

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Comune di Limena (PD)

Arrivo n. **0007673** del 30-07-2014

Categoria 1 Classe 6
SEGRETERIA SINDACO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DANIELA FAVARO**
Indirizzo **VIA PONTEROTTO, 86A
35010 LIMENA, PADOVA
ITALIA**
Telefono **3456733034**
E-mail **d.favaro@comune.limena.pd.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **27 FEBBRAIO 1969**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 02/09/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Opera della Provvidenza Sant'Antonio, Via della Provvidenza 68, 35030 Sarneola di Rubano (PD)
- Tipo di azienda o settore Residenza Socio/Assistenziale per disabili, anziani, malati di Alzheimer, malati terminali con impegno assistenziale medio/elevato. Settore Sanità Privata
- Tipo di impiego **FARMACISTA**
- Principali mansioni e responsabilità Gestione della Farmacia interna: approvvigionamenti, distribuzioni, gestione farmaci stupefacenti (L. 309/90 e successive modifiche), coordinamento del personale, logistica, pianificazione attività, contatti con il pubblico e con i fornitori

- Date Dal 14/01/1993 al 11/07/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Professionale Statale per Sordi Tommaso Pendola, Via Cardinal Callegari 6, 35123 Padova
- Tipo di azienda o settore Scuola statale secondaria di secondo grado
- Tipo di impiego **INSEGNANTE**
- Principali mansioni e responsabilità Docente di chimica generale e laboratorio, Elementi di Tecnologia chimica e disegno, Processi e Tecnologie Chimiche Industriali, Biotecnologie
Anno scolastico 1995/1996:
 - Docente di Processi e Tecnologie Chimiche Industriali, Biotecnologie settore industria Agro/Alimentare biennio di specializzazione post-qualifica Tecnico Agro/Alimentare;
 - Docente di Processi e Tecnologie Chimiche Industriali, Biotecnologie settore Ambiente biennio di specializzazione post-qualifica Tecnico Ambientale;
 - Commissario interno di maturità, membro aggregato esterno per le materie Processi e Tecnologie Chimiche Industriali e Chimica generale ed inorganica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **14 luglio 2005**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Padova- Facoltà di Farmacia**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

Specializzazione in Farmacia Ospedaliera

Diploma di Specializzazione
Specializzazione Post-Laurea 70/70 e lode

1994

Università degli Studi di Padova- Facoltà di Farmacia

Esame di Stato per la professione di Farmacista

Farmacista

14 dicembre 1993

Università degli Studi di Padova- Facoltà di Farmacia

Chimica Farmaceutica, Farmacologia, Biochimica e Biochimica applicata, Tecnologia Farmaceutica, Legislazione Farmaceutica, Impianti dell'industria farmaceutica, Analisi chimico/farmaceutica, Sintesi chimico/farmaceutica

Laurea magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche con Tesi sperimentale dal titolo "Studi sui fattori di crescita neuronale – confronto strutturale tra Ciliary Neuronotropic Factor (CNTF) e Interleuchina 6 (IL-6)."

VOTO DI LAUREA 110/110 e lode

1988

Istituto Tecnico Industriale Statale Giulio Natta Padova

Chimica Industriale

Perito Chimico Industriale Capo Tecnico

ITALIANO

INGLESE

BUONO (B2)
INTERMEDIO (B1)
INTERMEDIO (B1)

SPAGNOLO

INTERMEDIO (B1)
ELEMENTARE (A2)
BUONO (B2)

Possiedo buone competenze relazionali, disponibilità al dialogo e all'ascolto, spirito di gruppo, capacità collaborative e cooperative, maturate nel corso della mia esperienza lavorativa ed extra-lavorativa. Nella mia attuale occupazione coordino il personale impiegato nel mio servizio, mi relaziono ottimamente con altre professionalità e con i pazienti. Nell'ambito delle mie esperienze extra-lavorative come catechista e membro del consiglio pastorale parrocchiale ho avuto modo di sviluppare ulteriormente lo spirito di gruppo, di coordinamento e di collaborazione.

Possiedo capacità molto buone di organizzazione, di pianificazione degli obiettivi, di realizzazione di piani di lavoro, di gestione delle emergenze, motivazionali, maturate nella mia

ORGANIZZATIVE	attuale situazione professionale, che prevede il coordinamento di un piccolo gruppo e la gestione del servizio di farmacia.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona Padronaza degli strumenti di Microsoft Office che uso abitualmente nel mio attuale lavoro
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> - Tirocinio professionale di 1200 ore presso l'Unità di Manipolazione Antiblastici Istituto Oncologico Veneto anno 2003-2005, sotto la direzione del Dr. Angelo Claudio Palozzo. - Membro del Consiglio Pastorale Parrocchiale e dell'Unità Pastorale delle Parrocchie di Villafranca, Ronchi, Taggi di Sopra e Taggi di Sotto. - Segretaria del Consiglio Pastorale Parrocchiale e membro della Presidenza. - Catechista dell'iniziazione Cristiana dei fanciulli e dei Ragazzi e referente dei catechisti di Taggi di Sotto. - Gruppo famiglie di Taggi di Sotto. - Piccolo Coro come corista.

