

Prot. n. 767/2023



COMUNE DI LIMENA

PROVINCIA DI PADOVA

Bando di gara mediante asta pubblica
VENDITA TERRENI NEL COMUNE DI LIMENA

Gennaio 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 29 dicembre 2022 e della determinazione del responsabile del Settore Servizi Tecnici n. 8/15 Reg. Gen. del 17/01/2023

RENDE NOTO

che è stata indetta una gara pubblica per la vendita di alcuni terreni di proprietà comunale, mediante **asta pubblica**, con il **procedimento del pubblico incanto**.

Il giorno Lunedì 27 del mese di **Febbraio** dell'anno **2023** alle ore 11,00, in Limena – Residenza Comunale, presso la Sala Giunta, avanti alla Commissione di gara, appositamente costituita, avrà luogo la gara pubblica, ai sensi dei Regi Decreti 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827, con procedimento del pubblico incanto col metodo delle offerte segrete, a norma dell'art. 73, lett. c) del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 per la vendita di aree, appartenenti al patrimonio disponibile del Comune di Limena, in lotti, distinti e separati ed al prezzo a base d'asta come di seguito evidenziato.

LOTTO N. 1 AREA PARCHEGGIO IN VIA CESARE BATTISTI				
FOGLIO	PARTICELLA	DIMENSIONI INDICATIVE	VALORE UNITARIO a base d'asta	TOTALE INDICATIVO
13	-----	Mq 300,00	35,00 €/mq	€ 10.500,00

LOTTO 2/B - ZONA RESIDENZIALE						
LOTTO	FOGLIO	PARTICELLA	DIMENSIONI INDICATIVE	METRI CUBI EDIFICABILI (netti)	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PREZZO COMPLESSIVO
B	9	2015-2020 2031	Ha 0.11.60	MC 1.454,25	190,00 €/MC	€ 276.307,50

LOTTO 2/D - ZONA RESIDENZIALE						
LOTTO	FOGLIO	PARTICELLA	DIMENSIONI INDICATIVE	METRI CUBI EDIFICABILI (netti)	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	PREZZO COMPLESSIVO
D	9	2017-2026- 2028 2029- 2030	Ha 0.11.93	MC 1.454,25	190,00 €/MC	€ 276.307,50

LOTTO N. 3 – AREA VERDE QUARTIERE DELL'OLMO				
FOGLIO	PARTICELLA	DIMENSIONI INDICATIVE	VALORE UNITARIO a base d'asta	TOTALE INDICATIVO
12	828parte-1164parte	Mq 120,00	45,00 €/mq	€ 5.400,00

LOTTO N. 4 – AREA VERDE VIA KENNEDY				
FOGLIO	PARTICELLA	DIMENSIONI INDICATIVE	VALORE UNITARIO a base d'asta	TOTALE INDICATIVO
9	708 parte	Mq 100,00	45,00 €/mq	€ 4.500,00

N.B. Le superfici dei singoli lotti sono da ritenersi indicative e pertanto saranno meglio definite ad avvenuta aggiudicazione in sede di frazionamento.

Le caratteristiche generali dei singoli Lotti sono riportate nell'elaborato allegato "A" al presente bando.

ARTICOLO 1

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Fermo restando che non sono ammesse offerte per persona da nominare, sono esclusi dalla partecipazione alla gara pubblica coloro :

1. che sono incorsi in pene accessorie che comportano l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione secondo la previsione di cui all'art. 3 del D.L. 17 settembre 1993, n. 369;
2. che sono stati interdetti, inabilitati o falliti e che hanno in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
3. nei confronti è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione, di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
4. nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti : del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandati semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente

- sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
5. che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 6. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
 7. nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo del 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
 8. che nell'eseguire altra impresa si siano rese colpevoli di negligenza o malafede.

ARTICOLO 2

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di assegnazione i soggetti giuridici, quali : persone fisiche, persone giuridiche, imprese individuali, società o cooperative. Chi intenderà partecipare al presente pubblico incanto dovrà presentare, pena l'esclusione, una busta opaca sigillata con nastro adesivo trasparente, o con ceralacca, in maniera tale che sia garantita l'assoluta integrità e firmata su tutti i lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere specificato in modo chiaro e leggibile il mittente, l'indirizzo e la dicitura “ ***NON APRIRE - Offerta per l'acquisto del terreno di cui al Lotto n. _____, Asta del giorno 27 febbraio 2023***” .

