81.793,49   72.537,36     TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)   372.386,71   368.662,64     1   Ratei attivi   D   D     CIV1   CIV1b   CIV2,3   CIV2,3   CIV2,3     CIV2,3   CIV2,3   CIV2,3     CIV2,3   CIV2,3   CIV2,3     CIV2,3   CIV2,3   CIV2,3   CIV2,3     CIV1   CIV1b   CIV1b   CIV1b   CIV1b   CIV2,3   CIV2,3     CIV2,3   CIV2,3   CIV2,3   CIV2,3   CIV2,3   CIV2,3     CIV2,3	,	Disponibilità liquide				
b presso Banca d'Italia 2 Altri depositi bancari e postali 3 Denaro e valori in cassa 4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale disponibilità liquide TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)  D) RATEI E RISCONTI Ratei attivi PRisconti attivi TOTALE RATEI E RISCONTI (D)  TOTALE RATEI E RISCONTI (D)  1.141,91 1.256,38 D D D	1		81.793,49	72.537,36		
b presso Banca d'Italia 2 Altri depositi bancari e postali 3 Denaro e valori in cassa 4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale disponibilità liquide TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)  D) RATEI E RISCONTI Ratei attivi Pisconti attivi TOTALE RATEI E RISCONTI (D)  TOTALE RATEI E RISCONTI (D)  1.141,91 1.256,38 D D D	а	Istituto tesoriere	81.793,49	72.537,36		CIV1a
Altri depositi bancari e postali   CIV1   CIV1b						
Denaro e valori in cassa   CIV2,3   CIV2,		ľ			CIV1	CIV1b,c
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente  Totale disponibilità liquide  TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)  D) RATEI E RISCONTI  Ratei attivi  Risconti attivi  TOTALE RATEI E RISCONTI (D)  TOTALE RATEI E RISCONTI (D)  1.141,91  1.256,38		· ·				CIV2,3
Totale disponibilità liquide  TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)  D) RATEI E RISCONTI  Ratei attivi  Risconti attivi  TOTALE RATEI E RISCONTI (D)  TOTALE RATEI E RISCONTI (D)  1.141,91  1.256,38					,-	
D) RATEI E RISCONTI 1 Ratei attivi 2 Risconti attivi 1 TOTALE RATEI E RISCONTI (D) 1.141,91 1.256,38 1.1256,38	•	- I	81.793.49	72.537.36		
1 Ratei attivi 2 Risconti attivi		·				
1 Ratei attivi 2 Risconti attivi						
2 Risconti attivi 1.141,91 1.256,38 D D  TOTALE RATEI E RISCONTI (D) 1.141,91 1.256,38 D		D) <u>RATEI E RISCONTI</u>				
TOTALE RATEI E RISCONTI (D) 1.141,91 1.256,38		Ratei attivi				
	2	Risconti attivi			D	D
TOTALE DELL'ATTIVO (A+R+C+D) 411 361 35 415 710 74		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	1.141,91	1.256,38		
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	411.361,35	415.710,74		

 <sup>(1)</sup> con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
 (2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
 (3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

#### **STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

Anno: 2018

			STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			A) PATRIMONIO NETTO				
ı			Fondo di dotazione	238.000,91	266.575,25	Al	Al
II			Riserve				
	а		da risultato economico di esercizi precedenti			AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
	b		da capitale			AII, AIII	All, Alli
	С		da permessi di costruire			AIX	AIX
	d		riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali				
	е		altre riserve indisponibili				
Ш			Risultato economico dell'esercizio	8.081,05	-28.574,34	AIX	AIX
			TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	246.081,96	238.000,91		
			B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1		Per trattamento di quiescenza			B1	B1
	2		Per imposte			B2	B2
	3		Altri			В3	В3
			TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)				
			C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			С	С
			TOTALE T.F.R. (C)				
			D) DEBITI (1)				
	1		Debiti da finanziamento				
		а	prestiti obbligazionari			D1e D2	D1
		b	v/ altre amministrazioni pubbliche				
		С	verso banche e tesoriere			D4	D3 e D4
		d	verso altri finanziatori			D5	50051
	2	u	Debiti verso fornitori	28.467,36	35.427,68	D7	D6
				20.407,30	33.427,00	D6	D5
	3		Acconti		10.010.00	Do	Do
	4		Debiti per trasferimenti e contributi		10.810,98		
		a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale		40.040.00		
		b	altre amministrazioni pubbliche		10.810,98		
		C	imprese controllate			D9	D8
		d	imprese partecipate			D10	D9
		е	altri soggetti			D40 D : T	D44 B45
	5		Altri debiti	136.812,03	131.471,17	D12,D13, D14	D11,D12, D13
		а	tributari	3.994,91	2.199,86		
		b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	756,91	756,91		
		С	per attività svolta per c/terzi (2)				
		d	altri	132.060,21	128.514,40		
			TOTALE DEBITI ( D)	165.279,39	177.709,83		
			E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
ı			Ratei passivi			E	E
Ш			Risconti passivi			E	E
	1		Contributi agli investimenti				
		а	da altre amministrazioni pubbliche				
		b	da altri soggetti				
	2		Concessioni pluriennali				
	3		Altri risconti passivi				
			TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
			TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	411.361,35	415.710,74		
			. /	,	·		

#### **STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

Anno: 2018

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE				
1) Impegni su esercizi futuri				
2) Beni di terzi in uso				
3) Beni dati in uso a terzi				
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
5) Garanzie prestate a imprese controllate				
6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
7) Garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE				

<sup>(1)</sup> con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)



Via Matteotti 71, 35031 Abano Terme (Pd) - c.f. 80024440283 e p.i. 00153690284 049.8602506; fax 049.8600967; www.bpa.pd.it; info@bpa.pd.it; consorziobpa@pec.it

(Allegato n. 37 alla Delibera di Assemblea Consorziale n. 3 del 15 aprile 2019)

# ELENCO INDIRIZZI INTERNET DI PUBBLICAZIONE DEI RENDICONTI DI BILANCIO

(art. 227, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000)

Ente	Documento	Indirizzo Web
Consorzio Biblioteche Padovane Associate	Rendiconto della gestione 2016	https://sac4.halleysac.it/ae00806/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/120
Consorzio Biblioteche Padovane Associate	Rendiconto della gestione 2017	https://sac4.halleysac.it/ae00806/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/188

Il Consorzio Biblioteche Padovane Associate non ha partecipazioni in altri Enti e quindi non ha un bilancio consolidato.

Il Direttore del Consorzio

Daniele Ronzoni



# Il Ministre dell'Interne

#### DI CONCERTO CON

Il Ministro dell'Économia e delle Tinanxe

(Allegato n. 38 alla Delibera di Assemblea Consorziale n. 3 del 15 aprile 2019)

## B3. TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER LE COMUNITA' MONTANE AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Consorzi di Comuni CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE Prov. PD

		Barrare la che ri	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 60%	Si	No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 20%	Si	No
Р3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 14%	Si	No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 54%	Si	No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	No	
--	----	----	--

### CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE (Prov. Padova)

(Allegato n. 39 alla Delibera di Assemblea Consorziale n. 3 del 15 aprile 2019)

### ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2018

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

#### SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2018

Occasione in cui la spesa è stata	Importo della
sostenuta	spesa
	(euro)
Nel corso del 2018 l'ente non ha sostenuto	
alcuna spesa di rappresentanza	
Totale delle spese sostenute	0,00
	Nel corso del 2018 l'ente non ha sostenuto alcuna spesa di rappresentanza

DATA	
	F.to IL DIRETTORE DEL CONSORZIO E RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Originale firmato: Dott. Daniele Ronzoni
	F.to IL REVISORE DEI CONTI
	Originale firmato: Dott.ssa Caterina Saraco



Via Matteotti 71, 35031 Abano Terme (Pd) - c.f. 80024440283 e p.i. 00153690284 Tel. 049.8602506; fax 049.8600967; www.bpa.pd.it; info@bpa.pd.it; consorziobpa@pec.it

(Allegato n. 40 alla Delibera di Assemblea Consorziale n. 3 del 15 aprile 2019)

Nota informativa sugli strumenti finanziari derivati del Consorzio Biblioteche Padovane Associate allegata al Rendiconto per l'esercizio 2015, ai sensi dell'articolo 62, del decreto legge 25 giugno 2008, n.112 e del principio contabile applicato della programmazione di cui al punto 9.11.5 dell'allegato n.4/1 - D.Lgs. 118/2011.

#### Informazioni sull'entità e natura dei contratti derivati

Alla data del 31 dicembre 2018 Il Consorzio Biblioteche Padovane Associate, con sede in Abano Terme, non ha in essere alcun contratto in strumenti finanziari derivati.

Il Direttore del Consorzio

(Daniele Ronzoni)

ABANO TERME AS

Abano Terme, 25 marzo 2019



Via Matteotti 71, 35031 Abano Terme (Pd) - c.f. 80024440283 e p.i. 00153690284 049.8602506; fax 049.8600967; www.bpa.pd.it; info@bpa.pd.it; consorziobpa@pec.it

**COPIA** 

#### DELIBERAZIONE DI ASSEMBLEA CONSORZIALE n. 5 del 16-07-2018

"ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2018 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000"

Il giorno **sedici** del mese di **luglio** dell'anno **duemiladiciotto**, alle ore 19:00, presso la Sala Seminari della Biblioteca Civica di Abano Terme, si è riunita l'Assemblea Consorziale, convocata nelle forme di legge.

enti soci	quote	rappresentanti	presenti	n. quote
1 ABANO TERME	20	Anna Maria Sperandii	1	20
2 ALBIGNASEGO	26	Diego Bevilacqua	1 1	26
3 ARQUA' PETRARCA	20	Luca Callegaro - Sindaco	0	0
-	4	Carmen Gurinov	1	4
4 BATTAGLIA TERME 5 CADONEGHE	16	Fabio Biasio	1	16
6 CARTURA	5	Pasqualina Franzolin - Sindaco	1 0	16
7 CASALSERUGO	5	Matteo Cecchinato - Sindaco	0	0
8 CERVARESE S. CROCE	6	Francesco Mantoan	0	0
9 CURTAROLO	7	Sonia Favaretto	1	7
10 DUE CARRARE	9	Serena Gazzabin	1 1	9
11 GALZIGNANO TERME	4	Stefania Lunardi	1	4
12 LEGNARO	9	Vincenzo Danieletto	1	9
13 LIMENA	8	Daniela Favaro	1 0	0
_	9		0	0
14 MASERA' DI PADOVA 15 MESTRINO	11	Remo Medici	0	-
16 MONSELICE	18	Marco Agostini - Sindaco	0	0
	11	Francesco Lunghi - Sindaco Paolo Carniello	1	11
17 MONTEGROTTO TERME			_	
18 NOVENTA PADOVANA	11	Raffaella Cabbia Fiorin	1	11
19 PONTE S. NICOLO'	14	Andrea Marcolin	1	14
20 ROVOLON	5	Cristina Martin	1	5
21 RUBANO	16	Francesca Dall'Aglio	1	16
22 SACCOLONGO	5	Moira Trefoloni	1	5
23 SAONARA	10	Sandra Silvestrini	1	10
24 SELVAZZANO DENTRO	23	Enoch Soranzo - Sindaco	0	0
25 TEOLO	9	Giulia Chiara Giorato	1	9
26 TORREGLIA	6	Resy Bettin	1	6
27 VEGGIANO	5	Ermelinda Gentile	0	0
28 VIGODARZERE	13	Fabio Badin	0	0
29 VIGONZA	23	Luca Bizzotto	1	23
30 VO'	3	Vanessa Trevisan - Sindaco	18	<b>0</b> 205
31 ESTE	11,1	Stefano Baccini	1	11,1
32 BOARA PISANI	1,7	Luca Pescarin - Sindaco	0	0
42 BORGO VENETO	1,8	Michele Sigolotto - Sindaco	0	0
33 CASALE DI SCODOSIA	3,2	Stefano Farinazzo - Sindaco	0	0
34 GRANZE	1,4	Teresa Targa	0	0
35 MASI	1,2	Giuliana Balbo	1	1,2
36 MEGLIADINO S. VITALE	1,3	Silvia Mizzon - Sindaco	0	0
37 MERLARA	1,8	Claudia Corradin - Sindaco	0	0
38 MONTAGNANA	6,1	Loredana Borghesan - Sindaco	0	0
39 OSPEDALETTO EUGANEO	3,8	Giacomo Scapin - Sindaco	0	0
40 PONSO	1,6	Sandro Parolo - Sindaco	0	0
41 POZZONOVO	2,4	Paola Rocca	0	0
43 SANT'ELENA	1,6	Emanuele Barbetta - Sindaco	0	0
44 SANT'URBANO	1,4	Dionisio Fiocco - Sindaco	0	0
45 SOLESINO	4,7	Luana Levis	1	4,7
46 STANGHELLA	2,8	Renzo Pivetta	1	2,8
47 TRIBANO	3,0	Piergiovanni Argenton - Sindaco	0	0
48 URBANA	1,4	Marco Balbo - Sindaco	0	0
49 VESCOVANA	1,2	Nicol Ranci	0	0
50 VILLA ESTENSE	1,5	Fausta Biasiolo	1	1,5
•	368,0	•	23	226,3

Il prof. Giovanni Ponchio, Presidente del Consorzio, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara l'apertura dei lavori sul punto 2 dell'ordine del giorno. È segretario della seduta il Direttore del Consorzio Daniele Ronzoni. Sono nominati scrutatori: Stefano Baccini e Stefania Lunardi.

Oggetto: Deliberazione di Assemblea n. 5 del 16 luglio 2018 "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000"

Entrano i rappresentanti dei Comuni di Rovolon, Noventa Padovana, Teolo, Masi, Montegrotto Terme, Solesino, con il che sono presenti 23 (ventitrè) rappresentanti e votanti, portatori di complessive 226,3 quote.

Il Presidente avvia l'argomento posto al punto due dell'ordine del giorno, inerente l'approvazione di assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Presidente incarica il Direttore a fornire gli essenziali riferimenti presenti nella relazione del Direttore stesso sullo stato di attuazione dei programmi Bilancio 2018-2020 esercizio finanziario 2018.

Il Direttore approfondisce, nella sua relazione, i dati riferiti ai servizi gestiti a favore delle biblioteche associate, con l'attenzione al Piano-programma, approvato dall'Assemblea consortile, per la verifica puntuale dei risultati raggiunti. L'Assemblea viene informata, inoltre, sugli sforzi operati dal Presidente e dal Direttore per attivare delle collaborazioni con altre reti bibliotecarie, al fine di esercitare una pressione sulla Regione volta a ripristinare almeno dei contributi minimi per il funzionamento delle reti stesse.

Terminata la relazione del Direttore, il Presidente apre il dibattito tra i presenti, mettendo a sua volta in evidenza i risultati messi in atto dalla struttura consortile a vantaggio dei soci, con la conferma della positività dello strumento associativo per le attività di coordinamento e supporto a tutto vantaggio delle biblioteche associate.

Nel corso del dibattito la rappresentante di Rubano rinnova il suggerimento avanzato in una precedente Assemblea di cambiare CUC al fine di risparmiare. La rappresentante di Saccolongo chiede chiarimenti rispetto al fatto che i tentativi di collaborazione interprovinciale non riguardino anche la provincia di Venezia. Interviene la rappresentante di Noventa Padovana e, forte della sua esperienza di bibliotecaria presso un Comune del veneziano, informa l'Assemblea che in provincia di Venezia non c'è più una rete provinciale e sono venute meno anche le buste preaffrancate per il prestito interbibliotecario. Il rappresentante di Legnaro sottolinea la necessità per il Consorzio di far sentire con forza e al più presto la propria voce in Regione, altrimenti il rischio è di arrivare nel giro di poco tempo nelle condizioni del veneziano.

