



# Comune di Limena

Provincia di Padova  
Settore Servizi Generali

Via Roma 44 - 35010 - Limena - c.f. 00327150280  
☎ 0498844338 - fax 0498840426  
[www.comune.limena.pd.it](http://www.comune.limena.pd.it) - [segreteria.generale@comune.limena.pd.it](mailto:segreteria.generale@comune.limena.pd.it)  
posta elettronica certificata: [limena.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:limena.pd@cert.ip-veneto.net)



Prot. n. 4856

Rif. Vs.

Limena, Mercoledì 27 marzo 2019

Al Sig. Sindaco  
Alla Spett.le Giunta comunale  
SEDE

Spett.le ANAC  
Via M. Minghetti, n. 10  
00187 ROMA

**Oggetto: Scheda di sintesi sulla rilevazione dell'OIV o strutture equivalenti (allegato 3 alla delibera ANAC n. 141/2019).**

### *Data di svolgimento della rilevazione*

La rilevazione è stata svolta il giorno mercoledì 27/03/2019 ore 15,00 e seguenti

### *Estensione della rilevazione*

Gli uffici del Comune di Limena sono inseriti in una unica sede, senza nessuna sede periferica, con una articolazione in cinque Settori, Finanziario-Amministrativo, Servizi ai Cittadini, Tecnico LL.PP. Urbanistica, Polizia Locale, Edilizia attività Economiche SUAP., con 27 dipendenti complessivi a seguito dei pensionamenti avvenuti nel 2018 e delle mancate sostituzioni per i vincoli normativi.

### *Procedure e modalità seguite per la rilevazione*

Per la verifica dei dati pubblicati, si è provveduto attraverso l'esame sul sito istituzionale del Comune di Limena, con l'utilizzo dei supporti informatici in dotazione del Comune, accedendo alle informazioni ed alla documentazione ivi inserita secondo quanto richiesto dalla apposita griglia ANAC di cui alla deliberazione ANAC 141/2019.

E' stata verificata l'attività svolta dal Responsabile della corruzione e della trasparenza (RPCT) nella persona del Segretario comunale, il quale ha informato che la gestione tecnica del software del sito internet del Comune di Limena viene eseguita dalla ditta Accatre Srl del gruppo Halley Informatica di Marcon (VE) cui è stato affidata a metà dell'anno 2016. Per tale ragione, il sito è in corso di adeguamento alle più recenti disposizioni ed alcune sezioni devono essere aggiornate in tal senso.

Relativamente alla Sezione "Amministrazione Trasparente", l'azienda Accatre Srl provvede agli adeguamenti normativi in base all'apposito contratto di servizio; sin dall'inizio la Sezione è stata impostata secondo l'Allegato Elenco Obblighi della delibera CiVIT n. 50/2013 e CiVIT 71/2013.

Nell'analisi sono stati riferiti dal RPCT i seguenti elementi principali:



Roberto Perotto



# Comune di Limena

Provincia di Padova

Settore Servizi Generali

Via Roma 44 - 35010 - Limena - c.f. 00327150280

☎ 0498844338 - fax 0498840426

[www.comune.limena.pd.it](http://www.comune.limena.pd.it) - [segreteria.generale@comune.limena.pd.it](mailto:segreteria.generale@comune.limena.pd.it)

posta elettronica certificata: [limena.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:limena.pd@cert.ip-veneto.net)