La busta, indirizzata al Comune di Limena, Settore Servizi Tecnici, via Roma n. 44 35010 Limena – PD dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 20 febbraio 2023 , a pena di esclusione dalla procedura**, a mezzo del servizio Poste Italiane Spa o tramite agenzie di recapito autorizzate o consegnata direttamente a mano, negli orari di apertura al pubblico, dal lunedì al sabato e il mercoledì pomeriggio, durante l'apertura degli uffici presso il Protocollo Comunale, ubicato in Via Roma, 44, piano secondo. I termini sopraindicati devono intendersi perentori, pertanto non saranno prese in considerazione, né le offerte pervenute oltre tale termine, né quelle per le quali non saranno state eseguite le modalità di recapito sopraindicate. A tal fine farà fede la data e l'ora di ricezione da parte del Protocollo Comunale. Il recapito della busta è ad esclusivo rischio del mittente qualora non giunga a destinazione in tempo utile. Non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, altre offerte sostitutive od aggiuntive.

Saranno escluse le buste sulle quali non sarà apposto il nome, l'esatto indirizzo del concorrente e il numero del lotto cui si riferisce l'offerta. Non sono ammesse le offerte per telegramma, né le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri. Non è consentita la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto riferite al medesimo lotto.

La busta dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione dalla gara, due plichi opachi sigillati con

nastro adesivo trasparente o con ceralacca, in maniera tale che sia garantita l'assoluta integrità, e firmati su tutti i lembi di chiusura, di cui :

1. **il primo** , contenete esclusivamente la documentazione e recante all'esterno la dicitura "DOCUMENTAZIONE LOTTO N. _____", il nominativo e l'indirizzo del concorrente;
2. **il secondo** , contenete esclusivamente l'offerta economica e recante all'esterno la dicitura : "OFFERTA ECONOMICA DEL LOTTO N. _____" , il nominativo e l'indirizzo del concorrente.

ARTICOLO 3

PLICO DOCUMENTAZIONE

Il plico "DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere all'interno, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti :

a) domanda di partecipazione al pubblico incanto, in bollo da Euro 16,00, redatta in lingua italiana, preferibilmente secondo fac-simile allegato al bando (allegato B), completa di dichiarazione unica ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, (allegato C), sottoscritta e datata, a pena di esclusione, dall'offerente, o dal legale rappresentante, o dal procuratore. La domanda se resa su più pagine deve essere sottoscritta nelle singole pagine.

La domanda dovrà contenere :

- a.1** per le persone fisiche : nome, cognome, luogo di nascita, domicilio fiscale, residenza, codice fiscale dell'offerente, recapito telefonico e l'indicazione del lotto cui intende partecipare;
- a.2** per le società ed Enti di qualsiasi tipo : la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, recapito telefonico e generalità e la relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l'istanza e l'indicazione del lotto cui intende partecipare;
- a.3** nel caso in cui il dichiarante agisca nell'interesse altrui nella domanda dovrà essere indicato, oltre alle generalità del soggetto che sottoscrive l'istanza, anche quelle del soggetto del quale ha la rappresentanza, nonché tutti gli elementi richiamati nei precitati punti a.1 o a.2 . In tal caso va trasmessa la relativa procura speciale, redatta per atto pubblico e allegata in originale o copia autentica, pena l'esclusione dalla gara;
- a.4** in caso di offerte cumulative da parte di due o più soggetti gli stessi dovranno conferire procura speciale per atto pubblico ad uno di essi da allegarsi alla domanda, ovvero sottoscrivere tutti la domanda di partecipazione e l'offerta economica, secondo le modalità indicate nel presente bando. Nel caso di eventuale aggiudicazione l'alienazione avverrà a titolo di comunione indivisa in favore degli aggiudicatari.

Dovrà, inoltre contenere la dichiarazione esplicita del sottoscrittore :

- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le clausole che regolano il rapporto, contenute nel bando di gara, negli allegati e nella normativa richiamata;
- di essere a conoscenza dell'ubicazione degli immobili e della loro situazione attuale di fatto

e di diritto.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione :

- copia fotostatica di un documento in corso di validità del soggetto o dei soggetti che hanno sottoscritto la domanda, l'offerta economica e di coloro che hanno sottoscritto l'ulteriore modello di autocertificazione;
- procura speciale in originale o copia autenticata conforme all'originale, per le ipotesi di cui ai precedenti punti a.3 e a.4 del medesimo articolo;
- autocertificazione redatta in lingua italiana, ai sensi del D.P.R. 445/2000, preferibilmente secondo il fac-simile allegato al bando (allegato C) e sottoscritta in ogni pagina, se resa su più pagine, contenete le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 8 del Bando di Gara, indicate in premessa. Tale documento dovrà essere presentato, in caso di procura, dal soggetto rappresentato e in caso di società, da tutti i soci che hanno la capacità di impegnare e rappresentare la società;
- cauzione del 5% dell'importo complessivo dell'offerta a favore del Comune di Limena a garanzia dell'offerta presentata, della sottoscrizione del contratto e dell'esatto adempimento delle condizioni del bando.