Non essendoci da parte dei presenti ulteriori richieste di precisazioni o approfondimenti, il Presidente, nel prendere atto dell'esaustività di quanto riferito e documentato, propone l'approvazione del presente atto deliberativo,

#### L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Premesso che con deliberazione di Assemblea Consortile n. 20 in data 20/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Programma 2018/2020;

Premesso altresì che con deliberazione di Assemblea Consortile n. 21 in data 20/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020, secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il Piano Esecutivo di gestione - PEG 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 del 30/11/2017;

Visto il Rendiconto della Gestione 2017 approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n. 2 del 16/04/2018;

Visto l'art. 175, comma 8, del D.Lgs. n. 167/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale prevede che "Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare

dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio";

Visto altresì l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che:

con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo

Richiamato inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione "lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno", prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;

Ritenuto necessario provvedere alla salvaguardia degli equilibri e all'assestamento generale di bilancio;

Vista l'allegata relazione del Direttore del Consorzio (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la quale riscontra

- l'assenza di debiti fuori bilancio;
- "Per quanto riguarda la situazione economico-finanziaria, le risorse di parte corrente a disposizione non permettono di finanziare l'intera spesa corrente e quindi si rende necessario utilizzare alcune maggiori entrate di parte corrente e l'avanzo di amministrazione disponibile desunto dal rendiconto 2017. In particolare vi sono delle minori entrate, dovute a minori contributi da parte della Regione Veneto e della Provincia di Padova, e per il pagamento degli arretrati dei dipendenti, a seguito dell'approvazione del nuovo CCNL, il che comporta la necessità di applicare l'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2017;
- l'adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa all'andamento della gestione, evidenziando la necessità di apportare le conseguenti variazioni;

Preso atto che l'art. 18 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che "La quota libera dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente [...] può essere utilizzato con provvedimento di variazione di bilancio, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità: [...] b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'articolo 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari";

Rilevato inoltre come, dalla gestione di competenza relativamente alla parte corrente, emerga una sostanziale situazione di equilibrio economico-finanziario

Rilevato che, anche per quanto riguarda la gestione dei residui, si evidenzia un generale equilibrio;

Tenuto conto infine che la gestione di cassa si trova in equilibrio

Tenuto conto altresì che è stata segnalata la necessità di apportare le variazioni di assestamento generale al bilancio di previsione al fine di adeguare gli stanziamenti all'andamento della gestione, come specificato nel prospetto allegato (Allegato 2) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto, alla luce delle analisi sull'andamento della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa sopra effettuata nonché della variazione di assestamento generale di bilancio, che permanga una generale situazione di equilibrio dell'esercizio in corso tale da garantirne il pareggio economico-finanziario;

Acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziaria, reso con verbale in data 15 luglio 2017, rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 2), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Acquisito infine il parere del Direttore del Consorzio in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile dell'atto, come previsto dalle norme fissate nel T.U. 267/2000;

**Messa ai voti** l'approvazione delle variazioni di competenza e di cassa di assestamento generale del bilancio di previsione 2018/2020, con le risultanze e gli allegati appena sopra indicati;

**Dato atto** che la votazione, espressa per alzata di mano da parte dei 23 (ventitrè) presenti, rappresentanti di complessive 226,3 quote, ha dato il seguente esito:

- voti favorevoli: n. 23 (unanimità);

- voti di astensione: n. 0;

voti contrari: n. 0

#### **DELIBERA**

- 1) di apportare al bilancio di previsione 2018/2020 approvato secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011 le variazioni di competenza e di cassa di assestamento generale di bilancio, ai sensi dell'art. 175, comma 8, del Tuel, analiticamente indicate nell'allegato;
- 2) di dare atto che per salvaguardare gli equilibri di bilancio si rende necessario utilizzare l'avanzo di amministrazione disponibile desunto dal rendiconto 2017 per compensare delle minori entrate e per il pagamento degli arretrati dei dipendenti;
- 3) di accertare ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Direttore del Consorzio in premessa richiamata e alla luce della variazione di assestamento generale di bilancio di cui al punto 1), il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti nel risultato di amministrazione;
- 4) di dare atto che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) di allegare la presente deliberazione al rendiconto della gestione dell'esercizio 2018, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) di trasmettere la presente deliberazione al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 267/2000.
- 7) di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Ente, in Amministrazione trasparente.

-----

Il Presidente propone inoltre di dare al presente provvedimento l'immediata eseguibilità, pertanto l'Assemblea, dato atto che la votazione, espressa da parte dei 23 (ventitrè) presenti, rappresentanti di complessive 226,3 quote, ha dato il seguente esito:

- voti favorevoli: n. 23;

- voti di astensione: n. 0;

- voti contrari: n. 0

DELIBERA di dare al presente provvedimento, stante l'urgenza, l'immediata eseguibilità.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della seduta assembleare.

IL Presidente F.to Ponchio Giovanni IL Direttore F.to Ronzoni Daniele

#### PARERE DEL DIRETTORE

Ai sensi della normativa disposta nel Testo Unico delle leggi degli enti locali, approvato con il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive variazioni;
Richiamate inoltre le proprie competenze assegnate dallo Statuto vigente;

Sulla proposta della presente Deliberazione assembleare

**Si esprime parere Favorevole** in ordine alla sua regolarità tecnica

**Si esprime parere Favorevole** in ordine alla sua regolarità contabile

Il Direttore del Consorzio E to **Ronzoni Daniele** 

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'apposita bacheca del sito web consortile per la durata di 15 giorni dal 19-07-2018.

> Il Direttore del Consorzio F.to *Ronzoni Daniele*

#### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge e priva di opposizioni e reclami, diviene esecutiva a termini di legge il 16-07-2018.

Il Direttore del Consorzio F.to *Ronzoni Daniele* 

### Consorzio Biblioteche Padovane Associate



Via Matteotti 71, 35031 Abano Terme (Pd) - c.f. 80024440283 - p.iva 00153690284 tel. 049.8602506 - fax 049.8600967 - www.bpa.pd.it - info@bpa.pd.it

# RELAZIONE DEL DIRETTORE DEL CONSORZIO SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI BILANCIO 2018

La presente ricognizione, fatta in ottemperanza con quanto previsto dall'art. 193 del T.U. degli Enti locali approvato con D.lgs. 267/2000, è stata prodotta entro il termine del 31 luglio e, per quanto riguarda l'aspetto finanziario e contabile, è riferita ai controlli prodotti in data 26 giugno 2018.

Questa relazione, da sottoporre all'attenzione dell'Assemblea consorziale, ha le seguenti finalità:

- verifica dello stato di attuazione dei programmi approvati con il Bilancio di previsione 2018-2020 (Deliberazione di A.C. n. 21 del 20.11.2017);
- verifica del permanere degli equilibri di bilancio;
- in caso di squilibrio, l'adozione delle misure idonee per ripristinare la situazione di pareggio.

In tale modo viene consentito all'Assemblea Consorziale un riscontro, a metà dell'anno, sul grado di realizzazione dei programmi originariamente previsti e, nello stesso tempo, una verifica che l'attività di gestione non si espanda in modo tale da alterare il normale equilibrio delle finanze dell'Ente.

Il Bilancio di previsione, così come approvato dall'Assemblea nella data sopra indicata, verrà assestato con l'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2017, così come proposto dal Consiglio di Amministrazione.

Sottolineato che, nel suo complesso, il Bilancio deve risultare in pareggio, il raffronto tra i diversi comparti che lo compongono possono consentire un agevole controllo sul suo andamento e capire i risultati di gestione:

- pareggio tra le previsioni aggiornate di entrata e di spesa;
- un saldo positivo tra le previsioni aggiornate di entrata e di spesa (tendenziale avanzo);
- un saldo negativo tra le previsioni aggiornate di entrata e di spesa che esplicita l'incapacità delle risorse attuali a finanziare le spese (tendenziale disavanzo).

Dall'analisi dei diversi comparti è possibile rilevare che:

- ➤ il Bilancio di previsione per il corrente esercizio chiude, al 26.06.2018, con uno stanziamento assestato complessivo di € 1.367.218,43 e con la stuazione finanziaria in pareggio;
- ➢ per quanto riguarda la situazione economico-finanziaria, le risorse di parte corrente a disposizione non permettono di finanziare l'intera spesa corrente e quindi si rende necessario utilizzare alcune maggiori entrate di parte corrente e l'avanzo di amministrazione disponibile desunto dal rendiconto 2017. In particolare vi sono delle minori entrate, dovute a minori contributi da parte della Regione Veneto e della Provincia di Padova, e per il pagamento degli arretrati dei dipendenti, a seguito dell'approvazione del nuovo CCNL, il che comporta la necessità di applicare l'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2017;
- ➤ la gestione di competenza, desunta dagli accertamenti e impegni effettuati sino al 26.06.2018, presenta un tendenziale risultato positivo di complessivi € 107.380,21, esclusa la quota relativa all'avanzo di amministrazione (€31.083,79) da applicare;
- ➤ la proiezione degli accertamenti e degli impegni al 31 dicembre presenta uno scostamento pari a zero sulla gestione di competenza.

#### Bilancio corrente

La situazione attuale registra un totale degli accertamenti delle entrate correnti pari ad € 604.191,54 contro impegni della spesa corrente per € 684.539,85 e per rimborso di prestiti per € 0,00.

<u>Il Fondo di Cassa</u> contabile di diritto alla data del 26.06.2018 ammonta a € 170.034,07= determinato come segue:

Fondo Cassa all'1.1.2018:
Mandati emessi (e pagamenti da regolarizzare):
Ordinativi di incasso emessi (e riscossioni da regolarizzare)
€ 72.537,36
416.477,65
+ 513.974,36

I dati sopra esposti consentono di rilevare che l'andamento della gestione richiede di apportare al bilancio di previsione annuale una variazione, al fine di assicurare una più efficiente gestione ed efficace erogazione dei servizi, riallocando delle risorse.

La verifica degli equilibri di bilancio, oltre alla constatazione di una situazione di equilibrio economico-finanziario, deve anche entrare nell'analisi e nel controllo dell'andamento delle attività e degli interventi previsti e approvati nel Piano-programma allegato allo stesso Bilancio di previsione.

#### LE ATTIVITA' E I SERVIZI

(al 26 giugno 2018)

La ricognizione proposta dalla presente relazione parte da una dettagliata analisi delle attività e dei servizi, così come approvati nel Piano-programma, ivi compreso anche l'aspetto della gestione istituzionale, amministrativa e contabile del Consorzio, Ente associativo che è in tutto equiparato all'Ente locale di cui al TUEL 267/2000.

#### A. <u>SERVIZI DI BASE</u>:

- A1) Attività e interventi di tipo progettuale, organizzativo e di coordinamento a favore delle "reti bibliotecarie territoriali"; attività finalizzate all'aggiornamento professionale di bibliotecari e operatori.
- A2) Assistenza e consulenza di tipo amministrativo, organizzativo, biblioteconomico e bibliografico.
- A3) Assistenza per l'automazione bibliotecaria e la condivisione in rete informatica dei servizi.
- A4) Trattamento amministrativo, contabile, inventariale e catalografico (con caricamento nel Catalogo provinciale) dei libri e dei materiali multimediali acquistati tramite il servizio di "acquisto centralizzato e coordinato".
- A5) Trasporto presso le sedi delle singole biblioteche dei materiali librari e documentari destinati al prestito interbibliotecario e di quelli "lavorati" dal Consorzio per conto delle biblioteche: a cadenza bisettimanale per la Rete PD2 e a cadenza settimanale per la Rete PD3.

#### **B.** SERVIZI AGGIUNTIVI:

- B1) Gestione in affidamento diretto "chiavi in mano" della Biblioteca, con la presa in carico della sua organizzazione, dell'apertura al pubblico e della predisposizione delle attività correlate.
- B2) Messa a disposizione anche presso le biblioteche richiedenti, di personale specializzato con compiti di gestione di specifica attività riorganizzativa e di progetti a termine anche con particolari servizi al pubblico.
- B3) Catalogazione e immissione nel catalogo collettivo della scheda di libri forniti dalle Biblioteche al di fuori degli acquisti centralizzati; modalità particolari sono riservate a libri rari e di pregio (manoscritti e materiali speciali), a libri stampati in lingue diverse dall'italiano, a materiali non librari (CD, DVD, manifesti, letteratura grigia, musica a stampa, cartografia, ecc.), allo spoglio di documento già in catalogo, allo spoglio ex novo, alle bibliografie, alle riviste.
- B4) Gestione completa delle seguenti fasi di "lavorazione" dei materiali librari e documentari: inventariazione, bollatura, etichettatura e copertinatura.

#### 1. Attività istituzionale, progettuale, di controllo, amministrativa e contabile

E' la normale e consueta attività generale, sia amministrativa che contabile, che l'Ente consortile deve sostenere come Ente pubblico.

L'attività di cui al punto 1 è gestita direttamente dal Direttore e da un altro dipendente. Dal 1° gennaio 2016 l'attività contabile è supportata da un dipendente del Comune di Galzignano Terme grazie a un accordo di collaborazione. Dal 1° gennaio 2017 inoltre il Consorzio è supportato nella gestione giuridica del personale dalla ditta Accatre per elaborazione dei cedolini stipendiale e per altre pratiche previdenziali riferite al personale consortile.

#### 1.1. Funzionamento degli organi istituzionali del Consorzio:

- > l'Assemblea è stata riunita in data 16 aprile 2018 per l'approvazione del Rendiconto di gestione;
- > il CdA consortile si è riunito tre volte nelle seguenti date: 23 gennaio, 27 marzo, 26 giugno 2018;
- > il giorno 14 luglio 2018 è calendarizzato un incontro con il Revisore dei conti per il controllo dell'attività finanziaria.
- **1.2. Funzionamento degli organi tecnico-consultivi:** è l'importante attività di organizzazione e coordinamento dell'Assemblea dei bibliotecari e dei suoi Gruppi di lavoro, organi consultivi previsti dallo Statuto. L'Assemblea della Rete PD2 si è riunita una volta: il 21 marzo 2018; l'Assemblea dei bibliotecari della Rete PD3 si è riunita una volta: il 22 marzo 2018.
- **1.3.** Attività direttiva, di progettazione e di controllo dei servizi: sono le ordinarie funzioni, regolarmente svolte dal Direttore, inerenti il coordinamento, la progettazione generale delle attività e dei servizi consortili e il controllo dell'attività amministrativa.
- **1.4.** Attività a rilevanza esterna, di scambio e confronto con altri Enti: sono state svolte le ordinarie attività a rilevanza esterna, di contatto e di rappresentanza professionale con Enti e istituzioni pubbliche e private, soprattutto in ambito bibliotecario, sia regionali che nazionali. Questa attività consente all'Ente consortile di mantenere proficui rapporti di collaborazione e scambio, con il miglioramento di conoscenze e strumenti utili all'organizzazione dei servizi, oltre che al confronto con esperienze e attività di notevole interesse. In particolare sono stati svolti dei proficui contatti con l'Amministrazione comunale di San Pietro Viminario, che ha manifestato l'intenzione di presentare domanda di adesione al Consorzio.
- **1.5.** Attività di gestione amministrativa, finanziaria e contabile: l'attività ha fin qui avuto il suo regolare e consueto corso, nel rispetto e in applicazione delle normative vigenti per gli enti locali. Nella tabella sotto riportata è indicato, per un utile raffronto, il numero annuo degli atti amministrativi e contabili gestiti nel precedente quinquennio:

Anno	Delibere di A.C.	Delibere di CdA	<b>Determine Direttore</b>	Numero Mandati	Numero Reversali	Numero Fatture
2012	10	15	45	253	207	3
2013	13	12	36	282	220	1
2014	13	17	36	282	220	1
2015	15	24	88	299	269	1
2016	17	40	96	308	268	5
2017	23	42	102	266	285	5
26/06/2018	3	18	59	152	163	1

**1.6. Attività connesse all'anticorruzione e alla trasparenza:** l'attività ha fin qui avuto il suo regolare e consueto corso, nel rispetto e in applicazione delle normative vigenti.

#### 2. Attività biblioteconomica e bibliografica

Questo tipo di attività, che da sempre ha caratterizzato il modo di intervenire del Consorzio sulla base di quanto fissato anche dallo Statuto costitutivo, è ormai consolidata da notevole esperienza e punta, in modo diretto, all'obiettivo di garantire alle biblioteche associate servizi di back-office, consolidamento

organizzativo e coordinamento funzionale, al fine di realizzare sul territorio di competenza una rete di servizi bibliotecari efficienti e di qualità. Lo strumento principale per realizzare queste "reti" è quello di centralizzare gradualmente nell'attività consortile tutte le operazioni di natura biblioteconomica e bibliografica che stanno a monte dell'attività dei servizi al pubblico nelle biblioteche. Alleggerire quindi sempre di più i bibliotecari dalle attività riferite al trattamento e all'organizzazione dei materiali documentari (inventariazione, catalogazione, etichettatura), per consentire loro un maggiore e più diretto impegno ai servizi di front-office, quali quelli di reference, di consulenza, di prestito, ecc.

