



# COMUNE DI LIMENA

Provincia di Padova

COPIA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 13

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2018**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **20:00**, con inviti diramati in data utile

Nella sala delle adunanze, previamente convocata si è riunito il consiglio comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<b>COSTA GIUSEPPE</b>	P	<b>BARICHELLO JODY</b>	P
<b>TONAZZO STEFANO</b>	P	<b>BONIN FEDERICA</b>	P
<b>TOUBAI BABAZADEH STEFANO</b>	A	<b>PACCAGNELLA ELEONORA</b>	P
<b>MARTINELLO MAURIZIO</b>	P	<b>ZANON RICCARDO</b>	P
<b>TURETTA CRISTINA</b>	P	<b>CELEGHIN NADIA</b>	P
<b>MAGRO NICOLETTA</b>	P	<b>MARZOLI NATASCIA</b>	P
<b>FAVARO DANIELA</b>	P		

Il Sig. **MAGRO NICOLETTA** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta. Partecipa alla seduta il Sig. **PERUZZO ROBERTO** nella sua qualità di Segretario Comunale.

Vengono nominati scrutatori i sigg.:

**BARICHELLO JODY**

**BONIN FEDERICA**

**CELEGHIN NADIA**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**

**F.to MAGRO NICOLETTA**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

**IL SEGRETARIO**

**F.to PERUZZO ROBERTO**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art 1c.87)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

### OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2018

Premesso che:

- l'art. 227, 2° comma del D. Lgs. n. 267, prevede che gli enti locali deliberino il rendiconto della gestione entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento;
- il comma 1 dello stesso articolo prevede che il rendiconto sia composto: dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;
- l'art. 151, comma 6, del citato ordinamento prevede che al rendiconto sia allegata la relazione dell'organo esecutivo ove sono espresse le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;

Visto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 27/07/2018 è stata effettuata la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e la verifica degli equilibri di bilancio;

Viste le seguenti variazioni di bilancio e prelievi dal fondo di riserva effettuati nel corso del 2018:

- Delibera di C.C. 3 del 26/02/2018 Variazione al bilancio di previsione 2018-2020 per rideterminazione e imputazione del fondo pluriennale vincolato.
- Delibera di G.C. 26 del 06/03/2018 Riaccertamento ordinario dei residui ai fine della redazione del rendiconto della gestione esercizio 2017 – art. 3 comma 4 punto 9.1 allegato 4/2 D.Lgs. 118/2011;
- Delibera di G.C. 28 del 13/03/2018 Riallineamento della cassa a seguito del riaccertamento ordinario dei residui e adeguamento fondo cassa iniziale;
- Delibera di C.C. 16 del 19/06/2018 Variazione al bilancio di previsione 2018/2020 ai sensi dell'art. 175 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- Delibera di G.C. 40 del 06/04/2018 Stanziamento fondo per erogazione contributi per lo smaltimento di materiale contenente amianto in regime di micro- raccolta. Prelevamento dal fondo di riserva
- Delibera di G.C. 58 del 22/05/2018 Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2018/2020 ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
- Delibera di G.C. 73 del 12/06/2018 Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2018/2020 ai sensi dell'art. 175 comma 4 D.Lgs. 267/2000;
- Delibera di G.C. 96 del 24/07/2018 Acquisto di due defibrillatori e teche contenitive per sede municipale e centro urbano. Prelevamento dal fondo di riserva . Direttiva al settore servizi tecnici.
- Delibera di G.C. 126 del 04/10/2018 Variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2018-2020 ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2018-2020;
- Delibera di G.C. 115 del 11/09/2018 Approvazione spesa per ufficio servizi demografici con prelevamento dal fondo di riserva;
- Delibera di C.C. 33 del 20/11/2018 Variazione al bilancio di previsione 2018-2020 ai sensi del D.Lgs. 167/2000 art. 175 comma 2 per applicazione avanzo di amministrazione e aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2018/2020;
- Delibera di G.C. 144 del 14/11/2018 Variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2018-2020 ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2018-2020;