I concorrenti non residenti in Italia devono presentare documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

ARTICOLO 4

PLICO OFFERTA ECONOMICA

Il plico “ *OFFERTA ECONOMICA* ” dovrà contenere al suo interno esclusivamente l'offerta economica in bollo da Euro 16,00, redatta in lingua italiana, preferibilmente sull'apposito schema (allegato D), con la precisa indicazione del Lotto a cui si riferisce. L'offerta, sottoscritta e datata, deve contenere il nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo, codice fiscale dell'offerente e l'importo che si intende offrire, espresso in Euro, sia in cifre che in lettere. Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo offerto in cifre che in lettere, sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile fino a 180 giorni dalla presentazione dell'offerta. Qualora siano presentate in nome e per conto di più persone o società, queste si intendono solidalmente obbligate. Le offerte pervenute senza sottoscrizione o aperte saranno escluse. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, pena l'esclusione dalla gara. Non sono ammesse offerte in diminuzione. L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta, pena l'esclusione, dall'offerente, dal legale rappresentante se trattasi di società o dalla persona munita di procura che ha firmato la domanda di partecipazione.

ARTICOLO 5

CONDIZIONI DI CARATTERE GENERALE E SPECIALE

Gli immobili precedentemente descritti verranno alienati a corpo e/o misura, con ogni inerente ragione, azione, accessione, pertinenza, compresi eventuali oneri attivi e passivi, servitù attive e passive, continue e discontinue, apparenti e non apparenti, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, così come spetta al venditore in forza dei suoi titoli e del suo possesso con eventuali locazioni in corso, con garanzia della proprietà e libertà da ipoteche.

L'asta sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete di cui all'art. 73, lettera c) del R.D. Del 23 maggio 1924, n. 827: l'aggiudicazione avverrà con procedimento previsto dall'art. 76, commi 1,2 e 3 a favore del concorrente che presenterà l'offerta in aumento più vantaggiosa rispetto al prezzo posto a base d'asta.

Il prezzo a base d'asta relativo a singoli Lotti è il seguente :

LOTTO N. 1 AREA PARCHEGGIO IN VIA CESARTE BATTISTI	(mq 300,00)	€ / Mq 35,00
LOTTO N. 2 / B ZONA RESIDENZIALE	(mc 1.454,25)	€ / Mc 190,00
LOTTO N. 2 / D ZONA RESIDENZIALE	(mc 1.454,25)	€ / Mc 190,00
LOTTO N. 3 AREA VERDE Q. DELL'OLMO	(mq 120,00)	€ / Mq 45,00
LOTTO N. 4 – AREA VERDE VIA KENNEDY	(mq 100,00)	€ / Mq 45,00

ARTICOLO 7

PROCEDIMENTO PER L'INCANTO

La Commissione, appositamente costituita, nella seduta prefissata in premessa, dichiarerà aperta l'asta e procederà all'apertura pubblica dei plichi ricevuti : in primo luogo verificherà la correttezza formale, poi leggerà le offerte e infine aggiudicherà, in via provvisoria, al concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa e il cui prezzo sia migliore rispetto a quello fissato nell'avviso d'asta. In assenza di offerte migliori del prezzo, saranno ritenute valide anche le offerte confermatrice del prezzo a base d'asta . Non sono ammesse offerte in diminuzione.

Sono ammessi a fare eventuali osservazioni solo i soggetti offerenti. Inoltre, potranno intervenire nelle operazioni appena descritte anche coloro che, muniti di delega, in originale, da esibire al Presidente della Commissione, abbiano titolo a rappresentare i soggetti offerenti. Il Presidente di Commissione potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione dei soggetti presenti ed eventualmente allontanare chiunque, con il proprio comportamento, non consenta il corretto svolgimento delle operazioni di gara.

A seguito della verifica della loro integrità e preparazione, si procede alla numerazione ed all'apertura in ordine di arrivo al Protocollo Comunale dei plichi contenenti i documenti. Il Presidente di Commissione, assistito da due testimoni componenti la commissione, giudica, senza appello, sulla validità dei documenti presentati dai concorrenti e nel caso di riscontrata irregolarità sostanziale, anche di uno solo dei documenti prodotti, ESCLUDE dalla gara il concorrente in questione.

Ai concorrenti esclusi verrà data comunicazione sui motivi di esclusione nei 5 giorni successivi

mediante comunicazione inviata anche via fax. Il Comune si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il Presidente procede, quindi, a seguito della verifica della integrità delle chiusure e della corretta predisposizione, alla numerazione ed apertura del “ *PLICO OFFERTA ECONOMICA* “ con la medesima numerazione assegnata al “ *PLICO DOCUMENTAZIONE* “ verifica la corretta compilazione dell’offerta, autentica, altresì le eventuali correzioni apportate (che devono essere confermate per iscritto da ogni concorrente). Legge quindi ad alta voce l’offerta prodotta da ogni concorrente (in caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e quelle in lettere è valida quella più vantaggiosa per l’Amministrazione).