Risponde alla strategia di lavoro sopra indicata anche la gestione da parte del Consorzio, del servizio di accesso alla documentazione digitale, con la predisposizione, in collaborazione con la ditta Horizons di Bologna, della piattaforma web denominata MLOL (Media Library Online) e il coordinamento con le altre reti bibliotecarie provinciali per l'estensione di tale servizio a tutte le biblioteche della provincia. Per l'anno 2018 prosegue l'accordo che vede il Consorzio come capofila per tutte e cinque le reti bibliotecarie provinciali. Grazie al contributo della Fondazione Cariparo, ormai giunto al termine, si riesce a far proseguire il servizio, mantenendo un livello adeguato dei contenuti messi a disposizione degli utenti.

Tutta l'attività sopra indicata, e che fin qui si è regolarmente svolta, risponde alle decisioni di lavoro e di intervento approvate dall'Assemblea dei soci con il Piano-programma 2018-2020. Di seguito si provvede ad illustrare brevemente l'andamento dei singoli servizi:

- **2.1.** Attività di consulenza e di help desk per le biblioteche: questo è un servizio che coinvolge l'intera struttura del Consorzio la quale, sulla base delle competenze personali, provvede a fornire il servizio di consulenza ed help-desk. Per migliorare il servizio, nel sito web è stata arricchita di contenuti l'area riservata alla quale le biblioteche socie possono accedere attraverso autenticazione. In quest'area sono raccolti materiali utili all'attività delle biblioteche, quali facsimili di deliberazioni e determinazioni, moduli prestampati o materiale informativo in genere.
- **2.2.** Organizzazione di interventi formativi e di aggiornamento del personale bibliotecario: grazie a una partnership con il CIOFS di Padova, sono stati organizzati alcuni momenti formativi rivolti ai bibliotecari. In particolare in due lezioni si è avuta la presenza di docenti di assoluto prestigio.
- **2.3.** Gestione centralizzata, amministrativa e biblioteconomica degli acquisti librari delle biblioteche: al 31 maggio 2018, data dell'ultima fattura ricevuta, risultano acquistati 8.041 libri (-4% rispetto al totale dell'anno precedente) per una spesa complessiva di € 88.978,62. I risultati sono in linea con la previsione iniziale anche se in leggera diminuzione rispetto all'andamento dell'anno precedente;
- **2.4.** Gestione del catalogo collettivo, catalogazione dei nuovi materiali, delle riviste e dei periodici: sempre al 31 maggio 2018, presso il Centro di catalogazione, sono stati trattati 8.434 libri dei quali 8.041 libri pervenuti tramite il servizio di acquisto centralizzato e 393 libri pervenuti dalle biblioteche socie tramite il servizio di catalogazione centralizzata; Rispetto al totale dei libri catalogati nel corso del 2017 risultano catalogati il 44% dei documenti. Proiettando i risultati dei primi 5 mesi sui 12 mesi dell'anno il servizio risulta sostanzialmente in linea con i risultati dell'anno precedente.
- **2.5. Gestione del prestito interbibliotecario:** i prestiti interbibliotecari complessivi (sia ricevuti dalle biblioteche delle reti 2 e 3, sia dalle altre reti) sono stati 43.822 in crescita di 4.709 prestiti (+ 12%) rispetto al medesimo periodo del 2017.
- **2.6.** Collegamenti con le biblioteche tramite automezzo: i collegamenti con le biblioteche si sono svolti regolarmente. Non si è verificata alcuna interruzione del servizio, tranne per un giorno a causa della condizione delle strade a seguito di un'abbondante nevicata
- 2.7. Attività di gestione, sia diretta sia su progetto, dei servizi organizzativi e di apertura al pubblico delle biblioteche: il Consorzio è impegnato in questa attività presso ventuno biblioteche, parte della Rete 2 parte della Rete 3. Nei primi mesi di quest'anno hanno cessato Montagnana e Sant'Urbano, mentre si sono aggiunti i Comuni di Rubano, Torreglia e San Pietro Viminario, che hanno richiesto l'attivazione del servizio da parte del Consorzio. Il personale consortile ha costantemente controllato il corretto svolgimento dei progetti e delle iniziative programmate nelle biblioteche ed è rimasto in costante contatto prima con la Cooperativa Copat di Torino e poi con la nuova aggiudicataria del servizio ARS Archeosistemi soc. coop. di Reggio Emilia in rete con Camelot soc. coop. sociale sempre di Reggio Emilia, al fine di armonizzare i progetti in atto con

l'organizzazione complessiva dei servizi nelle due reti. Ha provveduto inoltre, ove previsto dai singoli contratti di servizio con le biblioteche, alla sottoscrizione dei nuovi abbonamenti alle riviste e alla liquidazione delle spese per la realizzazione delle attività di promozione.

- **2.8. Supporto alla comunicazione esterna delle biblioteche:** si è svolta la Terza edizione del contenitore primaverile "Vèstiti di libri" al quale hanno aderito 18 biblioteche. Oltre al coordinamento delle iniziative il Consorzio ha curato la pubblicazione in una apposita pagina web del programma completo delle iniziative, con la possibilità per gli utenti di scaricarlo e stamparlo. Per lanciare l'iniziativa, è stata organizzata la proiezione del documentario Ex Libris di Frederick Wiseman.
- **2.9. Biblioteca digitale: MediaLibraryOnLine** (**MLOL**): l'accesso a MediaLibraryOnLine non ha subito interruzioni. Nei primi cinque mesi dell'anno sono stati effettuati n. 43.400 accessi e 70.147 consultazioni. Il dato risulta in leggero calo (-3%) rispetto allo stesso periodo del 2017.
- **2.10. Il Consorzio per il sociale:** E' stata aperta al pubblico la biblioteca di Casal di Principe, alla quale nel corso del 2017 erano stati donati oltre 1.200 libri raccolti tra gli utenti delle biblioteche aderenti al Consorzio. Il progetto, realizzato in collaborazione con il Comune di Solesino, ha avuto una notevole eco sulla stampa in un'ottica di promozione della legalità. E' proseguita la consueta attività di collaborazione con la biblioteca del carcere Due Palazzi di Padova.

#### 2.11. Attività di fornitura servizi bibliotecari e bibliografici a Enti terzi non soci di BPA:

- Attività per conto delle Regione Veneto. Deposito legale: il Consorzio svolge la funzione di Istituto depositario per i documenti elettronici e per i documenti sonori e video. Il carico di lavoro su questo fronte è estremamente modesto.
- Attività per conto delle reti bibliotecarie provinciali: Collegamento tra le reti provinciali e servizio di help-desk per il software Clavis: il Consorzio è stato confermato dalle cinque reti bibliotecarie provinciali e dal Centro Servizi Territoriali della Provincia di Padova quale Centro del Sistema Bibliotecario Provinciale Padovano. In tale veste svolge il servizio di collegamento tra le cinque reti provinciali per lo scambio dei libri in prestito interbibliotecario con un contatto settimanale con ciascuna delle cinque biblioteche referenti. Nei primi cinque mesi dell'anno il servizio è stato svolto con regolarità e senza interruzioni se non quelle dovute alla coincidenza con una festività infrasettimanale. Anche il servizio di help desk sul software Clavis è stato svolto con regolarità.

In conclusione, le attività e i risultati sono in linea con quanto previsto dal Piano programma, anche per quanto riguarda la tempistica della loro attuazione.

**Terminata** l'illustrazione delle attività e degli interventi effettuati fino alla data della presente relazione;

**Visto** l'andamento dei flussi finanziari e tenuto conto dei dati attuali e presunti futuri; **Si dichiara**:

- l'assenza di situazioni atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio, eccezion fatta per delle minori entrate e per il pagamento degli arretrati dei dipendenti, a seguito dell'approvazione del nuovo CCNL, il che comporta la necessità di applicare l'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2017
- l'attuale inesistenza di debiti fuori bilancio
- l'adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa all'andamento della gestione.

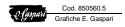
**Si attesta** infine che, per assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio ed evitare la formazione di disavanzo di amministrazione o di gestione, si rende necessario apportare al bilancio di previsione annuale una variazione al fine di assicurare una più efficiente gestione ed efficace erogazione dei servizi, riallocando delle risorse.

Abano Terme, 26 giugno 2018



### Prospetto per la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi

STATO D	DI REALIZZAZIONE DEI PROG	SRAMMI		STANZIAMENTO ASSESTATO		IMPEGNI/ STANZIAMENTO IN %	NOTE
MISSION	E	PROGRA	MMA				
CODICE	DENOMINAZIONE	CODICE	DENOMINAZIONE				
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali				
		1	Spesa corrente	€ 3.000,00	€ 3.000,00	100%	
		1	Spesa in conto capitale				
		1	TOTALE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	100%	
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
		2	Spesa corrente	€ 985.181,10	€ 681.539,85	69,18%	
		2	Spesa in conto capitale	€ 1.300,00	€ 1.224,88	94,22%	
		2	TOTALE	€ 986.481,10	€ 682.764,73	69,21%	



		SITUAZIONE ACCERTAMENTO PER TITOLI AL 26 GIUGN	O 2018	
		<u></u>		
Tipo record	Cod.bil.Parziale	Descrizione	Stanz.Ass.CO 2018	Accertato CO 2018
Т	0.00.02.00.0000	Titolo:2. Trasferimenti correnti	272.400,00	245.400,00
Т	0.00.03.00.0000	Titolo:3. Entrate extratributarie	586.807,64	358.791,54
Т	0.00.06.00.0000	Titolo:6. Accensione Prestiti	0	0
Т	0.00.07.00.0000	Titolo:7. Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0
Т	0.00.09.00.0000	Titolo:9. Entrate per conto terzi e partite di giro	175.000,00	20.025,17
Т	Z.ZZ.ZZ.ZZ.ZZZZ	TOTALE GENERALE	1.234.207,64	624.216,71

		SITUAZIONE I	BILANCIO AL 26 GIUG	NO 2018		
Tipo record	Cod.bil.Parziale	Descrizione	Stanz.Ass.CO 2018	Impegnato CO 2018	Stanz.Ass.CA 2018	Pagato CA 2018
T		Titolo:01.01.1. Spese correnti	3.000,00	3.000,00		
T		Progr.:01.01. Organi istituzionali	3.000,00	3.000,00	•	
•	01.01.1.00.00.00.00	Miss.:01. Servizi istituzionali, generali e di	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Т	01.01.1.00.00.00.000	gestione	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Т	05.02.1.00.00.00.000	Titolo:05.02.1. Spese correnti	985.181,10	,		
T	05.02.2.00.00.00.000	Titolo:05.02.2. Spese in conto capitale	1.300,00	1.224,88	2.660,64	2.585,51
Т	05.02.2.00.00.00.000	Progr.:05.02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	986.481,10	682.764,73	944.926,07	399.368,07
		Miss.:05. Tutela e valorizzazione dei beni	·		•	
Т	05.02.2.00.00.00.000	e attività culturali	986.481,10	682.764,73	944.926,07	399.368,07
Т	20.01.1.00.00.00.000	Titolo:20.01.1. Spese correnti	2.737,33	0	66.258,66	0
T	20.01.1.00.00.00.000	Progr.:20.01. Fondo di riserva	2.737,33	0	66.258,66	0
Т	20.01.1.00.00.00.000	Miss.:20. Fondi e accantonamenti	2.737,33	0	66.258,66	0
Т	60.01.5.00.00.00.000	Titolo:60.01.5. Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0	200.000,00	0
Т	60.01.5.00.00.00.000	Progr.:60.01.	200.000,00	0	200.000,00	0
Т	60.01.5.00.00.00.000	Miss.:60. Anticipazioni finanziarie	200.000,00	0	200.000,00	0
Т	99.01.7.00.00.00.000	Titolo:99.01.7. Uscite per conto terzi e partite di giro	175.000,00	22.024,58	175.000,00	22.024,58
Т	99.01.7.00.00.00.000	Progr.:99.01.	175.000,00	22.024,58	175.000,00	22.024,58
T	99.01.7.00.00.00.000	Miss.:99. Servizi per conto terzi	175.000,00	22.024,58	175.000,00	22.024,58
T	ZZ.ZZ.Z.ZZ.ZZ.ZZ.ZZZ	TOTALE GENERALE	1.367.218,43	707.789,31	1.389.184,73	424.392,65

	SITUAZIONE IMPEGNI AL 26 GIUGNO 2018							
Tipo record	Cod.bil.Parziale	Descrizione	Stanz.Ass.CO 2018	Impegnato CO 2018	Stanz.Ass.CA 2018	Pagato CA 2018		
T	ZZ.ZZ.Z.ZZ.ZZ.ZZ.ZZZ	TOTALE GENERALE	1.367.218,43	707.789,31	1.389.184,73	424.392,65		

		SITUAZIONE IMPEGNI PER TITOLI AL 26 GIUGNO 2018		
Tipo record	Cod.bil.Parziale	Descrizione	Stanz.Ass.CO 2018	Impegnato CO 2018
T	00.00.1.00.00.00.000	Titolo:1. Spese correnti	990.918,43	684.539,85
T	00.00.2.00.00.00.000	Titolo:2. Spese in conto capitale	1.300,00	1.224,88
Т	00.00.5.00.00.00.000	Titolo:5. Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0
T	00.00.7.00.00.00.000	Titolo:7. Uscite per conto terzi e partite di giro	175.000,00	22.024,58
Т	ZZ.ZZ.Z.ZZ.ZZ.ZZ.ZZZ	TOTALE GENERALE	1.367.218,43	707.789,31

# PROP. VARIAZ. NUMERO 6 DEL 26-06-2018 (Dettaglio dei capitoli)

Descrizione

#### **ASSESTAMENTO BILANCIO PREVISIONE 2018.2020**

ATTO n. 0 Tipo 0 del

Tipo Variazione 0

	Variazio		"Di cui prop	oste prec.": totale delle	propos	te precedenti non ar	ncora rese definitive	9		
E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamento	ENTRATE	USCITE	Assestato
U	310	0	FONDO DI RISERVA DI CASSA	20.01-1.10.01.01.001	2018	0,00	0,00			0,00
						Di cui proposte prec.	0,00			
					2019	0,00	0,00			0,00
						Di cui proposte prec.	0,00			
					2020	0,00	0,00			0,00
						Di cui proposte prec.	0,00			
					Cassa	80.000,00	66.258,66		-31.083,79	35.174,87
U	400	0	STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE	05.02-1.01.01.01.002	2018	100.000,00	96.500,00		3.500,00	100.000,00
			CONSORTILE			Di cui proposte prec.	0,00			
					2019	100.000,00	100.000,00			100.000,00
						Di cui proposte prec.	0,00			
					2020	100.000,00	100.000,00			100.000,00
					0	Di cui proposte prec.	0,00			
					Cassa	100.000,00	96.500,00		3.500,00	100.000,00
U	800	0	INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI	05.02-1.01.01.01.000	2018	700,00	700,00		377,00	1.077,00
			SPESE AI DIPENDENTI			Di cui proposte prec.	0,00			
					2019	700,00	700,00			700,00
					0000	Di cui proposte prec.	0,00			700.00
					2020	700,00	700,00			700,00
					Casas	Di cui proposte prec.	0,00			
					Cassa	730,00	730,00		377,00	1.107,00
U	900	0	MATERIALE VARIO E SOFTWARE DI	05.02-1.03.01.02.000	2018	600,00	600,00		100,00	700,00
			CONSUMO PER GLI UFFICI		0010	Di cui proposte prec.	0,00			
					2019	600,00	600,00			600,00
					2020	Di cui proposte prec.	0,00			000.00
					2020	600,00	600,00 <b>0,00</b>			600,00
					Cassa	Di cui proposte prec. 600,00	600,00		400.00	700.00
<b></b>			0.450.45.45.45.45.45.45.45.45.45.45.45.45.45.			,	· ·		100,00	700,00
U	1100	0	CARBURANTE PER AUTOVEICOLI	05.02-1.03.01.02.002	2018	1.000,00	1.000,00		-100,00	900,00
			AZIENDALI		2019	Di cui proposte prec.	0,00			4 000 00
					2019	1.000,00	1.000,00			1.000,00
					2020	Di cui proposte prec. 1.000,00	<b>0,00</b> 1.000,00			1.000,00
					2020	Di cui proposte prec.	0,00			1.000,00
					Cassa	1.000,00	1.000,00		100.00	000.00
					Jassa	1.000,00	1.000,00		-100,00	900,00