- Delibera di G.C. 158 del 28/11/2018 Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2018-2020 ai sensi dell'art. 175 comma 4 D.Lgs. 267/2000 per applicazione avanzo accantonato per contenzioso tributario;
- Delibera di G.C. 170 del 11/12/2018 Acquisto panchine campo da calcio via S. Francesco – Prelevamento dal fondo di riserva e direttiva al settore servizi tecnici;
- Delibera di G.C. 172 del 11/12/2018 Acquisto di un personal computer per il gruppo comunale protezione civile- prelevamento dal fondo di riserva con direttiva al settore servizi tecnici;
- Delibera di G.C. 173 del 11/12/2018 Manutenzione straordinaria palestre Ilaria Alpi. Prelevamento dal fondo di riserva con direttiva al settore servizi tecnici;
- Delibera di G.C. 174 del 11/12/2018 Contributo economico al comune di Canal D'Agordo a seguito dell'alluvione del 29 ottobre 2018. Prelevamento dal fondo di riserva con direttiva al settore serviti attività economiche.
- Determinazione n. 635 di R.G. del 20/12/2018 Variazione al bilancio di previsione per il triennio 2018/2020 ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater lettera E) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i
- Determinazioni n 22 del 27/12/2018 Variazione di esigibilità ordinaria 2018;

Vista la proposta di rendiconto di gestione approvata con deliberazione della Giunta Comunale n.52 del 26/03/2019, unitamente alla relazione illustrativa della Giunta;

Visto il conto del Tesoriere relativo all'esercizio 2018 reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 226 del D.Lgs. 267/2000, agli atti presso l'ufficio Ragioneria e già verificato dal Revisore del Conto con le ordinarie verifiche di cassa;

Visti e riscontrati il conto dell'economista e degli agenti contabili, agli atti presso l'ufficio ragioneria, in attuazione dell'art. 93, comma 2, resi nei termini di cui all'art. 233 del D.Lgs. 267/2000;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.23 del 19/02/2019 con la quale si è provveduto alla rideterminazione dei residui in base all'art. 228 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto opportuno procedere quindi all'approvazione dei residui attivi e passivi, in ossequio a quanto disposto dalle vigenti norme contabili;

Dato atto che non esistono debiti fuori bilancio riconosciuti o riconoscibili ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000, come da dichiarazione agli atti;

Rilevato infine che la proposta di rendiconto della gestione, unitamente ai relativi documenti contabili, è stata comunicata e messa a disposizione dei Consiglieri Comunali nei termini previsti dall'art. 227, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento di contabilità dell'Ente;

Dato atto che il rendiconto comprende il conto di bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;

Constatato che il conto del bilancio è redatto secondo i principi e i modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e si chiude con un avanzo di amministrazione pari ad euro 1.124.501,31 di cui euro 436.233,61 accantonati, euro 297.264,13 vincolati, euro 126.735,86 parte destinata agli investimenti ed euro 264.267,81 come parte disponibile;

Constato che il conto economico è redatto secondo i principi e i modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e si chiude con un risultato di esercizio positivo di euro ;

Dato atto che i parametri obiettivi per l'accertamento delle condizioni deficitarie, e gli altri indicatori finanziari ed economici generali sono allegati alla presente deliberazione;

Constato che tra gli allegati obbligatori del rendiconto vi sono:

- la relazione della Giunta, come previsto dall'art. 151, comma 6, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- la relazione del Revisore dei Conti prescritta dall'art. 239, comma 1, lett. d) del D. Lgs. 267/2000;
- l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno e provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, redatto ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. 267/2000;
- la deliberazione consiliare di riequilibrio del bilancio di cui all'art. 193, comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- il prospetto che elenca le spese di rappresentanza ai sensi dell'art. 16 comma 26 del D.L.138/2011;
- i prospetti dei dati SIOPE ai sensi dell'art. 77 – quater -, comma 1 del D.L. 112/2008;