Il Presidente procede quindi alla aggiudicazione provvisoria a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’Amministrazione Comunale. L’aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purchè valida. A seguito della presentazione delle offerte o a seguito della dichiarazione del soggetto mandante, il soggetto aggiudicatario risultante dalla gara non potrà più essere cambiato. Se non verranno presentate offerte l’asta verrà dichiarata deserta. Qualora, a seguito dell’offerta, risulti che quest’ultima sia stata prodotta a nome e per conto di una terza persona, si procederà secondo quanto previsto al precitato articolo 2, punto **a.3** . La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora e/o giorno, salvo che nella fase di apertura dell’offerta economica.

Qualora si abbiano due o più offerte del medesimo importo si procederà, nella medesima adunanza, alla vendita dei beni con la procedura del sorteggio.

L’esito delle suddette operazioni sarà fatto constare in apposito verbale di aggiudicazione provvisoria. Il verbale d’asta di aggiudicazione provvisoria non tiene luogo né ha valore di contratto.

L’aggiudicazione provvisoria non produce alcun effetto traslativo della proprietà, che si produrrà solo al momento della stipula dell’atto di compravendita. Si procederà alla aggiudicazione definitiva con determinazione del Responsabile del Settore a seguito della verifica dei requisiti atti a garantire la capacità dell’aggiudicatario a contrattare con la Pubblica Amministrazione. L’Amministrazione aggiudicatrice, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, revocare o annullare la gara, senza che i concorrenti possano avanzare eccezioni, pretese o riserva alcuna.

ARTICOLO 8

ROGITO DI COMPRAVENDITA

Tutte le spese di frazionamento catastale dei lotti sono a carico dei relativi aggiudicatari.

Il prezzo di acquisto dovrà essere corrisposto in un’unica soluzione, col versamento dell’intero importo, prima della stipula del contratto di compravendita.

Le somme dovranno essere versate con bonifico presso il tesoriere Comunale BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA, intestato a Comune di Limena, codice IBAN IT 13 F01030 62610 000001983941 e la relativa attestazione dell’avvenuto pagamento dovrà essere consegnata all’

Amministrazione al momento della firma del contratto e allegata agli atti. Nel caso in cui l'aggiudicatario non provvedesse al pagamento della somma dovuta e con le modalità sopra richiamate, non si darà luogo alla stipula del contratto.

La stipula dell'atto di compravendita per i beni aggiudicati, sarà formalizzata e sottoscritta in data da concordarsi tra le parti e comunque entro 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione.

Tutte le spese relative e conseguenziali al rogito notarile, nonché le spese e imposte ai sensi di legge e quelle relative all'atto di trasferimento, sono a carico dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di stabilire la data della stipula del contratto di compravendita avendo cura di trasmettere al contraente una comunicazione per la sottoscrizione del contratto, in tempo congruo.

ARTICOLO 9

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, sarà fatto riferimento alla Legge ed al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui ai Regi Decreti 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827, nonché alle norme del Codice Civile e alle altre norme vigenti in materia. Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario, si adirà l'autorità del Foro di Padova.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs 30 giugno 2003, n. 196 si dichiara che i dati personali acquisiti con la presente procedura verranno utilizzati unicamente per gli adempimenti ad essa connessi. Si applicano gli artt. 353 e 354 del vigente Codice Penale contro chiunque, impedisse o turbasse la gara, ovvero ne allontanasse gli offerenti e contro chiunque si astenesse dal concorrere per denaro o per altra utilità a lui o ad altri data o promessa.

La determinazione di indizione di gara, il bando di gara e i suoi allegati possono essere ritirati, entro il giorno antecedente la scadenza dei termini di presentazione delle domande, presso il Settore Servizi Tecnici – arch. Davide Bonato, recapito telefonico 049/8844344 e fax 049/ 8840426 o scaricabili dal sito internet del Comune di Limena : <http://comune.limena.pd.it>

L'ufficio riceve su appuntamento i giorni lunedì, mercoledì, venerdì e sabato mattina dalle ore 10,00 alle ore 12,30 ed il mercoledì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 18,00.

Il Responsabile del procedimento, cui i concorrenti potranno rivolgersi è l'arch. Davide Bonato, Responsabile del Settore Servizi Tecnici (tel 049/8844347).

Il bando di gara e i suoi allegati possono essere consultati nel sito internet : <http://comune.limena.pd.i>

Il Responsabile del Settore Servizi Tecnici
arch. Davide Bonato