# PROP. VARIAZ. NUMERO 6 DEL 26-06-2018 (Dettaglio dei capitoli)

Descrizione

#### **ASSESTAMENTO BILANCIO PREVISIONE 2018.2020**

ATTO n. 0 Tipo 0 del

Tipo Variazione 0

			"Di cui prop	oste prec.": totale delle	e propos	te precedenti non ar	ncora rese definitive	9		
E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamento	ENTRATE	USCITE	Assestato
U	1400	0	INCARICHI A TERZI PER GESTIONE	05.02-1.03.02.15.999	2018	395.568,58	395.568,58		5.369,79	400.938,37
			SERVIZI AGGIUNTIVI AI SOCI			Di cui proposte prec.	0,00			·
					2019	395.568,58	395.568,58			395.568,58
						Di cui proposte prec.	0,00			
					2020	395.568,58	395.568,58			395.568,58
					0	Di cui proposte prec.	0,00			
					Cassa	400.000,00	400.000,00		5.369,79	405.369,79
U	2100	0	AFFIDAMENTO INCARICHI DI ASSISTENZA	05.02-1.03.02.11.999	2018	4.500,00	13.563,64		2.500,00	16.063,64
					0040	Di cui proposte prec.	0,00			4 500 00
					2019	4.500,00	4.500,00			4.500,00
					2020	Di cui proposte prec. 4.500,00	<b>0,00</b> 4.500,00			4.500,00
					2020	Di cui proposte prec.	4.500,00 <b>0,00</b>			4.500,00
					Cassa	6.300,00	19.363,64		2.500,00	21.863,64
U	2140	0	AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA	05.02-1.03.02.11.006	2018	13.000,00	13.000,00		-13.000,00	0,00
0	2140	U	E PATROCINIO LEGALE	03.02-1.03.02.11.000	2010	Di cui proposte prec.	0,00		-13.000,00	0,00
			E PATROCINIO LEGALE		2019	13.000,00	13.000,00			13.000,00
						Di cui proposte prec.	0,00			10.000,00
					2020	13.000,00	13.000,00			13.000,00
						Di cui proposte prec.	0,00			,
					Cassa	13.000,00	13.000,00		-13.000,00	0,00
U	30200	0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER	05.02-2.02.01.05.999	2018	0,00	1.300,00		2.727,50	4.027,50
			ATTIVITA' CULTURALI			Di cui proposte prec.	0,00			
					2019	0,00	0,00			0,00
						Di cui proposte prec.	0,00			
					2020	0,00	0,00			0,00
					Cassa	Di cui proposte prec.	0,00		0.707.50	475440
		_				0,00	2.026,98	24 222 -	2.727,50	4.754,48
E	1	0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0.00.00.00.000	2018	0,00	0,00	31.083,79		31.083,79
					2019	Di cui proposte prec. 0,00	0,00			0.00
					2019	Di cui proposte prec.	0,00 <b>0,00</b>			0,00
					2020	0,00	0,00			0,00
						Di cui proposte prec.	0,00			3,00
					Cassa	0,00	0,00			0,00

# PROP. VARIAZ. NUMERO 6 DEL 26-06-2018 (Dettaglio dei capitoli)

Descrizione

#### **ASSESTAMENTO BILANCIO PREVISIONE 2018.2020**

ATTO n. 0 Tipo 0 del

Tipo Variazione 0

			"Di cui prop	oste prec.": totale del	le propos	<u>te precedenti non ar</u>	<u>ncora rese definitive</u>			
E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamento	ENTRATE	USCITE	Assestato
	_									
Е	200	0	CONTRIBUTI DALLA REGIONE VENETO	2.01.01.02.001	2018	31.000,00	31.000,00	-26.000,00		5.000,00
						Di cui proposte prec.	0,00			
					2019	31.000,00	31.000,00			31.000,00
						Di cui proposte prec.	0,00			
					2020	31.000,00	31.000,00			31.000,00
					0	Di cui proposte prec.	0,00			
					Cassa	43.165,00	31.000,00	-26.000,00		5.000,00
E	250	0	CONTRIBUTI DALLA PROVINCIA DI	2.01.01.02.002	2018	1.000,00	1.000,00	-1.000,00		0,00
			PADOVA			Di cui proposte prec.	0,00			
					2019	1.000,00	1.000,00			1.000,00
					2020	Di cui proposte prec.	0,00			4 000 00
					2020	1.000,00	1.000,00			1.000,00
					Cassa	Di cui proposte prec. 0,00	0,00	4 000 00		4 000 00
_	500	_	CORRIGHETTIV (I DA CI LENTI COCI DED	0.04.00.04.000		· · ·	0,00	-1.000,00		-1.000,00
E	500	0	CORRISPETTIVI DAGLI ENTI SOCI PER	3.01.02.01.999	2018	345.545,00	345.545,00	-4.662,50		340.882,50
			ACCESSO AI SERVIZI AGGIUNTIVI		2019	Di cui proposte prec.	0,00			245 545 00
					2019	345.545,00 Di cui proposte prec.	345.545,00 <b>0,00</b>			345.545,00
					2020	345.545,00	345.545,00			345.545,00
					2020	Di cui proposte prec.	0,00			343.343,00
					Cassa	350.000,00	350.000,00	-4.662,50		345.337,50
Е	810	0	INTROITI DIVERSI	3.05.99.99.999	2018	10.595,00	10.618,00	2.053,00		12.671,00
-	010		INTROFFI DIVERSI	3.03.33.33.333	2010	Di cui proposte prec.	0,00	2.033,00		12.07 1,00
					2019	10.595,00	10.595,00			10.595,00
						Di cui proposte prec.	0,00			10.000,00
					2020	10.595,00	10.595,00			10.595,00
						Di cui proposte prec.	0,00			
					Cassa	10.595,00	10.618,00	2.053,00		12.671,00

PROP. VARIAZ. NUMERO 6 DEL 26-06-2018 (Dettaglio dei capitoli)

#### Descrizione

#### **ASSESTAMENTO BILANCIO PREVISIONE 2018.2020**

ATT	Ō n.	0	Tipo <b>0</b>	del							
Tipo	Tipo Variazione <b>0</b>										
	"Di cui proposte prec.": totale delle proposte precedenti non ancora rese definitive										
E/U	Capitolo	Art.		Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamento	ENTRATE	USCITE	Assestato

	Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
SALDI	2018	1.474,29	1.474,29	0,00
	2019	0,00	0,00	0,00
	2020	0,00	0,00	0,00
	Cassa	-29.609,50	-29.609,50	0,00

#### BILANCIO ASSESTATO + PROPOSTE EQUILIBRI DI BILANCIO

(solo per gli Enti locali) (1) 2018 - 2019 - 2020

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		72.537,36			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		133.010,79	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		829.598,14 <i>0,00</i>	847.740,00 <i>0,00</i>	847.740,00 <i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		989.665,22	847.740,00	847.740,00
- fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti lobbligazionari	(-)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti     di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-27.056,29	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGG SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	E, CHE	HANNO EFFETTO SULL'E	QUILIBRIO EX ARTICOLO	162, COMMA 6, DEL TES	STO UNICO DELLE LEGGI
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (2) di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		31.083,79 <i>0,00</i>		
l) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a	(+)		0,00	0,00	0,00
specifiche disposizioni di legge di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		4.027,50	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

#### BILANCIO ASSESTATO + PROPOSTE EQUILIBRI DI BILANCIO

(solo per gli Enti locali) (1) 2018 - 2019 - 2020

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPE' ANNO		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		4.027,50	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		4.027,50 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

#### BILANCIO ASSESTATO + PROPOSTE EQUILIBRI DI BILANCIO

(solo per gli Enti locali) (1) 2018 - 2019 - 2020

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

#### SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese	(-)	31.083,79		
correnti (H)				
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli		-31.083,79	0,00	0,00
investimenti pluriennali				

- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.000.000.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.000.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Indicare gli anni di riferimento.
- (2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.
- (3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.
- (4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o

Abano Terme

#### PARERE DEL REVISORE DEI CONTI DEL CONSORZIO BPA

OGGETTO: Parere sulla proposta di deliberazione dell'Assemblea Consortile avente ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. N. 267/2000"

L'anno 2018, il giorno 30 del mese di giugno, il Revisore dei Conti esprime il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione dell' Assemblea Consortile ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. N. 267/2000"

Il sottoscritto revisore ha preso visione della proposta di deliberazione dell' Assemblea Consortile, della relazione del Direttore del Consorzio sullo stato di attuazione dei programmi bilancio 2018 e del prospetto verifica degli equilibri.

Richiamato l'art. 239, comma 1, lettera b) n. 2), del D.lgs, n. 267/2000, il quale prevede che l'Organo di Revisione esprima un parere sulla proposta di bilancio di previsione, verifica degli equilibri e variazioni di bilancio, contenente anche un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile, tenuto conto del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, delle variazioni rispetto all'anno precedente e di ogni altro elemento utile.

#### Richiamati:

- l'art. 175, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per l'assestamento generale di bilancio;
- l'art. 193, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l'organo consiliare, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e, comunque, almeno una volta all'anno entro il 31 luglio effettua la verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio e, in caso di accertamento negativo, adotta i provvedimenti necessari per:
- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194 D.lgs. 267/2000:
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

Esaminata la proposta di deliberazione dell' Assemblea Consortile ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. N. 267/2000" con la quale è stato dato atto:

- 1) che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 2) dell'assenza di situazioni atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio, eccezion fatta per minori entrate e per il pagamento di arretrati al personale dipendente, a seguito della firma del nuovo CCNL;
- 3) l'adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa all'andamento della gestione,

evidenziando la necessità di applicare l'avanzo di amministrazione accertato di € 31.083.79 ai sensi dell'art. 187 del TUEL e di apportare le seguenti variazioni:

ENTRATE		Importo	Importo	
	CO	€ 33.136,79		
Variazioni in aumento	CA	€ 2.053,00		
Variazioni in diminuzione	CO		€ 31.662,50	
	CA		€ 31.662.50	

SPESA	Importo	Importo	
Variazioni in aumento	СО	€ 14.574,29	
	CA	€ 14.574.29	
	CO		€ 13.100,00
Variazioni in diminuzione	CA		€ 44.173,49
		ENTRATE	SPESE
TOTALE A PAREGGIO	co	€ 1.474.29	€ 1.474.29
	CA	- € 29.609,50	- € 29.609,50

Vista la documentazione acquisita agli atti.

#### Verificato:

- il permanere degli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui;
- l'inesistenza di debiti fuori bilancio:,
- che l'avanzo di amministrazione accertato è stato usato per il finanziamento di spese correnti a carattere non permanente come previsto dall'art. 187 del Dlgs. 267/2000 e per la copertura di minori entrate;
- che le previsioni contabili sono congrue, coerenti ed attendibili;

#### Il sottoscritto Revisore

esprime parere FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Letto, approvato e sottoscrittto

L'Organo di Revisione

Doussa Catefina Saraco



Via Matteotti, 35031 Abano Terme (Pd) - c.f. 80024440283 - p.i. 00153690284 tel 0498602506 fax 0498600967 www.bpa.pd.it info@bpa.pd.it consorziobpa@pec.it

**COPIA** 

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CDA n. 6 del 26-03-2019

"RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2018EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011"

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **ventisei** del mese di **marzo**, alle ore 17:30 presso la sede del Consorzio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Ponchio Giovanni Angrisani Michele Barichello Irene Contegiacomo Luigi Finco Silvia Fortini Zita Ida Maso Elisabetta

Presenti/Assenti
Presente
Assente
Assente
Presente
Presente
Presente
Presente

E' segretario della seduta il Direttore Ronzoni Daniele.

Ponchio Giovanni, Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto.

IL Presidente F.to Ponchio Giovanni (firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 D.L.gs 39/1993) IL Direttore F.to Ronzoni Daniele (firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 D.L.gs 39/1993)

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'apposita bacheca del sito web consortile per la durata di 15 giorni dal 03-04-2019.

Il Direttore del Consorzio F.to **Ronzoni Daniele** (firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 D.L.gs 39/1993)

#### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge e priva di opposizioni e reclami, diviene esecutiva a termini di legge il 26-03-2019.

Il Direttore del Consorzio F.to **Ronzoni Daniele** (firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 D.L.gs 39/1993) Deliberazione n. 6 del 26-03-2019 "RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2018EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011"

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

#### VISTI:

- l'articolo 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.";
- l'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che "..... Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate.";

**RICHIAMATO** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui:

**RITENUTO** necessario, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011, procedere con il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;

**DATO ATTO** che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione del Consiglio di Amministrazione, in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

**CONSIDERATO** che la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) la creazione, sul bilancio dell'esercizio a cui è riferito il rendiconto, dei fondi pluriennali vincolati connessi alle spese reimputate per le quali la copertura è data dal fondo medesimo;
- b) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti di entrate e spese su cui devono essere imputate le relative obbligazioni;
- c) il trasferimento all'esercizio di re-imputazione anche della "copertura", che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato di entrata. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

**TENUTO CONTO** che il Direttore ha provveduto alla reimputazione parziale di residui e passivi non esigibili al 31.12.2018, ai fini del loro incasso/pagamento;

**RICHIAMATO** il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, in base al quale la deliberazione di CdA che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili;

**VISTA** la necessità di procedere con la reimputazione delle entrate e delle spese cancellate a ciascuno degli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, secondo i criteri individuati nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, dando atto che la copertura finanziaria delle spese reimpegnate cui non corrispondono entrate riaccertate nel medesimo esercizio è costituita dal fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata;

**CONSIDERATO** che, al fine di reimputare i movimenti cancellati, è necessario variare il bilancio di previsione 2018-2020 redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011, approvato con deliberazione di AC n. 21 del 20.11.2017 nonché il bilancio di previsione 2019-2021 redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011, approvato con deliberazione di AC n. 13 del 19.11.2018;

**CONSIDERATO** che gli stanziamenti di entrata e di spesa degli esercizi 2019, 2020 e 2021 devono essere adeguati per consentire la reimputazione dei residui cancellati e l'aggiornamento degli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato;

**VISTE** le variazioni contenute negli allegati, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:

- Variazione di competenza al bilancio di previsione 2018-2020, redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011 e approvato con deliberazione di A.C. n. 21 del 20.11.2017, conseguente all'operazione di riaccertamento ordinario;
- Variazione di competenza al bilancio di previsione 2019-2021, redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011, approvato con deliberazione di A.C. n. 13 del 19.11.2018;

**VISTO** il bilancio di previsione 2019/2021, approvato con deliberazione di AC n. 13 in data 19.11.2018;

**VISTO** l'elenco dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2018;

**RICHIAMATO** l'articolo 175, comma 5-bis, lett. d) de l D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che il Consiglio di Amministrazione, con propria deliberazione, può apportare variazioni delle dotazioni di cassa, salvo quelle previste dal comma 5-quater di competenza dei responsabili di servizio, garantendo che il fondo di cassa alla fine dell'esercizio sia non negativo;

**RILEVATO** che a seguito del riaccertamento dei residui è necessario apportare variazioni alle dotazioni di cassa al primo esercizio di riferimento del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;

**VISTA** l'allegata variazione alle dotazioni di cassa del primo esercizio del bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

**DATO** atto che per effetto della variazioni in oggetto, viene garantito un fondo di cassa finale non negativo;

**PRESO ATTO** che è stato acquisito il parere del Direttore, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Consortile;

Visto il vigente Regolamento consortile di contabilità;

**ACQUISITO** il parere del Direttore del Consorzio in ordine alla regolarità tecnica e a quella contabile dell'atto, come previsto dalle norme fissate nel Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

All'unanimità di voti legalmente espressi, mediante due separate votazioni, di cui una in merito all'atto e l'altra per dare l'immediata eseguibilità all'atto stesso,

#### **DELIBERA**

1) di approvare, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, i seguenti elenchi dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2018, risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario, dando atto che nessuna entrata è stata reimputata all'esercizio 2019:

All.	ELENCO	IMPORTO
A	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione dei residui	8.891,67
	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione di competenza	281.701,55
В	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione dei residui	6.314,21
	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione di competenza	158.965,18
С	Residui passivi reimputati di cui coperti da FPV parte corrente	136.221,10
D	Residui passivi reimputati di cui coperti da FPV parte capitale	0,00
E	Residui attivi cancellati definitivamente	2.00
F	Residui passivi cancellati definitivamente	4.199,60

che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere da A ad F quale parte integrante e sostanziale:

2) di apportare al bilancio di competenza dell'esercizio 2018 le variazioni funzionali all'incremento/costituzione del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni reimputati,

come risultano dal prospetto allegato G al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale di cui si riportano le risultanze finali:

SPESA	Var +	Var -
Variazioni capitoli ordinari di spesa corrente		136.221,10
Variazioni capitoli ordinari di spesa capitale		0,00
FPV di spesa parte corrente	136.221,10	
FPV di spesa parte capitale	0,00	
TOTALE A PAREGGIO	136.221,10	136.221,10

3) di apportare al bilancio di previsione dell'esercizio 2019, approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n. 13 in data 19.11.2018, le variazioni necessarie alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili, come risultano dal prospetto allegato H di cui si riportano le risultanze finali:

DESCRIZIONE	ENTRATA	SPESA
FPV di entrata di parte corrente	136.221,10	
FPV di entrata di parte capitale	0,00	
Variazioni di entrata di parte corrente	0,00	
Variazioni di entrata di parte capitale	0,00	
Variazioni capitoli ordinari di spesa corrente		136.221,10
Variazioni capitoli ordinari di spesa capitale		0,00
TOTALE A PAREGGIO	136.221,10	136.221,10

- 4) di quantificare in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2018 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo), pari a € 136.221,10, di cui:
  - FPV di spesa parte corrente €. 136.221,10
  - FPV di spesa parte capitale €. 0,00
- 5) di reimpegnare, a valere sull'esercizio 2019 e successivi, gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre 2018;
- 6) di apportare ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lett.d) del D.Lgs. 267/2000 e per le motivazioni espresse in premessa, le variazioni alle dotazioni di cassa del primo esercizio di riferimento del bilancio di previsione 2019-2021 analiticamente riportate nel prospetto (allegato I);
- 7) di dare atto che a seguito della variazione di cassa di cui al punto precedente, viene garantito un fondo cassa finale non negativo;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dal Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (punto 9.3) al Tesoriere Consortile, unitamente ai

seguenti prospetti concernente le variazioni di bilancio e l'elenco aggiornato dei residui attivi e passivi iniziali :

- allegato L : variazione di competenza per la creazione del fondo pluriennale vincolato;
- allegato M: variazione di cassa per l'esercizio 2019 del bilancio di previsione 2019-2021;
- allegato N : elenco definitivo dei residui attivi e passivi al 01/01/2019.