VISTA la relazione al rendiconto della Giunta nella quale si esprimono valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, come previsto dall'art. 151, comma 6 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la relazione del Revisore dei Conti al rendiconto prescritta dall'art. 239, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il rendiconto si riferisce è il seguente:

<http://www.comune.limena.pd.it/zf/index.php/trasparenza/index/categoria/119>

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 è allegata la tabella di rilevazione dei parametri obiettivi delle condizioni di ente strutturalmente deficitario, ai sensi del D.M. 28 dicembre 2018, dalla quale risulta che l'ente nell'anno 2018 non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie;

Visto il Tuel, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.P.R. 31 gennaio 1996 n. 194;

Visto il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 99 del 19/09/1991 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il regolamento di contabilità e finanza approvato con deliberazione consiliare n. 57 del 26/10/2016;

Visto che il principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, al punto 4.2 lettera i), prevede che lo schema di rendiconto sulla gestione deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento;

SI PROPONE

- 1- di conservare i residui attivi riaccertati in euro 1.418.682,70 e i residui passivi riaccertati in euro 1.002.363,25, come risulta da documentazione in atti;
- 2- di approvare il rendiconto della gestione del Comune di Limena, relativo all'esercizio finanziario 2018, comprendente il conto del bilancio, lo stato patrimoniale ed il conto economico, i relativi allegati e la relazione della Giunta Comunale;
- 3- di prendere atto che le risultanze finale del Conto del Bilancio, del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale di cui al punto 2) del presente dispositivo hanno i seguenti dati finali riassuntivi:

a) QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2018

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				973.981,40
RISCOSSIONI	(+)	1.569.870,15	5.950.018,22	7.519.888,37
PAGAMENTI	(-)	959.032,95	5.459.025,36	6.418.058,31
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.075.811,46
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.075.811,46
RESIDUI ATTIVI	(+)	60.379,24	1.358.303,46	1.418.682,70
RESIDUI PASSIVI	(-)	127.800,25	874.563,00	1.002.363,25
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			20.472,80
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			254.640,72
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)	(=)			<b>2.217.017,39</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017</b>				
<b>Parte accantonata</b>				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2018				952.388,83
Accantonamento residui perenti al 31/12/2018 (solo per le regioni)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contezioso				390.000,00
Altri accantonamenti				11.273,99
			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>1.353.662,82</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				80.097,47
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (Garanzia art. 207 TUEL)				120.000,00
Altri vincoli da specificare (project financing cimitero)				0,00
			<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>200.097,47</b>
			<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>2.767,57</b>
			<b>Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)</b>	<b>660.489,53</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare</b>				

b) CONTO ECONOMICO 2018		
Componenti positivi della gestione	euro	6.031.567,29
Componenti negativi della gestione	euro	5.861.321,18
Proventi ed oneri finanziari	euro	-49.619,00
Rettifiche di valore attività finanziare	euro	172.775,31
Proventi ed oneri straordinari	euro	-187.672,52
Imposte	euro	80.721,27
Risultato economico di esercizio	euro	25.008,63

c) STATO PATRIMONIALE 2018		
Patrimonio netto iniziale	euro	29.085.601,86
Patrimonio netto finale	euro	28.311.781,38
Variazioni del patrimonio netto	euro	773.820,48

4. dare atto che al rendiconto sono allegati:

- i rendiconti SIOPE ai sensi del D.M. Economia e Finanze del 23/12/2009, allegati 32) e 33) al presente provvedimento;
- il prospetto “Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell’ente nell’anno 2017”, inserito nell’ allegato 37) al presente provvedimento;
- la relazione del revisore dei conti, allegato 38) al presente provvedimento ;

6. di prendere atto che l’elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distinto per anno di provenienza risultano dagli allegati 25) e 26) al presente provvedimento;