- in generale, per tutte le sezioni ove non ricorra la fattispecie è opportuno inserire apposita attestazione "Non Tenuto", in relazione alle disposizioni del D.lgs. 33/2013 (indicato in parentesi):
- per la sezione "Performance" : nella sottosezione "Relazione sulla performance" (art.10 c.8 lett.b) il dato anno 2018 non è stato inserito in quanto l'attività non è ancora stata completata venendo solitamente svolta entro il mese di aprile dell'anno successivo; nella sottosezione "Ammontare complessivo dei premi" (art. 20 c. 1) il dato non è aggiornato, in quanto l'ultimo inserito è dell'anno 2015;
- la sezione "Provvedimenti"(art. 23), risulta aggiornata, ed in particolare con i collegamenti alle deliberazioni ed alle determinazioni;
- per la sezione "Bilanci"(art. 29), nelle sottosezioni Bilanci sono inseriti i dati richiesti; nella sottosezione "Piano degli indicatori e dei risultati attesi" non sono inseriti i dati in quanto riportati tra gli allegati della sottosezione che precede;
- per la sezione "Servizi erogati"( art. 32) , l'Ente considera di non essere tenuto, peraltro il N.d.V invita l'Ente a verificare l'opportunità di istituzione nell'ambito di servizi culturali, sociali, ecc.;
- per la sezione "Pagamenti dell'amministrazione" (art. 33 e 36) tutti i dati sono inseriti e completi; nella sottosezione "Ammontare complessivo dei debiti" non risultato riportato il dato;
- per la sezione "Opere pubbliche" (art. 38), nelle sottosezioni sono state inserite le schede del Programma delle opere pubbliche aggiornate del triennio 2019-2021, che assolvono anche alle funzioni richieste dalle altre sezioni in quanto contengono e tempi ed i costi delle opere medesime; per la sottosezione "Nucleo di valutazione degli investimenti pubblici", l'Ente considera di non essere tenuto;
- per la sezione "Pianificazione e governo del territorio" (art. 39) tutti i dati sono inseriti e completi;
- per la sezione "Informazioni ambientali" (art. 40) sono previste le voci di tutte le sottosezioni riportate nella griglia ANAC; peraltro, dati informativi risultano inseriti solo nella sottosezione "Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatti" e "Stato della salute e della sicurezza umana"; conseguentemente, si ritiene che le sottosezioni debbano maggiormente popolate di informazioni ambientali, nei limiti di quanto disponibile presso l'ente e nell'osservanza dei vincoli in materia di tutela della privacy.



*Roberto Peruzzo*



# Comune di Limena

Provincia di Padova  
Settore Servizi Generali

Via Roma 44 - 35010 - Limena - c.f. 00327150280  
☎ 0498844338 - fax 0498840426  
[www.comune.limena.pd.it](http://www.comune.limena.pd.it) - [segreteria.generale@comune.limena.pd.it](mailto:segreteria.generale@comune.limena.pd.it)  
posta elettronica certificata: [limena.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:limena.pd@cert.ip-veneto.net)

## *Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione*

Il Nucleo di valutazione rileva una buona completezza dei dati richiesti in molte sezioni, pur rilevando l'orientamento dei Responsabili delle aree ad una migliore tempestività dell'inserimento dei dati, ricorrendo soprattutto ai sistemi di automatismo che consentono la contestuale implementazione del sito in contemporanea con l'inserimento dei dati all'Albo Pretorio o in altre pagine del sito stesso, sgravando quindi lo stesso RPCT dalla tale attività, e soprattutto sopperendo alla cronica carenza di personale comunale.

In tal senso un più ampio impiego dell'accesso INTRANET al Portale "e-gov" è senz'altro di aiuto.

Per quanto concerne il formato aperto dei documenti, si rileva che la maggioranza dei documenti sono in formato Pdf, spesso derivante da scansione, specie per quanto riguarda i documenti pervenuti al Comune da terzi, o in formato Microsoft Excel o Microsoft Word - o Rich Text - per quanto riguarda quelli prodotti internamente all'Ente. Ciò è stato motivato dal RPCT dal fatto che il Comune ha tuttora in corso in il passaggio dalle licenze proprietarie Microsoft.

Nel corso dell'anno 2018 gran parte delle licenze Microsoft sono state comunque rinnovate, per evitare che si creassero problemi nella lettura dei dati documentali pervenuti dall'esterno.

Si deve comunque continuare ad introdurre progressivamente nell'utilizzo quotidiano i programmi in formato Open Source, come ad esempio Open Libre, o formati analoghi, per consentire una totale accessibilità alle informazioni da parte di terzi

## *Eventuale documentazione da allegare*

Nessuno.

Data 27 marzo 2019

### I COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Dott. Angelo Martignana



Dott. Roberto Peruzzo