#### PARERE DEL DIRETTORE

Ai sensi della normativa disposta nel Testo Unico delle leggi degli enti locali, approvato con il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive variazioni;
Richiamate inoltre le proprie competenze assegnate dallo Statuto vigente;

Sulla proposta della presente Deliberazione assembleare

**Si esprime parere Favorevole** in ordine alla sua regolarità tecnica

**Si esprime parere Favorevole** in ordine alla sua regolarità contabile

Il Direttore del Consorzio F.to **Ronzoni Daniele** (firma sostituita con indicazione a stampa art. 3 D.L.gs 39/1993)

# ELENCO RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO

**2018** 

**ENTRATE** 

#### Pag. 2

#### GESTIONE DELLE ENTRATE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2018 ( Data di stampa 13-03-2019 )

Titolo	2	Trasferimenti correnti		
2o Livello	1	Trasferimenti correnti	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		
			2018	11.500,00
			TOTALE	11.500,00
Titolo	3	Entrate extratributarie		
2o Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
,			2016	633,49
			2017	1.464,07
			2018	179.791,74
			TOTALE	181.889,30
Titolo	3	Entrate extratributarie		
2o Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	99	Altre entrate correnti n.a.c.		-
			2015	1.900,00
			2016	500,00
			2017	3.637,20
			2018	88.205,28
			TOTALE	94.242,48
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro		
2o Livello	1	Entrate per partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	2	Ritenute su redditi da lavoro dipendente		•
			2017	756,91
			2018	184,53
			TOTALE	941,44
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro		
2o Livello	1	Entrate per partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	3	Ritenute su redditi da lavoro autonomo		-
			2018	20,00
			TOTALE	20,00
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro		
2o Livello	1	Entrate per partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
3o Livello	99	Altre entrate per partite di giro		•
			2018	2.000,00
			TOTALE	2.000,00

	RESIDUO
TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)	290.593,22

# ELENCO RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO

**2018** 

**USCITE** 

# GESTIONE DELLE USCITE – TOTALE DEI RESIDUI AL TERMINE DELL'ANNO 2018 ( Data di stampa 06-03-2019 )

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Anna Daeidus	Immonto Docidos
Programma	1	Organi istituzionali	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	1	Spese correnti		
			2018	3.000,00
			TOTALE	3.000,00
Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Anno Residuo	Immonto Dociduo
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	1	Spese correnti		
			2017	6.314,21
			2018	153.965,18
			TOTALE	160.279,39
Missione	99	Servizi per conto terzi	Anno Residuo	Immonto Bosidos
Programma	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anno Residuo	Importo Residuo
Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro		
		·	2018	2.000,00
			TOTALE	2.000,00

	RESIDUO
TOTALE GENERALE - (RIEPILOGO FINALE)	165.279,39

Pag.

2

(Allegato C alla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 20 marzo 2019)

# **RESIDUI PASSIVI REIMPUTATI**

#### VARIAZIONE NUMERO 14 DEL 31-12-2018 ( Dettaglio dei capitoli )

Descrizione

ricaccertamento

ATTO n. Tipo 0 del Tipo Variazione 0

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamento	ENTRATE	USCITE	Assestato
E	2	0	FONDO VINCOLATO SPESE CORRENTI	0.00.00.00.000	2018	3.686,69	133.010,79			133.010,79
					2019	0,00	0,00	136.221,10		136.221,10
					2020	0,00	0,00			0,00
					Cassa	0,00	0,00			0,00
U	400	0	STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE	05.02-1.01.01.01.002	2018	100.000,00	100.000,00		-11.876,67	88.123,33
			CONSORTILE		2019	100.000,00	100.000,00		11.876,67	111.876,67
					2020	100.000,00	100.000,00			100.000,00
					Cassa	100.000,00	100.000,00			100.000,00
U	400	1	F.P.V. STIPENDI AL PERSONALE	05.02-1.10.02.01.001	2018	0,00	0,00		11.876,67	11.876,67
			DIPENDENTE CONSORTILE		2019	0,00	0,00			0,00
					2020	0,00	0,00			0,00
					Cassa	0,00	0,00			0,00
U	600	0	QUOTA FONDO FINALIZZATO AL	05.02-1.01.01.01.004	2018	9.373,38	9.373,38		-4.353,33	5.020,05
			MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI		2019	5.686,69	5.686,69		4.353,33	10.040,02
					2020	5.686,69	5.686,69			5.686,69
					Cassa	5.686,69	5.686,69			5.686,69
U	600	1	F.P.V. QUOTA FONDO FINALIZZATO AL	05.02-1.10.02.01.001	2018	0,00	0,00		4.353,33	4.353,33
			MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI		2019	0,00	0,00			0,00
					2020	0,00	0,00			0,00
					Cassa	0,00	0,00			0,00

# VARIAZIONE NUMERO 14 DEL 31-12-2018 (Dettaglio dei capitoli)

Descrizione

ricaccertamento

ATTO n. 0 Tipo 0 del

Tipo Variazione 0

E/U	Capitolo	Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamento	ENTRATE	USCITE	Assestato
					-	_	_	•	-	
U	1300	0	ACQUISTI LIBRARI CENTRALIZZATI PER	05.02-1.03.01.01.002	2018	200.000,00	328.133,30		-119.991,10	208.142,20
			CONTO DELLE BIBLIOTECHE		2019	200.000,00	200.000,00		119.991,10	319.991,10
					2020	200.000,00	200.000,00			200.000,00
					Cassa	260.000,00	260.000,00			260.000,00
U	1300	1	F.P.V. ACQUISTI LIBRARI CENTRALIZZATI	05.02-1.10.02.01.001	2018	0,00	0,00		119.991,10	119.991,10
			PER CONTO DELLE BIBLIOTECHE		2019	0,00	0,00			0,00
					2020	0,00	0,00			0,00
					Cassa	0,00	0,00			0,00

# VARIAZIONE NUMERO 14 DEL 31-12-2018 (Dettaglio dei capitoli)

Descrizione

_	
ricaccertamento	
licaccellamento	

ATTO n.	0	Tipo <b>0</b>	del	
Tipo Variaz	zione	0		

E/U Capitolo Art.	Descrizione	Cod. Bilancio	Anno	Inziale	Stanziamento	ENTRATE	USCITE	Assestato
Z/G Gapitolo /iiti	200011210110	Cour Bilanois	7 11 11 10	merare	Ctarizianionico	2111111111	000112	7100001410

	Anno	ENTRATE	USCITE	Differenza
SALDI	2018	0,00	0,00	0,00
	2019	136.221,10	136.221,10	0,00
	2020	0,00	0,00	0,00
	Cassa	0,00	0,00	0,00

(Allegato E alla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 20 marzo 2019)

# **RESIDUI ATTIVI ELIMINATI**

#### VARIAZIONI (ENTRATA): ELENCO ANALITICO DELL'ANNO 2018 TIPO OPERAZIONE: ACCERTAMENTI

Capitolo 500 / 0 Codice bilancio 3.01.02.01 CORRISPETTIVI DAGLI ENTI SOCI PER ACCESSO AI SERVIZI AGGIUNTIVI

Ope	erazione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Acc	65	20-03-2017	2017	INCARICO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA			31-12-2018	N. 0	N		2018	-2,00
				DAL 01.01.2017 AL 31.12.2017 - DELIB. G.C. N. 85 DEL 21.12.2016	Ip. Determina			Ip.		H	2019	0,00
					Del 13-03-2017			Del			2020	0,00
Totale capitolo 500 / 0											2018	-2,00
CORRIS	PETTIVI D	AGLI ENTI SOCI PE	ER ACCES	SO AI SERVIZI AGGIUNTIVI							2019	0,00
											2020	0,00

	2018	-2,00
TOTALE GENERALE	2019	0,00
	2020	0,00

Riepilogo generale suddivisione dell'avanzo

Nessuna suddivisione -2,00 Fondi vincolati 0,00 Fondi investimenti 0,00 Fondi accantonati 0,00

(Allegato F alla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 20 marzo 2019)

# **RESIDUI PASSIVI ELIMINATI**

#### VARIAZIONI (USCITA): ELENCO ANALITICO DELL'ANNO 2018 TIPO OPERAZIONE: IMPEGNI

Capitolo 850 / 0 Codice bilancio 05.02-1.09.01.01

RIMBORSO SPESA COMANDO DIRETTORE

Oper	azione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Imp	37	23-06-2017		RIMBORSO SPESE COMANDO DIRETTORE			31-12-2018	N. 0	N		2018	-1.998,46
				2017 E RETRIBUZIONE DI RISULTATO	Tp. Determina			Tp.			2019	0,00
					Del 05-06-2017			Del			2020	0,00
Totale ca	pitolo	850 / 0	-	•		•		•			2018	-1.998,46
RIMBORS	SO SPESA C	COMANDO DIRE	TTORE								2019	0,00
											2020	0,00

Capitolo 1900 / 0 Codice bilancio 05.02-1.03.02.02

ORGANIZZAZIONE CORSI DI AGGIORNAMENTO PER BIBLIOTECARI

Oį	erazione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Imp	80	20-10-2015	2015	ORGANIZZAZIONE CORSO	N. 57		31-12-2018	N. 0	N		2018	-200,00
				AGGIORNAMENTO "LA DOCUMENTAZIONE LOCALE E IL PATRIMONIO AUDIOVISIVO"	I p. Determina			Ip.			2019	0,00
İ					Del 04-09-2015			Del			2020	0,00
Totale	capitolo	1900 / 0		-		•	-				2018	-200,00
ORGAI	NIZZAZION	CORSI DI AGGIO	RNAMENTO	PER BIBLIOTECARI							2019	0,00
											2020	0,00

Capitolo 2100 / 0 Codice bilancio 05.02-1.03.02.11

AFFIDAMENTO INCARICHI DI ASSISTENZA

Оре	razione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Imp	26	27-03-2017		IMPEGNO X RIMBORSO SPESE	N. 26		31-12-2018	N. 0	N		2018	-500,00
				SOSTENUTA DAI COMPONENTI ESTERNI DELL'O.I.V	Tp. Determina			Ip.			2019	0,00
					Del 22-03-2017			Del			2020	0,00
Totale c	apitolo	2100 / 0		•	•						2018	-500,00
AFFIDAM	MENTO INC	ARICHI DI ASSIST	TENZA								2019	0,00
											2020	0,00

Capitolo 2200 / 0 Codice bilancio 05.02-1.03.02.07

QUOTA AL COMUNE DI ABANO TERME PER SEDE

	Operaz	ione	Data	Co/Re	Causale operazione	Dati dell'atto dell'operazione	Causale variazione	Data variazione	Dati dell'atto della variazione	Av	Тр	Anno	Importo
Г	Imp	38	27-06-2017	2017	RIMBORSO SPESE SEDE CONSORZIO BPA			31-12-2018	N. 0	N	Α	2018	-1.501,14
					/ ANNO 2017	Tp. Determina			Ip.			2019	0,00
L						Del 22-06-2017			Del			2020	0,00
To	otale capit	olo	2200 / 0									2018	-1.501,14
QUOTA AL COMUNE DI ABANO TERME PER SEDE											2019	0,00	
2020										2020	0,00		

Legenda: Av Tp N = nessuna suddivisione, V = fondi vincolati, I = fondi investimenti, F = fondi accantonati R = rideterminazione, N = inesigibilità - perenzione, I = insussistenza, P = prescrizione, E = adeguamento entrate, A = altro, S = esigibilità, F = economie FPV

#### VARIAZIONI (USCITA): ELENCO ANALITICO DELL'ANNO 2018 TIPO OPERAZIONE: IMPEGNI

	2018	-4.199,60
TOTALE GENERALE	2019	0,00
	2020	0,00

Riepilogo generale suddivisione dell'avanzo

Nessuna suddivisione -4.199,60 Fondi vincolati 0,00 Fondi investimenti 0,00 Fondi accantonati

0,00

Legenda: Av Tp N = nessuna suddivisione, V = fondi vincolati, I = fondi investimenti, F = fondi accantonati R = rideterminazione, N = inesigibilità - perenzione, I = insussistenza, P = prescrizione, E = adeguamento entrate, A = altro, S = esigibilità, F = economie FPV

(Allegato G alla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 20 marzo 2019)

# **VARIAZIONE DI BILANCIO 2018**

# Allegato delibera di variazione del bilancio Variazione n.: 14 del: 31-12-2018

Riferimento delibera del n. 0

				COMPETENZA		CASSA			
UNITA' DI VOTO	DENOMINAZIONE	ANNO	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	

#### **SPESE**

				JJ_					
Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Titolo	1	Spese correnti	2018	1.027.917,99	0,00	1.027.917,99	984.890,52	0,00	984.890,52
			2019	842.002,67	136.221,10	978.223,77			
			2020	842.002,67	0,00	842.002,67			
		Totale Programma 2	2018	1.029.642,87	0,00	1.029.642,87	987.976,03	0,00	987.976,03
			2019	842.002,67	136.221,10	978.223,77			
			2020	842.002,67	0,00	842.002,67			
		TOTALE MISSIONE 5	2018	1.029.642,87	0,00	1.029.642,87	987.976,03	0,00	987.976,03
			2019	842.002,67	136.221,10	978.223,77			
			2020	842.002,67	0,00	842.002,67			
TOTALE GENE	ERALE D	ELLE USCITE	2018	1.411.380,20	0,00	1.411.380,20	1.402.150,90	0,00	1.402.150,90
			2019	1.222.740,00	136.221,10	1.358.961,10			
			2020	1.222.740,00	0,00	1.222.740,00			

# Allegato delibera di variazione del bilancio Variazione n.: 14 del: 31-12-2018

Riferimento delibera del n.

0

				COMPETENZA		CASSA			
UNITA' DI VOTO	DENOMINAZIONE	ANNO	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	

#### **ENTRATE**

			_				
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	2018	133.010,79	0,00	133.010,79			
	2019	0,00	136.221,10	136.221,10			
	2020	0,00	0,00	0,00			
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	2018	1.411.380,20	0,00	1.411.380,20	1.357.397,34	0,00	1.357.397,34
	2019	1.222.740,00	136.221,10	1.358.961,10			
	2020	1.222.740,00	0,00	1.222.740,00			

(Allegato H alla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 20 marzo 2019)

# VARIAZIONE DI BILANCIO 2019 PER FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)

# Allegato delibera di variazione del bilancio Variazione n.: 2 del: 01-01-2019

Riferimento delibera del n.