7. di prendere atto che dalla tabella di rilevazione dei parametri obiettivi delle condizioni di ente strutturalmente deficitario, ai sensi del D.M. 18 febbraio 2013, risulta che l’ente nell’anno 2018 non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, allegato 24);

8. di approvare il conto di tesoreria e i conti della gestione dell’economista e altri agenti contabili relativi all’esercizio 2018, resi in attuazione dell’art. 93, comma 2, ai sensi di cui all’art. 233 del D.Lgs. 267/2000;

9. di dare atto che:

- per quanto concerne il “Pareggio di bilancio” per l’anno 2018 , si evidenzia il raggiungimento dell’obiettivo;
- del rispetto del vincolo sulla spesa del personale per l’anno 2018, di cui all’art. 1 comma 557, della L. 296/ 2006;
- si è provveduto all’aggiornamento annuale degli inventari di cui all’art. 230 del D.Lgs. 267/2000 e che non esistono debiti fuori bilancio riconosciuti o riconoscibili ai sensi dell’art. 194 del D.Lgs. 267/2000;

10. di dichiarare con separata votazione la seguente deliberazione immediatamente eseguibile

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di delibera avente ad oggetto: “Approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2018”;

Acquisiti i pareri di cui all’art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Udita la discussione sotto riportata:

Alla presenza di n. 12 consiglieri, assente Toubai Babazadeh Stefano, scrutatori i Consiglieri Barichello Jody, Federica Bonin, Nadia Celeghin.

La **Presidente del Consiglio Nicoletta MAGRO**, non essendo ancora arrivato il relatore del Piano comunale di Protezione civile, continua con il punto n. 6) all’Odg. Quale quinto argomento in discussione, avente oggetto “Approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2018”, dà la parola all’Assessore Daniela Favaro.

**Ass. Daniela FAVARO:** Grazie Presidente. Ci accingiamo ad approvare il bilancio consuntivo durante questa seduta. L’approvazione del bilancio consuntivo è un adempimento obbligatorio che deve essere approvato entro il 30 aprile dell’anno successivo all’esercizio in oggetto. Con questo documento la Giunta comunale rendiconta e certifica di fronte al Consiglio comunale le spese e le entrate effettivamente sostenute nell’anno per la gestione dell’ente. Il rendiconto di gestione è un documento abbastanza corposo, perché contiene trentasette allegati ed è composto da tre parti fondamentali: il conto di bilancio, economico e il conto di patrimonio. In questa occasione è possibile verificare i risultati complessivamente ottenuti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti. Nel 2018 sono stati emessi 2.787 reversali e 3.350 mandati; non si è fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria; non sono stati accesi nuovi mutui e, in termini di indebitamento, sono stati rispettati i limiti della legislazione vigente con riduzione del debito del Comune pro capite; riscossioni e pagamenti in conto competenze e residui sono in linea con la tesoreria comunale. La popolazione è aumentata da 7.925 abitanti (quindi 3.307 nuclei familiari) a 7.982, passando perciò a 3.341 nuclei. I dipendenti in servizio al 31/12/2018 sono stati ventotto; per il nostro Comune il limite è di trentatré, con un rapporto dipendenti/abitanti di 1:285, contro un limite massimo di 1:151 previsto dalla legislazione vigente. Il costo annuo dei dipendenti è 1.163.890,00, per una spesa di 145,81 euro per abitante.