0

				COMPETENZA			CASSA	
UNITA' DI VOTO	DENOMINAZIONE	ANNO	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto

#### **SPESE**

			0. 202					
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Titolo 1	Spese correnti	2019 2020 2021	797.021,65 797.021,65 797.021,65	136.221,10 0,00 0,00	933.242,75 797.021,65 797.021,65	1.143.878,76	0,00	1.143.878,76
	Totale Programma 2	2019 2020 2021	797.021,65 797.021,65 797.021,65 797.021,65	136.221,10 0,00 0,00	933.242,75 797.021,65 797.021,65	1.143.878,76	0,00	1.143.878,76
	TOTALE MISSIONE 5	2019 2020 2021	797.021,65 797.021,65 797.021,65 797.021,65	136.221,10 0,00 0,00	933.242,75 797.021,65 797.021,65	1.143.878,76	0,00	1.143.878,76
TOTALE GENERALE D	ELLE USCITE	2019 2020 2021	1.178.758,98 1.178.758,98 1.178.758,98	136.221,10 0,00 0,00	1.314.980,08 1.178.758,98 1.178.758,98	1.530.616,09	0,00	1.530.616,09

### Allegato delibera di variazione del bilancio

Variazione n.: 2 del: 01-01-2019 Riferimento delibera del n.

0

				COMPETENZA			CASSA	
UNITA' DI VOTO	DENOMINAZIONE	ANNO	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto

#### **ENTRATE**

			_				
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	2019	0,00	136.221,10	136.221,10			
	2020	0,00	0,00	0,00			
	2021	0,00	0,00	0,00			
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	2019	1.178.758,98	136.221,10	1.314.980,08	1.601.696,55	0,00	1.601.696,55
	2020	1.178.758,98	0,00	1.178.758,98			
	2021	1.178.758,98	0,00	1.178.758,98			

(Allegato I alla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 20 marzo 2019)

# **VARIAZIONE DI CASSA AL BILANCIO 2019**

# Allegato delibera di variazione del bilancio Variazione n.: 3 del: 27-02-2019

Riferimento delibera del n. 0

				COMPETENZA			CASSA	
UNITA' DI VOTO	DENOMINAZIONE	ANNO	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto

#### **SPESE**

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Spese correnti	2019	933.242,75	0,00	933.242,75	1.143.878,76	-50.356,62	1.093.522,14
	2020	797.021,65	0,00	797.021,65			
	2021	797.021,65	0,00	797.021,65			
Totale Programma 2	2019	933.242,75	0,00	933.242,75	1.143.878,76	-50.356,62	1.093.522,14
	2020	797.021,65	0,00	797.021,65			
	2021	797.021,65	0,00	797.021,65			
TOTALE MISSIONE 5	2019	933.242,75	0,00	933.242,75	1.143.878,76	-50.356,62	1.093.522,14
	2020	797.021,65	0,00	797.021,65			
	2021	797.021,65	0,00	797.021,65			
DELLE USCITE	2019	1.314.980,08	0,00	1.314.980,08	1.530.616,09	-50.356,62	1.480.259,47
	2020	1.178.758,98	0,00	1.178.758,98			
	2021	1.178.758,98	0,00	1.178.758,98			
	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  Spese correnti  Totale Programma 2  TOTALE MISSIONE 5	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  Spese correnti  2019 2020 2021  Totale Programma 2 2020 2021  TOTALE MISSIONE 5 2019 2020 2021  DELLE USCITE 2019 2020	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  Spese correnti  2019 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  Spese correnti  2019 933.242,75 0,00 2020 797.021,65 0,00 2021 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2021 797.021,65 0,00 2021 797.021,65 0,00 2021 797.021,65 0,00 2021 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65 0,00 2020 797.021,65	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  Spese correnti  2019 2020 797.021,65 0,00 797.021,65 2021 797.021,65 0,00 797.021,65 0,00 797.021,65  Totale Programma 2 2019 933.242,75 2020 797.021,65 0,00 933.242,75 2020 797.021,65 0,00 797.021,65 2021 797.021,65 0,00 797.021,65 2021 797.021,65 0,00 797.021,65 2020 797.021,65 0,00 797.021,65 2020 797.021,65 0,00 797.021,65 2020 797.021,65 0,00 797.021,65 2020 797.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65 2021 7997.021,65 0,00 797.021,65	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  Spese correnti  Spese correnti  2019 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  Spese correnti  Spese correnti  2019 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2020 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2021 797.021,65 2020 797.021,65

#### Allegato delibera di variazione del bilancio Variazione n.: 3 del: 27-02-2019 0

Riferimento delibera del n.

				COMPETENZA			CASSA	
UNITA' DI VOTO	DENOMINAZIONE	ANNO	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto	Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI	Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto

#### **ENTRATE**

TITOLO	2	Trasferimenti correnti							
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2019	279.100,00	0,00	279.100,00	317.840,00	-27.240,00	290.600,00
			2020	279.100,00	0,00	279.100,00			
			2021	279.100,00	0,00	279.100,00			
		TOTALE TITOLO 2	2019	279.100,00	0,00	279.100,00	317.840,00	-27.240,00	290.600,00
			2020	279.100,00	0,00	279.100,00			
			2021	279.100,00	0,00	279.100,00			
TITOLO	3	Entrate extratributarie							
Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2019	323.158,98	0,00	323.158,98	618.811,10	-113.762,82	505.048,28
			2020	323.158,98	0,00	323.158,98			
			2021	323.158,98	0,00	323.158,98			
Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti	2019	200.000,00	0,00	200.000,00	287.788,54	6.453,94	294.242,48
			2020	200.000,00	0,00	200.000,00			
			2021	200.000,00	0,00	200.000,00			
		TOTALE TITOLO 3	2019	523.658,98	0,00	523.658,98	907.099,64	-107.308,88	799.790,76
			2020	523.658,98	0,00	523.658,98			
			2021	523.658,98	0,00	523.658,98			
TITOLO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro				<u>.</u>			
Tipologia	100	Entrate per partite di giro	2019	103.000,00	0,00	103.000,00	103.756,91	2.000,00	105.756,91
			2020	103.000,00	0,00	103.000,00			
			2021	103.000,00	0,00	103.000,00			
		TOTALE TITOLO 9	2019	176.000,00	0,00	176.000,00	176.756,91	2.000,00	178.756,91
			2020	176.000,00	0,00	176.000,00			
			2021	176.000,00	0,00	176.000,00			
TOTALE GENE	ERALE DE	LLE ENTRATE	2019	1.314.980,08	0,00	1.314.980,08	1.601.696,55	-132.548,88	1.469.147,67
			2020	1.178.758,98	0,00	1.178.758,98			
			2021	1.178.758,98	0,00	1.178.758,98			

(Allegato L alla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 20 marzo 2019)

# VARIAZIONE DI BILANCIO 2019 E FPV PER IL TESORIERE CONSORZIALE

# Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere data: 01-01-2019 n.protocollo: 2

Rif delibera del n. 0

#### **SPESE**

			Previsioni	VARIA	ZIONI	Previsioni
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZI	ONE	aggiornate alla precedente delibera	In aumento	In diminuzione	aggiornate alla delibera in oggetto
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivit					
Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel s	ettore culturale				
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	160.279,39	0,00	0,00	160.279,39
		previsione di competenza	797.021,65	136.221,10	0,00	933.242,75
		previsione di cassa	1.143.878,76	0,00	0,00	1.143.878,76
	Totale programma	residui presunti	160.279,39	0,00	0,00	160.279,39
		previsione di competenza	797.021,65	136.221,10	0,00	933.242,75
		previsione di cassa	1.143.878,76	0,00	0,00	1.143.878,76
	TOTALE MISSIONE	residui presunti	160.279,39	0,00	0,00	160.279,39
		previsione di competenza	797.021,65	136.221,10	0,00	933.242,75
		previsione di cassa	1.143.878,76	0,00	0,00	1.143.878,76
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui presunti	165.279,39	0,00	0,00	165.279,39
		previsione di competenza	1.178.758,98	136.221,10	0,00	1.314.980,08
		previsione di cassa	1.530.616,09	0,00	0,00	1.530.616,09
TOTALE GENERALE DELLE USCI	ΓΕ	residui presunti	165.279,39	0,00	0,00	165.279,39
		previsione di competenza	1.178.758,98	136.221,10	0,00	
		previsione di cassa	1.530.616,09	0,00	0,00	1.530.616,09

## **ENTRATE**

			Previsioni	VARIA	ZIONI	Previsioni
TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		aggiornate alla precedente delibera	In aumento	In diminuzione	aggiornate alla delibera in oggetto
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	previsione di competenza	0,00	136.221,10	0,00	136.221,10
<b>TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA</b>		residui presunti	290.388,69	0,00	0,00	290.388,69
		previsione di competenza	1.178.758,98	136.221,10	0,00	1.314.980,08
		previsione di cassa	1.601.696,55	0,00	0,00	1.601.696,55
TOTALE GENERALE DELLE ENTR	ATE	residui presunti	290.388,69	0,00	0,00	290.388,69
		previsione di competenza	1.178.758,98	136.221,10	0,00	1.314.980,08
		previsione di cassa	1.601.696,55	0,00	0,00	1.601.696,55

(Allegato M alla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 20 marzo 2019)

# VARIAZIONE DI CASSA 2019 PER IL TESORIERE CONSORZIALE

# Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere data: 27-02-2019 n.protocollo: 3

Rif delibera del n. 0

#### **SPESE**

			Previsioni	VARIA	ZIONI	Previsioni
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMIN	AZIONE	aggiornate alla precedente delibera	In aumento	In diminuzione	aggiornate alla delibera in oggetto
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e at	tività culturali				
Programma 2	Attività culturali e interventi diversi ne	el settore culturale				
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	160.279,39	0,00	0,00	160.279,39
		previsione di competenza	933.242,75	0,00	0,00	933.242,75
		previsione di cassa	1.143.878,76	0,00	50.356,62	1.093.522,14
	Totale programma	residui presunti	160.279,39	0,00	0,00	160.279,39
		previsione di competenza	933.242,75	0,00	0,00	933.242,75
		previsione di cassa	1.143.878,76	0,00	50.356,62	1.093.522,14
	TOTALE MISSIONE	residui presunti	160.279,39	0,00	0,00	160.279,39
		previsione di competenza	933.242,75	0,00	0,00	933.242,75
		previsione di cassa	1.143.878,76	0,00	50.356,62	1.093.522,14
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui presunti	165.279,39	0,00	0,00	165.279,39
		previsione di competenza	1.314.980,08	0,00	0,00	1.314.980,08
		previsione di cassa	1.530.616,09	0,00	50.356,62	1.480.259,47
TOTALE GENERALE DELLE USCIT	ΓE	residui presunti	165.279,39	0,00	0,00	,
		previsione di competenza	1.314.980,08	0,00	0,00	•
		previsione di cassa	1.530.616,09	0,00	50.356,62	1.480.259,47

## **ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA			DENOMINAZIONE		Previsioni aggiornate alla precedente delibera	VARIAZIONI		Previsioni
						In aumento	In diminuzione	aggiornate alla delibera in oggetto
TITOLO	2		Trasferimenti correnti					
	Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
				previsione di competenza	279.100,00	0,00	0,00	279.100,00
				previsione di cassa	317.840,00	0,00	27.240,00	290.600,00
			TOTALE TITOLO	residui presunti	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
				previsione di competenza	279.100,00	0,00	0,00	279.100,00
				previsione di cassa	317.840,00	0,00	27.240,00	290.600,00
TITOLO	3		Entrate extratributarie					
	Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui presunti	181.889,30	0,00	0,00	181.889,30
			3	previsione di competenza	323.158,98	0,00	0,00	323.158,98
				previsione di cassa	618.811,10	0,00	113.762,82	505.048,28
	Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti	residui presunti	94.242,48	0,00	0,00	94.242,48
				previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
				previsione di cassa	287.788,54	6.453,94	0,00	294.242,48
			TOTALE TITOLO	residui presunti	276.131,78	0,00	0,00	276.131,78
				previsione di competenza	523.658,98	0,00	0,00	523.658,98
				previsione di cassa	907.099,64	0,00	107.308,88	799.790,76
TITOLO	9		Entrate per conto terzi e partite di giro	)				
	Tipologia	100	Entrate per partite di giro	residui presunti	2.756,91	0,00	0,00	2.756,91
	1 0		• • •	previsione di competenza	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00
				previsione di cassa	103.756,91	2.000,00	0,00	105.756,91
			TOTALE TITOLO	residui presunti	2.756,91	0,00	0,00	2.756,91
				previsione di competenza	176.000,00	0,00	0,00	176.000,00
				previsione di cassa	176.756,91	2.000,00	0,00	178.756,91
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			4	residui presunti	290.388,69	0,00	0,00	290.388,69
				previsione di competenza previsione di cassa	1.314.980,08 1.601.696.55	0,00 0.00	0,00 132.548.88	1.314.980,08 1.469.147.67
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE				residui presunti	290.388,69	0,00	0,00	290.388,69
			<u>-</u>	previsione di competenza	1.314.980,08	0,00	0,00	1.314.980,08
				previsione di cassa	1.601.696,55	0,00	132.548,88	1.469.147,67

(Allegato N alla delibera di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 20 marzo 2019)

# RESIDUI DEFINITIVI PER IL TESORIERE CONSORZIALE

#### Allegato alla delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse per il tesoriere

Variazione n	ı. 1 del 27-02-2019	
Rif. delibera n	del//	_

#### **ENTRATE**

			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2019	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA
TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE			IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019
TITOLO 2	Trasferimenti correnti					
TIPOLOGIA 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	38.740,00	0,00	27.240,00	11.500,00
TOTALE TITOLO 2	Trasferimenti correnti	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	38.740,00	0,00	27.240,00	11.500,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie	•		·		
TIPOLOGIA 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	295.652,12	0,00	113.762,82	181.889,30
TIPOLOGIA 500	Rimborsi e altre entrate correnti	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	87.788,54	6.453,94	0,00	94.242,48
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	383.440,66	0,00	107.308,88	276.131,78
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
TIPOLOGIA 100	Entrate per partite di giro	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	756,91	2.204,53	0,00	2.961,94
TOTALE TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	756,91	2.000,00	0,00	2.756,91
			400 007 57	0.00	400 540 00	200 200 50
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	422.937,57	0.00	132.548,88	290.388,69
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	422.937,57	0,00	132.548,88	290.388,69

#### **SPESE**

MICCIONE PROCRAMMA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2019	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO				IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2019
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
PROGRAMMA 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	346.857,11	0,00	186.577,72	160.279,39
TOTALE PROGRAMMA 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	346.857,11	0,00	186.577,72	160.279,39
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	346.857,11	0,00	186.577,72	160.279,39
TOTALE VARIAZIONI IN U	JSCITA	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	346.857,11	0.00	186.577,72	160.279,39
					_	
TOTALE GENERALE DEL	LE USCITE	residui presunti previsioni di competenza previsioni di cassa	351.857,11	0,00	186.577,72	165.279,39

# Consorzio Biblioteche Padovane Associate

via Matteotti 71, 35031 Abano Terme (Pd) - c.f. 80024440283 - partita iva 00153690284 tel 049.8602506 - fax 049.8600967 - www.bpa.pd.it - info@bpa.pd.it

(Allegato n. 43 alla Delibera di Assemblea Consorziale n. 3 del 15 aprile 2019)

# Relazione sul Rendiconto per l'esercizio finanziario 2018

A cura del revisore dott.ssa Caterina Saraco



# Organo di revisione

### Verbale del 10 aprile 2019

#### **RELAZIONE SUL RENDICONTO 2018**

L'organo di revisione ha esaminato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario per l'anno 2018, unitamente agli allegati di legge, e la proposta di deliberazione dell'assemblea sul rendiconto della gestione 2018 operando ai sensi e nel rispetto:

- del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 e dei principi contabile applicato alla contabilità finanziaria 4/2 e 4/3;
- degli schemi di rendiconto allegato 10 al d.lgs.118/2011;
- dello statuto e del regolamento di contabilità;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;

# Approva

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione dell'Assemblea Consortile del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2018 del Consorzio delle Biblioteche Padovane Associate che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

L'organo di revisione

dott.ska Caterina Saraco

#### **INTRODUZIONE**

Il Revisore dei conti dell'Ente, dottoressa Caterina Saraco, ha redatto il presente verbale, che rientra nelle sue competenze a seguito nomina a Revisore Contabile del Consorzio per il triennio 2017-2019 con deliberazione di Assemblea Consortile n. 14 del 28.11.2016.

Il Revisore prende in esame il **Rendiconto dell'esercizio 2018** e gli elaborati collegati e formula quanto segue.

La sottoscritta Caterina Saraco, in qualità di Revisore contabile dell'Ente

- ♦ ricevuta la proposta di delibera dell'Assemblea Consortile e lo schema del rendiconto per l'esercizio 2018, approvati con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 26 marzo 2019, completi dei seguenti documenti obbligatori ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di seguito TUEL):
  - a) conto del bilancio;
  - b) conto economico
  - c) stato patrimoniale;

e corredati dai seguenti allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo:

- relazione sulla gestione del consiglio di amministrazione con allegato l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti ;
- delibera dell'organo esecutivo di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- conto del Tesoriere Banca Antoniana Popolare Veneta di Abano Terme, Gruppo Montepaschi (art. 226/TUEL);
- conto degli agenti contabili (art. 233/TUEL);
- il prospetto dimostrativo del risultato di gestione e di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato:
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (D.M. 18/02/2013);
- il piano degli indicatori e risultati di bilancio (art. 227/TUEL, c. 5);
- inventario generale (art. 230/TUEL, c. 7);
- prospetto spese di rappresentanza anno 2018 (art.16, D.L. 138/2011, c. 26, e D.M. 23/1/2012);
- visto il Piano Programma dell'esercizio 2018 con le relative delibere di variazione;
- viste le disposizioni del titolo IV del TUEL (organizzazione e personale);

8

- visto l'articolo 239, comma 1 lettera d) del TUEL;
- visto il D.lgs. 23/06/2011 n. 118;
- visti i principi contabili applicabili agli enti locali per l'anno 2018;
- visto il regolamento di contabilità;

#### **RIPORTA**

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2018.

#### **CONTO DEL BILANCIO**

L'organo di revisione ha verificato:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- la corrispondenza tra le entrate a destinazione specifica e gli impegni di spesa assunti in base alle relative disposizioni di legge;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa nelle partite di giro e nei servizi per conto terzi;
- il rispetto dei limiti di indebitamento e del divieto di indebitarsi per spese diverse da quelle d'investimento;
- il rispetto del contenimento e riduzione delle spese di personale e dei vincoli sulle assunzioni;
- il rispetto dei vincoli di spesa per acquisto di beni e servizi;
- i rapporti di credito e debito al 31/12/2018 con le società partecipate;
- che l'ente non ha riconosciuto debiti fuori bilancio;
- che l'ente ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui con atto del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 26.03.2019 come richiesto dall'art. 228 comma 3 del TUEL;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.V.A., I.R.A.P., sostituti d'imposta;

8

#### **GESTIONE FINANZIARIA**

Il servizio di tesoreria consorziale è gestito, a seguito di convenzione approvata con atto del C.d.A. n. 17 del 28.11.2016, giusta Determinazione di incarico n. 95 del 22/12/2016, dalla Banca Gruppo Monte dei Paschi di Siena, fino alla scadenza fissata il 31.12.2021.

Il Tesoriere ha trasmesso al Consorzio il conto della gestione 2018 con le prescritte documentazioni di corredo in data 30 gennaio 2019 prot. n. 103.

E' stato dato corso alla verifica del conto del Tesoriere con la contabilità consorziale e con la relativa documentazione.

Dalla verifica effettuata sono emersi i seguenti risultati:

	In conto		
	RESIDUO	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa 01/01/2018			72.537,36
Riscossioni	287.231,61	603.230,99	890.462,60
Pagamenti	167.196,02	714.010,45	881.206,47
Fondo di cassa 31-12-18			81.793,49

In merito alle risultanze del conto predetto si osserva quanto segue:

- a) Fondo di cassa al 01/01/2018 corrisponde alla consistenza di cassa finale risultante dal rendiconto di gestione 2017 ed è pari a  $\in$  72.537,36;
- b) Riscossioni: le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, risultano corrispondenti agli importi registrati nella contabilità consorziale;
- c) Pagamenti: i pagamenti, sia in conto competenza che in conto residui, risultano corrispondenti agli importi registrati nella contabilità consorziale;
- d) Fondo di cassa al 31.12.2018: corrisponde al dato risultante dalla contabilità consorziale alla chiusura dell'esercizio ed è pari ad € 81.793,49=.

Effettuata la verifica della documentazione relativa al conto del tesoriere per l'esercizio 2018, è stato rilevato quanto segue:

- a) riscossioni: sono state emesse n. 293 reversali di incasso per € 890.462,60=;
- b) pagamenti: sono stati emessi n. 274 mandati di pagamento per € 881.206,47=.

#### Riscossioni

Sono stati accertati i seguenti indicatori relativi alle riscossioni tra residui e competenza:

a)	riscossioni in conto residui	32,26%
b)	riscossioni in conto competenza	67,74%
c)	totale riscossioni	100,00%

#### Pagamenti

Sono stati accertati i seguenti indicatori relativi ai pagamenti tra residui e competenza:

a)	pagamenti in conto residui	18,98%
b)	pagamenti in conto competenza	81,02%
c)	totale pagamenti	100,00%

La situazione di cassa dell'Ente al 31.12 degli ultimi tre esercizi è la seguente:



	SITUAZIONE DI CASSA			
	2016	2017	2018	
Disponibilità	117.463,66	72.537,36	81.793,49	
Anticipazioni	0	0	0	

Il Consorzio non ha chiesto anticipazioni di Tesoreria

# Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di euro 70.886,22 come risulta dai seguenti elementi:

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA			
		2018	
Accertamenti di competenza	più	884.932,54	
Impegni di competenza	meno	872.975,63	
Saldo		11.956,91	
quota di FPV applicata al bilancio	più	133.010,79	
Impegni confluiti nel FPV	meno	136.221,10	
Avanzo di Amministrazione applicato		31.083,79	
saldo gestione di competenza		39.830,39	

# così dettagliati:

	5	2018
Riscossioni	(+)	603.230,99
Pagamenti	(-)	714.010,45
Differenza	[A]	-110.779,46
fondo pluriennale vincolato entrata applicato al bilancio	(+)	133.010,79
fondo pluriennale vincolato spesa	(-)	136.221,10
Differenza	[B]	-3.210,31
Residui attivi	(+)	281.701,55
Residui passivi	(-)	158.965,18
Differenza		122.736,37
Avanzo di amministrazione 2015 applicato		31.083,79
Saldo avanzo di competenza		39.830,39

La suddivisione tra gestione corrente ed in conto capitale del risultato di gestione di competenza 2018, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio e' la seguente



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI EIMPEGNI)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	133.010,79
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	100.010,73
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	846.645,82
di cui per estinzione anticipata di prestiti		
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al		
rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	833.464,03
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	136.221,10
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	1
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	_
di cui per estinzione anticipata di prestiti		- 1
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013)		_
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		9.971,48
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRIN	IAPI CONT	
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	29.858,91
di cui per estinzione anticipata di prestiti	` '	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche dispos di legge		
o dei principi contabili	(+)	
di cui per estinzione anticipata di prestiti	, ,	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche		
disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
M) Entrate da accensione di prestiti destin estinzione anticipata dei prestiti		
	(+)	-
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O=G+H+I-L+M		39.830,39
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.224,88
Q) FPV per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	- 1
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli invest destinati al rimborso prestiti	(-)	_
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di	. ,	
legge o dei principi contabili	(-)	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	_
(S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	_
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	( /	
17/2 18 860 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18	(-)	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche		
disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	- 1
M) Entrate da accens prestiti dest a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.224,88
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	_
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	_
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	( )	1
Z=P+Q+R-GI-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	- 1
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	- 1
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-
EQUILIBRIO FINALE		20,000,00
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		39.830,39



#### Evoluzione del Fondo pluriennale vincolato (FPV) nel corso dell'esercizio 2018

Il Fondo pluriennale vincolato nasce dall'applicazione del principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al <u>D.Lgs.118/2011</u> per rendere evidente all'Assemblea Consortile la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

L'organo di revisione ha verificato con la tecnica del campionamento:

- a) la fonte di finanziamento del FPV di parte corrente e di parte capitale;
- b) la sussistenza dell'accertamento di entrata relativo a obbligazioni attive scadute ed esigibili che contribuiscono alla formazione del FPV;
- c) la costituzione del FPV in presenza di obbligazioni giuridiche passive perfezionate;
- d) la corretta applicazione dell'art.183, comma 3 del TUEL in ordine al FPV riferito ai lavori pubblici;
- e) la formulazione di adeguati cronoprogrammi di spesa in ordine alla reimputazione di residui passivi coperti dal FPV;
- f) l'esigibilità dei residui passivi coperti da FPV negli esercizi 2018-2019-2020 di riferimento.

La composizione del FPV finale 31/12/2018 è la seguente:

FPV	01/01/2017	31/12/2017	
FPV di parte corrente	133.010,79	136.221,10	
FPV di parte capitale		0	

L'organo di revisione ha verificato che non pè stato costituito FPV in spesa c/capitale.

#### Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2018 , presenta un avanzo di Euro 70.886,22 come risulta dal seguente prospetto:

	In co	onto	
	RESIDUO	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa 01/01/2018			72.537,36
RISCOSSIONI	287.231,61	603.230,99	890.462,60
PAGAMENTI	167.196,02	714.010,45	881.206,47
Fondo di cassa 31-12-18			81.793,49
RESIDUI ATTIVI	8.891,67	281.701,55	290.593,22
RESIDUI PASSIVI	6.314,21	158.965,18	-165.279,39
FPV per spese correnti			-136.221,10
FPV per spese in conto capitale			-0,00
RISULTATO DI			70.886,22
AMMINISTRAZIONE			



Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

EVOLUZIONE DEL RISULTATO D'	AMMINI STRAZI ON	E	
	2016	2017	2018
Risultato di amministrazione (+/-)	52.887,32	57.942,02	70.886,22
di cui:			
a) parte accantonata	0,00	0,00	0,00
b) Parte vincolata		26.858,23	43.657,20
c) Parte destinata a investimenti			
e) Parte disponibile (+/-) *	52.887,32	31.083,79	27.229,02

Nel corso del 2018 l'Amministrazione ha destinato parte dell'avanzo deliberato nel 2017 per € 31.083,79 destinato per € 29.858,91 per spese correnti ed € 1.224,88 per spese in conto capitale.

#### Analisi della gestione dei residui

A) Parte attiva: le risultanze della gestione dei residui attivi sono i seguenti:

Minore accertamento complessivo	- €	2.00
- residui attivi rimasti da riscuotere al 31.12.18	+€	8.891,67
- residui attivi riscossi durante l'esercizio	+€	287.231,61
- residui attivi accertati al 31.12.2017	- €	296.125,28

B) Parte passiva: la gestione dei residui può essere così prospettata:

- Minore impegno complessivo	+ €	4.199,60
- residui passivi rimasti da pagare al 31.12.2017	- €	6.314.21
- residui passivi pagati nel corso dell'esercizio	- €	167.196,02
- residui passivi al 31.12.2017	+ €	177.709,83

#### Situazione Residui

	Iniziali	Riscossi	Da riscuotere	Residui eserc.	Variazioni in	Variazioni in	Totale
	01.01.2018			2018	aumento	diminuzione	Residui
Residui attivi	296.125,28	287.231,61	8.891,67	281.701,55	0,00	-2,00	290.593,22
	Iniziali	Pagati	Da pagare	Residui eserc.	Variazioni in	Variazioni in	Totale
	01.01.2018			2018	aumento	diminuzione	Residui
Residui passivi	177.709,83	167.196,02	6.314,21	158.965,18	0,00	-4.199.60	165.279,39

#### Indici Smaltimento Residui



Smaltimento residui passivi = Pagamenti a residuo 167.196,02
----- = 0,94
Residui passivi iniziali 177.709,83

# GESTIONE DELLE ENTRATE

# ENTRATE PER TRASFERIMENTI CORRENTI (TITOLO II)

TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA		
REGIONE E PROVINCIA	Importo previsto	€ 20.000,00
	Importo accertato	€ 16.500,00
	Riscossioni competenza	€ 0,00
	Importo da riscuotere	€ 16.500,00
	Maggiori / minori entrate	€ 3.500,00

QUOTE CONSORTILI DEGLI ENTI		
ASSOCIATI	Importo previsto	€ 239.200,00
	Importo accertato	€ 239.200,00
	Riscossioni competenza	€ 239.200,00
	Importo da riscuotere	€ 0,00
	Minore entrate	€ 0,00

# ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (TITOLO III)

VENDITA BENI E SERVIZI	Importo previsto	€ 397.497,84	
	Importo accertato	€ 360.059,00	
	Riscossioni competenza	€ 180.267,26	
	Importo da riscuotere	€ 179.791,74	
	Minori entrate	€ 37.438,84	

INTERESSI ATTIVI SU FONDO DI CASSA	Importo previsto	€ 500,00
	Importo accertato	€ 0,07
	Riscossioni competenza	€ 0,07
	Importo da riscuotere	€ 0,00
	Minori entrate	€ 499,93

INTROITI PER ACQUISTI LIBRARI E		
ALTRI MEDIA CENTRALIZZATI	Importo previsto	€ 200.000,00
	Importo accertato	€ 216.798,97
	Riscossioni competenza	€ 138.013,37
	Importo da riscuotere	€ 78.785,60
	Minori/ maggiori entrate	€ 16.798,97

INTROITI DIVERSI	Importo previsto	€ 12.887,78
	Importo accertato	€ 12.887,78
	Riscossioni competenza	€ 3.468,10
	Importo da riscuotere	€ 9.419,68
	minori entrate	€ 0,00



## ANTICIPAZIONE DA TESORIERE (TITOLO VII)

ANTICIPAZIONE DI CASSA	Importo previsto	€ 200.000,00
	Importo accertato	€ 0,00
	Riscossioni competenza	€ 0,0₽
	Importo da riscuotere	€ 0,00
	Minori entrate	€ 200.000,00
		P

# CONTO E PARTITE DI GIRO TERZI (TITOLO IX)

TOTALE TITOLO IX	D IX Importo previsto	
	Importo accertato	€ 38.286.72
	Riscossioni competenza	€ 36.082,19
	Importo da riscuotere	€ 2.204,53
	Minori entrate	€ 137.713.28

# **TOTALE GENERALE ENTRATE (totale dei Titoli)**

Importo previsto	€ 1.247.285,62
Importo accertato	€ 884.932,54
Riscossioni competenza	€ 603.230,99
Importo da riscuotere	€ 281.701,55
Minori entrate	€ 362.353,08

Il totale delle previsioni di entrata non comprende l'avanzo di amministrazione 2017 applicato al Bilancio per € 31.083,79 ed il FPV entrata di € 133.010,79.

L'ente non calcola il fondo svalutazione crediti avendo solo crediti nei confronti di pubbliche amministrazioni.



## **GESTIONE DELLE SPESE**

#### SPESE DELL'ENTE PER MACROAGGREGATI (TITOLO I E II)

SPESE CORRENTI			
Personale dipendente		114.279,42	13,71%
Imposte e tasse		8.679,85	1,04%
Acquisto di beni e servizi		675.206,31	81,01%
Trasferimenti correnti		0	0%
Rimborsi e poste correttive delle entrate (rimborso spese direttore)		32.000,00	3,84%
Altre spese		3.298,45	0,40%
	totale	833.464,03	100,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE			
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature		1.224,88	100%
	totale	1.224,88	100%

# SPESE PER CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE (TITOLO V)

ANTICIPAZIONE DI CASSA	TICIPAZIONE DI CASSA Importo previsto	
	Importo impegnato	€ 0,00
	Pagamenti di competenza	€ 0,00
	Importo da pagare	€ 0,00
	Minori spese	€ 200.000,00

## SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI (TITOLO VII)

TOTALE TITOLO VII	Importo previsto	€ 176.000,00
	Importo impegnato	€ 38.286.72
	Pagamenti competenza	€ 36.286,72
	Importo da pagare	€ 2.000.00
	Minori spese	€ 137.713.28

# **TOTALE GENERALE DELLE SPESE (totale dei Titoli)**

Importo previsto	€ 1.411.380,20
Importo impegnato	€ 872.975.63
Pagamenti competenza	€ 714.010.45
Importo da pagare	€ 158.965.18
Minori spese	€ 538.404.57

Nelle minori spese è compreso il fondo pluriennale vincolato finale di € 136,221,10



# QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

L'andamento complessivo registrato degli accertamenti e degli impegni assunti e dell'avanzo di amministrazione applicato è così sintetizzato (come da relazione del C.d.A):

ENTRATE	ACCERTAMENTI	SPESE	IMPEGNI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio Utilizzo avanzo di amministrazione Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	31.083,79 133.010,79	Disavanzo di amministrazione	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0	Titolo 1 - Spese correnti	833.464,03
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	256.900,00	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (2)	136.221,10
Titolo 3 - Entrate extratributarie	589.745,82	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.224,88
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	· ·	0.00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00
Totale entrate finali	846.645,82	Totale spese finali	970.910,01
Titolo 6 - Accensione di prestiti Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro		Titolo 4 - Rimborso di prestiti Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 0,00 38.286,72
Totale entrate dell'esercizio	884.932,54	Totale spese dell'esercizio	1.009.196,73
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE  DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	1.049.027,12	TOTALE COMPLESSIVO SPESE  AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI  CASSA	1.009.196,73 39.830,39
TOTALE A PAREGGIO	1.049.027,12	TOTALE A PAREGGIO	1.049.027,12

#### ANALISI DELLE SPESE PER IL PERSONALE

Considerata l'importanza di tale aspetto sotto il profilo della correttezza contabile ed amministrativa, si ritiene di ricordare quali sono le attuali norme a cui gli enti non tenuti al rispetto del pareggio di bilancio, tra cui i Consorzi, sono sottoposti:

- le spese di personale a tempo indeterminato devono essere contenute nei limiti di quanto impegnato nell'anno 2008, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP e con esclusione degli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali;
- le spese di personale a tempo determinato devono essere contenute nei limiti di quanto impegnato nell'anno 2009;



- gli elementi considerati per il calcolo della spesa devono essere quelli individuati dall'art. 1, comma 199, della Finanziaria 2006 e dalla circolare del Ministero delle Finanze nr 9/2006, tenuto conto che tale orientamento è condiviso sia dalla Ragioneria generale dello Stato (nota n. 34748/2008) che dalla Corte dei conti Sezione autonomie locali che nel questionario allegato alla Delibera n. 3/AUT/2008, che ha indicato le componenti che devono essere prese a riferimento e quelle da escludere per la determinazione della spesa del personale, comprendendo nella elencazione delle voci escluse i rinnovi contrattuali e le spese per le categorie protette;
- non è possibile disporre nuove assunzioni se non nei limiti delle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato intervenute nell'anno precedente.
- Il Consorzio nell'esercizio oggetto della presente relazione ha rispettato i vincoli previsti dall'articolo 1, comma 562, della legge 27.12.2006 in materia di contenimento di assunzioni e di spesa del personale.