Il risultato di amministrazione che si ottiene dal fondo cassa al 31/12, depurato dei residui passivi e fondo pluriennale vincolato e aggiungendo i residui attivi, risulta essere di 2,217 milioni di euro. Il fondo cassa al 31/12 è 1,418 milioni di euro. Il fondo pluriennale vincolato di parte corrente è 20 mila euro, il fondo pluriennale vincolato di parte capitale 254.640,00 euro. Per la parte accantonata che corrisponde dai 2,217 milioni di euro del risultato di amministrazione togliamo la parte accantonata, per un totale di 1,353 milioni di euro, che corrisponde a 952 mila euro per il fondo crediti di dubbia esazione, dove vanno a finire tutte quelle che sono relative agli accertamenti tributari e varie infrazioni, 390 mila euro per il fondo contenzioso della zona industriale ovest, cimitero e anche l’imposta comunale sulla pubblicità. Per la parte vincolata ci sono 200 mila euro circa, di cui 55.664,00 euro per l’estinzione dei mutui, come da normativa, 24.432,00 euro è un fondo vincolato che riguarda la parte di produttività dei dipendenti, che non è ancora stata sottoscritta, e 120 mila euro per la fidejussione del Gaia. L’avanzo di amministrazione disponibile dunque è 660 mila euro. Gli interessi passivi pagati sono 52 mila euro, con un’incidenza dello 0,86 per cento sul totale delle entrate correnti. Il limite massimo per quanto riguarda la legislazione vigente è il 10 per

cento, quindi noi siamo ben al di sotto del valore massimo. Questo sta a indicare che la gestione del bilancio è stata fatta in maniera corretta e puntuale.

Per quanto riguarda la liquidità anche la gestione della cassa è positiva e ammonta a 2,075 milioni di euro.

Le entrate sono aumentate rispetto al 2015, anche per un aumento dell'attività di accertamento e sono, per la maggior parte, di natura tributaria, mentre ancora bassa è la componente dell'entrata in conto capitale. Le entrate tributarie sono circa 1 milione di euro, al netto del fondo di solidarietà comunale per quanto riguarda l'IMU, 1,11 milioni di euro per la TASI e 566 mila euro per l'IRPEF. Lo Stato si trattiene direttamente 466 mila euro di IMU. Per il conto capitale abbiamo entrate da alienazioni 68 mila euro e 262 mila euro da oneri di urbanizzazione.

Le spese per il personale ammontano a circa il 25 per cento della spesa corrente, il 50 per cento della spesa corrente è stata utilizzata nei servizi. Non abbiamo debiti fuori bilancio, pertanto concludo, sia per quanto riguarda la relazione data dalla Giunta e anche la relazione del revisore del conto, che si è continuato a lavorare puntualmente e con precisione, riducendo drasticamente il debito, che si è ridotto notevolmente, e continuando comunque a intensificare l'attività di recupero e gli accertamenti tributari, mantenendo comunque i servizi ad un ottimo livello

**La Presidente del Consiglio Nicoletta MAGRO** dà la parola alla Cons. Nadia Celeghin.

**Cons. Nadia CELEGHIN:** Grazie, Presidente. Vorrei innanzitutto evidenziare, questo per l'economia dei lavori del Consiglio, che dovremmo passare attraverso un paio di emendamenti alla proposta di delibera, perché presumo ci sia stato un rifiuto, però non possiamo approvare la proposta così come ci viene presentata, perché nell'approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2018 ad un certo punto viene citato come risultato di avanzo d'amministrazione un dato che è quello dell'anno scorso. Si capisce bene che la delibera è un copia/incolla dello scorso anno.

**Ass. Daniela FAVARO:** Si riferisce alla relazione della Giunta o quella del tesoriere?

**Cons. Nadia CELEGHIN:** Leggo il preambolo della proposta di delibera «*Constatato che il conto del bilancio è redatto secondo i principi e i modelli di cui al decreto legislativo n. 118/2011 e si chiude con un avanzo d'amministrazione pari a euro 1.124.501,31*», questi sono esattamente i dati del conto consuntivo 2017, quindi sono da correggere con i dati del consuntivo 2018. Così pure nel quadro riassuntivo, dopo la parola «*si propone*», al terzo punto, dove c'è il quadro riassuntivo della gestione finanziaria 2018, si parla ancora di risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017 e poi della composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017. Anche questi sono dati da correggere con "2018". Questo per quanto riguarda gli emendamenti.