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2018 rientra nei limiti di cui all'art.1, *comma 562* della Legge 296/2006.

	2008 per enti non soggetti al patto	rendiconto 2018
Spese macroaggregato 101	0,00	114.279,42
Spese macroaggregato 109		32.000,00
Irap macroaggregato 102		8.679,85
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese: da specificare		
Altre spese: da specificare		
Altre spese: da specificare		
Totale spese di personale (A)	230.189,49	154.959,27
(-) Componenti escluse (B)		
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	230.189,49	154.959,27
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562		

L'organo di revisione ha accertato che gli istituti contrattuali previsti dall'accordo decentrato sono improntati ai criteri di premialità, riconoscimento del merito e della valorizzazione dell'impegno e della qualità della prestazione individuale del personale nel raggiungimento degli obiettivi programmati dall'ente come disposto dall'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001 e che le risorse previste dall'accordo medesimo sono compatibili con la programmazione finanziaria del consorzio e con i vincoli di bilancio.

#### Verifica obiettivi di finanza pubblica

L'Ente, in quanto Consorzio, non è soggetto al rispetto dei vincoli di finanza pubblica

#### Spese per incarichi di collaborazione autonoma, studi e consulenze

L'ente ha rispettato il limite massimo per incarichi di collaborazione autonoma stabilito dall'art. 14 del D.L. n. 66/2014 non avendo superato la percentuale del 4,5% della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2012. Nel 2012 la spesa di personale è stata di € 204.413,50, di conseguenza il 4,5% è pari a € 9.198,60; nel corso del 2018 l'Ente ha speso per incarichi di collaborazione autonoma € 3.700,00, comprensivi del compenso per il Revisore dei Conti.

La spesa annua per studi e consulenza è stata pari a € 0,00 e quindi non è stata superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009, così come previsto dall'art. 6 comma 7 del D.L. 78/2010.



#### Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi

L'Ente in quanto Consorzio non è sottoposto alle disposizioni dell'art.9 del D.L. 66/2014 e quindi agli obblighi di aderire a soggetti aggregatori.

#### Controllo riduzione spesa D.L. 66/2014

L'Ente in quanto Consorzio non è soggetto a quanto disposto dai commi da 8 a 13 dell'art. 47 del D.L. n. 66 del 2014 ossia a rimodulare alcune tipologie di spesa o ad adottare misure alternative di contenimento della spesa corrente.

#### Piano triennale di contenimento delle spese

L'Ente non ha adottato il piano triennale, ai sensi dell'art. 2, commi da 594 a 599 della L. 244/07, per individuare le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di:

- dotazioni strumentali, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso,

in quanto per il contenuto numero di dipendenti, le dotazioni strumentali che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio sono quelle strettamente indispensabili alla funzionalità dei servizi, non vi sono autovetture di servizio né beni immobili e sono a disposizione dell'Ente solo due SIM utilizzate esclusivamente per esigenze di servizio, in particolare per il servizio di collegamento con le biblioteche.

#### Spese per autovetture (art.5 comma 2 D.L. 95/2012)

Il Consorzio non è sottoposto a riduzione di spesa (comma 14 dell'art. 6 del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito dalla L. 30.07.2010 n. 122) né a riduzione di numero di mezzi (comma 4 dell'art. 2 del DPCM 25.09.2014), in considerazione del fatto che non possiede autovetture, bensì due autocarri (lettera d del comma 1 dell'art. 54 del Codice della strada).

# Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza (art. 6 comma 8 D.L. n. 78/2010)

L'Ente ha rispettato il limite massimo per spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza stabilito dall'art. 6 comma 8 D.L. n. 78/2010, non avendo superato la percentuale del 20% di quella sostenuta nel 2009. Nel corso del 2009 la spesa per spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza è stata di € 3.277,54, per cui il 20% è pari a € 655,50.

#### Spese per formazione del personale (art. 6 comma 13 D.L. n. 78/2010)

L'art. 6 comma 13 del D.L. 78/2010 statuisce che tutte le Pubbliche Amministrazioni, a decorrere dal 2011, non prevedano per attività formative dei propri dipendenti, risorse superiori al 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Preso atto che nel corso dell'anno 2009 il Consorzio non ha sostenuto spese per la formazione e l'aggiornamento del personale ed evidenziato che la Sez. di Controllo della Corte dei Conti per il Molise, con deliberazione n. 113/2011 ha stabilito che qualora un'Amministrazione nel 2009 non abbia sostenuto spese di tale natura occorre fissare un parametro di riferimento cui rapportare la riduzione, il Direttore del Consorzio ha proceduto come segue. Il comma 2 dell'art. 23 del CCNL del 1° aprile 1999 del Comparto Regioni Enti Locali prevede che "In conformità a quanto previsto dal Protocollo d'intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997, nel quadriennio 1998-2001, si perverrà alla destinazione alle finalità previste dal



presente articolo di una quota pari almeno all'1% della spesa complessiva del personale". Dato atto che nel 2015 la spesa effettiva del monte salari per il personale, escluso il rimborso al Comune di Abano Terme per il Direttore, è stata di € 133.282,85 e ritenuto opportuno prendere come base di calcolo per la formazione del personale l'1% di tale cifra e quindi € 1.332,82 e ridurla del 50% ossia € 666,41, la spesa per formazione del personale è stata di € 40,00 e quindi inferiore a tale limite. Inoltre sono stati spesi € 740,00 relativi a formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e sicurezza sul posto di lavoro.

#### Spese per sponsorizzazioni (art. 6 comma 9 D.L. n. 78/2010)

L'Ente non ha effettuato spese per sponsorizzazioni.

# Limitazione incarichi in materia informatica (L. n.228 del 24/12/2012, art.1 commi 146 e 147)

L'Ente non ha conferito incarichi di consulenza in materia informatica.

#### Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La spesa per interessi passivi sui prestiti, in ammortamento nell'anno 2017, ammonta ad euro 0,00. Gli interessi annuali relativi alle operazione di indebitamento garantite con fideiussioni, rilasciata dall'Ente ai sensi dell'art. 207 del TUEL, ammontano ad euro 0,00.

In rapporto alle entrate accertate nei primi tre titoli l'incidenza degli interessi passivi è del 0,00%.

#### Spese in conto capitale

Dall'analisi delle spese in conto capitale di competenza non vi sono rilievi significativi

#### Limitazione acquisto immobili

La spesa impegnata per acquisto immobili è pari a 0,00 e quindi rientra nei limiti disposti dall'art.1, comma 138 della L. 24/12/2012 n. 228.

#### Limitazione acquisto mobili e arredi

La spesa impegnata nell'anno 2018 per acquisto mobili e arredi è stata pari a 0,00 e quindi rientra nei limiti disposti dall'art.1, comma 141 della L. 24/12/2012 n. 228.

#### Indebitamento e gestione del debito

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL poiché non vi sono interessi passivi.

#### Utilizzo di anticipazione di liquidità Cassa depositi e prestiti

L'Ente non ha chiesto nel 2018, ai sensi dell'art.1 del D.L. 8/4/2013 n. 35, una anticipazione di liquidità dalla Cassa depositi e prestiti da destinare al pagamento di debiti certi liquidi ed esigibili alla data del 31/12/2018.

#### Contratti di leasing

L'Ente non ha in corso al 31/12/2018 contratti di locazione finanziaria.

#### Analisi e valutazione dei debiti fuori bilancio

L'Ente non ha riconosciuto nel corso del 2018 debiti fuori bilancio.

#### Rapporti con organismi partecipati

L'Ente non ha organismi partecipati.

#### Verifica rapporti di debito e credito

R

Ai sensi dell'articolo 11, comma 6, lettera j) del D. Lgs. n. 118/2011, i Comuni e le Province sono tenuti ad allegare al rendiconto della gestione "gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa deve essere asseverata dai rispettivi organi di revisione". E' stata fornita agli Enti associati a BPA, con riferimento alla data di chiusura dell'esercizio (ossia al 31 dicembre 2018), la situazione dei crediti e dei debiti risultanti dalle scritture contabili di questo Consorzio. E' stata effettuata quindi la verifica dei crediti e debiti reciproci alla data del 31/12/2018, con gli Enti associati a BPA.

Da tale verifica non è risultata alcuna discordanza.

#### Esternalizzazione dei servizi e rapporti con organismi partecipati

Nel corso dell'esercizio 2018, l'Ente non ha provveduto ad esternalizzare servizi pubblici locali o, comunque, non ha sostenuto spese a favore di organismi (agenzia, associazione, azienda, azienda servizi alla persona-ASP, consorzio, fondazione, istituzione ed unione di comuni e società) partecipati direttamente o indirettamente.

In quanto Ente partecipato, è stato verificato il rispetto:

	dell'art.1, commi 725,726,727 e 728 della Legge 296/06 (entità massima dei compensi agli
	amministratori di società partecipate in via diretta ed indiretta);
C	dell'art.1, comma 729 della Legge 296/06 (numero massimo dei consiglieri in società
	partecipate in via diretta o indiretta);
	dell'art.1, comma 718 della Legge 296/06 (divieto di percezione di compensi da parte del
	Sindaco e assessori, se nominati membri dell'organo amministrativo di società partecipate);
	dell'art. 1, comma 734 della Legge 296/06 (divieto di nomina di amministratore in caso di
	perdite reiterate).

#### Tempestività pagamenti e comunicazione ritardi

L'Ente ha adottato misure ai sensi dell'art. 9 del D.L. I luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102, misure organizzative (procedure di spesa e di allocazione delle risorse) per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti allegato al rendiconto è stato pubblicato sul sito internet dell'Ente.

#### Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale

L'Ente, in quanto consorzio, non è soggetto ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale.

#### CONTO ECONOMICO

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica.

Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile concomitante integrato con la contabilità finanziaria e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia delle scritture di assestamento e rettifica.

Nella predisposizione del conto economico sono stati rispettati i principi di competenza economica ed in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei punti da 4.1 a 4.36, del principio contabile applicato n.4/3.



Il risultato economico dell'esercizio ammonta ad euro 8.081,05

Si riporta di seguito il diverso contributo apportato dalle varie gestioni:

	saldo al 31/12/2018	saldo al 31/12/2017	Variazione
Gestione ordinaria	14.492,14	- 21.450,00	35.942,14
Gestione finanziaria	0,07	0,07	-
gestione straordinaria	1.613,32	4.160,52	- 2.547,20
imposte	8.024,48	11.284,93	- 3.260,45
RISUTATO D'ESTRUZIO	8.081,05	- 28.574,34	36,655,39

L'organo di revisione ritiene che l'equilibrio economico sia un obiettivo essenziale ai fini della funzionalità dell'ente. La tendenza al pareggio economico della gestione ordinaria deve essere pertanto considerata un obiettivo da perseguire.

Le quote di ammortamento sono state determinate sulla base dei coefficienti indicati al punto 4.18 del principio contabile applicato 4/3.

Le quote di ammortamento sono quelle relative alle immobilizzazioni materiali per euro 9.183,00

Ai fini della verifica della esatta correlazione tra i dati del conto del bilancio e i risultati economici è stato effettuato il seguente riscontro:

- rilevazione nella voce *E* .24 c. del conto economico come "Insussistenze del passivo" dei minori residui passivi iscritti come debiti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione nella voce *E. 25 b.* del conto economico come "Insussistenze dell'attivo" dei minori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente e della spesa per rinnovi contrattuali del perosnale dipendente.;

#### STATO PATRIMONIALE

Si da atto che l'ente si è avvalso della facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale all'anno 2018.

L'ente ha provveduto sulla base del punto 9.1 del principio contabile applicato 4/3:

- a) alla riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale al 31/12/2017 in base alla FAQ Arconet 22/2017;
- b) all'applicazione dei nuovi criteri di valutazione dell'attivo e del passivo.

Si riporta di seguito la composizione dello stato patrimoniale:



ATTIVO		PASSIVO	
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	-	A) PATRIMONIO NETTO	246.081,96
B) IMMOBILIZZAZIONI	37.832,73	B) FONDI PER ISCHI ED ONERI	-
C)ATTIVO GROOLANTE	372.386,71	C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-
D) RATE ERISCONTI	1.141,91	D) DEB(TI_	165.279,39
		E) RATE ERISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	-
TOTALE DELL'ATTIVO	411.361,35	TOTALEDBL PASSIVO	411.361,35

La verifica degli elementi patrimoniali al 31/12/2018 ha evidenziato:

#### **ATTIVO**

#### Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni iscritte nello stato patrimoniale sono state valutate in base ai criteri indicati nel punto 6.1 del principio contabile applicato 4/3. I valori iscritti trovano corrispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili

#### Crediti

È stata verificata la conciliazione tra residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento, come indicato al punto 6.2b1 del principio contabile applicato 4/3.

#### Disponibilità liquide

È stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31/12/2018 delle disponibilità liquide con le risultanze del conto del tesoriere, degli altri depositi bancari e postali.

#### **PASSIVO**

#### Patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'ente è composto dal fondo di dotazione, dalle risrve e dal risultato d'esercizio.

Essendo il primo anno di applicazione delle nuove regole di contabilità economico patrimoniale non sono state quantificate le riserve non avendo l'ente beni demaniali e patrimoniali indisponibili. Le riserve per risultati economici precedenti saranno incrementate con il prossimo rendiconto.

Si riporta di seguito la composizione del patrimonio netto:

	saldo al 31/12/2018	saldo al 31/12/2017 riclassificato	Variazione
PATRIMONIO NETTO			
Fondo di dotazione	238.000,91	238.000,91	-
Riserve	-	-	-
Risultato economico d'esercizio	8.081,05	-	8.081,05
TOTALE	246.081,96	238.000,91	8.081,05



#### Debiti

L'ente non ha debito da finanziamento

I debiti di funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni .

#### RELAZIONE DEL CDA AL RENDICONTO

L'organo di revisione attesta che la relazione predisposta dal CdA esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

#### **CONCLUSIONI**

- accertata e verificata la regolarità e la corrispondenza dei documenti contabili esaminati, come da documentazione in atti, sia per entrate riscosse e da riscuotere, che per spese pagate e da pagare, che nel loro insieme costituiscono il complesso delle operazioni che hanno formato sia il Rendiconto finanziario che la gestione di cassa;
- viste le variazioni avvenute nel corso della gestione 2018 alla situazione patrimoniale, evidenziate nel rendiconto generale del patrimonio al 31 dicembre 2018, che forma parte integrante del Rendiconto.

#### ATTESTA

la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, nonché l'esistenza dei presupposti che hanno dato luogo alle variazioni di bilancio nel corso della gestione 2018

#### ESPRIME

parere favorevole all'approvazione del rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2018.

10 aprile 2019

Il Revisore dei conti Dott.ssa Caterina Saraco