Per quanto riguarda il bilancio alcune considerazioni di tipo generale. Vale a dire che, nonostante le numerose variazioni di bilancio che sono intervenute nel corso del 2017, ben diciannove ho visto riportato nella relazione del revisore del conto, di cui quello che ci interessa tre di Consiglio comunale e cinque di Giunta, che poi sono state ratificate, nonostante queste numerose variazioni di bilancio riscontriamo che ci sono ancora delle variazioni su voci importanti come quelle relative all'andamento del primo titolo di entrata (imposte e tasse). Per cui rispetto a una previsione assestata di 3.438.429,94 abbiamo un accertato di 3.312.599,52, il che significa una bella differenza tra previsione assestata e previsione accertata. Se magari l'assessore ci dicesse qualcosa di più, perché in effetti questo è un dato significativo. Strano che a livello di previsione definitiva la differenza di quasi 400 mila euro non sia stata prevista e inserita. È comunque l'andamento migliore per quanto riguarda le entrate tributarie al 2015 ad oggi, di conseguenza la situazione non era così



spaventosa come nel 2015 il Sindaco aveva profetizzato, incrementandoci di qualche cosa le imposte a nostro carico. Così pure i trasferimenti correnti hanno avuto dei picchi. È vero tra il 2014 e il 2015 al ribasso, però poi siamo tornati a valori comunque interessanti.

Non parliamo poi delle sanzioni, che vorrei capire anche là il dato sanzione, oltre alle violazioni al codice della strada se sono dovute ad altro, perché abbiamo un incremento enorme degli introiti, per cui arriviamo a 953.945,76. O noi limenesi siamo diventati veramente dei cittadini disobbedienti o vorrei capire questo exploit dell'introito delle sanzioni a che cosa è dovuto. Per gli oneri di urbanizzazione vediamo che l'andamento rimane molto lieve come incremento, ma come c'era da aspettarsi dagli oneri non arriveranno più tanti soldi, quindi non sarà una fonte di finanziamento per interventi in conto capitale, ma del resto su questo punto siamo molto virtuosi, andiamo addirittura a finanziare con la spesa corrente la spesa in conto capitale. Di più non si può volere. Tuttavia abbiamo un bell'avanzo d'amministrazione, che non è un parametro di merito per un'amministrazione: passiamo dai 264.267,81 euro disponibili direttamente ai 660.489,00, quindi triplichiamo il dato dell'avanzo d'amministrazione. Non è questo un segno di particolare efficienza. Se l'assessore ci vuole dare delle spiegazioni, la ringraziamo.

**La Presidente del Consiglio Nicoletta MAGRO** dà la parola all'assessore Daniela Favaro.

**Ass. Daniela FAVARO:** Io provo a dare delle spiegazioni per quello che posso, anche perché la responsabile del settore che avevo invitato questa sera è ammalata, pertanto cerco di dare alcune indicazioni.

Per quanto riguarda le entrate tributarie si riferisce al fatto che ci sono 3,8 milioni di euro di accertamenti e la previsione definitiva era di 3,4 milioni di euro, mentre la previsione iniziale era di 3 milioni di euro più o meno. L'attività di accertamento è stata intensificata, però anche questi sono comunque, se lei va a vedere lo scostamento, è dell'11 per cento a pagina 15 della relazione della Giunta, l'11 per cento rispetto alla previsione e lo stanziamento definitivo. I trasferimenti sono stati aumentati, ma questi sono trasferimenti statali. Agli inizi, appena hanno fatto la legge Monti, pian piano abbiamo avuto una riduzione, e una contrazione notevole per quanto riguardava il trasferimento relativo al gettito dell'IMU sostanzialmente prevalentemente della zona industriale, poi hanno rifatto dei conteggi e pian piano ce li hanno un po' ridati, quindi i trasferimenti sono aumentati. Sono dei calcoli molto complessi, a tuttora quest'anno sembra che si attestino per il 2019 allo stesso valore del 2018. Però sono delle valutazioni che ci vengono dall'ente statale superiore.

Sulle sanzioni risponde lui. Per quanto riguarda l'avanzo prima noi avevamo gli avanzi praticamente bloccati, alla fine dell'anno hanno dato un'indicazione sullo sblocco dell'avanzo d'amministrazione che va a finanziare spese in conto capitale; l'avanzo sbloccato a fine anno, per una serie di motivi tecnici, non può essere più di tanto utilizzato e quindi è andato ad incrementare il risultato a conto consuntivo. Questa è una cosa che è derivata anche dallo sblocco che all'inizio non si poteva utilizzare. Comunque noi abbiamo aumentato l'attività di accertamento e continua ad andare avanti. Per quello c'è questa discrepanza.

**La Presidente del Consiglio Nicoletta MAGRO** dà la parola al consigliere Jody Barichello.

**Cons. Jody BARICHELLO:** Grazie, Presidente. L'incremento degli è brutto dire incassi, ma alla fine si parla di soldi e quindi i soldi, quando passano da una tasca all'altra, si incassano, l'incremento delle sanzioni elevate, quindi del relativo aumento degli introiti è dovuto al fatto che abbiamo comunque una base, che è quella del Vistared che ci garantisce un certo volume di entrate, fortunatamente non da cittadini limenesi perché possiamo dire che sono molto disciplinati i nostri, magari in qualcos'altro no, ma almeno al semaforo di multe non ne prendono più, sono tutte persone da fuori, sono state aumentate notevolmente le attività di rilevamento sui veicoli privi di assicurazione e privi di revisione. Di multe se ne emettono

meno, ma se ne emettono con un'imponibile più alto, nel senso che per la mancata revisione o mancata assicurazione la multa, adesso non ricordo perché la memoria è deficitaria, però la sanzione è più elevata, si arriva anche al sequestro del veicolo. Quindi con il sistema che abbiamo installato di videosorveglianza che permette al varco della piazza o quello del cinema o a quello di via Pierobon di rilevare la targa del veicolo in ingresso e di rilevare se è senza assicurazione e senza revisione, il mezzo poi della Polizia la intercetta o la ferma e viene elevata questa sanzione. Sono sanzioni abbastanza elevate che occupano anche abbastanza tempo alla pattuglia, quando fermano il veicolo per verbalizzare la cosa. Questo ha fatto in modo che un incremento ci sia stato. Dico purtroppo, perché sarei più contento di togliere le telecamere perché vedo le persone che non passano con il rosso, che è già un'infrazione che può rivelarsi mortale, però anche girare senza la revisione e senza l'assicurazione del veicolo è un qualcosa di terribile, perché in caso di sinistro un banale tamponamento o un'ammaccatura, ma in caso di invalidità o di decesso di qualche guidatore le assicurazioni abbiamo visto che latitano, specialmente per mancata revisione. Non parliamo poi per l'assicurazione. Il fondo vittime della strada dà un certo tipo di indennità in caso di invalidità permanente, però, se uno si fa una mesata o due di ospedale perché è ingessato, non prende niente né come soldi di danno biologico né come danni alla vettura. Quindi stiamo spingendo molto su queste attività e vediamo effettivamente che è una percentuale molto alta di chi non fa l'assicurazione.

**La Presidente del Consiglio Nicoletta MAGRO** dà la parola alla cons. Natascia Marzoli.

**Cons. Natascia MARZOLI:** Faccio solo una domanda al consigliere Barichello nel merito. Vista la mole di denaro, immaginiamo anche vi sia una mole di lavoro, qual è la situazione del personale di Polizia urbana, se se la cava. Ne manca uno e quindi, a fronte di questi 953 mila euro, come ce la stiamo cavando come personale?

**La Presidente del Consiglio Nicoletta MAGRO** dà la parola al consigliere Jody Barichello.

**Cons. Jody BARICHELLO:** La Polizia locale è una piccola azienda che all'interno del Comune se la cava molto bene. Sono sottorganico, e questa è una deficienza che cercheremo di sopperire al più presto, perché in effetti il fatto che siano sottorganico viene meno anche il servizio esterno, però il giro dei turni fa sì che a volte ci sia una persona sola in ufficio, perché le altre sono a riposo. Per quanto riguarda la notifica dei circa 1.800 verbali del Vistared annuali, ci siamo appoggiati ad un'azienda esterna, devono comunque essere controllati e vidimati da un ufficiale di Polizia giudiziaria, quindi in ogni caso le vediamo. Ad oggi abbiamo avuto sì una serie di ricorsi, ma non ne abbiamo perso nessuno. Quindi nel 2011, quando personalmente sono stato con il Sindaco a vedere il sistema Vistared e a valutare l'efficienza di uno strumento del genere e soprattutto il fatto che non fosse uno strumento vessatorio, ma uno strumento di controllo: a noi non interessava vivere con le multe, infatti, quando l'abbiamo fatto, il "buon" Monti non aveva ancora messo le mani sulle nostre casse, quindi non avevamo bisogno di soldi, però effettivamente abbiamo visto che durante il giorno seduti una mezz'ora a mangiarci un gelato ne passavano tantissime di persone con il rosso. Ne passano molte meno adesso, ma già 1.800 multe in un anno vuol dire che per 1.800 volte c'è stato il rischio che qualcuno travolgesse una persona in moto, un pedone o qualcuno in bicicletta. Secondo me c'è ancora molto da fare su questo.

**La Presidente del Consiglio Nicoletta MAGRO:** Se non ci sono altri interventi, chiudo la discussione e considerata la pertinenza degli emendamenti proposti dalla Consigliera Nadia Celegghin, ricapitolo gli stessi prima di metterli in votazione. A pagina 2 l'ultimo dato 1.124.501,31 è sostituito da 2.217.017,39. La pagina dopo il primo dato viene sostituito da 1.353.662,82, il secondo è sostituito da 200.097,47 e il terzo da 2.767,57, l'ultimo alla riga

successiva è 660.489,53. Dopo si chiude con un risultato di esercizio positivo di euro 25.008,63 e poi nella tabella si corregge l'anno nelle due righe: 2018 invece di 2017. Metto ai voti questi emendamenti.

Favorevoli: 12 (unanimità)

Contrari: 0

Il Consiglio approva gli emendamenti proposti dalla cons. Nadia Celeghin.

La **Presidente del Consiglio Nicoletta MAGRO**, mette quindi ai voti il punto n.6 come emendato prima:

Favorevoli: 9 (Gruppi Costa Sindaco-Limena-Taggì-Del Medico e Lega Nord Liga Veneta)

Contrari: 2 (Gruppo Marzoli-Celeghin)

Astenuti: 1 (Gruppo Limena Attiva e Democratica).

## **DELIBERA**

Di approvare la proposta di delibera avente oggetto "Approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2018" così come emendata.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 con voti favorevoli: 9 (Gruppi Costa Sindaco-Limena-Taggì-Del Medico e Lega Nord Liga Veneta), Contrari: 2 (Gruppo Marzoli-Celeghin), Astenuti: 1 (Gruppo Limena Attiva e Democratica).

Sulla su estesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000 avente ad oggetto:  
**APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2018**

---

**VISTO si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.**

**Limena, 18-04-2019**

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Cardin Monica**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1 c.87)

---

**VISTO si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.**

**Limena, 18-04-2019**

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Cardin Monica**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1 c.87)

---

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 548 di reg. pubblicazione

Si certifica che copia della presente deliberazione viene inserita all'albo pretorio online per 15 giorni consecutivi da oggi, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009

Addì, 27-05-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PERUZZO ROBERTO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1c.87)

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesata deliberazione pubblicata nelle forme di legge **E' DIVENUTA ESECUTIVA** a sensi dell'art.134, comma 3 del D. Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PERUZZO ROBERTO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1c.87)

**ESECUTIVA IL**

**07-06-2019**

La presente copia è conforme all'originale.

Addì \_\_\_\_\_  
L'incaricato

---